

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий
коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора

ВСП «Кам'янець-Подільський фаховий
коледж» ВНЗ І-ІІІ ступенів
Подільський державний інститут»

Наталія СТОРОЖУК

«01» вересня 2025р.



**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
ДЛЯ ВИКОНАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ ЗІ
СПЕЦІАЛЬНОСТІ
017 ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА І СПОРТ**

Розглянуто та схвалено на засіданні
циклової комісії соціальної роботи,
психології та фізичної культури
та рекомендоване до затвердження
(протокол № 1 від «29» серпня 2025 р.)
Голова ЦК Олександра ГЛОВ'ЮК

м. Кам'янець-Подільський, 2025

Зміст

Передмова	3
Загальні вимоги до курсової роботи	4
Мета та завдання курсової роботи.....	6
Вибір теми курсової роботи	7
Наукове керівництво курсовою роботою	9
Політика освітнього компонента	9
Етапи проведення дослідження	10
Академічна доброчесність	12
Структура і зміст курсової роботи	13
Оформлення курсової роботи	20
Процедура допуску і проведення захисту курсової роботи	26
Оцінювання курсової роботи	28
Орієнтовна тематика курсових робіт	32
Використана література	37
Рекомендована література	38
Додатки	41

ПЕРЕДМОВА

Методичні рекомендації з написання курсової роботи для студентів спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» розроблені з метою надання допомоги у процесі виконання науково-дослідної роботи, що є важливим етапом у підготовці майбутніх фахівців. Курсова робота є не лише обов'язковим етапом навчального процесу, а й важливим інструментом для розвитку навичок самостійного дослідження, аналізу та узагальнення наукової інформації.

У рекомендаціях визначені чіткі вказівки щодо структури курсової роботи, вимог до її оформлення, критерії оцінювання та рекомендації щодо успішного захисту дослідження, а також основні етапи дослідження та написання. Особлива увага приділена актуальності вибору теми курсової роботи, яка має відповідати сучасним освітнім викликам, освітній програмі підготовки та професійному спрямуванню здобувачів. Виконуючи курсову роботу, студент повинен продемонструвати здатність до систематизації знань, аналізу літератури, проведення досліджень та формулювання обґрунтованих висновків.

Робота повинна відповідати вимогам наукового стилю, бути логічно побудованою, мати чітку аргументацію та відповідати актуальним питанням фізичної культури і спорту. Важливим аспектом є застосування сучасних методів дослідження, а також здатність до критичного оцінювання існуючих теоретичних і практичних підходів у галузі.

Ми сподіваємося, що ці методичні рекомендації допоможуть вам не лише успішно виконати курсову роботу, а й сприятимуть розвитку вашого наукового мислення, а також підготують вас до подальших етапів навчання та професійної діяльності в галузі фізичної культури та спорту.

ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО КУРСОВОЇ РОБОТИ.

Курсова робота має відповідати таким вимогам:

1. Актуальність теми	Тема повинна бути сучасною, відповідати інноваційним тенденціям у галузі педагогіки.
2. Самостійність	Робота виконується самостійно з дотриманням норм академічної доброчесності.
3. Науковий апарат	Чітке визначення мети, завдань, об'єкта, предмета та методів дослідження
4. Глибина аналізу	Грунтовне вивчення та критичний аналіз літератури за темою дослідження.
5. Достовірність результатів	Аргументованість висновків і пропозицій, отриманих у процесі дослідження.
6. Логічність викладу	Послідовна структура, науковий стиль, дотримання мовних норм.
7. Грамотність	Дотримання норм сучасної української літературної мови та використання наукового стилю викладу

Курсова робота має відповідати загальноприйнятим вимогам наукової етики, зокрема передбачає обов'язкову наявність покликань на використані джерела, коректне оформлення цитувань і дотримання правил академічної доброчесності. Неприпустимі такі види порушень академічної доброчесності: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація. Робота має бути оформлена відповідно до встановлених стандартів, включати всі необхідні структурні елементи та подана на циклову комісію у визначені терміни згідно з графіком освітнього процесу.

Дотримання цих вимог сприятиме підвищенню якості курсової роботи, розвитку у здобувачів академічних і дослідницьких навичок, а також формуванню відповідального ставлення до навчання.

Під час виконання курсової роботи необхідно дотримуватися основних принципів, які забезпечують системність, об'єктивність та

наукову обґрунтованість дослідження:

□ принцип цілісного підходу до вивчення педагогічного явища та процесу. Дослідження має враховувати єдність освітнього процесу та формування особистості. Це включає: аналіз зв'язків між досліджуваними якостями та особистісними характеристиками; врахування зовнішніх впливів на формування цих якостей; визначення ролі педагогічного явища в освітньому процесі;

□ принцип комплексного використання методів дослідження. З огляду на складність педагогічного процесу, необхідно застосовувати різноманітні методи для охоплення всіх зв'язків і залежностей. Це передбачає використання різних методів для перевірки та уточнення отриманих результатів;

□ принцип об'єктивності. Вивчення кожного факту має базуватися на використанні декількох методів, співставленні даних власного дослідження з іншими роботами та фіксації усіх проявів явища, як позитивних, так і негативних;

□ принцип єдності вивчення й виховання особистості, що обумовлений необхідністю одночасного вирішення декількох завдань: вивчення здобувачів, стимулювання їх самопізнання й самовиховання, аналізу й узагальнення результатів експериментальної роботи. Це вимагає від дослідника виконання ролі як педагога, так і вихователя;

□ принцип вивчення явища в його зміні та розвитку. Для розуміння сутності педагогічного явища важливо враховувати його зв'язки з іншими процесами, явищами, у розвитку й суперечностях;

□ принцип історизму, реалізація якого дозволяє досліднику проводити порівняння, аналогії, бачити найбільш суттєві та стійкі зв'язки явища, яке вивчається, протягом тривалого проміжку часу, виявляти тенденції, зміни в педагогічному процесі, показувати вплив практики на розвиток ідеї;

□ принцип поєднання наукової сміливості з обережністю. У педагогічному дослідженні необхідно шукати нові рішення і застосовувати сучасні методики, водночас враховуючи можливі ризики. Це передбачає регулярний контроль ефективності методів і їх удосконалення у разі потреби;

□ принцип глибинного аналізу проблеми. Для розкриття сутності явища потрібно вивчати його взаємозв'язки та діалектичні суперечності, заглиблюючись у деталі.

Виконуючи роботу, має навчитися користуватися спеціальною літературою, самостійно її аналізувати та узагальнювати.

У курсовій роботі необхідно стисло, логічно і аргументовано викладати зміст і результати своїх досліджень, уникати загальних слів, бездоказових тверджень, тавтології.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Метою виконання курсової роботи є поглиблене вивчення однієї з актуальних проблем у галузі фізичної культури та спорту через систематизацію теоретичних знань, застосування наукових підходів до аналізу, дослідження та оцінки фізкультурно-спортивних явищ і процесів. Завдяки написанню курсової роботи студент повинен продемонструвати вміння проводити самостійне дослідження, розв'язувати проблеми фізичної культури та спорту на основі наукових методів, а також підготуватися до виконання більш складних науково-дослідних робіт у майбутньому.

У процесі написання курсової роботи здобувач освіти має здійснити ґрунтовний аналіз організації фізкультурно-спортивної діяльності, техніко-педагогічних, фізіологічних та соціальних показників установи чи спортивної організації; виявити та оцінити ситуації, що потребують удосконалення, корекції, відновлення або оптимізації навчально-тренувального процесу, системи фізичного виховання чи спортивної підготовки.

Здобувач повинен уміти оцінити проблему, визначити мету і шляхи її досягнення, розробити програму чи план дій, спрямований на підвищення ефективності фізичної підготовленості, розвитку рухових якостей, зміцнення здоров'я або оптимізації тренувального процесу спортсменів чи різних груп населення.

Важливо також показати здатність сприяти результативному, безпечному і гуманному функціонуванню спортивних та фізкультурно-оздоровчих установ, які забезпечують клієнтів послугами, ресурсами й можливостями для фізичного розвитку. Здобувач освіти має продемонструвати вміння брати участь у створенні та впровадженні нових програм, технологій, засобів або методів тренування, реабілітації, фізичного виховання відповідно до потреб і запитів споживачів фізкультурно-спортивних послуг.

У роботі необхідно узагальнити провідний вітчизняний та зарубіжний досвід у сфері фізичної культури, спорту та спортивної науки, порівняти підходи й визначити їх ефективність.

Завдання курсової роботи:

1. **Вибір і формулювання теми дослідження:** вибір актуальної проблеми фізичної культури і спорту, яка є цікавою для наукового дослідження, і чітке визначення її дослідницької мети та завдань.
2. **Огляд та аналіз літератури:** систематизація наукових джерел з обраної теми, аналіз існуючих підходів, теоретичних концепцій та практичного досвіду в сфері фізичної культури та спорту.
3. **Розробка методології дослідження:** визначення методів, які будуть використані для збору та аналізу інформації (експеримент, опитування, аналіз статистичних даних тощо).
4. **Практичне застосування наукових знань:** проведення експериментальних досліджень або аналітичних досліджень на основі реальних даних, що стосуються фізкультурно-спортивної діяльності

(наприклад, дослідження фізичної підготовленості, аналіз спортивних досягнень, вплив фізичних вправ на здоров'я тощо).

5. **Обробка та аналіз результатів:** підготовка аналізу отриманих даних, оцінка результатів дослідження, виявлення закономірностей і тенденцій.
6. **Формулювання висновків та рекомендацій:** підсумок результатів дослідження, обґрунтування висновків і розробка практичних рекомендацій щодо покращення діяльності в сфері фізичної культури і спорту.
7. **Оформлення роботи:** правильне структурне оформлення роботи згідно з вимогами навчального закладу та наукового стилю письма.

Ці завдання спрямовані на розвиток у студентів науково-дослідницьких компетенцій, уміння самостійно аналізувати й оцінювати спортивні та фізкультурні явища, застосовувати сучасні методи досліджень для вирішення актуальних проблем у галузі фізичної культури та спорту.

ВИБІР ТЕМИ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Вибір теми курсової роботи є важливим етапом підготовки здобувача, оскільки саме від неї залежить актуальність дослідження, його теоретична і практична цінність, а також його зацікавленість у виконанні завдання. Тема курсової роботи має відповідати навчальній дисципліні, освітній програмі та бути спрямованою на вирішення актуальних науково-методичних завдань. Успішно обрана тема стає основою для формування особистісного інтересу до наукової діяльності та підвищення професійної компетентності.

Критерії вибору теми:

Актуальність	<i>Тема має відображати сучасні тенденції в освіті та враховувати інноваційні підходи, зокрема цифрові технології</i>
Наукова значущість	<i>Робота повинна бути спрямована на вивчення важливих теоретичних або практичних питань фізичної культури і спорту</i>
Відповідність освітній програмі	<i>Тема має бути пов'язана з фаховими компетентностями здобувача за спеціальністю</i>
Особистий інтерес здобувача	<i>Вибір теми, яка викликає зацікавленість, сприяє глибшому зануренню у проблему та якісному виконанню роботи.</i>
Доступність джерел	<i>Тема повинна передбачати можливість отримання достатньої кількості наукових, методичних та інформаційних матеріалів для її розкриття.</i>

Першим етапом виконання курсової роботи є вибір теми. Тема курсової роботи обирається виходячи з затвердженої на засіданні циклової комісії,

тематики. Дана тематика щороку переглядається і доповнюється. План курсової роботи обов'язково узгоджується з викладачем, який є керівником курсової роботи.

При визначенні теми необхідно керуватись цілим рядом вимог. Вибираючи тему курсової роботи, здобувач освіти має враховувати: її наукову та практичну значущість, а також наявність необхідних матеріалів, що стосуються теми курсової роботи та можливостей особисто ознайомитись з обраним об'єктом дослідження.

Процедура вибору теми

1. Ознайомлення з орієнтовною тематикою курсових робіт. Пропонується перелік тем, розроблених відповідно до освітньої програми.

Якщо здобувач виявив інтерес до проблеми, яка не увійшла до запропонованого переліку, йому дозволяється виконати курсову роботу на цікаву йому тему за умов попереднього погодження з керівником курсової роботи. Вибір схожих тем курсових робіт у студентів однієї навчальної групи не бажаний. Самовільна зміна теми курсової роботи неприпустима, у такому випадку здобувач може бути не допущений до захисту.

