

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»
ЦИКЛОВА КОМІСІЯ СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ, ПСИХОЛОГІЇ ТА
ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
З.с. директора
В.С.І Кам'янець-Подільський фаховий
коледж НРЗЗ «Кам'янець-Подільський
державний інститут»
Наталія СТОРОЖУК



НАСКРІЗНА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ
СТУПІНЬ**

Фаховий молодший бакалавр

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

01 Освіта/ Педагогіка

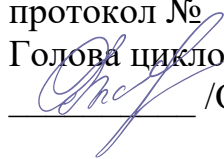
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

017 Фізична культура і спорт

КВАЛІФІКАЦІЯ

Фаховий молодший бакалавр з
фізичної культури і спорту

Наскрізна програма схвалена
на засіданні циклової комісії
соціальної роботи, психології та
фізичної культури
протокол № від « »__202__р.
Голова циклової комісії
/Оксана ГЛОВ'ЮК/



Кам'янець-Подільський, 2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Наскрізна програма складена на основі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-VIII, Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745- VIII, Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти МОН України від 02.05.2023 № 510, Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» від 28.06.2024 р.

Практична підготовка є невід'ємною складовою освітнього процесу, спрямована на закріплення теоретичних знань, отриманих за час навчання, набуття й удосконалення фахових компетенцій, дозволяє здобувачам фахової передвищої освіти опанувати сучасні методи, форми організації та знаряддя праці у сфері їх майбутньої професії.

Організація і проведення практики здійснюється відповідно до освітньо-професійної програми «Фізична культура і спорт», навчальних планів, робочих програм, наскрізної програми практики.

Практична підготовка здійснюється в умовах професійної діяльності під організаційно-методичним керівництвом педагогічних працівників Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – Фаховий коледж) та фахівця від бази практики.

Мета та завдання практики

Метою практичної підготовки за спеціальністю 017 Фізична культура і спорт є формування професійних компетентностей, необхідних для організації, проведення та науково-методичного забезпечення фізкультурно-оздоровчої й спортивної діяльності, забезпечення набуття ними практичних умінь і навичок у застосуванні сучасних методик тренувального процесу, оцінюванні фізичного стану і рухової підготовленості, розвитку фізичних якостей, плануванні занять та управлінні спортивними командами й групами різного віку, сприяння становленню професійної майстерності, педагогічної культури, відповідального

ставлення до здоров'я, безпеки та етичних принципів у сфері фізичної культури і спорту.

Практика здобувачів фахової передвищої освіти передбачає безперервність та послідовність її проведення та органічне поєднання з практичними заняттями при одержанні достатнього обсягу практичних знань і умінь відповідно до освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.

Види та обсяги практичної підготовки визначаються освітньо-професійною програмою підготовки фахових молодших бакалаврів з фізичної культури, що відображається в навчальних планах і графіках освітнього процесу.

Практична підготовка здобувачів фахової передвищої освіти з спеціальності 017 Фізична культура і спорт включає наступні види практик:

- педагогічну практику (ОК 22, 3 кредити ЄКТС);
- навчальну практику зі спортивно-масової роботи (ОК 23, 3 кредити ЄКТС);
- виробничу практику (ОК 24, 6 кредитів ЄКТС) після вивчення курсу відповідних дисциплін.

На основі наскрізної програми практики щорічно розробляються або перезатверджуються робочі програми відповідних видів практики.

Цілі практики:

1. Поглибити та закріпити знання здобувачів фахової передвищої освіти з теоретичних курсів освітніх компонент, що формують спеціальні компетентності.
2. Удосконалити фахові компетентності.
3. Забезпечити засвоєння студентами методів, прийомів і технологій, необхідних для організації, проведення та оцінювання фізкультурно-оздоровчих і спортивних занять.
4. Розвивати практичні компетентностей.
5. Сформувати здатність застосовувати теоретичні знання у реальних умовах: планування тренувального процесу, підбір вправ, побудова занять, корекція навантаження.
6. Опанування методик розвитку фізичних якостей
7. Ефективно використовувати методи розвитку сили, витривалості, швидкості, спритності та гнучкості з урахуванням вікових, індивідуальних і функціональних особливостей тих, хто займається.
8. Розвинути уміння вести заняття, інструктувати, мотивувати, контролювати

- групу, забезпечуючи безпеку і педагогічну етику.
9. Сприяти зміцненню здоров'я студентів, удосконаленню їхнього рухового досвіду, культури рухів і спортивної майстерності.
 10. Опанувати навички оцінювання фізичного стану
 11. Навчити студентів визначати рівень фізичної підготовленості, використовувати тести, фіксувати результати та робити професійні висновки щодо подальшого тренування.
 12. Розвивати уміння працювати в команді та приймати рішення
 13. Формувати лідерські якості, відповідальність, комунікативні навички та здатність ухвалювати оперативні рішення в спортивному середовищі, становлення професійної і спортивної етики
 14. Застосовувати отриману інформацію і набутий досвід при оформленні додатків до звіту.
 15. Виховувати відповідальне, безпечне, свідоме та етичне ставлення до професії, до учасників тренувального процесу й спортивної діяльності.
 16. Вміти викладати в письмовій формі зібрану інформацію.
 17. Поглибити навички самостійної роботи.
 18. Зібрати матеріали для курсових робіт тощо.

Організація і керівництво практичною підготовкою

Проходження практики дає можливість здобувачам фахової передвищої освіти, що навчаються за спеціальністю 017 Фізична культура і спорт, розвивати вміння, необхідні у виконанні професійних ролей (інструктор фізичного виховання в дошкільних навчальних закладах освіти закладу загальної середньої освіти; асистент вчителя з фізичної культури; фахівець з організації дозвілля; інструктор з фізкультури; інструктор-методист з фізичної культури та спорту; інструктор-методист спортивної школи; інструктор з плавання дошкільних навчальних закладах; інструктор-методист тренажерного комплексу (залу); тренер-викладач з виду спорту (спортивної школи, секції і тд.).

Навчальна практика проводиться в оснащених відповідним чином навчальних аудиторіях, а також в спортивних установах.

Практика передбачає безперервність та послідовність її проведення, формування у здобувачів фахової передвищої освіти необхідного і достатнього обсягу практичних знань і вмінь відповідно до освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр.

Практика проводиться в умовах максимально наближених до реальної професійної діяльності. Практика стає початковою ланкою практичного засвоєння професії працівника в галузі фізичної культури і спорту.

Під час практики плануються відвідування спортивних шкіл, клубів та інших спортивних установ міста. Дані заходи проводяться з метою надбання здобувачами фахової передвищої освіти найбільш повної уяви про організацію роботи фахівців галузі фізичної культури і спорту.

Базовими для проходження практики є законодавчі та нормативні документи, що регламентують та безпосередньо впливають на розвиток сфери фізичної культури та спорту..

Практика сприяє позитивній адаптації здобувачів фахової передвищої освіти до обраної професії, самовизначенню особистості, визначенню здатностей й інтересів здобувачів фахової передвищої освіти.

До керівництва навчальною практикою залучаються педагогічні працівники Фахового коледжу.

Організацію та проведення практичної підготовки здобувачів фахової передвищої освіти забезпечує керівник Фахового коледжу. Загальну організацію практики та контроль за її проведенням здійснює завідувач навчально-виробничою практикою Фахового коледжу. Безпосереднє навчально-методичне керівництво і виконання програми практики забезпечує випускова циклова комісія соціальної роботи, психології та фізичної культури.

Для координації роботи з організації та проведення виробничої практики ОПП Фізична культура і спорт призначається керівник практики від Фахового коледжу.

Керівник практики від Фахового коледжу:

- розміщує на сайті дистанційного навчання Фахового коледжу усю необхідну документацію для проходження виробничої практики: програма практики, методичні вказівки, зразок щоденника тощо.

- приймає від здобувачів фахової передвищої освіти укладені угоди (додаток 1) на проходження виробничої практики у разі самостійного вибору здобувачем

фахової передвищої освіти бази практики, та передає їх для реєстрації завідувачу навчально-виробничою практикою Фахового коледжу;

- перед початком виробничої практики організовує проведення зборів здобувачів фахової передвищої освіти з питань роз'яснення порядку проходження практики та оформлення її результатів, надає здобувачам фахової передвищої освіти необхідні документи (направлення-повідомлення (додаток 2), щоденник практики (додаток 3), програма практики тощо);

- здійснює керівництво і контроль за проведенням виробничої практики;

- інформує здобувачів фахової передвищої освіти про систему звітності з практики, яка затверджена цикловою комісією;

- після проходження виробничої практики, приймає звіти про проходження виробничої практики здобувачів фахової передвищої освіти з усіма необхідними документами, рецензує їх;

- виносить на засідання циклової комісії питання щодо обговорення та аналізу підсумків проходження виробничої практики.

