

Додаток 20

до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти
в НРЗВО КПДІ у 2026 р.

Правила прийому до аспірантури Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії у 2026 році

Правила прийому до аспірантури Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – Правила прийому) затверджені Вченою радою Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» відповідно до частини 5 ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» як Додаток 20 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» у 2026 році.

Правила прийому регламентують порядок прийому до аспірантури Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» у 2026 році на здобуття ступеня доктора філософії.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядок), який затверджено наказом Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році» від 26 лютого 2026 року № 373, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 20 березня 2026 року за № 374/45768 та набрав чинності з дня його офіційного опублікування 07 квітня 2026 року.

Затверджені Правила прийому до аспірантури діють до 31 грудня 2026 року.

I. Загальні положення

1.1. Згідно зі ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – НРЗВО КПДІ) оголошує прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі.

Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії в 2026 році проводиться на конкурсній пропозиції відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 лютого 2025 року № 188).

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється:

- в аспірантурі НРЗВО КПДІ за очною (денною) або заочною формою здобуття вищої освіти;
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в НРЗВО КПДІ).

1.3. Усі особи, які здобувають ступінь доктора філософії в НРЗВО КПДІ, мають рівні права та обов'язки.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі незалежно від форми здобуття освіти становить 4 роки.

Підготовка поза аспірантурою здійснюється за кошти НРЗВО КПДІ і триває 4 роки.

1.5. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних випробувань на здобуття ступеня доктора філософії, може надаватися додаткова оплачувана відпустка за місцем роботи для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. До аспірантури для здобуття ступеня доктора філософії на конкурсній основі приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – НРК7.

2.2. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за результатами вступного іспиту зі спеціальності, ЄВІ (тесту з іноземної мови та ТЗНК) та ЄВВ з методології наукових досліджень.

2.3. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше спеціальностями (освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджетів.

III. Організація роботи Приймальної комісії

3.1. Організацію прийому вступників до НРЗВО КПДІ здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора НРЗВО КПДІ, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію НРЗВО КПДІ, затвердженим вченою радою НРЗВО КПДІ відповідно до Положення про приймальну комісію закладу вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798 (зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки України № 622 від 06 червня 2016 року).

Строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються цими Правилами прийому з дотриманням вимог до вступних випробувань, визначених Порядком.

Приймальна комісія працює відповідно до законів України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році і цих Правил прийому.

3.2. Приймальна комісія приймає рішення про допуск до вступних випробувань до аспірантури та участі у конкурсі, про що повідомляє вступника на вебсайті НРЗВО КПДІ.

3.3. Розклад вступних випробувань до аспірантури, що проводить ЗВО, затверджується наказом ректора і оприлюднюється на вебсайті НРЗВО КПДІ не пізніше як за 3 дні до початку прийому документів для вступу на навчання до аспірантури.

IV. Фінансування підготовки фахівців на здобуття ступеня

доктора філософії

4.1. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється:

- виключно за державним замовленням – за денною формою здобуття освіти;
- за кошти грантів, які отримав НРЗВО КПДІ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за дозволом Міністерства освіти і науки України – за денною формою здобуття освіти;
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб – за заочною формою здобуття освіти.

4.2. Вартість підготовки здобувачів ступеня доктора філософії в аспірантурі НРЗВО КПДІ, що здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб, встановлюється згідно з розрахунками вартості, затвердженими наказом ректора НРЗВО КПДІ.

4.3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня доктора філософії, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в НРЗВО КПДІ чи за кошти фізичних та/або юридичних осіб на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

V. Строки подання заяв і документів, проведення вступних випробувань

5.1. Подання заяв і документів для здобуття ступеня доктора філософії, вступні випробування, конкурсний відбір і зарахування на навчання до аспірантури очної (денної) та заочної форм здобуття освіти проводяться в такі строки:

Графік вступних випробувань до аспірантури

	Основний період	Додатковий період*
Реєстрація	23 квітня – 14 травня (опрацювання документів триває до 19 травня)	26 – 28 травня (опрацювання документів триває до 1 червня)
Тестування	14 – 29 липня	24 – 28 серпня
Результати	до 7 серпня	до 4 вересня

Інформацію про місце та час проведення основної сесії учасники отримають у своїх кабінетах до 19 червня, для додаткової сесії – до 19 серпня.

*Додаткова сесія доступна тим, хто з поважних причин не зміг взяти участі в тестуванні основної сесії; не зміг розпочати або завершити виконання завдань вступного випробування; вибрав проходити ЄФВВ за спрямуваннями,

предметні тести з яких відбуваються одночасно під час основної сесії.