2. Обговорення з науковим керівником. Здобувач може обрати рекомендовану тему або запропонувати власну ідею, обґрунтувавши її актуальність і значущість.

3. Затвердження теми. Остаточний вибір теми узгоджується з науковим керівником і затверджується цикловою комісією.

Формулювання теми.

Тема курсової роботи має бути чітко сформульованою (не більше дев'яти слів), конкретною та відповідати завданням дослідження. У назві необхідно відобразити основний зміст і спрямованість роботи.

Тема курсової роботи не має містити надмірно узагальнених формулювань, що не відображають суті проблеми. Не бажано починати формулювання такими словами: «Проблема...», «Деякі шляхи...», «Деякі питання...», «Дослідження деяких аспектів....», «До питання...».

Типові помилки при виборі теми

1. Надто широка тема (тема, яка охоплює надмірно широкий спектр питань, є складною для повноцінного дослідження).

2. Вузька тема (у випадку надто вузької теми складно знайти достатньо джерел для її розкриття).

3. Відсутність актуальності (тема, яка не відповідає сучасним викликам та потребам освіти, ігнорує новітні тенденції, не матиме практичної або наукової значущості).

4. Нечітке формулювання (тема, яка містить неоднозначні формулювання, може призвести до труднощів у визначенні мети та завдань дослідження).

Вибір відповідної теми курсової роботи є запорукою успішного виконання завдання, адже дозволяє здобувачу працювати з інтересом й отримати якісний науковий результат.

НАУКОВЕ КЕРІВНИЦТВО КУРСОВОЮ РОБОТОЮ

Керівництво курсовою роботою здійснюється педагогічними, науково-педагогічними працівниками, які володіють досвідом у педагогічній, науково-педагогічній і практичній діяльності. Розподіл курсових робіт між керівниками визначає відповідна циклова комісія, враховуючи навчальне навантаження. Науковий керівник входить до складу комісії (не менше трьох викладачів) з захисту курсової роботи, де разом з іншими членами комісії оцінює результати виконаного дослідження.

Науковий керівник відіграє важливу роль у процесі виконання курсової роботи, виконуючи такі завдання:

- допомога здобувачеві у виборі актуальної теми роботи, формулюванні мети, завдань і складанні детального плану виконання роботи;
- рекомендації стосовно опрацювання літератури, нормативних документів, довідкових матеріалів і наукових видань, необхідних для виконання роботи;
- контроль за процесом виконання роботи безпропозицій готових рішень;
- регулярні консультації на різних етапах виконання курсової роботи, поради щодо змісту, структури та оформлення;
- перевірка готової курсової роботи перед захистом.

Ефективність курсової роботи значною мірою залежить від взаємодії між керівником і здобувачем освіти. Важливо забезпечити регулярний зворотний зв'язок, чітко узгоджувати терміни виконання завдань і враховувати рекомендації, що надаються під час консультацій.

Консультації із науковим керівником проводяться у форматі офлайн або онлайн відповідно до встановленого графіка. Під час консультацій обговорюються питання змісту, структури, методів дослідження та оформлення роботи.

ПОЛІТИКА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Здобувачі освіти мають дотримуватися етапів і термінів, передбачених календарним планом виконання курсової роботи, а також вимог до її оформлення. Очікується, що здобувачі відвідуватимуть консультації наукового керівника і виконуватимуть його рекомендації. Курсові роботи мають бути оригінальними та відображати авторські ідеї здобувача. Для підтвердження цього він завантажує роботу на офіційну електронну адресу plagiat@kpdi.edu.ua не пізніше ніж за 14 днів до захисту (<https://kpdi.edu.ua/nadislatyrobotu-dlya-perevirky-oryginalnosti-tekstu>).

Перевірка оригінальності курсової роботи здійснюється за допомогою спеціалізованих програм, рекомендованих НРЗВО КПДІ. Робота допускається до захисту, якщо оригінальність тексту $\geq 55\%$ (<https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/03/Polozhennya-pro-systemu->

zarobigannyaplagiatu.pdf). Відсоток оригінальності курсової роботи не є тотожним оцінці, яку здобувач отримує під час захисту такої роботи.

Циклова комісія ухвалює рішення щодо допуску роботи до захисту або направлення її на доопрацювання чи відхилення уразі виявлення порушення. Якщо здобувач не згоден із результатами перевірки, він має право подати апеляцію. Спеціально створена комісія розглядає апеляцію в тижневий термін.

Виявлені у тексті запозичення вважаються правомірними, якщо вони є:

- власними назвами (індивідуальними найменуваннями окремих одиничних об'єктів, найменуваннями установ, назвами праць, які досліджувалися у роботі, бібліографічними посиланнями на джерела тощо);
- усталеними словосполученнями, що характерні для певної сфери знань;
- належним чином оформлені цитуваннями;
- самоцитуванням (фрагментами тексту, що належать автору роботи, опубліковані або оприлюднені в електронній формі ним в інших текстах), якщо воно допускається редакційною політикою видання.

У випадку виявлення незначних технічних помилок, наявності парафраз, цитат без належного оформлення посилання на першоджерело, робота може бути повернута авторові на доопрацювання з можливістю проведення повторної перевірки. Роботу не допускають до захисту, якщо у ній виявлені навмисні текстові та ілюстративні спотворення, приховування запозичень, фальсифікації, фабрикації, некритичні запозичення. У такому випадку автор роботи та/або особа, яка сприяла порушенню академічної доброчесності, притягаються до академічної відповідальності.

ЕТАПИ ПРОВЕДЕННЯ ДОСЛІДЖЕННЯ

Процес виконання курсової роботи включає декілька послідовних етапів, які забезпечують системний підхід до дослідження та гарантують якісний результат. Кожен етап має свою мету і завдання, починаючи з вибору теми та завершуючи захистом роботи перед комісією. Правильна організація роботи на кожному етапі дозволяє здобувачеві поступово досягти поставленої мети, забезпечуючи глибоке розуміння теми і розвиток власних дослідницьких навичок.

Здійснювати дослідження необхідно за такими етапами:

1. Вибір теми. Обрання актуальної теми, узгодження її з науковим керівником та затвердження на засіданні циклової комісії.

2. Формулювання об'єкта, предмета, мети і завдань. Визначення об'єкта, предмета, мети дослідження, конкретних завдань і основних питань, які необхідно вирішити в межах теми.

3. Розробка плану роботи. Структурування курсової роботи із зазначенням розділів, підрозділів та їх логічної послідовності.

4. Підбір і вивчення джерел. Опрацювання літератури, нормативних

документів, статистичних даних, наукових статей та інших матеріалів, що є основою для виконання роботи. Під час добору літератури увагу слід звертати на першоджерела, що стосуються теми, періодичні видання, наукові статті, передовий досвід у сфері фізичної культури, спорту та фізкультурно-оздоровчої роботи.

Наступним етапом є складання бібліографії (списку літературних джерел). Передусім слід звернути увагу на рік видання того чи іншого джерела. Використовувати слід переважно сучасні та актуальні видання. Обов'язково слід вивчити та використати у процесі написання курсової роботи нормативні акти, що стосуються фізичної культури, спорту та оздоровчої діяльності (закони, укази, постанови, накази Міністерства молоді та спорту тощо).

5. Написання теоретичної частини. Викладення теоретичних аспектів теми, аналіз літератури та інших джерел інформації.

При викладенні матеріалу необхідно обґрунтувати актуальність обраної теми, розкрити теоретичну значущість питань, що розглядаються в курсовій роботі, зробити аналіз фактичного матеріалу, який допоможе з'ясувати проблеми, що стосуються обраної теми, обґрунтувати шляхи їх вирішення, зробити відповідні висновки.

Таблиці мають супроводжуватись висновками, які впливають з аналізу наведених у них даних. Зміст роботи має відповідати питанням у логічній послідовності.

Послідовне виконання кожного з етапів курсової роботи є запорукою її успішного завершення. Системний підхід до вивчення теми, належна підготовка теоретичної та практичної частин, а також ретельне оформлення та перевірка роботи дозволяють досягти високої якості дослідження.

6. Проведення досліджень. Виконання експериментів, аналіз даних, опрацювання результатів досліджень та їх узагальнення.

7. Написання висновків

Розробка пропозицій, рекомендацій або висновків на основі проведеного дослідження.

8. Подання роботи науковому керівникові. Доопрацювання роботи з урахуванням зауважень наукового керівника.

9. Перевірка на оригінальність

Здійснення перевірки роботи на рівень оригінальності та внесення правок за результатами аналізу.

10. Підготовка до захисту

Створення презентації, відпрацювання виступу перед комісією та готовність відповідати на можливі запитання.

11. Захист курсової роботи

Представлення роботи комісії, відповіді на запитання та отримання оцінки за курсову роботу.

АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

Процедури та стандарти дотримання академічної доброчесності у ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут» регулюються такими документами:

- Кодекс академічної доброчесності Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (<https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2022/04/Kodeks-akademichnoyidobrochesnosti.pdf>);

- Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут» (<https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/11/Polozhennya-pro-komisiyu-z-pytan-etykyta-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>);

- Положення про систему запобігання плагіату в академічних текстах працівників та здобувачів вищої/фахової передвищої освіти НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут» та Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут» (<https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/03/Polozhennya-pro-systemu-zapobigannyplagiatu.pdf>);

- Декларація про дотримання академічної доброчесності здобувачем вищої освіти НРЗВО «Кам'янець-Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів і визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

- Подільський державний інститут» (https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2022/05/Kodeks-akademichnoyidobrochesnosti_dodatok1.pdf).

Під час виконання курсової роботи особлива увага звертається на дотримання здобувачами освіти принципів академічної доброчесності. Це передбачає:

- самостійне та добросовісне виконання курсової роботи, відповідальне ставлення до своїх обов'язків;
- надання достовірної інформації про результати власного дослідження, використані методики та джерела інформації;
- повагу до честі, гідності та інтелектуальної праці інших осіб;
- обов'язкове покликання на джерела у випадку використання ідей, розробок чи тверджень інших авторів;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- використання лише перевірених і надійних джерел інформації та правильне оформлення покликань на них;
- звернення за допомогою у разі виникнення труднощів, якщо це стосується редагування тексту чи обговорення ідей, але не суперечить принципам самостійності.

У процесі виконання курсової роботи до порушень академічної доброчесності відносять:

1. Плагіат. Використання текстів, ідей, розробок чи результатів чужих досліджень без належного покликання на джерело. Це охоплює друковані й електронні ресурси, а також раніше захищені курсові, кваліфікаційні, кандидатські чи докторські дисертації.

2. Фальсифікація та фабрикація. Свідома підробка або спотворення вихідних даних з метою підтвердження власних висновків чи гіпотез, а також використання недостовірної інформації для обґрунтування аналізу.

3. Помилкове цитування. Неправильне або недостовірне покликання на джерела, зокрема випадки, коли зазначене джерело не містить інформації, на яку зроблено покликання.

4. Автоматичне генерування тексту без належного редагування та розуміння. Використання штучного інтелекту для створення значних частин тексту курсової роботи без критичного осмислення, перевірки достовірності та належного доопрацювання.

5. Підміна самостійної роботи автоматизованими рішеннями. Заміна індивідуального аналізу, розробки методології чи формування висновків результатами, отриманими за допомогою комп'ютерних систем, без належного доопрацювання.

6. Надання недостовірних даних. Генерація фіктивних або недостовірних даних для імітації дослідницької роботи за допомогою штучного інтелекту.

За порушення принципів академічної доброчесності під час виконання курсової роботи здобувач освіти може бути притягнутий до таких форм відповідальності:

- ☐ Попередження.
- ☐ Повторне проходження оцінювання.
- ☐ Зниження оцінки.
- ☐ Недопуск до захисту.

Дотримання принципів академічної доброчесності є запорукою успішного виконання курсової роботи та формування етичної дослідницької культури.

Основні поради щодо дотримання академічної доброчесності при виконанні курсової роботи подано у Додатку А.

СТРУКТУРА І ЗМІСТ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Структура курсової роботи має чітку логіку, яка забезпечує послідовне викладення матеріалу та обґрунтованість висновків. Кожен структурний елемент починається з нової сторінки.