Керівник практики від підприємства, організації, установи:

- несе особисту відповідальність за проведення виробничої практики у межах своєї компетенції;

- організовує практику згідно з програмами практики;

- визначає місця практики, забезпечує найбільшу ефективність її проходження;

- організовує проведення інструктажу з охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки відповідними фахівцями;

- ознайомлює практикантів з організацією роботи на конкретному робочому місці;

- забезпечує виконання графіків проходження практики по структурних підрозділах підприємства та здійснює контроль за роботою практикантів;

- надає здобувачам фахової передвищої освіти можливість користуватись наявною літературою, необхідною документацією, лабораторіями, майстернями підприємства для виконання програми практики;

- проводить оцінку якості роботи практикантів, складає на них виробничі

характеристики з визначенням рівня виконання програми практики, якості професійних знань та умінь, ставлення здобувачів фахової передвищої освіти до виробничої та громадської роботи, організаторських здібностей, участі в освоєнні нової техніки та технології;

- забезпечує і контролює дотримання здобувачами фахової передвищої освіти правил внутрішнього розпорядку;

- створює необхідні умови для засвоєння практикантами нової техніки, передової технології, сучасних методів організації праці;

- контролює виконання Кодексу законів України про працю тощо.

Здобувачі фахової передвищої освіти Фахового коледжу при проходженні практик зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від Фахового коледжу направлення, методичні матеріали (методичні вказівки, програму, щоденник) та консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;

- своєчасно прибути на базу практики;

- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;

- вивчити й суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії та внутрішнього розпорядку;

- нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці;

- своєчасно оформити, здати на перевірку та захистити звітну документацію з практики.

Для кожного окремого виду практики, що проходять здобувачі фахової передвищої освіти ОПП Фізична культура і спорт, розроблені робочі програми практики.

Виробнича практика проводиться на підприємствах (організаціях, установах) на основі укладених договорів з врегулюванням основних питань організації роботи здобувача фахової передвищої освіти.

Здобувачі фахової передвищої освіти можуть самостійно, з дозволу циклової комісії або адміністрації Фахового коледжу, підбирати для себе базу практики і пропонувати її для використання.

Розподіл годин за видами практики

Вид практики	Кількість годин			II (I) курс		III (II) курс	
	всього	аудиторні	самостійні	3 (1) семестр	4 (2) семестр	5 (3) семестр	6 (4) семестр
1. Навчальна практика:							
1.1. ознайомлювальна педагогічна практика	90	60	30		90		
1.2. зі спортивно-масової роботи	90	60	30			90	
2. Виробнича практика:							
2.1. виробнича практика	180		180				180
Разом	360	120	240		90	90	180

II. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОПИС НАВЧАЛЬНИХ ПРАКТИК

ОЗНАЙОМЛЮВАЛЬНА ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Метою проходження ознайомлювальної педагогічної практики є формування первинних професійних компетенцій через безпосереднє ознайомлення з організацією та змістом фізкультурно-оздоровчої та навчальної роботи в закладах освіти, а також з посадовими обов'язками інструктора/вчителя фізичної культури.

Для досягнення цієї мети перед студентом ставляться такі конкретні завдання:

- вивчити нормативно-правове забезпечення, що регулює фізичне виховання, включаючи навчальні програми, критерії оцінювання та вимоги до безпеки занять;
- ознайомитися зі структурою спортивного або фізкультурного підрозділу закладу (спортивні зали, майданчики, інвентар), а також із планувальною та звітною документацією інструктора;
- спостерігати за проведенням різних форм фізкультурно-оздоровчої роботи: уроків фізичної культури, ранкової гімнастики, спортивних секцій та позакласних заходів;

– проаналізувати методику та прийоми, які використовує фахівець для індивідуалізації фізичного навантаження учнів, особливо для тих, хто віднесений до спеціальних медичних груп;

– сформувати уявлення про виховну роль інструктора, його навички мотивації та забезпечення дисципліни під час рухової активності.

Таким чином, практика має на меті створити комплексний образ майбутньої професії, поєднавши теоретичні знання з реаліями педагогічної та спортивно-оздоровчої практики.

Компетентності, яких набувають здобувачі фахової передвищої освіти в процесі вивчення педагогічної практики:

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання в галузі фізичної культури і спорту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 2. Розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності психолога. ЗК 3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 5. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 6. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 7. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 9. Здатність до конструктивного спілкування, працювати в команді, ефективно взаємодіяти з іншими людьми та налагоджувати ефективну міжособистісну комунікацію, поважати різноманітність та мультикультурність. ЗК 10. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини.

	ЗК 11. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 12. Здатність організовувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК 1. Здатність оперувати категоріально-понятійним апаратом психології. СК 2. Здатність до розуміння природи поведінки, діяльності та вчинків. СК 3. Здатність розуміти індивідуальні-психологічні відмінності особистості та враховувати основні підходи до їх вивчення. СК 4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел. СК 5. Здатність використовувати валідний і надійний психодіагностичний інструментарій. СК 6. Здатність діагностувати зміст та психологічні особливості розвитку психічних процесів, станів, особистісних властивостей. СК 7. Розуміння нормативно-правової бази діяльності психолога та особливостей ведення документації психологічної служби, здатність дотримуватися норм професійної етики. СК 8. Здатність надавати первинну психологічну та кризову допомогу (індивідуальну та групову), у тому числі особам з особливими освітніми потребами та вразливим групам населення. СК 9. Здатність розуміти сутність, форми та методи проведення просвітницьких, інформаційно консультативних та психопрофілактичних заходів для створення безпечного психологічного середовища. СК 10. Здатність застосовувати технології психологічного супроводу та методи корекційно-

	розвивальної роботи в процесі взаємодії з особами з особливими освітніми потребами. СК 11. Здатність до ефективного міжособистісного спілкування, емпатійного слухання, емоційної стабільності, толерантності.
--	---

Програмні результати навчання:

Програмні результати навчання	РН 1. Аналізувати, порівнювати та пояснювати психічні й соціально-психологічні явища. РН 2. Демонструвати розуміння закономірностей та особливостей розвитку і функціонування психічних явищ в контексті професійних завдань. РН 3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у тому числі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення навчальних та професійних завдань в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. РН 5. Користуватися діагностичними методиками, які дозволяють оцінити індивідуальні особливості особистості; інтерпретувати власні психічні стани; проводити елементарні психологічні дослідження. РН 6. Формулювати мету, завдання, об'єкт і предмет дослідження, володіти навичками збору первинного матеріалу, дотримуватися процедури дослідження. РН 7. Рефлексувати та критично оцінювати достовірність одержаних результатів психологічного дослідження, формулювати аргументовані висновки. РН 8. Знати та розуміти зміст й основні стратегії професійної діяльності психолога в системі інклюзивної освіти. РН 10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовника. РН 11. Володіти базовими навиками надання консультативної допомоги різним категоріям клієнтів.
--------------------------------------	---

	РН 12. Обирати та реалізовувати ефективні методи просвітницької та психопрофілактичної роботи, заходи психологічної допомоги, відповідно до вимог замовника та з урахуванням індивідуальних особливостей особистості. РН 13. Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно-вікові відмінності. РН 14. Ефективно виконувати різні ролі у команді в процесі вирішення фахових завдань, у тому числі демонструвати лідерські якості. РН 15. Використовувати нормативно-правові документи та дотримуватися вимог професійної діяльності. РН 17. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища.
--	---

Тематичний план з ознайомлювальної педагогічної практики

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	УСЬОГО	л	пр.	сем	ла б	сам. в.
Тема №1. Організація та планування проходження ознайомлювальної педагогічної практики.	8		6			2
Тема №2. Професійна діяльність асистента вчителя фізичної культури: функції, відповідальність, взаємодія з учнями та педагогами.	10		6			4
Тема №3. Особливості інклюзивного фізичного виховання: адаптація вправ, робота з учнями з ООП.	10		6			4
Тема №4. Зміст та методика навчання рухів здобувачів освіти: основи моторики, навчання техніки вправ.	8		6			2

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	УСЬОГО	л	пр.	сем	ла б	сам. в.
Тема №5. Методика проведення уроків фізичної культури.	8		6			2
Тема №6. Рухливі ігри: педагогічна цінність та методика їх проведення.	10		6			4
Тема №7. Фізкультурно-оздоровчі заходи в закладах освіти.	10		6			4
Тема №8. Нормативи з фізичної культури.	10		6			4
Тема №9. Організація і проведення спортивних та оздоровчих заходів у закладі освіти: планування, роль педагогів, взаємодія з учнями.	8		6			2
Тема №10. Формування фізичної культури особистості: мотивація до активного способу життя.	8		6			2
РАЗОМ	90	-	60	-	-	30

Зміст практики

Тема 1. Організація та планування проходження ознайомлювальної педагогічної практики.