Етапи вступної кампанії	Терміни проведення
Реєстрація заяв і подання документів	07 – 25 серпня
Проведення вступних іспитів до аспірантури	26 серпня – 07 вересня
Зарахування до аспірантури	не пізніше 14 вересня

Траєкторія прийому на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

– Реєстрація електронного кабінету вступника
– Зовнішнє оцінювання, яке проводиться УЦОЯО з використанням організаційно-технологічних процесів зовнішнього незалежного оцінювання відповідно до законодавства: ЄВІ та ЄВВ

- Подання заяв про допуск до конкурсного відбору
- Іспит зі спеціальності, який проводиться в НРЗВО КПДІ
- Конкурсний відбір
- Надання рекомендацій до зарахування
- Виконання вимог до зарахування
- Зарахування

Реєстрація заяв на участь у оцінюваннях у ЗВО у формі співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ, іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ розпочинається 01 липня та закінчується: для вступу на місця державного замовлення – о 18:00 27 липня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – о 18:00 20 серпня.

Співбесіда з іноземної мови замість ЄВІ, іспит з методології наукових досліджень замість ЄВВ проводяться з 28 липня до 07 серпня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – до 23 серпня.

Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія), оцінюваннях у закладі вищої освіти у формі вступного іспиту зі спеціальності, додаткових оцінювань у закладі вищої освіти у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень, якщо вони передбачені, розпочинається 07 серпня та закінчується о 18:00 25 серпня.

Вступний іспит зі спеціальності, додаткові оцінювання в закладі вищої освіти у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень, проводяться з 26 серпня до 07 вересня.

Вступникам, які зареєстровані в основну сесію, рекомендації до зарахування надаються закладами вищої освіти з 08 вересня.

Якщо вступник не виконав вимоги до зарахування на місце державного замовлення, на яке було надано рекомендації до зарахування, НРЗВО КПДІ не пізніше 12 вересня оновлює списки рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення з урахуванням їхньої черговості в рейтинговому списку вступників.

Зарахування вступників, які отримали рекомендації до зарахування та виконали вимоги до зарахування, здійснюється не пізніше 14 вересня.

VI. Порядок подання заяв і документів для вступу

на здобуття ступеня доктора філософії

6.1. Реєстрація заяв вступників здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Реєстрація заяв вступників на участь у конкурсному відборі (основна сесія), оцінюваннях у НРЗВО КПДІ у формі вступного іспиту зі спеціальності розпочинається 07 серпня та закінчується о 18:00 25 серпня 2026 року.

Для участі у вступній кампанії особа реєструє електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

- адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до електронного кабінету вступника;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- реквізити документа про основу вступу мають бути внесені до реєстрації першої заяви вступника на цій основі;
- номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ;
- тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (далі – РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ).

Особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, і які перебувають на ній або переселилися з неї після 01 жовтня 2025 року можуть подати реквізити свідоцтва про народження замість документа, що посвідчує особу.

Військовозобов'язані, резервісти та призовники вносять до електронного кабінету вступника дані про номер запису в Єдиному державному реєстрі призовників, військовозобов'язаних та резервістів та унікальний електронний ідентифікатор у вигляді двовимірному штрихкоду військово-облікового документа, який Приймальна комісія перевіряє за допомогою технічних засобів, які дають змогу відтворити відомості військово-облікового документа в електронній формі (зокрема, роздрукованого) у формі інформаційного повідомлення. Військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), пред'являється до Приймальної комісії особисто. Військово-обліковий документ особи, поданий в електронній формі, приймається, якщо в ньому відображено інформацію щодо взяття цієї особи на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах розвідувальних органів, що підтверджується шляхом електронної інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром призовників, військовозобов'язаних та резервістів та ЄДЕБО. Подання військово-облікового документа особами, які підлягають

військовому обліку та перебувають на тимчасово окупованій території України або перемістились з тимчасово окупованої території України та територій активних бойових дій за кордон, їх зарахування на навчання здійснюється з урахуванням пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487.

Військовослужбовці подають військово-обліковий документ військовослужбовця, який засвідчує статус військовослужбовця і його службове становище, або інший документ виданий військовою частиною про проходження особою військової служби, а також документ виданий військовою частиною про надання військовим командуванням дозволу військовослужбовцю навчатись без відриву від військової служби.

Особи можуть особисто або дистанційно звернутися за допомогою в реєстрації електронного кабінету до консультаційного центру Приймальної комісії будь-якого закладу вищої освіти.