Структурні елементи курсової роботи:

- титульний аркуш;

- зміст;
- перелік умовних позначень (за необхідності);
- вступ;
- основна частина (розділи, підрозділи): теоретичний розділ, аналітичний розділ, практичний розділ;
- висновки;
- список використаних джерел;
- додатки (за необхідності).

Титульний аркуш містить (Додаток Б, Додаток В):

- відомче підпорядкування;
- назву закладу і циклової комісії;
- тему курсової роботи;
- зазначення курсу і групи, шифр і назву спеціальності, назву освітньо-професійної програми;
- ім'я та прізвище автора (здобувача освіти);
- ім'я та прізвище наукового керівника, його науковий ступінь, учене звання, посаду;
- відомості про оцінювання курсової роботи;
- імена та прізвища членів комісії із захисту курсових робіт та їхні підписи;
- місто і рік виконання курсової роботи.

Зміст подають на початку курсової роботи (після титульного аркуша). Він відображає структуру роботи із зазначенням назв розділів, підрозділів, висновків до розділів, загальних висновків, списку використаних джерел, додатків та сторінок. Зміст забезпечує зручність у навігації документом і дає уявлення про логіку викладення матеріалу.

Перелік умовних позначень, символів, одиниць, скорочень і термінів подають окремо (за потреби). Його оформлюють у вигляді таблиці з двома колонками: у першій колонці перелічуються скорочення в алфавітному порядку, а в другій – їх розшифрування. Терміни, скорочення, символи та позначення, які використовуються не більше трьох разів у тексті, до цього переліку не включають, а їх розшифрування наводять безпосередньо в тексті під час першого згадування.

У Вступі обґрунтовується актуальність дослідження, формулюються основні аспекти теми. Його ключові елементи:

- актуальність теми;
- мета і завдання роботи;
- об'єкт і предмет дослідження;
- методи дослідження;
- практичне значення отриманих результатів;

- апробація результатів дослідження (за наявності);
- публікації (за наявності);
- структура та обсяг роботи.

Актуальність теми дослідження – це її важливість і значущість у сучасних умовах. Актуальність визначає, наскільки досліджувана проблема відповідає потребам науки, суспільства, галузі чи конкретній сфері діяльності. Вона обґрунтовує, чому саме ця тема варта дослідження зараз і як її вивчення сприятиме вирішенню існуючих питань або проблем вирішенню існуючих питань або проблем. Обґрунтування актуальності проблеми передбачає відповідь на запитання: «Чому цю проблему важливо розв'язувати сьогодні?». Обов'язковою частиною вступу є огляд джерельної бази дослідження. У нього входять найбільш цінні, актуальні роботи з досліджуваної теми (7–10 джерел). Матеріали огляду потрібно систематизувати в алфавітному або хронологічному порядку.

Мета курсової роботи – це основний результат, якого автор прагне досягти у процесі дослідження. Мета формулюється чітко, конкретно і відображає сутність проблеми, що вирішується. Вона відповідає на запитання: «Для чого проводиться дослідження?». Вживаються такі слова: «визначити», «дослідити», «виявити», «встановити», «обґрунтувати», «довести», «перевірити», «розробити» тощо. Мета не повинна збігатися з назвою роботи.

Завдання роботи – це конкретні кроки, які необхідно виконати для досягнення мети. Завдання деталізують дослідження, окреслюючи його ключові етапи та напрями. Завдання відповідають на запитання: «Що потрібно зробити, щоб досягти мети?». Завдання зручно формулювати за допомогою дієслів «вивчити», «описати», «з'ясувати», «визначити», «порівняти» тощо.

Не варто визначати надто велику кількість завдань (6–8), адже їх важко буде виконати, також не варто визначати надто мало завдань (2), оскільки в такому випадку постануть сумніви стосовно виконання мети роботи. Оптимальним для курсової роботи є 3–4 завдання.

Об'єкт і предмет співвідносяться як загальне і часткове.

Об'єкт дослідження – це широка сфера або процес, який розглядається в роботі. Він відповідає на питання: «Що саме вивчається у загальному вигляді?».

Предмет дослідження – це конкретний аспект об'єкта, на який спрямована увага дослідника. Предмет визначає, «яка сторона об'єкта аналізується?». Предметом педагогічного дослідження можуть бути зміст, форми й методи організації та здійснення педагогічного процесу, характеристики діяльності учня й учителя, суперечності освітнього процесу, шляхи його вдосконалення, характер педагогічних вимог, впливів, педагогічні умови, особливості, тенденції розвитку явищ і процесів, різні види педагогічних ситуацій.

Методи дослідження – це інструменти й способи, які

використовуються для збору, аналізу та обробки даних. Методи дослідження повинні бути узгодженими з метою і завданнями роботи, а також забезпечувати об'єктивність і достовірність отриманих результатів.

У курсовій роботі подається перелік використаних методів дослідження, чітко та конкретно зазначаючи, які завдання розв'язували за їх допомогою. Такий підхід дозволяє оцінити логічність і обґрунтованість вибору методів. Важливо, щоб вибрані методи забезпечували надійність отриманих результатів та обґрунтованість висновків.

Практичне значення отриманих результатів – це прикладна цінність дослідження, яка визначає, як отримані результати можуть бути використані в реальній діяльності.

Апробація результатів дослідження – це процес перевірки та оцінки практичної ефективності наукових висновків і рекомендацій у реальних умовах. Це важливий етап, який дозволяє переконатися, що запропоновані підходи, методи чи технології справді працюють і приносять очікуваний результат. Апробація результатів дослідження (факультативний складник курсової роботи) – це зазначення наукових конференцій, семінарів тощо, на яких оприлюднено результати дослідження, викладеного в курсовій роботі.

У разі наявності публікацій зазначають кількість наукових праць (статей, тез тощо), у яких відображено основні результати дослідження, виконаного в межах курсової роботи. Завершують вступ описом структури й обсягу роботи: перелічують основні структурні елементи (кількість розділів і підрозділів), вказують загальний обсяг курсової роботи та основного тексту, кількість джерел у списку використаних джерел, а також кількість додатків, таблиць, рисунків.

Основна частина курсової роботи складається з трьох розділів, кожен із яких має свою специфіку й мету. Зазвичай вона включає такі складові:

Розділ 1. Теоретична частина містить огляд наукової літератури, аналіз основних понять, підходів і методологій, які стосуються теми дослідження. У цьому розділі формулюються теоретичні засади, необхідні для розуміння сутності проблеми та подальшого аналізу.

Розділ 2. Аналітична частина. У цьому розділі аналізуються емпіричні дані, результати опитувань, статистика або конкретні приклади, які допомагають оцінити рівень актуальності проблеми та її вплив на практику.

Для прикладу візьмемо тему: «Організація фізкультурно-оздоровчої роботи з людьми з низьким рівнем фізичної активності» (тема може бути будь-яка інша - інклюзія, спорт для дітей, робота з ветеранами, розвиток масового спорту, підготовка спортсменів тощо).

Розділ може мати назву “Система фізкультурно-оздоровчої роботи з людьми з низьким рівнем фізичної активності на сучасному етапі”

В ньому доцільно висвітлити наступні питання:

1. Передумови та історія розвитку фізкультурно-оздоровчої роботи з

малорухливими групами населення.

2. Аналіз статистичних показників рівня фізичної активності населення у даному регіоні.

3. Характеристика факторів, що призводять до зниження рухової активності та погіршення фізичного стану.

4. Організація сучасної системи фізкультурно-оздоровчої роботи на місцевому рівні.

У першому підрозділі необхідно провести аналіз статистичних даних: рівень фізичної активності дітей, молоді, дорослих; показники захворюваності, пов'язані з гіподинамією; забезпечення спортивною інфраструктурою; участь населення у спортивних секціях, гуртках, клубах; дані про тренерський склад і кадрові ресурси.

Аналіз дозволяє визначити проблемні групи, вікові особливості, потреби та високоризикові категорії населення.

У другому потрібно розкрити передумови та історію організації фізкультурно-оздоровчої роботи: розвиток НУШ, інклюзивного спорту; становлення масового спорту; регіональні програми «Здорова нація», «Спорт для всіх»; історичні зміни тренувальних технологій; вплив державної політики у сфері спорту.

У третьому слід охарактеризувати чинники, що призводять до низької рухової активності: психологічні (низька мотивація, стреси); соціально-економічні (брак часу, ресурсів, інфраструктури); інформаційні (відсутність знань про користь активності); медичні (хронічні захворювання, ожиріння); технічні (домінування онлайн-роботи, сидячий спосіб життя).

У четвертому необхідно розкрити зміст організації фізкультурно-оздоровчої роботи: основні форми (тренування, гуртки, групи здоров'я, інклюзивні заняття, ранкова гімнастика, фестивалі); методи (ігровий, тренувальний, змагальний, корекційний, реабілітаційний); структура тренувального процесу; особливості роботи з різними віковими та соціальними групами; взаємодія з медичними та соціальними закладами. У кінці підрозділу робиться висновок про ефективність роботи установи.

Обсяг розділу 18-20 сторінок.

3. Проект (обґрунтування) заходів щодо підвищення ефективності фізкультурно-оздоровчої роботи та шляхів вирішення питань, що досліджуються.

У даному розділі студент розробляє і обґрунтовує основні положення та рекомендації щодо профілактичної, корекційної та реабілітаційної роботи з клієнтами спортивних та фізкультурно-оздоровчих установ. Обґрунтованість та реальність рекомендованих заходів повинні бути підкріплені конкретними прикладами або фактичними даними з попереднього аналізу.

Розділу дається назва у відповідності до теми досліджень. Він може містити кілька підрозділів.

У темі «Організація фізкультурно-оздоровчої роботи з малорухливими групами населення» даний розділ може носити назву «Шляхи і резерви підвищення ефективності діяльності установи щодо формування здорового

способу життя населення».

3.1. Шляхи подолання організаційних недоліків у роботі спортивної установи.

3.2. Організація роботи із створення матеріальної бази (тренажери, спортивний інвентар, приміщення, зони відновлення) для забезпечення фізкультурно-оздоровчої діяльності населення.

3.3. Розробка рекомендацій щодо проектування спортивних споруд соціального призначення.

3.4. Активізація профілактичної роботи з населенням щодо формування рухової активності та здорового способу життя.

3.5. Утворення координаційних рад і робочих груп для підвищення ефективності фізкультурно-оздоровчої роботи.

Розділ 3. Практична частина присвячена розробці та впровадженню конкретних рекомендацій чи інструментів для вирішення проблеми. У цьому розділі пропонуються нові методики, практичні завдання або інші рішення, що сприяють досягненню мети дослідження, а також оцінюється їх ефективність.

До кожного розділу основної частини подаються стислі висновки, які відображають основні ідеї та результати, отримані на конкретному етапі дослідження. Усі розділи взаємопов'язані та формують цілісну структуру роботи, забезпечуючи її логічну послідовність.

У Висновках підсумовується виконана робота, узагальнюються ключові спостереження та оцінюються результати, отримані в процесі дослідження. Також надаються рекомендації щодо їх практичного застосування.

Демонструється, наскільки вдалося досягти поставленої мети та виконати завдання дослідження. Спочатку коротко аналізується стан вивчення питання, а далі описуються методи, за допомогою яких вирішувалися поставлені завдання. У висновках акцентується увага на позитивних результатах, отриманих під час вивчення теми, виявлених недоліках та визначаються можливості для подальших досліджень. Також подаються стислі рекомендації, які можуть бути корисними для подальшої роботи над проблемою.

Список використаних джерел – це перелік літератури, документів, наукових статей, інтернет-ресурсів та інших матеріалів, які були використані під час виконання курсової роботи. Він є невід'ємною частиною дослідження і слугує підтвердженням того, що автор спирався на достовірні джерела інформації. Його мета – забезпечити прозорість дослідження, дати можливість перевірити інформацію та продемонструвати широту і якість опрацьованого матеріалу.

У списку зазначаються всі цитовані та згадані джерела, зокрема:

- наукові праці (монографії, статті, збірники);
- законодавчі акти або офіційні документи;
- підручники, навчальні посібники;
- електронні ресурси, якщо вони використовувалися.

