



СИЛАБУС

освітнього компонента

«Іноземна мова у професійній діяльності»

Освітньо-професійний
ступінь:

фаховий молодший бакалавр

Освітньо-професійна
програма:

Психологія

Галузь знань:

05 Соціальні та поведінкові науки

Спеціальність:

053 Психологія

Посилання на курс у
системі дистанційного
навчання:

<https://posekmodule.km.ua/course/view.php?id=8>

02

Семестр:
IV (II)

Кількість
кредитів:
4

Мова викладання:
державна (українська) та
англійська

Розклад занять: <https://kpdi.edu.ua/studentu/rozklad-zanyat>

КЕРІВНИК КУРСУ

Керівник курсу:

Волощук Марина Борисівна,
викладач, викладач гуманітарних дисциплін

Контактна інформація:

тел. +380977099606
e-mail. marinabormv@gmail.com

Інформація про

очна/онлайн (Viber, Google Meet, Zoom) (за

консультації (за потреби): потреби)

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Мета вивчення навчальної дисципліни:	формування у студентів теоретичних знань і практичних навичок з іноземної мови у професійній діяльності
Кількість кредитів	4
Загальна кількість годин	120
Кількість модулів	-
Форма навчання	очна
Статус навчальної дисципліни	Обов'язковий освітній компонент
Перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання	іноземна мова, українська мова, загальна психологія. Перелік раніше здобутих результатів навчання: РН 1. Аналізувати, порівнювати та пояснювати психічні й соціально-психологічні явища. РН 2. Демонструвати розуміння закономірностей та особливостей розвитку і функціонування психічних явищ в

	контексті професійних завдань.
Підсумковий (семестровий, річний) контроль	Диференційований залік

ФОРМУВАННЯ ПРОГРАМНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Індекс матриці ОПП	Програмні компетентності та результати навчання
ІК	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані завдання у сфері психології в процесі професійної діяльності психолога або у процесі навчання, що передбачає застосування основних психологічних теорій та методів.
ЗК 1	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК 2	Розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності психолога.
ЗК 4	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 5	Здатність бути критичним і самокритичним.
ЗК 6	Здатність приймати обґрунтовані рішення.
ЗК 8	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
СК 1	Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології.
СК 4	Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.
СК 11	Здатність до ефективного міжособистісного спілкування, емпатійного слухання, емоційної стабільності, толерантності
РН 3	Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення навчальних та професійних завдань в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.
РН 9	Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
РН 10	Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника.

СТРУКТУРА КУРСУ

Години занять					Тема	Результати навчання
Лекції	Практичні	Семінарські	Лабораторні	Самостійні		
	2		-		Тема 1. International Relations. Home and World Events.	<i>Знати</i> особливості міжнародної комунікації. <i>Розуміти</i> сутність міжнародної комунікації. <i>Вміти</i> використовувати правила мовного етикету, орієнтуватись у традиціях та обрядах, правилах комунікації та поведінки, мовних конструкціях.
	2	-	-	2	Тема 2. International Relations. Home and World Events.	<i>Знати</i> особливості міжнародної комунікації. <i>Розуміти</i> використання правила мовного етикету. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал з теми, вести діалоги по темі.

Години занять					Тема	Результати навчання
Лекції	Практичні	Семінарські	Лабораторні	Самостійні		
	4				Тема 3. Моя професія.	<i>Знати</i> особливості опису різних професій. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал, конструкції для опису професії психолога. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал з теми, вести діалоги по темі.
	4				Тема 4. Психологія / Psychology	<i>Знати</i> про поняття психології як науки та практичність психології. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал, конструкції для опису психології, вибір майбутньої професії; перспективи професії у сфері психології. <i>Вміти</i> використовувати вживання психологічних термінів по темі.
	2			2	Тема 5. Діловий лист.	<i>Знати</i> про поняття психології як науки та практичність психології. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал, конструкції для опису психології, вибір майбутньої професії; перспективи професії у сфері психології. <i>Вміти</i> використовувати психологічні терміни по темі.
	2			2	Тема 6. . Електронні комунікації.	<i>Знати</i> про поняття електронних комунікацій <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, поширення та використання електронних ресурсів у повсякденному житті та у професійній діяльності. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати діалоги.
	2			2	Тема 7. Інтернет	<i>Знати</i> про поняття про інтернет. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, особливості користування інтернетом організацій, мережа комп'ютерів, взаємодія мережі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію.
	2			2	Тема 8. Угода.	<i>Знати</i> про структуру угоди. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення угоди, види угод та їх використання в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію.
	4			4	Тема 9. Контракт.	<i>Знати</i> про структуру контракту, реквізити. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення контракту, види контрактів та їх використання в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал

Години занять					Тема	Результати навчання
Лекції	Практичні	Семінарські	Лабораторні	Самостійні		
						по темі, будувати комунікацію.
	4			4	Тема 10. Влаштування на роботу	<i>Знати</i> про особливості комунікації під час влаштування на роботу, основні документи. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та особливості пошуку на роботу працівників, іншомовні оголошення про роботу. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію.
	4			4	Тема 11. Резюме	<i>Знати</i> про структуру резюме, складові частини. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення резюме, види конструкторів резюме та їх використання в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати резюме.
	4			4	Тема 12. Складання анкети.	<i>Знати</i> про поняття анкети, структуру, складові частини. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення анкети, вимоги роботодавця, види конструкторів анкет та їх використання в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, заповнювати анкети засобами англійської мови.
	4			4	Тема 13. Супровідний лист.	<i>Знати</i> про поняття супровідного листа, структуру, складові частини. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення супровідного листа, вимоги до оформлення в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі для написання супровідного листа засобами англійської мови.
	4			4	Тема 14. Good manners – Good business / Хороші манери в бізнесі.	<i>Знати</i> про поняття професійне спілкування, взаємодії. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, особливості манери спілкування, міжкультурний контекст у комунікації. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію засобами англійської мови.
	4			4	Тема 15. Поради щодо ділового етикету.	<i>Знати</i> про поняття професійне спілкування, діловий етикет. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, особливості ділового етикету, висловлювання, привітання, спілкування.

Години занять					Тема	Результати навчання
Лекції	Практичні	Семінарські	Лабораторні	Самостійні		
						<i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію засобами англійської мови.
	4			6	Тема 16. CV/ Життєпис	<i>Знати</i> про поняття CV, структуру, складові частини. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, структуру та наповнення CV, вимоги до оформлення в іншомовному просторі. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі для написання CV засобами англійської мови.
	4			6	Тема 17. How to socialize at work / Процес соціалізації на робочому місці	<i>Знати</i> про соціалізацію, процес соціалізації. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, особливості процесу соціалізації на робочому місці. <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію засобами англійської мови.
	4			6	Тема 18. Вигорання та допомога в професії соціального працівника / Burnout and Self-Care in Social work Profession	<i>Знати</i> про поняття вигорання та допомогу в професії, здоров'я і фізичне, розумове та соціальне благополуччя. <i>Розуміти</i> лексичний матеріал з теми, особливості соціалізації, здоров'я та благополуччя особистості (health and well-being of personality). <i>Вміти</i> використовувати лексичний матеріал по темі, будувати комунікацію засобами англійської мови.
	64		-	56	Всього	90

ПОЛІТИКА ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

Нормативна база освітнього процесу доступна за посиланням

<https://kpdi.edu.ua/publicna-informatsiia/polozhennya-yaki-reglamentuyut-diyalnist-instytutu>

Дотримання умов доброчесності	Дотримання положень Кодексу академічної доброчесності НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут».
Визнання результатів неформальної та (або) інформальної освіти	Зарахування результатів навчання у неформальній та інформальній освіті здійснюється згідно з Положенням про порядок визнання результатів навчання здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у НРЗВО КПДІ, зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту освітнього компоненту (окремій темі або змістовому модулю): закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів,