Нормативно-правові та цільові основи ознайомлювальної практики. Етапи планування та механізми взаємодії з базою практики. Технологія спостереження та вимоги до звітності. Організаційно-методична документація.

Тема 2. Професійна діяльність асистента вчителя фізичної культури: функції, відповідальність, взаємодія з учнями та педагогами.

Специфічні функції та рольова модель асистента вчителя фізичної культури. Сфера відповідальності та нормативно-правове забезпечення професійної діяльності асистента вчителя фізичної культури. Механізми ефективної взаємодії з учасниками освітнього процесу. Корекційно-розвиткова діяльність та документування прогресу. Підвищення кваліфікації та професійний розвиток

Тема 3. Особливості інклюзивного фізичного виховання: адаптація вправ, робота з учнями з ООП.

Концептуальні засади та цілі інклюзивного фізкультурного середовища. Методи та механізми адаптації фізичних вправ. Технології роботи з учнями з різними категоріями ООП. Роль міждисциплінарної команди та моніторинг ефективності ППР. Модифікація навчального середовища та інвентарю

Тема 4. Зміст та методика навчання рухів здобувачів освіти: основи моторики, навчання техніки вправ.

Зміст навчання рухів: Основи моторики та рухових здібностей. Методика навчання техніки рухів: Етапи формування рухової навички. Технології корекції помилок та індивідуалізація навчання. Розвиток координаційних здібностей: засоби та методи.

Тема 5. Методика проведення уроків фізичної культури.

Структура уроку та його методичне забезпечення Принципи дозування навантаження та забезпечення безпеки. Діагностика, оцінювання та планування уроку. Використання інноваційних та ігрових методів навчання

Тема 6. Рухливі ігри: педагогічна цінність та методика їх проведення.

Педагогічна цінність та освітні функції рухливих ігор. Класифікація рухливих ігор та принципи їх вибору. Методика організації та проведення рухливої гри

Дозування навантаження та управління увагою учнів. Інтеграція ігор у навчальний процес.

Тема 7. Фізкультурно-оздоровчі заходи в закладах освіти.

Концептуальні засади та головна мета фізкультурно-оздоровчої роботи

Основні форми фізкультурно-оздоровчих заходів (ФОЗ) у режимі навчального дня. Організація та методика проведення масових позаурочних заходів Взаємодія з медичною службою та батьківською спільнотою. Інтеграція та створення здоров'язберігаючого середовища

Тема 8. Нормативи з фізичної культури.

Сутність, функції та види нормативів. Методика прийому та оцінювання нормативів. Індивідуалізація та особливості роботи з різними групами.

Документація, звітність та роль нормативів у плануванні. Дотримання біомеханічних та фізіологічних вимог

Тема 9. Організація і проведення спортивних та оздоровчих заходів у закладі освіти: планування, роль педагогів, взаємодія з учнями.

Стратегічне планування та документальне забезпечення заходів. Ключова роль педагогічного колективу та розподіл обов'язків. Методика взаємодії з учнями та мотиваційний компонент. Залучення позашкільних організацій та громади

Тема 10. Формування фізичної культури особистості: мотивація до активного способу життя.

Сутність та структурні компоненти фізичної культури особистості. Психолого-педагогічні основи формування мотивації. Методи та засоби інтеграції активного способу життя. Роль закладу освіти у формуванні активного способу життя.

НАВЧАЛЬНА ПРАКТИКА ЗІ СПОРТИВНО-МАСОВОЇ РОБОТИ

Метою проходження навчальної практики зі спортивно-масової роботи є реалізація отриманих знань, умінь і навичок в наближених до майбутньої професійної діяльності умовах (спортивно-масового і фізкультурно-оздоровчого спрямування); застосування здобувачами сучасних засобів і методів з фізичного виховання і спорту на заняттях з різним віковим контингентом дітей, включаючи дітей з особливими освітніми потребами; формування у здобувачів соціальних навичок soft skills.

Завдання вивчення освітнього компонента:

1. Сформувати у здобувачів чітке уявлення про особливості, специфіку організації і методики проведення спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи з різним віковим контингентом дітей.

2. Проінформувати стосовно мети, задач, загальних та спеціальних компетентностей, результатів навчання, які отримає здобувач внаслідок проходження навчальної практики зі спортивно-масової роботи.

3. Ознайомити з нормативною, методичною документацією та матеріально-технічною базою фізкультурно-спортивного або освітнього закладу, де проходить навчальна практика.

4. Сприяти формуванню умінь і навичок використання сучасних засобів і методів з фізичного виховання і спорту, чинників здорового способу життя та адаптивної фізичної культури для різного вікового контингенту дітей, враховуючи дітей з особливими освітніми потребами з метою покращення стану їх здоров'я, підвищення рівня фізичної підготовленості та функціональних можливостей.

5. Придбати здобувачами соціальних навичок (soft skills): критичне мислення; здатність працювати в команді; адаптивність; комунікабельність; творчий підхід до роботи; самостійність; організація та проведення фізкультурно-спортивних, виховних та оздоровчих заходів; створення презентації; захист практики.

6. Сприяти у здобувачів розвитку якостей та здібностей притаманних фахівцю галузі фізичної культури і спорту.

7. Закріпити у здобувачів теоретичні знання за освітніми компонентами та їх подальше удосконалення в практичній діяльності.

8. Активізувати у здобувачів прагнення до самовдосконалення та професійного зростання під час навчання та у майбутньому.

Компетентності, яких набувають здобувачі фахової передвищої освіти в процесі вивчення навчальної практики зі спортивно-масової роботи:

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання в галузі фізичної культури і спорту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як членам суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства

	та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань) про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології у практичній діяльності. ЗК7. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК8. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1. Здатність до формування особистості людини на основі цінностей фізичної культури. СК2. Здатність до проведення занять, тренувань, уроків фізичної культури, організації фізкультурно-спортивних, оздоровчих заходів. СК3. Здатність до формування серед різних груп населення навичок ведення здорового способу життя та використання рухової активності для задоволення основних потреб організму людини. СК4. Здатність до використання знань про будову й функціонування організму людини для ефективної розробки індивідуальних та групових оздоровчих,

	навчально-тренувальних програм. СК6. Здатність до застосовування методів, засобів, прийомів та організаційних форм під час організації і проведення фізичної культури і спорту. СК8. Здатність до проведення контролю стану організму під впливом фізичних навантажень за функціональними показниками. СК9. Здатність до формування мотивації у фізичному самовдосконаленні. СК 10. Здатність застосовувати сучасні методики планування, організації та проведення фізкультурно-оздоровчої і спортивної діяльності з урахуванням вікових, фізичних та соціальних особливостей різних груп населення, включно з особами з інвалідністю.
--	---

Програмні результати навчання:

Програмні результати навчання	РН 5. Аналізувати та застосовувати передовий досвід колег. РН 6. Застосовувати базові знання з проведення досліджень проблем фізичної культури і спорту, підготовки та оформлення навчально-методичної праці. РН 7. Вміти провадити процес навчання фізичної культури і спорту в різних формах організації занять. РН 8. Дотримуватися вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності, правил поведінки на спортивному об'єкті, використання інвентаря та обладнання. РН 9. Здійснювати заходи з підготовки та проведення спортивних тренувань, уроків фізичної культури з використанням необхідного організаційного, технічного, інформаційного і медичного забезпечення. РН 10. Зміцнювати особистісне та громадське здоров'я шляхом використання рухової активності людини та інших чинників здорового способу життя. РН 11. Оцінювати рухову активність людини та її фізичний стан, складати та реалізовувати програми
--------------------------------------	---

	оздоровчої та профілактичної мети, організовувати та проводити спортивні та фізкультурно-оздоровчі заходи. РН 14. Організовувати заняття масовими видами рухової активності оздоровчої спрямованості. РН 18. Знати сутність принципів, методів, форм та організації процесу навчання і фізичного виховання людини. РН 20. Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність у галузі фізичної культури і спорту. РН 21. Планувати, організовувати та проводити фізкультурно-оздоровчу і спортивну діяльність з різними віковими та соціальними групами населення, у тому числі з особами з інвалідністю, з урахуванням принципів інклюзивної освіти, формувати позитивну мотивацію до здорового способу життя та активної громадянської позиції.
--	---