Список оформлюється відповідно до стандартів бібліотечної та видавничої справи. Кількість джерел у списку – до 40 позицій, серед них мінімум 2 – наукові праці іноземних дослідників. У списку використаних джерел наводять тільки ті джерела, які дійсно використані автором при виконанні роботи. Перелік використаної літератури має бути сформований в алфавітному порядку, виходячи з першої букви прізвища автора, назви нормативно-правового акту чи іншого джерела. Джерела описуються тією мовою, якою вони створені. Спочатку подаються праці, написані мовами з кириличною графікою, а потім – з латинською графікою. Покликання на державні документи є невід’ємною складовою курсової роботи, оскільки вони забезпечують обґрунтованість дослідження, його відповідність національним стандартам і актуальним вимогам освітньої політики.

Заборонено використовувати джерела, написані мовою країни-агресора.

Додатки у курсовій роботі – це частина роботи, яка містить додаткові матеріали, що доповнюють основний текст, але через великий обсяг або специфічність не включені безпосередньо до основної частини. Вони розміщуються після списку використаних джерел і є важливим елементом, оскільки надають можливість більш детально ознайомитися з результатами дослідження.

До додатків можуть входити:

- таблиці, графіки, діаграми, які ілюструють результати аналізу;
- анкети, опитувальники, протоколи експериментів;
- математичні розрахунки або їхні деталі;
- схеми, карти, креслення;
- текстові матеріали (фрагменти документів, методичні розробки тощо).

Кожен додаток оформлюється окремо, має свій заголовок і маркується літерами (наприклад, Додаток А, Додаток Б) у порядку їхньої появи в тексті. В тексті роботи обов’язково даються посилання на відповідні додатки.

Додатки слугують для детальнішого розкриття окремих аспектів роботи, але при цьому не перевантажують основний текст деталями

Після вибору теми та узгодженням її з керівником здобувач освіти повинен розробити й викласти в письмовій формі її план. План теми слід розробляти після ознайомлення з літературними джерелами, які висвітлюють ті чи інші питання і проблеми з теми дослідження. Це дасть змогу здобувачу освіти детальніше уявити собі структуру роботи, послідовно викласти її зміст, повніше висвітлити коло питань, які мають бути вирішені.

ОФОРМЛЕННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Оформлення курсової роботи є важливим етапом, який забезпечує структурованість, зрозумілість і відповідність роботи встановленим вимогам. Робота має бути виконана згідно з чинними стандартами, що регулюють стиль та оформлення наукових текстів.

Курсова робота фахового молодшого бакалавра –загальним обсягом 40–50 сторінок обов'язково має містити власне емпіричне дослідження автора з використанням мінімум двох методик.

Оптимальний загальний обсяг роботи складає: вступ і висновки до 10 % від обсягу роботи, розділ I – 20 %, розділ II – до 40 %, розділ III – 25 % від обсягу роботи, список використаних джерел – 5 %. Важливо також забезпечити рівномірну структуру основного змісту роботи.

Вступ – до 3 сторінок

Розділ I – до 8 сторінок

Розділ II – до 16 сторінок

Розділ III – до 10 сторінок

Висновки – до 3 сторінок

Список використаних джерел – до 3 сторінок

Курсову роботу виконують комп'ютерним способом і оформлюють на білих аркушах формату А4 (210 х 297 мм) на одній сторінці через 1,5 міжрядкових інтервали, 14 кеглем шрифту Times New Roman. Розміри полів: ліве – 25 мм, праве –10 мм, верхнє і нижнє – по 20 мм. Формат тексту: вирівнювання по ширині, без переносів, абзац – відступ 1,25 мм, щільність тексту – 100 %.

Курсову роботу пишуть державною (українською) мовою та подають до захисту в переплетеному вигляді. Її текст має бути лаконічним, чітким і логічно структурованим. Виклад матеріалу здійснюється відповідно до норм сучасної української літературної мови з дотриманням вимог наукового стилю. Кожну структурну частину роботи розпочинають з нової сторінки. Заголовки структурних частин роботи «ЗМІСТ», «ВСТУП», «РОЗДІЛ», «ВИСНОВКИ», «СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», «ДОДАТКИ» друкують великими літерами, напівжирним, з вирівнюванням по центру без крапки в кінці. Відстань між заголовком та текстом має бути не менше двох рядків .

Основний текст оформляється без використання оригінальних стилів, бажано уникати підтекстових зносок; він має бути ретельно вичитаний, не містити прихованого тексту та тексту, розміченого кольорами. По тексту використовуються днакові лапки (« ») та апостроф ('). Розділи і підрозділи повинні мати заголовки. Заголовки підрозділів друкують на окремому рядку маленькими літерами (крім першої великої) з абзацного відступу. Крапку в кінці заголовка не ставлять. Якщо заголовок складається з двох або більше речень, їх розділяють крапкою. Не можна розміщувати заголовок у нижній частині сторінки, якщо після нього залишається один рядок тексту . У заголовках розділів і підрозділів не використовують аббревіатури. Розділи та підрозділи нумерують арабськими цифрами без знака

№.

Нумерація сторінок здійснюється наскрізно арабськими цифрами без знака №. Номер сторінки проставляють у правому верхньому куті без крапки. Першою сторінкою роботи є титульний аркуш, який враховується до загальної нумерації сторінок, але номер сторінки на ньому не ставиться. На другій сторінці розміщують зміст. З третьої сторінки починається викладення вступу.

Такі структурні частини роботи, як зміст, перелік умовних позначень, вступ, висновки, список використаних джерел не мають порядкового номера. Всі аркуші, на яких розміщені ці структурні частини курсової роботи, нумерують звичайно. Не нумерують лише їх заголовки, тобто не можна друкувати: «1. ВСТУП» або «Розділ 6. ВИСНОВКИ». Номер розділу ставлять після слова «РОЗДІЛ», після номера крапку не ставлять, потім з нового рядка друкують заголовок розділу.

Номер підрозділу складається з номера розділу та порядкового номера підрозділу, розділених крапкою, наприклад: 2.3. (третій підрозділ другого розділу). У кінці номера підрозділу ставимо крапку. Потім у тому ж рядку друкують заголовок підрозділу.

Цінність курсової роботи значно підвищується, якщо виконавець використовує таблиці та ілюстрації, технічні рисунки, схеми, графіки, діаграми тощо. Їх розміщують після першого згадування про них у тексті таким чином, щоб можна було читати без повороту переплетеного блоку курсової роботи, або ж на наступній сторінці. Ілюстрації й таблиці, які розміщені на окремих сторінках роботи, враховують до загальної нумерації сторінок. Однак якщо ілюстрація займає цілу сторінку, доцільно винести її у додатки до курсової роботи.

Ілюстрації позначають словом «Рис.» (у тому числі графіки, діаграми, схеми) і нумерують послідовно в межах розділу, окрім ілюстрацій, поданих у додатках. Номер ілюстрації складається з номера розділу і порядкового номера ілюстрації, між якими ставлять крапку. Наприклад: Рис. 1.2. (другий рисунок першого розділу). Номер ілюстрації, її назву й пояснювальні підписи розміщують послідовно під ілюстрацією. Якщо в розділі подано одну ілюстрацію, то її нумерують за загальними

Правилами. Обов'язковим атрибутом ілюстрації є інформація про джерело. Якщо автор курсової роботи сформулював схему чи діаграму самостійно, то після його назви потрібно вказати знак (*) і написати: «*Складено автором самостійно» або ж «*Складено автором за [Номер джерела зі списку літератури]».

Якщо здобувачем освіти запозичена готова ілюстрація з літературного джерела, то після значка (*) потрібно написати: «*Джерело: [Номер джерела зі списку літератури та сторінки]».

Підпис доцільно подати, використовуючи кегль 12 (Додаток И). Цифровий матеріал, як правило, оформляють у вигляді таблиць. Кожна таблиця повинна мати назву, яку розміщують над таблицею симетрично до тексту. Назву і слово «Таблиця» починають з великої літери. Назву не

підкреслюють. Заголовки граф мають починатися з великих літер, підзаголовки – з маленьких, якщо вони складають одне речення із заголовком, і з великих, якщо вони є самостійними.

Таблиці нумерують арабськими цифрами послідовно (за винятком таблиць, поданих у додатках). У правому верхньому куті над відповідним заголовком таблиці розміщують напис «Таблиця» із зазначенням номера (Додаток К). Номер таблиці складається з номера розділу і порядкового номера таблиці, між якими ставлять крапку, наприклад: «Таблиця 2.1» (перша таблиця другого розділу). Крапка після останньої цифри номера таблиці не ставиться (2.1). Назву таблиці друкують з великої літери, без крапки в кінці. Заголовки граф пишуться з великої літери, крапка після них не ставиться. При перенесенні частини таблиці на наступну сторінку, над нею необхідно писати «Продовження табл.» і вказати номер, наприклад: «Продовження табл. 2.1». Неприпустимо розривати між сторінками назву таблиці та її основну частину. Таблицю з великою кількістю граф можна ділити на частини і розміщувати одну частину під іншою в межах однієї сторінки. Текст у таблиці друкують зазвичай 12 кеглем із одинарним інтервалом. Якщо цифрові або інші дані не подають, то в ньому ставлять прочерк.

Посилання на таблиці та ілюстрації не варто оформлювати як самостійні фрази, в яких лише повторюється те, що міститься у підписі. У тому місці, де викладається тема, пов'язана з таблицею чи ілюстрацією, і на якій потрібно зосередити увагу читача, розміщують посилання у вигляді виразу у круглих дужках «(табл. 1)» або зворот типу: «...як це видно з рис. 1». Під час виконання курсової роботи здобувач має наводити покликання на цитовану літературу або на джерела, з яких взяті ідеї, висновки чи питання, що стали основою дослідження.

Рекомендується використовувати останні (за часом публікації) видання. Призначення цитат різне: одні розраховані на емоції; інші звернені до свідомості, переконують за допомогою наведеного фактичного матеріалу; є такі, що спираються на авторитет джерела (моя думка правильна, тому що такої самої думки дотримується всім відома людина, авторитет якої незаперечний).

Цитування – пряме використання першоджерела з покликанням на нього.

Пряме цитування – дослівне цитування автора.

Непряме цитування – виклад думок, ідей автора своїми словами, використовуючи перефразування та узагальнення.

Цитата – це дослівний виклад уривка оригінального тексту, який містить суттєві думки автора, важливі факти, статистичні матеріали.

Дієслова, що використовують при цитуванні авторів: акцентувати, аналізувати, вбачати, вважати, висвітлювати, висловлювати міркування, давати оцінку, доводити, досліджувати, доходити висновку, зазначати, зауважувати, ілюструвати, інтерпретувати, констатувати, називати,

наголошувати, обґрунтовувати, окреслювати, описувати, підкреслювати, поділяти погляди, пояснювати, простежувати, розглядати, стверджувати, узагальнювати, характеризувати та ін.

Основні правила цитування

1. Цитувати потрібно в усіх випадках, коли в роботі використовуються дані, взяті зі сторонніх джерел, а не отримані або створені безпосередньо автором.

2. Цитата, введена до тексту роботи, має бути нерозривно пов'язана з ним, слугувати доказом, підтвердженням висунутих положень або ж бути основою для викладу інших, відмінних поглядів чи процитованої для дискусії.

3. Як пряма, так і непряма цитата вимагає покликання на джерело. Рекомендовані внутрішньотекстові покликання у квадратних дужках на кшталт [1, с. 231], де перша цифра – номер джерела за списком використаних джерел, друга – цитована сторінка. Покликання ставиться після цитованого фрагмента.

Приклади цитувань

1) Цитата подається повністю після слів того, хто цитує.

ПРИКЛАД:

Дослідниця Ю. Великдан зазначає: «Сучасні інформаційні засоби є ключовим елементом в освітньому процесі, особливо коли йдеться про формування цифрової компетентності учнів» [1, с. 231].

2) Цитата подається повністю перед словами того, хто цитує.

ПРИКЛАД:

«Сучасні інформаційні засоби є ключовим елементом в освітньому процесі, особливо коли йдеться про формування цифрової компетентності учнів», – зазначає дослідниця Ю. Великдан [1, с. 231].

3) Цитата подається повністю, але розривається словами того, хто цитує.

ПРИКЛАД:

«Сучасні інформаційні засоби є ключовим елементом в освітньому процесі, – зазначає дослідниця Ю. Великдан, – особливо коли йдеться про формування цифрової компетентності учнів» [1, с. 231].

4) Цитата подається у вигляді окремих слів, узятих з одного речення автора зі зміненням відмінюванням таких слів.

ПРИКЛАД:

На думку дослідниці Ю. Великдан, ключовим елементом освітнього процесу є сучасні інформаційні засоби, особливо у контексті «формування цифрової компетентності учнів» [1, с. 231].