У випадку перебування особи на тимчасово окупованій території України реєстрацію електронного кабінету в ЄДЕБО та внесення інформації до нього може здійснювати представник консультаційного центру Приймальної комісії за заявою особи у паперовій формі (скан-копією, фотокопією заяви), надісланою засобами електронного зв'язку.

Тільки в консультаційному центрі Приймальної комісії закладу вищої освіти особи можуть зареєструвати електронний кабінет вступника за наявності розбіжностей:

- у даних особи в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобутий рівень та ступінь освіти;
- у даних екзаменаційних листів ЄФВВ / ЄВВ;
- у реквізитах іноземного документа про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, свідоцтва про визнання в Україні іноземного документа про освіту;
- а також в разі подання документа про раніше здобутий рівень та ступінь освіти, інформація про який відсутня або недоступна в ЄДЕБО.

Електронний кабінет вступника не створюється, а всі заяви подаються до Приймальної комісії в паперовій формі:

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (за виключенням осіб, документованих:
 - посвідкою на постійне проживання в Україні;
 - посвідченням біженця;
 - посвідченням особи, яка потребує захисту);
- у разі подання документів про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, якщо не отримано свідоцтво про визнання в Україні іноземного документа про освіту МОН та відсутній екзаменаційний листок ЄВІ / ЄВВ;
- за межами встановлених Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників.

6.2. До вступних випробувань допускаються особи, які подали всі необхідні документи у терміни, визначені згідно з цими Правилами прийому.

Рішення про допуск вступників до участі в конкурсному відборі для

зарахування на навчання в аспірантурі Приймальна комісія приймає не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на сайті НРЗВО КПДІ.

6.3. Приймальна комісія має право відмовити вступнику у допуску до вступних випробувань до аспірантури в разі ненадання документів, зазначених у п. 1 цих Правил прийому.

6.4. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язково є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.5. Особи, які здобули вищу духовну освіту, приймаються в разі надання реквізитів свідоцтва про державне визнання відповідних документів, виданого відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та ухвалення рішення вченої ради закладу вищої освіти про визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Вступні випробування та конкурсний відбір

7.1. Мінімальна сума оцінок тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ та тесту з іноземної мови ЄВІ не може бути менше ніж 300 балів (150 балів оцінки співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ).

Мінімальне значення кількості балів із вступного іспиту зі спеціальності не може бути менше ніж 100 балів.

Для конкурсного відбору на навчання використовуються результати:

- ЄВІ 2026 року або ЄВІ 2025 року, або ЄВІ 2024 року;
- ЄВВ 2026 року або ЄВВ 2025 року;
- вступний іспит зі спеціальності;
- додаткові оцінювання в НРЗВО КПДІ у формі іспитів, співбесід, презентацій дослідницьких/творчих пропозицій чи досягнень, якщо вони передбачені правилами прийому;
- додаткові оцінювання у формі іспитів для осіб, які вступають для здобуття ступеня доктора філософії з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі.

7.2. Вступні випробування до аспірантури проводяться очно.

7.3. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

7.4. Програми вступних випробувань оприлюднюються на вебсайті НРЗВО КПДІ не пізніше наступного дня після їх затвердження.

У програмах мають містяться критерії оцінювання, структура оцінки і

порядок оцінювання підготовленості вступників, список рекомендованої літератури.

7.5. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого програмою вступного випробування з відповідної спеціальності мінімального значення до конкурсного відбору не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.6. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених у ЗВО, розглядає апеляційна комісія НРЗВО КПДІ, склад та порядок роботи якої затверджується наказом ректора НРЗВО КПДІ.

Апеляції подаються відповідальному секретареві Приймальної комісії в день проведення усного іспиту або не пізніше наступного дня після оголошення результату письмового іспиту.

Кожна апеляція розглядається не пізніше наступного дня після її подання в присутності абітурієнта (за його бажанням). Додаткове опитування абітурієнта не допускається.

7.7. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить не менше як двоє осіб, які призначаються наказом ректора НРЗВО КПДІ.

До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати наук) та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

Приймальна комісія приймає рішення про допуск (або недопуск) вступників до вступних випробувань на основі поданих здобувачем документів.

За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника.

7.8. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії зараховуються бали вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності), презентація наукових досліджень, тесту з іноземної мови ЄВІ та тесту з ТЗНК ЄВІ, тесту з методології наукових досліджень ЄВВ.

Особам, які вступають до НРЗВО КПДІ для підготовки в аспірантурі зі спеціальності, віднесеної до іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування оцінюються за шкалою «зараховано», «незараховано».

Вступник, який отримав «незараховано» до складання вступних випробувань не допускається.

Послідовність складання вступних випробувань до аспірантури: додаткове вступне випробування (в разі необхідності), вступний іспит зі спеціальності.