Тематичний план навчальної практики зі спортивно-масової роботи:

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	УСЬОГО	л	пр.	сем	лаб	сам.в.		
Тема 1. Фахівець з фізичної культури і спорту як суб'єкт професійної діяльності.	6		4			2		
Тема 2. Соціально-правові засади діяльності фахівця з фізичної культури і спорту	6		4			2		
Тема 3. Аналіз та спостереження спортивно-оздоровчої роботи у закладах дошкільної освіти	8		6			2		
Тема 4. Зміст спортивно-оздоровчої діяльності у ЗДО	8		6			2		
Тема 5. Дослідження спортивно-масової діяльності в закладах загальної середньої освіти	8		6			2		
Тема 6. Матеріально-технічна база для спортивно-масової діяльності	6		4			2		
Тема 7. Позакласна спортивно-масова діяльність у школі	6		4			2		
Тема 8. Організація та аналіз тренувального процесу у дитячо-	6		4			2		

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин							
	УСЬОГО	л	пр.	сем	лаб	сам.в.		
юнацьких спортивних школах (ДЮСШ)								
Тема 9. Матеріально-технічне забезпечення тренувального процесу у дитячо-юнацьких спортивних школах (ДЮСШ)	8		6			2		
Тема 10. Інклюзивний підхід у спортивно-масовій роботі. Інваспорт. Адаптивний спорт	8		6			2		
Тема 11. Організація спортивно-масової роботи в підліткових клубах за місцем проживання	8		6			2		
Тема 12. Ефективність спортивно-масової діяльності в сучасних умовах: висновки за результатами навчальної практики	12		4			8		
РАЗОМ	90	-	60	-	-	30		

Зміст практики

Тема 1. Фахівець з фізичної культури і спорту як суб'єкт професійної діяльності

Основні напрями та сфери діяльності фахівця. Типи професій у галузі фізичної культури і спорту. Тренер, інструктор, організатор спортивно-масової роботи, фітнес-тренер, керівник спортивних секцій та гуртків. Фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність, її сутність та види. Проведення тренувань, оздоровчих занять, спортивно-масових заходів, фестивалів, змагань.

Історія становлення фізичної культури і спорту як професії. Етапи розвитку професійної підготовки фахівців. Формування мережі спортивних закладів. Стереотипи про професію тренера та інструктора.

Тема 2. Соціально-правові засади діяльності фахівця з фізичної культури і спорту.

Нормативні документи, що регулюють фізичне виховання та спортивну діяльність у закладах освіти і клубах. Уміння фахівця з фізичної культури і спорту. Планування і проведення занять, організація спортивно-масової роботи,

спостереження за руховою активністю, забезпечення безпеки, робота з дітьми з інклюзією.

Обов'язки і права фахівця з фізичної культури і спорту. Професійна етика, відповідальність за життя та здоров'я учасників, взаємодія з учасниками освітнього середовища.

Професійні спільноти у сфері фізичної культури і спорту. Спортивні федерації, асоціації, об'єднання інструкторів і тренерів.

Тема 3. Аналіз та спостереження спортивно-оздоровчої роботи у закладах дошкільної освіти

Особливості організації фізичного виховання у ЗДО. Цілі та завдання фізичного виховання дошкільників. Вікові особливості рухової активності дітей. Основні форми роботи: фізкультурні заняття, рухливі ігри, ранкова гімнастика, фізкультхвилинки, прогулянки.

Структура фізкультурного заняття у ЗДО

- Вступна частина: організація дітей, підготовка до рухової діяльності.
- Основна частина: розвиток рухових навичок і фізичних якостей.
- Заключна частина: заспокоєння, відновлення, підсумок заняття.

Спостереження за професійною діяльністю вихователя та інструктора з фізкультури: методи роботи з дітьми (пояснення, показ, словесне заохочення).

Індивідуальний підхід до дітей різних рівнів підготовленості. Способи формування мотивації до руху. Взаємодія вихователя з групою.

Тема 4. Зміст спортивно-оздоровчої діяльності у ЗДО

Аналіз рухливих ігор у дошкільному закладі. Види рухливих ігор, які застосовуються. Рухові якості, що розвиваються в грі. Роль вихователя у підборі та проведенні ігор. Основні рухові дії: біг, стрибки, лазіння, метання, рівновага. Використання рухливих ігор у розвитку фізичних якостей. Особливості оздоровчих заходів (дні здоров'я, фізкультурні свята, розваги).

Матеріально-технічне забезпечення рухової діяльності. Інвентар та обладнання, необхідні для занять. Вимоги до безпечного використання

обладнання. Аналіз умов фізичного середовища (майданчик, спортзал). Безпека дітей під час фізкультурної діяльності. Основні правила безпеки під час занять і рухливих ігор. Дії вихователя щодо попередження травматизму. Спостереження за дотриманням санітарно-гігієнічних норм. Особливості організації рухової діяльності в інклюзивних групах.

Адаптація вправ для дітей з різними потребами. Роль вихователя у забезпеченні участі всіх дітей. Приклади інклюзивних підходів у фізкультурній діяльності.

Тема 5. Дослідження спортивно-масової діяльності в закладах загальної середньої освіти

Ознайомлення з нормативно-правовою базою школи щодо спортивно-масової роботи (наявність програм, положень, річних планів фізкультурно-оздоровчої роботи). Відповідність діяльності вимогам НУШ, інклюзивних практик, безпеки. Спостереження за організацією роботи вчителя фізичної культури (розклад уроків фізичної культури, розподіл навантаження між класами, взаємодія вчителя з адміністрацією та класними керівниками). Спостереження за заняттями фізичної культури у закладі освіти за різними віковими категоріями дітей.

Безпека та охорона праці під час спортивної діяльності. Дотримання правил безпеки на уроках та позаурочних заходах. Комплекс заходів безпеки: наявність інструкцій, аптечки, позначення небезпечних зон.

Тема 6. Матеріально-технічна база для спортивно-масової діяльності

Матеріально-технічна база для спортивно-масової діяльності. Спортивні майданчики: їх стан, обладнання, доступність. Спортивний інвентар: кількість, якість, можливість використання для інклюзивних учнів. Спостереження за фізкультурно-оздоровчими заходами впродовж навчального дня. Рухливі перерви та фізкультпаузи у молодших класах: форми, значення та організація.

Тема 7. Позакласна спортивно-масова діяльність у школі

Спортивні секції та гуртки, їх кількість і відвідуваність. Масові спортивні події: День здоров'я, квести, шкільні змагання. Участь школи у міських/районних

змаганнях. Роль органів учнівського самоврядування у розвитку спортивної культури. Інклюзивні аспекти спортивно-масової роботи (умови участі дітей з ООП, адаптація інвентарю та вправ, роль асистента вчителя під час занять і заходів.

Популяризація активного способу життя та аналіз спортивно-масової діяльності у школі

Тема 8. Організація та аналіз тренувального процесу у дитячо-юнацьких спортивних школах (ДЮСШ)

Ознайомлення з організаційною структурою ДЮСШ. Тип закладу (спортивна школа, СДЮШОР, спеціалізовані відділення). Види спорту, за якими працює школа. Відбір до різних вікових груп. Посади та функції керівництва, тренерів, медичного персоналу. Нормативно-правова база діяльності ДЮСШ. Плани тренувальної роботи (річні, квартальні, тижневі). Вимоги міністерств і федерацій щодо підготовки спортсменів. Проведення змагань та суддівство.

Безпека тренувального процесу: які основні правила техніки безпеки та методи профілактики травматизму?

Яку роль відіграє медичний контроль та страхування у забезпеченні безпечних занять спортом? Які заходи допомагають попередити травматизм під час уроків фізичної культури?

Тема 9. Матеріально-технічне забезпечення тренувального процесу у дитячо-юнацьких спортивних школах (ДЮСШ)

Стан спортивних залів, стадіонів, спеціалізованих майданчиків. Наявність та якість інвентарю. Умови для відновлення та медичного супроводу. Спостереження за роботою тренера (методика проведення тренувань; організація розминки, основної частини, завершення тренування; контроль за навантаженням та відновленням; групові та індивідуальні навантаження). Використання сучасних технологій (відеоаналіз, датчики, мобільні додатки).

Мотивація та дисципліна спортсменів. Аналіз ефективності тренувального процесу. Рекомендації щодо удосконалення тренувального процесу.