Джерело

1. Великдан Ю. В. Формування цифрової компетентності учнів засобами інноваційних платформ та мобільних додатків на уроках технологій та інформатики. Перспективи та інновації науки. Сер.: «Педагогіка», «Психологія», «Медицина». 2024. № 11(45). С. 227–237. DOI: [https://doi.org/10.52058/2786-4952-2024-11\(45\)-227-237](https://doi.org/10.52058/2786-4952-2024-11(45)-227-237)

4. Цитуючи чужі вислови, необхідно пам'ятати, що надмірне цитування вказує на несамотійність мислення, справляє враження компіляції, а недостатнє – знижує наукову цінність викладеного матеріалу.

5. При цитуванні не варто покладатися на власну пам'ять, а обов'язково перевіряти цитований текст, звіряти його з оригіналом.

6. Помилковим вважається цитування, що вказує на джерело, де такої інформації немає.

7. Неприпустима і фальсифікація – підробка або зміна вихідних даних із метою доведення правильності висновку (гіпотези тощо), а також умисне використання неправдивих даних.

8. За обсягом цитата має бути такою, щоб її зміст був зрозумілий. Коротку цитату треба пояснити своїми словами.

9. Для цитування зазвичай беруть уривок, який містить логічно завершену думку: просте чи складне речення, декілька речень. Можна цитувати частину речення або окреме словосполучення, слово. Довжина цитати, як правило, не перевищує 6–7 рядків.

10. Текст, який цитується, береться в лапки. Цитати, що графічно відрізняються від основного тексту, у лапки не беруться.

Йдеться про цитати, надруковані іншим шрифтом, курсивом, взяті з вірша зі збереженням поділу на рядки, цитати-епіграфи тощо. Без лапок подаються також непрямі цитати.

11. При прямому цитуванні необхідно дотримуватись обраної автором граматичної форми й особливостей авторського написання (наприклад, розрядкою, з підкресленням, великими літерами тощо). Зміна відмінкової форми слова в цитаті порівняно з першоджерелом можлива тоді, коли цитують окремі слова або словосполучення.

12. При непрямому цитуванні (перефразуванні, переказі думок автора своїми словами) слід бути гранично точним у відтворенні змісту тексту, давати відповідне покликання на джерело. У непрямій цитаті можлива зміна словоформ чи відмінків певних слів, така цитата подається без лапок.

13. Текст цитати з давнього джерела зазвичай виправляють відповідно до чинних норм орфографії та пунктуації, зберігаючи тільки індивідуальні особливості орфографії та пунктуації автора. Явні помилки або виправляють, або не виправляють, зазначаючи у примітках правильний варіант, виправлене слово, цифру тощо.

14. Не дозволяється об'єднувати в одній цитаті уривки, взяті з різних місць джерела, навіть якщо вони логічно пов'язані між собою. Кожен такий уривок має оформлятися як окрема цитата.

15. Наукові терміни, запропоновані іншими авторами, не беруться в лапки, за винятком тих, які ще не усталилися в науці, викликають полеміку. Їх подають у лапках після виразу «так званий».

16. Допускається скорочення цитати, яке не веде до викривлення думки автора. Місце скорочення має бути позначене трьома крапками або трьома крапками в дужках [...] / <...> на місці пропуску. Вони ставляться в будь-якому місці цитати (на початку, всередині, наприкінці).

Якщо перед пропущеним словом або за ним стояв розділовий знак, його не зберігають.

17. Цитата відтворюється здебільшого мовою основного тексту, а покликання на джерело подається лише мовою оригіналу.

18. Якщо цитується не першоджерело, а інше джерело-посередник, у якому наведено цю цитату, то перед покликанням зазначають: Цит. за: (цитується за:) – і покликаються саме на джерело-посередника, звідки взято цитату [Цит. за: 28, с. 156].

19. Цитати варто наводити в основній частині роботи, вони можливі у «Вступі», але недоречні у «Висновках».

20. Якщо в цитованому тексті, узятому в лапки, є інші цитування, слова або вислови, що мають уживатися в лапках, доцільно використовувати лапки різної форми:

- зовнішні (кутові лапки, або «лапки-ялинки» («...»);
- внутрішні (“...”).

Наприклад:

I. Забіяка зазначає: «Усі спроби замінити традиційні “класичні” європейські моделі професійного навчання альтернативними, можливо, привабливішими та ефективнішими, не принесли бажаного успіху».

Обов’язково в тексті курсової роботи потрібно давати покликання на кожен цитату, запозичену думку, цифру, приклад того автора, у якого вони запозичені.

Покликання в наукометрії допомагають визначити актуальність і значущість публікації, її вплив на розвиток досліджень у певній галузі.

На всі джерела, наведені в списку використаної літератури, обов’язково повинні бути вказівки в тексті. Якщо в тексті подається покликання відразу на декілька джерел, їх номери оформляються через крапку з комою в одних квадратних дужках.

Бібліографічні покликання в курсовій роботі використовують у таких випадках:

- при цитуванні фрагментів тексту, формул, таблиць, ілюстрацій;
- при запозиченні положень, формул, таблиць, ілюстрацій тощо не у вигляді цитати;
- при перефразуванні, недослівному відтворенні фрагмента чужого тексту;
- при аналізі в тексті змісту інших публікацій;
- при необхідності покликання на інші публікації, де матеріал, який підлягає обговоренню, є в більш повному обсязі.

Етику дослідника характеризує наявність покликань, його порядність у ставленні до наукового співтовариства. Відсутність покликання є порушенням авторських прав, а неправильно оформлене покликання розглядається як серйозна помилка.

Додатки оформляють як продовження роботи на наступних її сторінках, розмішуючи їх у порядку появи в тексті роботи.

Покликання – сукупність бібліографічних відомостей про цитований,

розгорнутий або згаданий у тексті документа інший документ, достатній для його загального характеризування, ідентифікування й пошуку.

У додатках вміщують матеріал, який:

- є необхідним для повноти курсової роботи, але включення його до основної частини наукової роботи може змінити впорядковане і логічне уявлення про дослідження;

- не може бути розміщений в основній частині курсової роботи через великий обсяг або способи його відтворення.

У додатки можуть бути включені:

- додаткові ілюстрації або таблиці;

- матеріали, які через великий обсяг, специфіку

викладення або форму подання не можуть бути внесені до основної частини (оригінали фотографій, формули, розрахунки, опис комп'ютерних програм, розроблених у процесі виконання роботи тощо).

Кожний такий додаток повинен починатися з нової сторінки. На початку тексту додатків великими літерами жирно, посередині рядка пишеться слово ДОДАТКИ. Додаток повинен мати заголовок, надрукований угорі малими літерами з першої великої симетрично відносно тексту сторінки. Праворуч над заголовком малими літерами з першої великої жирно друкується слово Додаток ...» і велика літера, що позначає додаток.

Додатки позначають великими літерами української абетки, за винятком літер Г, Є, І, Ї, Й, О, Ч, Ь, наприклад: «Додаток А», «Додаток Б».

Текст додатка, за необхідності, може бути поділений на розділи й підрозділи, які нумерують у межах кожного додатка. У цьому разі перед кожним номером ставлять позначення додатка (літеру) і крапку, наприклад, А.2 – другий розділ додатка А; В.3.1 – перший підрозділ третього розділу додатка В. Ілюстрації, таблиці та формули, розміщені в додатках, нумерують у межах кожного додатка, наприклад: Рис. Д.1.2. (другий рисунок першого розділу додатка Д); формула (А.1) – перша формула додатка А.

ПРОЦЕДУРА ДОПУСКУ І ПРОВЕДЕННЯ ЗАХИСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Підготовка до захисту курсової роботи є важливим етапом у завершенні дослідження, оскільки саме під час захисту здобувач має продемонструвати рівень засвоєних знань, здатність до наукового аналізу, логічного мислення та вміння презентувати результати власної роботи.

Не пізніше ніж за три тижні до захисту курсову роботу подають науковому керівникові для перевірки її змісту та структури, відповідності принципам академічної доброчесності та внесення необхідних коригувань.

Курсові роботи, які за оцінкою наукового керівника відповідають вимогам і заслуговують на позитивну оцінку, допускають до захисту. Роботи, які за попередньою оцінкою наукового керівника не відповідають необхідним критеріям, до захисту не допускаються та повертаються здобувачеві для доопрацювання.

Курсову роботу подають у двох форматах: друкованому та електронному. Електронна версія, оформлена суцільним файлом, повинна повністю відповідати друкованому примірнику й передається для перевірки на оригінальність (див. розділ «Політика освітнього компонента»).

Захист курсових робіт проводиться публічно (у присутності здобувачів групи та інших зацікавлених осіб) до початку заліково-екзаменаційної сесії згідно з розкладом перед екзаменаційною комісією, до складу якої входять не менше трьох викладачів циклової комісії, включаючи керівника курсової роботи.

Процедура захисту передбачає такі етапи:

- 1) доповідь здобувача, в якій представлено основний зміст роботи, зокрема предмет дослідження, ключові результати та висновки;
- 2) запитання до автора від членів комісії та інших осіб, присутніх на захисті;
- 3) відповіді здобувача на поставлені запитання, які мають бути лаконічними та змістовними;
- 4) виступ керівника курсової роботи, в якому оцінюється якість виконаної роботи, рівень самостійності здобувача та відповідність роботи поставленій темі;
- 5) прикінцеве слово здобувача, де він може підсумувати основні ідеї своєї роботи або відреагувати на зауваження комісії;
- 6) рішення комісії, яке ухвалюється під час закритого обговорення, щодо оцінювання роботи.

Захист може супроводжуватися демонстрацією ілюстративних матеріалів, зокрема з використанням мультимедійного обладнання.

Для підготовки виступу здобувач має сформулювати коротку (тривалістю до 10 хвилин) доповідь. Основна увага зосереджується на предметі дослідження, його основних результатах, висновках та можливостях практичного застосування.

Після завершення захисту комісія проводить закрите засідання для обговорення та прийняття рішення про оцінку роботи. Результати оголошуються публічно у присутності здобувачів освіти.

У разі незгоди з оцінкою здобувач має право подати усну або письмову заяву комісії в день оголошення результатів. Якщо комісія не змінює свого рішення, здобувач може звернутися до керівництва із заявою про порушення процедури захисту. У разі підтвердження викладених фактів, за розпорядженням адміністрації, організовується повторний захист із новим складом комісії.

Така процедура забезпечує прозорість, об'єктивність та дотримання академічних стандартів у процесі захисту курсових робіт.

Здобувач не допускається до захисту курсової роботи у випадках: порушення термінів подачі робіт на циклову комісію без поважних причин; грубих порушень академічної доброчесності – керівник курсової роботи повідомляє про такий факт голову циклової комісії, після чого

приймається спільне рішення про допуск курсової роботи до захисту. В обох випадках вважається, що здобувач має академічну заборгованість з курсової роботи. Йому виставляється незадовільна оцінка й рішенням циклової комісії пропонується доопрацювання даної теми, яку здобувач повинен доопрацювати та захистити у встановлений в коледжі термін ліквідації академічної заборгованості. В інших випадках (хвороба, відрадження тощо) здобувач має право на продовження термінів семестрового контролю.

ОЦІНЮВАННЯ КУРСОВОЇ РОБОТИ

Параметри оцінювання щодо змісту та структури курсової роботи

№	Параметри оцінки	Макс. кількість Балів
1	Актуальність теми, відповідність об'єкта і предмета дослідження темі й меті роботи	0,3
2	Структура роботи, наявність необхідних структурних елементів, зокрема й у вступі.	0,3
3	Правильність оформлення списку використаних джерел (порядок розміщення, повнота, сучасність, відсутність помилок).	0,3
4	Наявність, якість таблиць та ілюстративних матеріалів (схем, діаграм, графіків) у тексті роботи та відповідність їх оформлення згідно встановлених вимог .	0,3
5	Правильність оформлення курсової роботи (нумерація сторінок, оформлення титульного аркуша, дотримання вимог до розміру полів, шрифту, міжрядкового інтервалу та ін.), відсутність редакційних помилок	0,4
6	Якість і глибина теоретико-методологічного аналізу проблеми. Наявність та якість критичного огляду літературних джерел. Наявність наукової полеміки. Етика цитування (наявність посилань на літературні джерела). Самостійність суджень і викладу матеріалу (наявність формулювання власної думки здобувача – автора курсової роботи).	0,4
7	Наявність аналізу зарубіжного досвіду та його використання при розробці пропозицій.	0,3
8	Повнота і відповідність висновків змісту та завданням курсової роботи.	0,4
9	Дотримання принципів академічної доброчесності.	0,3
	Разом	3

Під час виступу комісія враховує:

- уміння чітко й логічно викласти мету дослідження, його актуальність, основні результати та висновки;
- рівень володіння педагогічною термінологією;
- знання основних педагогічних концепцій, наукових праць та тенденцій у галузі дослідження;
- вміння використовувати засоби наочного представлення інформації;
- впевненість, логічність і точність відповідей на запитання комісії.