	тематика яких відповідає змісту освітнього компоненту (окремій темі або змістовому модулю). Критерії оцінювання результатів навчання, здобутих у неформальній / інформальній освіті. 1. Наявність документа про завершення: сертифікат, диплом, грамота або інший документ, що підтверджує успішне проходження. 2. Відповідність змісту отриманих знань та здобутих результатів навчання тематиці курсу: у випадку якщо це курси, вебінари, семінари, круглі столи тощо, їх тематика має відповідати одній або кільком темам, які визначені даною робочою програмою. 3. Система оцінювання. Здобувач отримує: - відмінно (12-10 балів), якщо курс має значний обсяг, містить практичну складову, зміст курсу повністю відповідає програмним результатам навчання. Здобувач, який отримує оцінку «відмінно», демонструє глибокі, системні знання та високий рівень практичних навичок, здобутих у неформальній освіті. Він не просто засвоїв матеріал, а й здатен застосовувати його в реальних умовах, аналізувати та створювати власні рішення; - добре (9-7 балів): якщо зміст збігається з основними положеннями певної теми. Здобувач на цьому рівні володіє основними знаннями та вміннями, які відповідають ключовим положенням певної теми. Уміє застосовувати отримані знання в типових, стандартних ситуаціях. Здатний виконати практичні завдання, що були частиною курсу. Може виконувати аналітичну роботу, але потребує додаткових роз'яснень для вирішення нестандартних проблем; - задовільно (6-4 балів): короткостроковий семінар або тренінг, що дає базове розуміння теми. Здобувач володіє базовим розумінням теми, але його знання є фрагментарними, а навички – обмеженими. Його знання є поверхневими, і він може мати значні труднощі з поясненням взаємозв'язків між різними аспектами теми.
Очікування	Організація освітнього процесу та відвідування занять відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут»», «Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут»», «Положення про контроль та критерії оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі Кам'янець-Подільський фаховий коледж

	Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»».
Відвідування занять	Відвідування лекційних, практичних та семінарських занять з дисципліни є обов'язковим для всіх студентів відповідно до розкладу.
Відпрацювання пропусків занять	Студент, який пропустив заняття, самостійно вивчає матеріал за наведеними у силабусі джерелами інформаційного забезпечення і ліквідує заборгованість під час консультацій. Відпрацювання пропусків занять відбуваються відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу».
Допуск до заліку	Відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу» всі студенти, котрі не мають пропусків занять (відпрацювали пропуски занять) допускаються до диференційованого заліку.
Підсумкова залікова оцінка з дисципліни	Оцінювання знань, вмінь та навичок здобувачів освіти враховує виконання усіх видів навчальної роботи, передбачених робочою програмою з навчальної дисципліни «Іноземна мова у професійній діяльності». Для поточного оцінювання знань та диференційованого заліку використовується 4-бальна шкала. Деталі, щодо підсумкового контролю окреслені у «Положенні про організацію освітнього процесу» та «Положенні про контроль та критерії оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут».

ВЕРИФІКАЦІЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
Критерії оцінювання навчальної діяльності студента
Оцінювання за 4-бальною шкалою

Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційовані залік
Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	Зараховано з оцінкою «відмінно»
Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	Зараховано з оцінкою «добре»
Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	Зараховано з оцінкою «задовільно»
Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів	Низький (рецептивно-продуктивний) з можливістю повторного складання семестрового контролю	незадовільно	не зараховано

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КУРСУ:

Основна література	1. <i>Богацький І. С. Бізнес-курс англійської мови. Київ: ТОВ «ВП Логос-М», 2006. 352 с.</i> 2. <i>Голіцинський Ю. Б. Збірник вправ з граматики англійської мови. Київ: Знання, 2009. 448 с.</i> 3. <i>Мясоєдова С. В. 125 англійських тем. Київ: Знання, 1998. 209 с.</i> 4. <i>Пазюк Л. К. Граматика англійської мови. Київ: Знання, 2004. 349 с.</i> 5. <i>Пінська О. В. Ділова англійська мова. Київ: Знання, 1998. 140 с.</i> 6. <i>Акмалдінова О. М., Будко Л. В. Англійська мова: навч. посіб. 3-тє вид., стер. Київ. : вид-во Нац. авіац. ун-ту «НАУ-друк», 2009. 184 с.</i> 7. <i>Овсянко Г. В. English for Psychologists : посібник з англійської мови для студентів 1 та 2 курсу спеціальності «Психологія» / Г. В. Овсянко, С. В. Кириченко. Миколаїв : НУК, 2021. 128 с.</i> 8. <i>Черниш Т. В. English for Psychologists : навчальний посібник з англійської мови для студентів першого та другого курсів денної та заочної форм навчання факультету психології / Т. В. Черниш, І. Ю. Скрипнік. Харків : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2018. 384 с.</i> 9. <i>Шамхалова Н. А. Сучасна ділова англійська мова: Навчальний посібник. Київ: КНЕУ, 2000. 164 с.</i>
Інтернет-ресурси	1. http://www.mlsp.gov.ua/labour/control/uk/publish/article. 2. https://knygy.com.ua/index.php?productID=9789665090601 3. https://lingualeo.com/ru?clickid=5c180165a474ff0001dead7b&utm_source=admitad&utm_medium=aff&utm_campaign=49824 4. https://www.thebalance.com/how-to-budget-and-save-money-in-5-easy-steps-4056838