Тема 10. Інклюзивний підхід у спортивно-масовій роботі. Інваспорт. Адаптивний спорт

Сутність інклюзивного підходу в спортивно-масовій діяльності. Залучення всіх дітей незалежно від стану здоров'я, можливостей, рівня підготовки. Забезпечення рівного доступу до рухової активності. Визнання різноманітності учасників як норми. Основні принципи інклюзії у спорті. Доступність: усунення фізичних та організаційних бар'єрів. Рівність можливостей: участь кожного на власному рівні. Спостереження за проведенням тренувальних занять з інваспорту.

Адаптація змісту вправ. Адаптація інвентарю. Адаптація простору. Адаптація популярних видів діяльності. Очікувані результати інклюзивного підходу.

Тема 11. Організація спортивно-масової роботи в підліткових клубах за місцем проживання

Аналіз структури роботи клубу, заходів, гуртків, занять. Форми та методи фізкультурно-оздоровчої діяльності в підліткових клубах. Спостереження за тренуваннями, активностями, секціями, видами занять.

Дослідження клубних турнірів, вуличних змагань, квестів, спортивних свят. Партнерство підліткових клубів із школами, ДЮСШ та громадою в розвитку фізичної активності молоді.

Нормативно-правова, матеріально-технічна бази підліткових клубів. План роботи, розклад секцій, організація подій. Методи мотивації, індивідуальний підхід, робота з підлітками у вразливих ситуаціях.

Тема 12. Ефективність спортивно-масової діяльності в сучасних умовах: висновки за результатами навчальної практики

Загальна характеристика баз практики. Аналіз організації спортивно-масової роботи в кожному типі закладів. Порівняння умов для реалізації спортивно-масової діяльності. Виклики та проблеми, виявлені під час практики. Вплив сучасних умов на спортивно-масову діяльність. Особисті професійні

спостереження практиканта. Узагальнюючі висновки. Робота з документацією. Рекомендації щодо покращення спортивно-масової роботи.

ІІІ. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОПИС ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Метою виробничої практики є формування професійних компетентностей майбутніх фахівців фізичної культури і спорту, розвиток умінь організовувати, проводити та аналізувати навчально-тренувальний процес, здійснювати профілактику травматизму, забезпечувати безпечне та ефективне тренувальне середовище; поглиблення та закріплення знань, отриманих здобувачами освіти в процесі вивчення певного циклу теоретичних дисциплін, формування у них на базі одержаних в Коледжі знань, навичок та професійних компетентностей для прийняття самостійних рішень під час роботи .

Основні завдання виробничої практики:

- ознайомлення зі структурою, режимом роботи та матеріально-технічною базою закладу.
- вивчення посадових обов'язків учителя фізичної культури / тренера.
- аналіз документації: журналів, планів роботи, календарних планів, нормативів.
- засвоєння методики організації уроків фізичної культури, тренувань і фізкультурно-оздоровчих занять.
- уміння добирати вправи відповідно до вікових та індивідуальних особливостей учнів/спортсменів.
- розробка конспектів занять різних типів.
- використання інноваційних методів навчання та тренування.
- участь у підготовці та проведенні уроків, тренувань, рухливих ігор, естафет.
- самостійне проведення комплексу занять, формування навичок індивідуальної роботи з учнями/спортсменами.
- оцінювання рівня фізичної підготовленості та динаміки результатів.

- здійснення педагогічної взаємодії з учнями/спортсменами.
- формування мотивації до занять фізичною культурою та спортом.
- участь у виховних заходах, спортивних святах, турнірах.
- підтримка дисципліни та позитивного психологічного клімату.
- ознайомлення з правилами безпечного використання спортивного обладнання.
- проведення інструктажів із техніки безпеки, контроль за дотриманням безпечних умов під час занять.
- аналіз ефективності проведених занять, самооцінка власної педагогічної діяльності.
- ведення щоденника практики та підготовка звіту.

Компетентності, яких набувають здобувачі фахової передвищої освіти в процесі проходження виробничої практики

Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання в галузі фізичної культури і спорту або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як членам суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань) про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій,

	використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3 Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5 Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології у практичній діяльності. ЗК7 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК8 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 9 Здатність ефективно взаємодіяти з представниками різних вікових, соціальних груп та особами з інвалідністю, використовуючи принципи толерантності, партнерства й інклюзивного підходу.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	СК1 Здатність до формування особистості людини на основі цінностей фізичної культури. СК2 Здатність до проведення занять, тренувань, уроків фізичної культури, організації фізкультурно- спортивних, оздоровчих заходів. СК3 Здатність до формування серед різних груп населення навичок ведення здорового способу життя та використання рухової активності для задоволення основних потреб організму людини. СК4 Здатність до використання знань про будову й функціонування організму людини для ефективної розробки індивідуальних та групових оздоровчих, навчально-тренувальних програм.

	СК5 Здатність до виконання інструкції долікарської допомоги під час виникнення невідкладних станів. СК6 Здатність до застосовування методів, засобів, прийомів та організаційних форм під час організації і проведення фізичної культури і спорту. СК7 Здатність до аналізу проявів психо-емоційного стану людини під час і після занять фізичною культурою і спортом. СК8 Здатність до проведення контролю стану організму під впливом фізичних навантажень за функціональними показниками. СК9 Здатність до формування мотивації у фізичному самовдосконаленні. СК 10. Здатність застосовувати сучасні методики планування, організації та проведення фізкультурно-оздоровчої і спортивної діяльності з урахуванням вікових, фізичних та соціальних особливостей різних груп населення, включно з особами з інвалідністю.
--	---

Програмні результати навчання:

Програмні результати навчання	РН 1 Аналізувати особливості розвитку сфери фізичної культури і спорту для удосконалення процесу фізичного розвитку людини. РН 2 Спілкуватися українською та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією, дотримуватися етики ділового спілкування. РН 3 Обробляти статистичні дані з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. РН 4 Застосовувати академічні знання та практичні навички в організації самостійної роботи та саморозвитку.
--------------------------------------	---

	РН 5 Аналізувати та застосовувати передовий досвід колег. РН 6 Застосовувати базові знання з проведення досліджень проблем фізичної культури і спорту, підготовки та оформлення навчально-методичної праці. РН 7 Вміти провадити процес навчання фізичної культури і спорту в різних формах організації занять. РН 8 Дотримуватися вимог охорони праці і безпеки життєдіяльності, правил поведінки на спортивному об'єкті, використання інвентаря та обладнання. РН 9 Здійснювати заходи з підготовки та проведення спортивних тренувань, уроків фізичної культури з використанням необхідного організаційного, технічного, інформаційного і медичного забезпечення. РН 10 Зміцнювати особистісне та громадське здоров'я шляхом використання рухової активності людини та інших чинників здорового способу життя. РН 11 Оцінювати рухову активність людини та її фізичний стан, складати та реалізовувати програми оздоровчої та профілактичної мети, організовувати та проводити спортивні та фізкультурно-оздоровчі заходи. РН 12 Аналізувати специфіку розвитку фізкультурно-спортивного руху на національному рівні. РН 13 Проводити роз'яснювальну роботу серед різних груп населення щодо ведення здорового способу життя. РН 14 Організовувати заняття масовими видами рухової активності оздоровчої спрямованості. РН 15 Застосовувати у професійній діяльності знання анатомо-фізіологічних особливостей організму людини під час планування занять фізичною культурою і спортом. РН 16 Визначати та здійснювати контроль
--	--

	функціонального, психоемоційного, фізичного станів організму людини до, під час та після занять фізичною культурою і спортом. РН 17 Надавати долікарську медичну допомогу при невідкладних станах. РН 18 Знати сутність принципів, методів, форм та організації процесу навчання і фізичного виховання людини. РН 19 Аналізувати психологічні процеси, стани та властивості людини під час занять фізичними вправами. РН 20 Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність у галузі фізичної культури і спорту. РН 21 Планувати, організовувати та проводити фізкультурно-оздоровчу і спортивну діяльність з різними віковими та соціальними групами населення, у тому числі з особами з інвалідністю, з урахуванням принципів інклюзивної освіти, формувати позитивну мотивацію до здорового способу життя та активної громадянської позиції
--	---

Практика здобувачів фахової передвищої освіти проводиться на базах, які відповідають меті, завданням, змісту практики, а також забезпечують виконання програми для відповідних освітніх рівнів.

Базами виробничої практики є установи, організації та спортивні осередки, які створюють умови для формування професійних компетентностей майбутніх фахівців галузі фізичної культури. З базами практики (підприємствами, організаціями, установами будь-яких форм власності) Коледж (в особі директора Коледжу) завчасно укладає договори на її проведення за визначеною формою (*Додаток А*). Ці договори є юридичною основою для проведення практики. Тривалість дії договорів погоджується договірними сторонами.