У разі однакової кількості балів, які отримують вступники, перевага надається тому вступнику, який отримав більшу кількість балів за іспит зі спеціальності, а у випадку їх рівності – за ЄВВ з методології наукових досліджень.

7.9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 у вигляді участі в конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту з методології наукових досліджень замість ЄВВ користуються:

– особи, яким за рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ 2026 року (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит Приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом № 1027/900, що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

– особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ, ЄВВ 2026 року регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, передбаченого абзацом другим цього пункту, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження ЄВІ, ЄФВВ).

Особи визначених в цьому пункті категорій, які склали ЄВІ та/або ЄВВ, але не подолали поріг «склав/не склав» можуть брати участь в конкурсному відборі за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або іспиту замість ЄВВ виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

7.10. Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендує на зарахування до аспірантури, розраховуватиметься за формулою:

$$\text{КБ} = 0,4 \times \text{ІС} + 0,2 \times \text{ЄВІ} + 0,2 \times \text{ПНД} + 0,2 \times \text{МНД(ЄВВ)},$$

де:

ІС – результат вступного іспиту зі спеціальності;

ЄВІ – результат тесту з іноземної мови та результат з ТЗНК (ЄВІ);

ПНД – презентація наукових досліджень;

МНД (ЄВВ) – результат тесту з методології наукових досліджень ЄВВ.

7.11. Вступними випробуваннями для іноземних громадян та осіб без громадянства при вступі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є вступний іспит з мови навчання (української або англійської) та вступний іспит з відповідної спеціальності.

7.12. Рейтинговий список формується окремо за кожною формою здобуття освіти та спеціальністю. У випадку, якщо Приймальна комісія приймає рішення про розподіл обсягів державного замовлення або ліцензійних місць між освітньо-науковими програмами, рейтинговий список формується за кожною освітньо-науковою програмою окремо.

Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які претендують на зарахування за конкурсом на місця державного замовлення;
- вступники, які претендують на зарахування за конкурсом на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів, віднесених до території активних бойових дій, військовослужбовців підлягають шифруванню.

7.13. У межах кожної зазначеної в п. 7.12 категорії рейтинговий список вступників впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого та оприлюднюється у повному обсязі на вебсайті НРЗВО КПДІ.

7.14. На підставі рейтингових списків вступників Приймальна комісія приймає рішення про рекомендацію для зарахування на навчання до аспірантури НРЗВО КПДІ на місця державного замовлення та на місця, що фінансуються за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб, відповідно до ліцензійних обсягів.

Особові справи вступників, які не пройшли за конкурсом, зберігаються упродовж календарного року.

7.15. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на вебсайті НРЗВО КПДІ.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатися повідомлення засобами електронного і мобільного зв'язку.

7.16. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника (у разі подання вступником недостовірних персональних даних, відомостей про здобуту раніше освіти тощо).

7.17. Інформація про хід і результати прийому до аспірантури оприлюднюється на вебсайті НРЗВО КПДІ.

VIII. Особливості зарахування на навчання до аспірантури.

Коригування списку рекомендованих до зарахування

8.1. Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в НРЗВО КПДІ.

Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії мають надати до Приймальної комісії копії таких документів:

- копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копію довідки про реєстрацію місця проживання;
- копію довідки про присвоєння коду РНОКПП;
- копію документа (державного зразка) про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см (1 Мб для фотокарток в електронній формі);
- копію екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ;
- інші копії документів, якщо це передбачено особливими умовами вступу, установлені законодавством.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки), крім випадків, передбачених законодавством.

Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в НРЗВО КПДІ між НРЗВО КПДІ та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Вступники, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть будь-яким зручним для них способом підтвердити вибір місця навчання та виконати інші вимоги до зарахування в НРЗВО КПДІ впродовж шести місяців після початку навчання, що не перешкоджає їхньому зарахуванню. У разі настання обставин, які унеможливають з поважних причин укладання договору про навчання у визначений термін, строк його укладання може бути одноразово додатково продовжений на шість місяців. У разі невиконання вимог до зарахування у визначений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

8.2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним замовленням.

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і виконали вимоги для зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

8.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між НРЗВО КПДІ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Договір (контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між НРЗВО КПДІ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її

оплати.

ІХ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури

9.1. ЗВО зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності за третім (освітньо-науковим) рівнем, сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-наукової програми.

9.2. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням (спеціальністю, освітньо-науковою програмою), у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу, оприлюднюються на вебсайті НРЗВО КПДІ не пізніше робочого дня, наступного дня після затвердження, погодження чи отримання відповідних відомостей.