Таблиця 2. Параметри оцінювання щодо захисту курсової роботи

1 Володіння культурою презентації, в тому числі: – вільне володіння текстом доповіді, вміння чітко, вільно та зрозуміло висловлюватися, наявність у структурі доповіді всіх належних елементів: вітання, представлення тощо; – обґрунтування актуальності, мети, завдань курсової роботи; – якість викладення теоретичних, проблемних, аналітичних та рекомендаційних аспектів роботи	1
2 Вміння стисло (в межах регламенту), послідовно й чітко викласти сутність і результати дослідження.	0,5
3 Компетентність у відповідях на запитання при захисті результатів дослідження.	0,5
Разом	2

Варто пам'ятати, що висока якість виконаної курсової роботи не є гарантією її високої оцінки, оскільки оцінка може бути зниженою через некваліфікований захист.

Критерії оцінювання курсової роботи

«Відмінно» – чітке обґрунтування актуальності теми курсової роботи. Логічна і послідовна структура викладення матеріалу. Високий рівень володіння фаховою термінологією. Чітка систематизація отриманих результатів дослідження. Переконливість і обґрунтованість висновків, практичних рекомендацій. Високий рівень демонстрації практичних умінь у доборі методик, прийомів та інструментів роботи. Якісно виконані педагогічні розробки. Дотримання правил оформлення, логічності та стислості під час захисту роботи. Повні та вичерпні відповіді на запитання під час публічного захисту. Відсутність порушень академічної доброчесності та мовних норм.

«Добре» – достатньо обґрунтовано актуальність теми. Логічна

структура матеріалу з незначними недоліками. Належний рівень володіння фахової термінологією. Результати дослідження систематизовано, але трапляється недостатня обґрунтованість висновків або практичних рекомендацій. Під час захисту трапляються окремі неточності або стилістичні огріхи, які не є суттєвими. Дотримання принципів академічної доброчесності.

«Задовільно» – актуальність теми обґрунтовано недостатньо. Низький науково-теоретичний рівень роботи. Недостатнє систематизування отриманих результатів. Непереконливі висновки або відсутність практичних рекомендацій. Посередній рівень використання фахової термінології. Якість розробок потребує доопрацювання. Відповіді під час захисту неповні або невпевнені. Порушення норм оформлення роботи та мовних вимог.

«Незадовільно» – представлена робота не відповідає вимогам щодо змісту й оформлення. Здобувач не здатен захистити роботу через низький рівень підготовки та відсутність аргументованості. Необхідне суттєве доопрацювання.

Оцінка за курсову роботу може бути знижена за таких умов:

1. Недоліки в оформленні	✓ Відсутність будь-якої складової у структурі роботи. ✓ Недотримання вимог щодо оформлення. ✓ Друкарські, граматичні та стилістичні помилки. ✓ Відсутність авторського інтерпретування змісту таблиць і графіків. ✓ Бібліографічний опис у списку використаних джерел наведено довільно, без дотримання вимог. ✓ Помилки в посиланнях і цитуванні (цитування очевидного та загальновідомого, перецитування; посилання на неавторитетних осіб або осіб, що посилаються на інших без зазначення першоджерела тощо). ✓ Наявність у бібліографічному описі робіт, на які немає посилань у роботі або які в ній не згадувались. ✓ Неправильне формування й оформлення бібліографічних списків (переважання електронних ресурсів у списку, використання різних способів оформлення бібліографії, розміщення іншомовних джерел на початку бібліографічного списку, подання джерел, записаних латиницею, за абеткою разом із джерелами, записаними кирилицею тощо).
--------------------------	--

	✓ Створення мозаїки із чужих цитат. ✓ Повтори інформації. ✓ Обсяг роботи не відповідає вимогам.
2. Недоліки змісту	✓ Неповне розкриття теми. ✓ Зміст розділів не відповідає темі або не стосується досліджуваних питань.
3. Недоліки вступу	✓ Багатослівність у висвітленні актуальності теми без чіткого визначення проблеми. ✓ Мета дослідження не пов'язана з проблемою, сформульована абстрактно і не відбиває специфіки об'єкта і предмета дослідження ✓ Об'єкт і предмет дослідження не співвідносяться як загальне й часткове.
4. Недоліки теоретичної частини	✓ Наявність фактичних помилок. ✓ Використання застарілих або неактуальних джерел. ✓ Відсутність згадування важливих джерел, що стосуються розв'язання проблеми (зокрема, опублікованих за останні 5 років). ✓ Відсутність аналізу сучасних зарубіжних і вітчизняних праць. ✓ Недостатня зв'язність між теоретичною та практичною частинами. ✓ Використання великих фрагментів чужих текстів без указівки на їх джерела.
5. Недоліки практичної частини	✓ Використання методик без належного опису або покликань на джерела. ✓ Недостатнє інтерпретування отриманих результатів. ✓ Роботу побудовано на основі чужої методики, модифікованої та скороченої автором курсової без перевірки якості модифікації і скорочень. ✓ «Ігнорування науковою скромністю» (вживання займенника «Я»).
6. Недоліки висновків	✓ Висновки не співвідносяться із завданнями роботи. ✓ Висновки неконкретні та описові.

	✓ Висновки не відображають результатів дослідження. ✓ Формулювання висновків є дослівним дублюванням фрагментів основної частини дослідження. ✓ Розміщення у висновках нової інформації, яка не була висвітлена в основній частині роботи. ✓ Висновки не мають узагальненого характеру. ✓ Непропорційність обсягу висновків відносно інших складників роботи: стислість або надмірна розлогість. ✓ Наявність у висновках цитат і результатів чужих досліджень.
7. Порушення етичних норм	✓ Використання чужих даних без посилань. ✓ Невиправдане розкриття анонімності учасників дослідження
8. Недотримання організаційних вимог	✓ Несвоєчасна підготовка роботи до захисту. ✓ Недотримання графіку виконання курсової роботи.

ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА КУРСОВИХ РОБІТ

1. Використання оздоровчих факторів природного середовища у процесі фізичного виховання школярів.
2. Виховання морально-вольових і психологічних якостей засобами фізичного виховання.
3. Сучасні погляди на роль фізичного виховання у формуванні здорового способу життя.
4. Характеристика сучасних засобів і методів пропаганди спортивно-оздоровчої роботи в Україні.
5. Оцінка впливу спортивного харчування на фізичний розвиток юних спортсменів.
6. Характеристика сучасних засобів, що прискорюють процеси відновлення в спортивній практиці.
7. Сучасні підходи до формування здорового способу життя студентів.
8. Спортивна боротьба та її вплив на жіночий організм.
9. Важка атлетика як один з силових видів спорту.
10. Засоби і методи навчання у спортивній боротьбі.
11. Самбо – вид спортивного єдиноборства

12. Вплив на жіночий організм занять єдиноборствами.
13. Реалізація основних принципів навчання у навчально-тренувальному процесі.
14. Методика підготовки борців до змагань.
15. Особливості психологічних проблем спортсменів та методи їх вирішення.
16. Показники спритності і їх вплив на формування навиків ведення м'яча у юних баскетболістів.
17. Тенденції розвитку сучасного баскетболу.
18. Відчуття часу і його роль при виконанні штрафних кидків.
19. Початкове навчання гри в баскетбол.
20. Класифікація техніки гри в гандбол і її характеристика.
21. Методика навчання і удосконалення техніки гри (гандбол).
22. Виховна роль арбітра у спортивних іграх.
23. Розвиток спритності у футболістів.
24. Дослідження ролі Валерія Лобановського у розвитку українського футболу.
25. Особливості занять футболом з учнями молодшої, основної та старшої школи.
26. Сучасні форми і методи позакласної роботи та проведення самостійних занять з футболу.
27. Оцінка впливу занять футболом на організм дітей.
28. Оцінка змагальної діяльності у футболі і систем проведення змагань..
29. Оцінка ролі арбітра у сучасному футболі.
30. Особливості методики навчання гри у футбол дітей і молодших юнаків.
31. Характеристика ролі народних спортивних ігор у фізичному вихованні молоді.
32. Характеристика медико-біологічного забезпечення в підготовці футболістів.
33. Оцінка впливу ігрових вправ на розвиток технічної майстерності футболістів.
34. Оцінка впливу теоретичної підготовки на становлення знань, вмінь і навиків у футболіста.
35. Сучасні особливості психологічної підготовки футболістів.
36. Оцінка історичних етапів розвитку футболу в світі і в УКРАЇНІ.
37. Тенденції розвитку футболу в світі, історична динаміка спортивних досягнень, основні фактори їх розвитку.
38. Український футбол у системі світового, перспективи розвитку.

39. Сучасні підходи до побудови спортивно-змагальної діяльності у футболі.
40. Виховання рухових якостей у школярів молодших класів із застосуванням рухових ігор.
41. Загальна витривалість і методика її виховання.
42. Засоби й методи виховання силових здібностей.
43. Застосування методу колового тренування на уроках фізичної культури
44. Здоровий спосіб життя й фізична культура студентів.
45. Методика занять з виду спорту (назвати конкретний вид спорту) в ДЮСШ з учнями старшого шкільного віку.
46. Принципи системи фізичного виховання.
47. Програмно-нормативна основа системи фізичного виховання.
48. Розумове виховання в процесі фізичного виховання.
49. Спорт як різновид діяльності людини і його соціальне значення.
50. Структура процесу навчання руховим діям.
51. Спортивні змагання, їх класифікація і основні вимоги до організації і проведення.
52. Фізичне виховання в дитячому фізкультурно-оздоровчому таборі.
53. Фізичне виховання дітей в сім'ї.
54. Форми занять фізичними вправами.
55. Професійно-прикладна фізична підготовка.
56. Моральне виховання в процесі занять фізичною культурою і спортом.
57. Взаємодія навиків і послідовність навчання руховим діям.
58. Використання тренажерів і тренажерних пристроїв у фізичному вихованні дітей.
59. Методи навчання і виховання, що застосовуються в процесі занять фізичною культурою і спортом.
60. Здоровий спосіб життя людини і місце в ньому занять фізичною культурою і спортом.
61. Виховне значення колективу фізичної культури в школі.
62. Індивідуальний підхід до учнів на уроках з фізичної культури.
63. Ігровий метод як основний засіб навчання рухових дій та створення емоційного клімату і виховання стійкого інтересу до занять фізичною культурою у дітей молодшого шкільного віку.
64. Завдання, засоби і методи спортивного тренування
65. Історія розвитку волейболу.
66. Історія та процес становлення волейболу сидячи.
67. Методика підготовки волейбольних резервів.
68. Місце і значення волейболу у системі світового спорту.

69. Тенденції розвитку волейболу в світі, історична динаміка спортивних досягнень, основні фактори їх розвитку.
70. Український волейбол у системі світового волейболу, перспективи розвитку.
71. Волейбол сидячи: основні поняття і правила гри.
72. Вплив факторів спортивного режиму на підвищення ефективності збереження спортивної форми футболістів.
73. Вплив легкоатлетичних вправ на витривалість у підлітковому віці.
74. Розвиток швидкісних здібностей у школярів, що займаються легкою атлетикою.
75. Початкова підготовка юних бігунів на середні дистанції.
76. Розвиток фізичних якостей засобами легкої атлетики у молодших школярів на уроках фізичної культури.
77. Формування фізичного потенціалу у молодших школярів з використанням легкоатлетичних ігрових вправ.
78. Роль футболу у формуванні здорового способу життя людей.
79. Різновиди футболу та їх характеристика.
80. Самоконтроль та гігієна футболістів у тренувальному процесі.
81. Вплив сучасних методів фізичного виховання на розвиток координації у дітей молодшого шкільного віку.
82. Анатомо-фізіологічні особливості опорно-рухового апарату дітей та їх вплив на фізичну активність.
83. Психологічні аспекти мотивації дітей до систематичних занять фізичною культурою.
84. Методика навчання базових рухових навичок у дошкільників через ігрові форми фізкультури.
85. Вплив регулярного плавання на серцево-судинну систему дітей та підлітків.
86. Особливості фізичного розвитку дітей з обмеженими можливостями та адаптація програм фізичного виховання.
87. Роль педагогічного підходу у формуванні позитивного ставлення до спорту у школярів.
88. Психологія командної взаємодії: вплив тренерської підтримки на спортивну результативність підлітків.
89. Методика застосування елементів йоги та розтяжки у розвитку гнучкості дітей.
90. Вплив масажу та фізичних вправ на розвиток м'язового тону у дітей раннього віку.