Залежно від виду практики, бази можуть використовуватися здобувачами фахової передвищої освіти як колективно, так і індивідуально.

Робочими місцями практики здобувачів є:

- 1. Заклади загальної середньої освіти:** школи, ліцеї, гімназії; спеціалізовані школи з поглибленою фізкультурною або спортивною підготовкою; позашкільні заклади фізкультурно-оздоровчого спрямування.
- 2. Дитячо-юнацькі спортивні школи (ДЮСШ):** спортивні школи; спеціалізовані дитячо-юнацькі школи з конкретних видів спорту.
- 3. Спортивні клуби та секції:** приватні та комунальні спортивні клуби; аматорські та професійні секції; фітнес-центри та оздоровчі комплекси.
- 4. Спортивно-оздоровчі комплекси та центри фізичної реабілітації:** фітнес-центри; реабілітаційно-оздоровчі центри; басейни та аквацентри.
- 5. Спортивні федерації та організації:** місцеві відділення спортивних федерацій; фізкультурно-спортивні товариства; громадські організації, що працюють у сфері спорту.
- 6. Заклади вищої освіти та їх спортивні підрозділи:** кафедри фізичного виховання; спортивні клуби ЗВО; навчально-тренувальні центри.
- 7. Табори, оздоровчі та рекреаційні установи:** літні дитячі табори; спортивні табори; рекреаційні комплекси.

Здобувачі направляються на виробничу практику у відповідності до наказу по Коледжу, в якому зазначені термін проходження практики, бази практики та керівники практики.

Безпосереднє керівництво практиками здобувачів фахової передвищої освіти здійснюють керівники практики від коледжу, які визначені наказом директора, та керівники практики від бази практики, які визначені керівництвом баз практики відповідно до договору про проведення практичного навчання здобувачами фахової передвищої освіти.

Керівники підприємств видають наказ для зарахування здобувачів фахової передвищої освіти на проходження практичної підготовки, призначають керівників практики. Права та обов'язки керівників практики від бази практики

визначається договором про проведення практичного навчання здобувачів фахової передвищої освіти.

Форма звітності здобувача фахової передвищої освіти з практичної підготовки – це подання письмового звіту, підписаного і оціненого безпосередньо керівником бази практики. Звіт з виробничої практики захищається здобувачем фахової передвищої освіти (з диференційованою оцінкою) перед комісією, склад якої визначається наказом директора коледжу.

Орієнтовний тематичний план практики:

Назва теми	Кількість годин
1. Загальне ознайомлення з підприємством, установою	10
2. Організація планування і прогнозування діяльності підприємства, установи.	20
3. Ознайомлення із основними напрямками діяльності.	20
4. Самостійне проведення занять різного типу. Організація рухливих ігор, естафет, вправ загальної (ОФП) та спеціальної фізичної підготовки (СФП).	40
5. Організація та проведення спортивно-масового заходу.	30
7. Аналіз ефективності застосованих методів і прийомів, під час педагогічної взаємодії з учасниками освітнього процесу	40
8. Оформлення звіту.	20
Всього:	180

Зміст практики

Підготовчий етап виробничої практики

Підготовчий етап передбачає створення необхідних умов для ефективного проходження студентом виробничої практики та забезпечує його поступове входження в професійне середовище. На цьому етапі здійснюються такі види діяльності:

1. Ознайомлення з базою практики. Студент детально вивчає територію закладу, стан і оснащення спортивних майданчиків, наявність та якість інвентарю,

специфіку спортивних приміщень, розклад занять та особливості організаційної структури установи. Окрему увагу приділяється правилам внутрішнього розпорядку, які визначають режим роботи та вимоги до поведінки учасників освітнього процесу.

2. Зустріч з керівником практики від бази. На зустрічі з керівником уточнюються очікування сторін, зміст майбутньої діяльності, характеристика контингенту учнів або спортсменів, особливості роботи групи, а також вимоги щодо дотримання дисципліни та забезпечення безпеки під час занять.

3. Вивчення документації. Практикант аналізує наявні документальні матеріали, що регламентують навчально-тренувальний процес: календарні та тематичні плани, конспекти занять, журнали обліку, методичні рекомендації й іншу документацію, якою користується вчитель або тренер. Це сприяє розумінню логіки планування та структури роботи закладу.

4. Спостереження за діяльністю керівника практики. Студент відвідує та аналізує уроки або тренування, що проводяться керівником. Під час спостереження увага зосереджується на структурі заняття, виборі методів і прийомів навчання, організації рухової діяльності, формуванні безпечного середовища, а також на характері педагогічної взаємодії між учителем/тренером і учнями.

5. Аналіз контингенту учасників навчально-тренувального процесу. На підготовчому етапі студент здійснює аналіз вікових, фізичних і психологічних особливостей учнів або спортсменів, з якими йому доведеться працювати. Визначається рівень їхньої фізичної підготовленості, дисциплінованості, мотивації та індивідуальних потреб, що забезпечує подальше ефективне планування занять.

6. Ознайомлення з правилами техніки безпеки. Студент вивчає нормативні документи та інструкції, що регламентують вимоги щодо запобігання травматизму на заняттях з фізичної культури та під час тренувального процесу. Також розглядаються правила експлуатації спортивного обладнання, порядок дій у разі надзвичайних ситуацій та основні заходи щодо забезпечення безпеки учасників.

Підсумком підготовчого етапу є готовність студента до активної педагогічної діяльності, усвідомлення принципів організації навчально-тренувального процесу та розуміння специфіки роботи з різними віковими групами.

Основний етап виробничої практики

Основний етап виробничої практики спрямований на формування та вдосконалення професійних умінь і навичок студента в умовах реальної педагогічної та тренерської діяльності. У межах цього етапу практикант здійснює такі види роботи:

1. Самостійне проведення занять різного типу. Студент організовує та проводить від шести до десяти уроків або тренувань, що відрізняються за структурою, змістом та дидактичними завданнями. Під час самостійної роботи практикант демонструє вміння планувати заняття, добирати оптимальні методи навчання і тренування, забезпечувати ефективність та безпеку рухової діяльності учасників.

2. Організація рухливих ігор, естафет, вправ загальної (ОФП) та спеціальної фізичної підготовки (СФП). У межах практичної діяльності студент готує й проводить комплекс рухових ігор, естафет і вправ, спрямованих на розвиток основних фізичних якостей. Особлива увага приділяється віковим та індивідуальним особливостям учнів чи спортсменів, а також методично правильній організації простору та дозуванню навантаження.

3. Використання сучасних засобів тренування. Практикант упроваджує у власну роботу інвентар та технології, що відповідають сучасним тенденціям фізичного виховання і спорту: фітнес-резинки, набивні й гімнастичні м'ячі, кардіобладнання, мобільні фітнес-додатки. Це сприяє підвищенню різноманітності тренувального процесу та формуванню в учасників стійкого інтересу до занять.

4. Проведення інструктажів із техніки безпеки. Студент здійснює вступні та поточні інструктажі з техніки безпеки відповідно до вимог закладу та нормативних документів. У межах інструктажу акцент робиться на правилах

виконання вправ, особливостях користування обладнанням, запобіганні травматизму та формуванні відповідальної поведінки під час занять.

5. Організація та проведення спортивно-масового заходу. Практикант бере участь у підготовці та реалізації спортивного заходу — турніру, фестивалю, змагань або іншої форми масової активності. Студент опановує навички розроблення положення про захід, складання сценарію, суддівства, координації учасників та підбиття підсумків. Цей вид діяльності формує управлінські та організаторські компетентності, необхідні майбутньому фахівцю.

Підсумковий етап

Підсумковий етап виробничої практики є завершальною фазою професійно-практичної підготовки студента та має на меті систематизацію отриманого досвіду, узагальнення результатів діяльності й формування усвідомленого ставлення до власного професійного зростання.

1. Аналіз власної діяльності. На цьому етапі студент здійснює рефлексивний аналіз проведених занять, визначає ступінь досягнення поставлених цілей, оцінює ефективність застосованих методів і прийомів, а також рівень педагогічної взаємодії з учасниками освітнього процесу. Особлива увага приділяється виявленню сильних сторін професійної діяльності та визначенню напрямів подальшого вдосконалення. Рефлексія ґрунтується на спостереженнях, відгуках керівників практики, результатах навчально-тренувальної роботи та самооцінюванні.

2.Збір та оформлення результатів. Студент узагальнює матеріали, отримані в процесі практики: конспекти занять, діагностичні дані, результати фізичної підготовленості учнів/спортсменів, фотодокументацію (за наявності й з дозволу учасників), характеристику від керівника практики. Ці матеріали формують доказову базу професійної діяльності практиканта та відображають якість виконання навчальних і методичних завдань.