91. Особливості навчання техніки бігу та координації рухів у дітей різного віку.
92. Профілактика травматизму під час занять сучасними видами спорту у дітей та підлітків.
93. Психофізіологічні особливості адаптації організму підлітків до інтенсивних тренувань.
94. Методика застосування сучасних спортивних ігор для розвитку швидкості та реакції у школярів.
95. Вплив регулярних занять фізичною культурою на емоційний стан та стресостійкість дітей.
96. Роль педагогічних методів у формуванні самостійності та дисципліни під час спортивних занять.
97. Анатомо-фізіологічні зміни організму під час адаптації до різних видів фізичного навантаження.
98. Психологічні методи підвищення мотивації до занять фізичною культурою у дітей з низькою активністю.
99. Вплив сучасних видів спорту (флорбол, футзал, скелелазіння) на розвиток швидко-силових якостей дітей.
100. Порівняльний аналіз традиційної та сучасної методики фізичного виховання у формуванні рухових навичок.

ВИКОРИСТАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Академічне письмо та доброчесність : навч.-метод. посіб. / автори-укладачі : Ірина Насмінчук, Лариса Громик. Кам'янець-Подільський : ЗВО «ПДУ», 2024. 256 с. URL: <http://surl.li/ivcwhx>
2. Білоусова Т. П. Основи наукових досліджень : навч. посіб. для аудиторної, самостійної, індивідуальної роботи та дистанційного навчання. 2-ге вид., переробл. і допов. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2023. 208 с. URL: <http://elar.kpnu.edu.ua:8081/xmlui/handle/123456789/7205>
3. Грищенко С. В. Основи соціально-педагогічних досліджень: методичні рекомендації для студентів IV курсу психолого-педагогічного факультету Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка (спеціальність 231 «Соціальна робота»). Денна, заочна форма навчання. Чернігів : НУЧК, 2019. 22 с.
4. Закон України: Про освіту. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
5. Закон України: Про фахову передвищу освіту. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
6. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. ДСТУ 8302:2015 [Чинний від 2016-07-01]. Вид. офіц. Київ: ДП «УкрНДНЦ», 2015. 20 с. URL: <https://library.khntusg.com.ua/sites/default/files/2021-11/dstu-8302-2015.pdf>
7. Кодекс академічної доброчесності Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/wp-content/uploads/2022/04/Kodeksakademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>
8. Курсова робота з методики навчання української мови та української літератури : навч.-метод. посіб. [Електронний ресурс] / укладач А. С. Попович. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2024. 112 с.
9. Курсова робота з педагогіки : навчально-методичний посібник / автор-укладач : І. А. Насмінчук. Кам'янець-Подільський : НРЗВО КПДІ, 2025. 104 с.
10. Методичні рекомендації до виконання курсових робіт із дисциплін психолого-педагогічної підготовки / авт.-укл. : Т. О. Дороніна, Н. М. Токарева, В. В. Іванова, С. М. Щербина, Н. М. Макаренко. Кривий Ріг : КДПУ, 2023. 88 с.
11. Оліяр М. П., Русин Г. А., Червінська І. Б. Основи науково-педагогічних досліджень : навч. посіб. Івано-Франківськ, 2013. 214 с.
12. Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2023/11/Polozhennya-pro-komisiyu-z-pytanetyky-ta-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>
13. Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО

«Кам'янець-подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/wp-content/uploads/2022/05/Polozhennyapro-organizatsiyu-osvitnogo-protsesu-FMB.pdf>

14. Положення про систему запобігання плагиату в академічних текстах працівників та здобувачів вищої/фахової передвищої освіти НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут» та Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/wp-content/uploads/2023/03/Polozhennyapro-systemu-zapobigannya-plagiatu.pdf>

15. Тріпак М. М. «Вишкіл-практикум» з підготовки курсових робіт та проходження виробничої практики за ОПС фаховий молодший бакалавр : навч.-метод. посіб. / за ред. М. М. Тріпака. Кам'янець- Подільський : ЗУНУ, 2022. 94 с.

16. Шкіцька І. Ю. Основи академічної доброчесності. Практикум : навч.-метод. посіб. для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 64 с.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

1. Вісник Національної академії педагогічних наук України. URL: <https://visnyk.naps.gov.ua/index.php/journal>

2. Вісник Черкаського національного університету імені Богдана Хмельницького університету. Сер.: педагогічні науки. URL: <http://ped-ejournal.cdu.edu.ua/index>

3. Вісник Чернігівського державного педагогічного університету ім. Т. Г. Шевченка. Сер.: педагогічні науки. URL: <http://visnyk.chnpu.edu.ua/>

4. Гончаренко С. У. Педагогічні дослідження : «Методологічні поради молодим науковцям». Київ-Вінниця : ТОВ фірма «Планер», 2010. 308 с.

5. Декларація про дотримання академічної доброчесності добувачем вищої освіти НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: https://kpdi.edu.ua/wpcontent/uploads/2022/05/Kodeks-akademichnoyidobrochesnosti_dodatok1.pdf

6. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В. О. Сухомлинського. URL: <https://dnpb.gov.ua/ua/>

7. Електронна бібліотека НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/biblioteka/>

8. Журнал «Професійна педагогіка». URL: <https://jrnls.ivet.edu.ua/1>

9. Завгородня Т. К., Стражнікова І. В. Методологічні засади педагогічних досліджень : навч.-метод. посіб. Івано-Франківськ, 2021. 120 с.

10. Збірник наукових праць «Витоки педагогічної майстерності». URL: <http://vytokypedagogmayster.webnode.com.ua/>

11. Збірник наукових праць «Педагогічна освіта: теорія і практика». URL: <http://pedosv.kpnu.edu.ua/>

12. Збірник наукових праць «Педагогічні інновації: ідеї, реалії, перспективи». URL: <https://pi.iod.gov.ua/>

13. Інформаційне видання «Особлива дитина: навчання і виховання».

- URL: https://ojs.csnukr.in.ua/index.php/Exceptional_child/issue/archi
14. Ковальчук Л. Моделювання науково-педагогічних досліджень : навч. посіб. Львів : Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2020. 520 с.
 15. Курсова робота з педагогіки : навчально-методичний посібник / автор-укладач : І. А. Насмінчук. Кам'янець-Подільський : НРЗВО КПДІ, 2025. 104 с.
 16. Лаппо В. В. Основи педагогічних досліджень : навч.-метод. посіб. Івано-Франківськ : НАІР, 2016. 284 с.
 17. Михайлова І. А. Курсова та кваліфікаційна робота: технічне оформлення згідно вимог : електронний посібник. Кам'янець-Подільський : Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний соціально-економічний коледж, 2021.
 18. Міжнародне електронне наукове фахове видання «Інформаційні технології і засоби навчання». URL: <https://journal.iitta.gov.ua/index.php/itlt>
 19. Науковий вісник Миколаївського національного університету імені В. О. Сухомлинського. Сер.: Педагогічні науки. URL: http://mdu.edu.ua/?page_id=1502
 20. Науковий журнал «Педагогічний дискурс». URL: <https://ojs.kgpa.km.ua/index.php/peddiscourse>
 21. Науковий журнал «Педагогічний процес: теорія і практика». URL: <http://pptp.kubg.edu.ua/numbers.html>
 22. Науковий журнал «Педагогічні перспективи». URL: <https://psychoprospects.vnu.edu.ua/index.php/psychoprospects/issue/archive>
 23. Науковий журнал «Український педагогічний журнал». URL: <https://uej.undip.org.ua/index.php/journal>
 24. Науковий журнал «Education: Modern Discourses» («Освіта: сучасні дискурси»). URL: https://emd.naps.gov.ua/index.php/Educ_Mod_discourse/issue/archive
 25. Наукові записки Тернопільського національного університету імені Володимира Гнатюка. Сер.: педагогіка. URL: <http://pedagogica.tnpu.edu.ua/>
 26. Науково-методичний збірник «Освіта осіб з особливими потребами: шляхи розбудови». URL: <https://spp.org.ua/index.php/journal>
 27. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
 28. Освітній портал України. URL: <https://op.ua/>
 29. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/>
 30. Пихтіна Н. П. Методологія психолого-педагогічних досліджень : навч. посіб. Ніжин : НДУ ім. М. Гоголя, 2023. 315 с.
 31. Потапчук Є. М. Основи психолого-педагогічних досліджень : навч. посіб. / Є. М. Потапчук, О. М. Василенко. Хмельницький : ХНУ, 2017. 160 с.
 32. Сайт Олександра Авраменка. URL: <https://avramenko.com.ua/>

ДОДАТКИ

Додаток А

ОСНОВНІ ПОРАДИ ЩОДО ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ПРИ ВИКОНАННІ КУРСОВОЇ РОБОТИ

1. Використовуйте виключно свої власні ідеї та дослідження. Переписування або копіювання матеріалів з інших джерел без вказання джерела є порушенням авторських прав та етичних стандартів.

2. Вказуйте всі джерела інформації, які використовуєте у своїй роботі. Це дозволяє уникнути підозр на плагіат та надає можливість перевірити достовірність інформації.

3. Дотримуйтеся правил форматування та структурування курсової роботи. Це дозволяє зробити вашу роботу більш читабельною та професійною.

4. Перевіряйте свою роботу на наявність орфографічних та граматичних помилок. Недолугі помилки можуть підірвати авторитет вашої роботи та зменшити її наукову цінність.

5. Дотримуйтеся встановленого терміну подання курсової роботи. Запізнення може призвести до відмови у прийнятті вашої роботи.

6. Не забувайте про етичні норми під час збору та аналізу даних. Поважайте конфіденційність та приватність осіб, що виконали дослідження.

7. Будьте відкриті до критики та рекомендацій наукового керівника. Це дозволить вам поліпшувати свої наукові навички та досягати кращих результатів у майбутньому.

Додаток Б

ТИТУЛЬНА СТОРІНКА КУРСОВОЇ РОБОТИ

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВСП КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»
Циклова комісія соціальної роботи, психології та фізичної культури

КУРСОВА РОБОТА

зі спеціальності

на тему: _____

назва теми курсової роботи

Виконав (-ла):

здобувач (-ка) __ курсу групи __

спеціальності _____

шифр і назва спеціальності

(прізвище та ініціали)

Керівник: _____

Оцінка за національною шкалою

Члени комісії

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

м. Кам'янець-Подільський, 2025

Додаток В

ОФОРМЛЕННЯ ЗМІСТУ КУРСОВОЇ РОБОТИ

ЗМІСТ

ВСТУП

РОЗДІЛ 1. (НАЗВА)	
1.1. (Назва)	
1.2. (Назва)	
Висновки до розділу	
РОЗДІЛ 2. (НАЗВА)	
2.1. (Назва)	
2.2. (Назва)	
Висновки до розділу	
РОЗДІЛ 3. (НАЗВА)	
3.1. (Назва)	
3.2. (Назва)	
Висновки до розділу	
ВИСНОВКИ	
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ	
ДОДАТКИ	

Додаток Г

Приклади оформлення бібліографічного опису з урахуванням
Національного стандарту України
ДСТУ 8302:2015

Характеристика джерела

Приклад оформлення

Книги

Один автор

1.Костусяк Н. М. Структура міжрівневих категорій сучасної української мови : монографія. Луцьк : Волин. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2012. 452 с.

2.Матіос М. Нація. Львів : ЛА «ПІРАМІДА», 2007. 256 с.

3.Саєнко В. Сучасна українська література : компендіум. Одеса : Астропринт, 2014. 352 с.