3.Підготовка звіту практиканта. Звіт про практику оформлюється відповідно до встановлених вимог та містить структурований опис виконаної роботи, аналітичні висновки, методичні напрацювання та результати спостережень. Цей етап забезпечує підготовку студента до підсумкового

контролю та сприяє усвідомленню рівня сформованості професійних компетентностей.

IV. ФОРМИ КОНТРОЛЮ

Формою контролю з навчальних практик («Педагогічна практика», «Навчальна практика зі спортивно-масової роботи») є диференційований залік.

Формою звітності здобувачів передвищої фахової освіти за навчальну практику є робочий зошит, який включає виконані практичні завдання відповідно до програми навчальної практики, та щоденник встановленої форми, який ведеться під час практики й систематично перевіряється керівником практики. Після закінчення навчальної практики здобувачі передвищої фахової освіти здають робочий зошит та щоденник викладачу-керівнику практики.

Формою контролю виробничої практики є звіт про виробничу практику, що свідчить про виконання здобувачем фахової передвищої освіти програми практики. Звіт повинен розкривати знання і уміння здобувача фахової передвищої освіти, набуті ним у вирішенні питань, визначених метою і завданням практики.

Керівник виробничої практики від Фахового коледжу контролює стан відвідування здобувачами фахової передвищої освіти бази практики, якість виконання поставлених перед ними завдань.

Керівники від бази практики контролюють знання і навички здобувачів фахової передвищої освіти, набуті на практиці попередніх видів.

V. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ПРАКТИК

Критерій оцінювання – це показник для визначення рівня засвоєння знань, умінь і навичок. Існує специфіка оцінювання окремих видів робіт (усних та письмових), але вона ґрунтується на загальних нормативах.

Оцінюється:

а) характер засвоєння матеріалу – обсяг, повнота, правильність і точність знань, рівень їх осмислення, міцність засвоєння, уміння застосовувати вивчене на практиці в стандартних та змінених умовах;

б) особливості виконання роботи – темп, старанність, вправність, бездоганне зовнішнє оформлення;

в) якість відповіді здобувача вищої освіти – обґрунтованість, логічність, послідовність, самостійність судження, культура мови.

Оцінка результатів навчальних та виробничої практик здобувачів фахової передвищої освіти з спеціальності 017 Фізична культура і спорт проводиться у вигляді диференційованого заліку. Оцінка роботи здобувачів під час практики відбувається за чотирибальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно».

Оцінка за навчальну практику включає:

- оцінку за проходження практики (виконання програми практики);
- оцінку за ведення робочого зошиту та щоденника;
- оцінку за результатами співбесіди зі здобувачем фахової передвищої освіти (у разі необхідності).

Результати навчальної практики оцінюються за такими критеріями:

Оцінка "**відмінно**" - здобувачів фахової передвищої освіти виконав основні завдання практики та індивідуальне завдання в повному обсязі, зробив висновки з урахування причинно-наслідкових зв'язків перебігу явищ (процесів), при цьому при захисті показав вміння аналізувати, порівнювати, узагальнювати і систематизувати матеріали.

Оцінка "**добре**" - здобувач виконав основні завдання практики та індивідуальне завдання, зробив висновки з урахування причинно-наслідкових зв'язків і механізмів (алгоритмів) перебігу явищ (процесів), при цьому при захисті достатньо проявив отримані вміння та навички.

Оцінка "**задовільно**" – здобувач виконав основні завдання практики та індивідуальне завдання, але зроблені висновки без урахування причинно-наслідкових зв'язків.

Оцінка "**незадовільно**" - здобувач під час проходження навчальної практики порушував трудову та виконавчу дисципліну; не виконував програми практики; не підготував робочий зошит та щоденник практики.

Оцінка за виробничу практику включає:

- оцінку за проходження практики (виконання програми практики);
- оцінку за оформлення результатів практики (звіту, щоденника й супровідних документів);
- оцінку роботи здобувача фахової передвищої освіти на практиці;
- оцінку засвоєння програми практики (за захист звіту).

Оцінка **«відмінно»** ставиться здобувачу фахової передвищої освіти, який:

- отримав позитивну характеристику за місцем проходження практики;
- у повному обсязі виконав програму практики, що має бути відображено у звіті та щоденнику практики;
- зробив вірні та вичерпні висновки щодо досліджуваних питань;
- оформив звіт з додержанням всіх вимог;
- дав вірні відповіді на запитання комісії.

Оцінку **«добре»** одержує здобувач фахової передвищої освіти, який зробив вірні, але не досить вичерпні висновки в звіті, або допустив неточності при відповіді на декілька запитань комісії, або невірно відповів на одне запитання, проте за усіма іншими позиціями звіт відповідає встановленим вимогам.

Оцінку **«задовільно»** одержує здобувач фахової передвищої освіти, який:

- отримав позитивну характеристику за місцем проходження практики;
- у повному обсязі виконав програму практики, що має бути відображено у звіті та щоденнику практики;
- допустив помилки у висновках;
- оформив звіт з додержанням всіх вимог;
- дав вірні відповіді не менше, ніж на 60% запитань комісії.

Оцінку **«незадовільно»** одержує здобувач фахової передвищої освіти, якщо у звіті висвітлені не всі розділи програми практики або звіт підготовлений не самостійно. Характеристика здобувача, що стосується ставлення до стажування і трудової дисципліни – негативна. На більшість запитань членів комісії здобувач не дає задовільних відповідей.

VI. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Нормативно-правова база

1. Конституція України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/main/254к/96-вр> (дата звернення: 26.08.2024).
2. Закон України «Про фізичну культуру і спорт» від 24.12.1993 р. №3808-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3808-12>.
3. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2145-19> (дата звернення: 26.08.2024).
4. Закон України «Про повну загальну середню освіту» [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20> (дата звернення: 28.08.2024).
5. Закон України «Про фахову передвищу освіту» [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/main/2745-19> (дата звернення: 28.08.2024).
- 6.. Наказ МОН України «Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти» від 16.07.2018 р. № 776. URL: <https://mon.gov.ua/npa/pro-zatverdzhennya-konceptiyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti>.
7. Наказ Міністерства молоді та спорту України від 17.01.2015 № 67 «[Про організацію навчально-тренувальної роботи дитячо-юнацьких спортивних шкіл](#)». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0119-15>.
8. Наказ Міністерства освіти і науки України від 17.08.2022 року № 752. URL: <https://mon.gov.ua/npa/pro-modelni-navchalni-programi-fizichna-kultura-5-6-klasi-dlya-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti>.
9. Про модельні навчальні програми «Фізична культура. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти. URL: <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/Navchalni.prohramy/2021/14.07/Model.navch.prohr.5-9.klas.NUSH-poetap.z.2022/Fiz.kult.5-6.kl.Pedan.ta.in.22.08.2022.pdf>.

10. Постанова Кабінету Міністрів України від 05.11.2008 № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/993-2008-%D0%BF>.

11. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 30.05.2025 № 525-р «Про схвалення Концепції Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2030 року». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/525-2025-%D1%80>.

12. Державна національна програма «Освіта» (Україна XXI ст.) [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/896-93-п> (дата звернення: 28.08.2024).

13. Концепція національно-патріотичного виховання в системі освіти України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0527729-22> (дата звернення: 30.08.2024).

14. Указ Президента України «Про національну доктрину розвитку освіти» [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/347/2002> (дата звернення: 30.08.2024).

Основна література

1. Бурлака Л.Г. Методичні рекомендації з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах. Кіровоград: Видавництво Кіровоградського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти імені Василя Сухомлинського, 2013. 126 с.

2. Гакман А.В. Організація та методика спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи: навчально-методичний посібник. Чернівці : Чернівецький національний університет, 2018. 216 с.

3. Канішевський С.М. Організація спортивно-масової роботи»: методичні вказівки. Київ : КНУБА-Талком, 2023. 30 с.

4. Кафтанова Т.В. Лекційний курс з дисципліни «Організація і проведення спортивно-масових заходів». Житомир: Вид-во ЖДУ ім.І.Франка, 2024. 52 с.