4.Ситнік Б. Т. Основи інформаційних систем і технологій : навч. посіб. Харків : УкрДУЗТ, 2019. 175 с.

5.Шевчук С. Українська мова за професійним спрямуванням : підручник. Київ : Алерта, 2023. 536 с.

Два автори

1.Андрущенко В. Л., Тучак Т. В. Податкові системи зарубіжних країн : навч. посіб. Київ : Вид. дім «Кондор», 2023. 236 с.

2.Артеменко А. П., Бобловський О. Ю. Від глобалізації до індивідуалізації: топологія міжкультурної взаємодії : монографія. Харків : Щедра садиба плюс, 2014. 215 с.

3.Батракова Т. І., Калюжна Ю. В. Банківські операції : навч. посіб. Запоріжжя : ЗНУ, 2017. 130 с.

4.Бутенко Т. А., Сирий В. М. Інформаційні системи та технології : навч. посіб. Харків : ХНАУ ім. В. В. Докучаєва, 2020. 207 с.

5.Семенов О., Фаст О. Академічне письмо: лінгвокультурологічний підхід : навч. посіб. Суми : СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2015. 221 с.

Три автори

1.Аніловська Г. Я., Марушко Н. С., Стоколоса Т. М. Інформаційні системи і технології у фінансах : навч. посіб. Львів : Магнолія 2006, 2015. 312 с.

2.Пустовенко В. В., Максименко І. Л., Яким А. С. Безпека життєдіяльності : монографія. Харків : ХНПУ, 2017. 348 с.

3.Якобчук В. П., Богоявленська Ю. В., Тищенко С. В. Історія економіки та економічної думки : навч. посіб. Київ : ЦУЛ, 2015. 476 с.

Чотири автори

1. Інновації : навч. посіб. / Гуревич Д. Т. та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2016. 389 с.

2.Організація ветеринарної справи : навч. посіб. / Бегас В. Л., Галатюк О. Є., Романишина Т. О., Лахман А. Р. Житомир : «Євро-Волинь», 2022. 132 с.

П'ять і більше авторів

1.Культура в сучасних трансформаційних процесах : монографія / Бровко М. М. та ін. Ніжин : Аспект-Поліграф, 2011. 395 с.

2.Операційне числення : навч. посіб. / С. М. Гребенюк та ін. Запоріжжя : ЗНУ, 2015. 88 с.

3.Основи охорони праці : підручник / О. І. Запорожець та ін. 2-ге вид. Київ : ЦУЛ, 2016. 264 с.

4.Українська історія в кінофільмах : посіб. для вчителя / Волошенюк О. В. та ін. ; за ред. О. В. Волошенюк, В. Ф. Іванова. Київ : ЦВП, АУП, 2018. 57 с.

Колективний автор

1.Культуромовна особистість фахівця у XXI столітті : зб. матеріалів VII Міжнар. наук.-практ. конф. / за ред. О. М. Семеног. Суми : Вид-во СумДПУ ім. А. С. Макаренка, 2023. Вип. 6. 120 с.

2.Цифрова трансформація соціоекономічних, управлінських та освітянських систем сучасного суспільства : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф. / ред.-упоряд. проф. В. Г. Воронкова. Запоріжжя : Вид. дім «Гельветика», 2022. 692 с.

Автор(и) та редактор(и) / упорядник(и)

1. Методичні рекомендації до вивчення курсу «Історія України» / уклад. : М. Б. Близняк, В. С. Марчук, Л. В. Трофимович. Острог : Вид-во Нац. ун-ту «Острозька академія», 2014. 112 с.

2.Пріоритети розвитку фінансової системи України в умовах євроінтеграційних процесів : монографія / Гриценко Л. Л. та ін. ; за заг. ред. Л. Л. Гриценко. Суми : Сумський держ. ун-т, 2021. 379 с.

3.Психологія мас : навч. посіб. / авт.-упоряд. Я. Є. Кальба. Тернопіль :

Навчальна книга «Богдан», 2012. 208 с.

4. Психологія професійної діяльності : підручник / за ред. С. К. Шандрука. Тернопіль : ЗУНУ, 2022. 256 с.

Багатотомне видання

1. Енциклопедія історії України : у 10 т. Київ : Наук. думка, 2013. Т. 10. 784 с.

2. Загнітко А. Словник сучасної лінгвістики : поняття і терміни. Донецьк : ДонНУ, 2012. Т. 4. 388 с.

Автор і перекладач

1. Бек У. Влада і контрвлада у добу глобалізації. Нова світова політична економія / пер. з нім. О. Юдіна. Київ : Ніка-Центр, 2011. 408 с.

2. Ворбертон Н. Коротка історія філософії / пер. з англ. А. Марховської ; наук. ред. В. Хома. Київ : Наш Формат, 2023. 217 с.

3. Кемпбелл Дж. Тисячолікий герой / пер. з англ. О. Мокровольського. Львів : Terra incognita, 2020. 416 с.

Частина видання

Розділ книги

1. Алексєєв В. М. Правовий статус людини та його реалізація у взаємовідносинах держави та суспільства в державному управлінні в Україні. Теоретичні засади взаємовідносин держави та суспільства в управлінні : монографія. Чернівці, 2012. С. 151–169.

2. Еко У. Поетика відкритого твору / пер. з іт. У. Головацької. Антологія світової літературно-критичної думки XX століття / за ред. М. Зубрицької. Львів : Літопис, 1996. С. 408–417.

3. Лісовський А. М. Риторика і сучасна літературна освіта. Педагогічна риторика: історія, теорія, практика : монографія / Кучерук О. А. та ін. ; за ред. О. А. Кучерук. Київ : КНТ, 2016. С. 188–196.

Тези доповідей, матеріали конференцій

1. Гринишина М. О., Гончаров А. В. Драматургія Едварда Олбі та український «театр абсурду»: проблеми конвергенції. Сценічне мистецтво: сучасна лексика та формотворчі процеси : тези доп. III Всеукр. наук.-практ. конф.,

25 квіт. 2024 р. Київ : Вид. центр КНУКіМ, 2024. С. 61–65.

2.Лещенко С. Сучасні погляди на теорії лідерства. Проблеми психології діяльності в особливих умовах : матеріали II Всеукр. наук.-практ. конф., Черкаси, 23 квіт. 2024 р. Київ : 7БЦ, 2024. С. 71–75.

3.Толмачова І. М., Черченко І. О. Академічна культура як компетентність здобувача вищої освіти. Міжгалузеві диспути: динаміка та розвиток сучасних наукових досліджень : матеріали III міжнар. наук. конф., 27 січ. 2023 р. Хмельницький, 2023. С. 225–227.

Статті з продовжуваного й періодичного видання

1. Барабаш Ю. Чуже–Інакше–Своє. Етнокультурне пограниччя: концептуальний, типологічний та ситуативний аспекти. Слово і Час. 2020. № 2. С. 3–32.

2. Борисова Т. Філософський ландшафт феномену «тиша». Філософія та політологія в контексті сучасної культури. 2024. Т. 16. С. 3–10.

3. Гончаренко О. М. Професійна деформація та її вплив на психічне здоров'я рятувальників. Психологія та психіатрія. 2018. № 3. С. 112–118.

4.Коваль Л. Плюси і мінуси дистанційної роботи. Урядовий кур'єр. 2017. 01 листоп. (№ 205). С. 5.

5. Кондратенко Н. Методи корпусної лінгвістики в дослідженні етно- і гетеростереотипів. Іван Огієнко і сучасна наука та освіта. Серія історична та філологічна. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський нац. ун-т імені Івана Огієнка, 2023. Вип. XX. С. 80–89.

Електронні ресурси

Книги, періодичні видання, законодавчі й нормативні документи

1.Ілляшенко С. М., Шипуліна Ю. С. Товарна інноваційна політика : підручник. Суми : Університетська книга, 2007. 281 с. URL: <ftp://lib.sumdu.edu.ua/Books/1539.pdf> (дата звернення: 15.10. 2024).

2.Про бджільництво : Закон України від 22 лют. 2000 р. № 1492-III. Дата оновлення: 31.03.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1492-14#Text> (дата звернення: 16.12.2024).

3. Про вилучення з обігу, переробку, утилізацію, знищення або подальше використання неякісної та небезпечної продукції : Закон України від 14 січ. 2000 р. № 1393-XIV. Дата оновлення: 01.10.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1393-14#Text> (дата звернення: 18.10.2024).

4. Про вищу освіту : Закон України від 01 лип. 2014 р. № 1556-VII. Дата оновлення: 24.03.2024. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text> (дата звернення: 22.11.2024).

5. Про затвердження Методики оцінки збитків від наслідків надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру : Постанова Кабінету Міністрів України від 15 лют. 2002 р. № 175. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/175-2002-%D0%BF#Text> (дата звернення: 05.12.2024)

6. Хміль А. А. Функції державної служби за законодавством України. Юридичний науковий електронний журнал. 2017. № 5. С. 115–118. URL: http://lsej.org.ua/5_2017/32.pdf (дата звернення: 12.01.2025).

Сторінки з вебсайтів

1. Що таке органічні продукти і чим вони кращі за звичайні? Екологія життя : вебсайт. URL: <http://www.eco-live.com.ua> (дата звернення: 10.09.2024).

2. Український інститут національної пам'яті : вебсайт. URL: <https://uinp.gov.ua/> (дата звернення: 20.12.2024).

3. Мова – ДНК нації : вебсайт. URL: <https://ukr-mova.in.ua/> (дата звернення: 09.11.2024).

Інші документи

Законодавчі та нормативні документи

1. Конституція України : офіц. текст. Київ : КМ, 2013. 96 с.

2. Про освіту : Закон України від 05 верес. 2017 р. № 2145-VIII. Голос України. 2017. 27 верес. (№ 178-179). С. 10–22.

3. Повітряний кодекс України : Закон України від 19 трав. 2011 р. № 3393-VI. Відомості Верховної Ради України. 2011. № 48–49. Ст. 536.

4. Деякі питання стипендіального забезпечення : Постанова Кабінету Міністрів України від 28 груд. 2016 р. № 1050. Офіційний вісник України. 2017. №

4. С. 530–543.

Дисертації, автореферати дисертацій

1.Войтов А. В. Підвищення ефективності діагностування гідростатичних приводів сільськогосподарських машин за динамічними характеристиками під навантаженням : автореф. дис. ... канд. техн. наук : 05.05.11. Харків, 2018. 20 с.

2.Герасименко Ю. А. Рецепція української історії в західноєвропейській прозі кінця XX – початку XXI століття : дис. ... канд. філол. наук : 10.01.05 / Бердянський держ. пед. ун-т. Бердянськ, 2018. 259 с.

3.Сабадах О. П. Синтез, властивості та біологічна активність триазенів 9,10-антрацендіону і його похідних : автореф. дис. ... канд. хім. наук : 02.00.03. Львів, 2019. 22 с.

4. Терлецька В. О. Формування та розвиток венчурних структур в умовах активізації інноваційної діяльності : дис. ... д-ра екон. наук : 08.00.03 / Нац. ун-т «Львівська політехніка». Львів, 2023. 541 с.

Стандарти

1.ДСТУ 3582:2013. Бібліографічний опис. Скорочення слів і словосполучень українською мовою. Загальні вимоги та правила (ISO 4:1984, NEQ; ISO 832:1994, NEQ). [На заміну ДСТУ 3582-97 ; чинний від 2013-08-22]. Вид. офіц. Київ : Мінекономрозвитку України, 2014. 15 с. (Інформація та документація).

2.ДСТУ 7152:2010. Видання. Оформлення публікацій у журналах і збірниках. [Чинний від 2010-02-18]. Вид. офіц. Київ, 2010. 16 с. (Інформація та документація).

3.ДСТУ ISO 6107-1:2004. Якість води. Словник термінів. Частина 1 (ISO 6107-1:1996, IDT). [Чинний від 2005-04-01]. Вид. офіц. Київ : Держспоживстандарт України, 2006. 181 с.

Додаток Д

ВЗІРЕЦЬ ОФОРМЛЕННЯ РОЗДІЛІВ

РОЗДІЛ 1

ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГІЧНІ ЗАСАДИ ФОРМУВАННЯ
КРИТИЧНОГО МИСЛЕННЯ В ОСВІТНЬОМУ ПРОЦЕСІ

1.1. Поняття критичного мислення в педагогіці: сутність і характеристики

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст.

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст
Текст