5. Компанець Н.М. Навчально-методичний посібник «Організаційно-методичний супровід дитини з особливими освітніми потребами в умовах ДНЗ». Київ: Видавнича група «Атопол», 2018. 100 с.
6. Мартиненко С. М., Хоружа Л. Л. Загальна педагогіка: навчальний посібник. Київ: МАУП, 2002. 176 с.
7. Мойсеюк Н. Є. Педагогіка: навчальний посібник, 5-е вид., доповнене і перероблене. Київ: 2007. 656 с
8. Платонов В.М. Сучасна система спортивного тренування: підручник. Київ: Перша друкарня, 2021. 672 с.
9. Порошенко М.А. Інклюзивна освіта: навчальний посібник. Київ : ТОВ «Агентство Україна», 2019. 300 с.
10. Сулима А.С. Методика навчання безпеки життєдіяльності : методичні рекомендації до проведення практичних занять. Вінниця, 2019. 29с.
11. Товт В.А. Організація масових спортивних заходів і показових виступів: навчальний посібник. Ужгород: ТОВ «Бестпрінт», 2023. 142 с.
12. Фулей Т. Методичні рекомендації для тренерів щодо розроблення та проведення тренінгів. – Київ: ФОП Демчинський О.В., 2017. 92 с.
13. Яловик В. Т., Яловик А. В. Спортивно-масова та рекреаційно-оздоровча діяльність у закладах освіти. Спортивно-масова робота : практичні завдання для самостійної роботи з освітнього компонента. Луцьк : Вежа-Друк, 2024. 40 с.
14. Янкович О. Теорія та практика профілактичної роботи з дітьми, схильними до девіантної поведінки: український і міжнародний досвід : монографія. Тернопіль : Осадца Ю.В., 2018. 300 с.

Додаткова література

15. Бандурка О. М., Тюріна В. О., Федоренко О. І. Основи психології і педагогіки: підручник. Харків: видавництво Нац. ун-ту внутр. справ, 2003. 336 с.
16. Берека В.Є. Козацька педагогіка і навчально-виховний процес у закладах освіти : науково-методичний збірник. Кам'янець-Подільський : Видавець ПП Зволейко Д.Г., 2018. 472 с.

17. Винник Н. М. Бойовий гопак як елемент фізичного виховання студентів : методичні рекомендації. Черкаси : ЧНУ ім. Б. Хмельницького, 2016. 24 с.
18. Годзь В.О. Роль фізичної культури і спорту у патріотичному вихованні молоді. С. 237–239. URL: <http://dspace.pnpu.edu.ua/bitstream/123456789/4364/1/Godz.pdf>.
19. Завальнюк О. Фізична культура і спорт в структурі патріотичного виховання особистості. Вища освіта України. №1. 2015. С. 65–70.
20. Задорожня-Княгницька Л. В. Тимофєєва І. Б. Загальні основи педагогіки: навчальний посібник. Херсон: ОЛДІ-ПЛЮС, 2020. 192 с
21. Канішевський С.М. Організація спортивно-масової роботи : методичні вказівки. Київ : КНУБА : Талком, 2023. 30 с.
22. Ливацький В.О. Фізичне виховання учнів як складова національно-патріотичного виховання. Вісник ЛНУ імені Тараса Шевченка № 7 (296). 2015 С. 102–107.
23. Матійків І. М. Тренерська майстерність: теорія і практика. Практикум для тренерів: методичний посібник. Львів : СПОЛОМ, 2021. 224 с.
24. Матійків І. М. Тренерська майстерність: теорія і практика. Технологія проведення тренінгів: методичний посібник. Львів : СПОЛОМ, 2021. 280 с.
25. Фіцула М. М. Педагогіка: навчальний посібник для студентів вищих педагогічних закладів освіти. Київ: «Академія», 2009. 560 с.
26. Тимчик М.В. Патріотичне виховання старших підлітків у процесі фізкультурно-масової роботи: автореф. дис. на здобуття наук. ст. к.п.н. : 13.00.07. Київ : 2011. 21 с.
27. Царук В. П. Формування професійної компетентності майбутнього вчителя фізичної культури в умовах педагогічної практики. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=QytdUIVHeVo> (дата звернення: 21.08.2025).

Інформаційні ресурси

28. Діти в умовах війни: як сучасна педагогіка реагує на виклики [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.youtube.com/watch?v=QytdUIVHeVo> (дата звернення: 20.08.2025).

29. Педагогіка й сучасні аспекти фізичного виховання: збірник наукових праць VI Міжнародної науково-практичної конференції 13-14 травня 2020 року [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://lnk.ua/YNg5rpgeZ> (дата звернення: 27.08.2025).

30. Юшко В. О., Борейко Н. Ю., Азаренкова Л. Л. Методичні вказівки до проходження педагогічної практики студентам спеціальності 017 «Фізична культура і спорт» [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://core.ac.uk/download/pdf/326327156.pdf> (дата звернення: 25.08.2025).

31. Pedagogical innovation as a source of professional development [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://surl.lu/jyuznm> (дата звернення: 28.08.2025).

32. Training on pedagogical innovation [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://surl.li/mhzhfx> (дата звернення: 28.08.2025).

ВІІ. ДОДАТКИ

Додаток 1

ДОГОВІР № _____

про проходження виробничої практики здобувачами фахової передвищої освіти

м. Кам'янець - Подільський

«_____» _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – заклад фахової передвищої освіти), в особі в.о. директора Сторожук Наталії Романівни, що діє на підставі Положення, і, з другої сторони, _____

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі _____

(посада, прізвище та ініціали)

_____, що діє на підставі _____

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей договір на проведення практики здобувачів фахової передвищої освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів фахової передвищої освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Галузь знань / спеціальність	Курс	Вид практики	Кількість здобувачів фахової передвищої освіти	Термін практики (початок - кінець)

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами фахової передвищої освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити здобувачам фахової передвищої освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів фахової передвищої освіти-практикантів безпечним методам праці.

1.5. Надати здобувачам фахової передвищої освіти можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів фахової передвищої освіти. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.

- 1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача фахової передвищої освіти, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати здобувачам фахової передвищої освіти можливість збору інформації для курсових робіт за результатами діяльності підприємства (установи, організації), яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень закладу фахової передвищої освіти.
- 1.9. При наявності на даному підприємстві (установі, організації) вакантних робочих місць, працевлаштувати здобувачів фахової передвищої освіти після отримання ними диплома про освіту.

2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів фахової передвищої освіти, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих працівників.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами фахової передвищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися із здобувачами фахової передвищої освіти під час проходження практики.
- 2.4. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність підприємства (установи, організації) через знищення курсових робіт та звітів у встановленому порядку.
- 2.5. Додаткові умови: _____
- _____
- _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває чинності після його підписання сторонами і діє до «__» _____ 20__ р.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.
- 3.5. Юридичні адреси сторін:

ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»
вул. Годованця, 13,
м. Кам'янець – Подільський,
Хмельницька область,
32300

Підписи та печатки

Від закладу фахової передвищої освіти:

ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний
інститут»

Від бази практики:

В.о. директора _____ Наталія СТОРОЖУК

Директор _____

М. П.

«__» _____ 20__ р.

М. П.

«__» _____ 20__ р.

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»
(повне найменування закладу фахової передвищої освіти)

ЩОДЕННИК ПРАКТИКИ

(вид і назва практики)

Здобувача фахової передвищої освіти _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Циклова комісія соціальної роботи, психології та фізичної культури

Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр

Спеціальність 017 Фізична культура і спорт

_____ курс, група _____

Здобувач фахової передвищої освіти _____

(Власне ім'я та прізвище)

Прибув на підприємство, організацію, установу _____

Терміни практики: з «_____» _____ 20__ року по «_____»
_____ 20__ року

Керівник практики від закладу
фахової передвищої освіти _____ (_____)
(підпис) (Власне ім'я та прізвище)

Печатка підприємства, організації, установи

«_____» _____ 20__ року

(підпис)

(посада, власне ім'я та прізвище відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи _____

«_____» _____ 20__ року

(підпис)

(посада, власне ім'я та прізвище відповідальної особи)

Приклад оформлення календарного графіку проходження практики

[illegible]

Керівники практики:

Керівники практики:

від закладу

фахової передвищої освіти

()

(*nidnuc*)

(Власне ім'я та прізвище)

Від підприємства,

організації, установи

(_____)

(*nidnuc*)

(Власне ім'я та прізвище)

[illegible]

Відгук і оцінка роботи здобувача фахової передвищої освіти на практиці

(назва підприємства, організації, установи)

This image shows a full page of blank, lined paper. It features approximately 20 evenly spaced horizontal grey lines across its entire width, providing a template for writing or drawing. The margins are consistent on all sides.

Керівники практики від підприємства,
організації, установи

(nidnuc)

(_____)
(Власне ім'я та прізвище)

Печатка

« _____ » _____ 20 ____ року

[illegible]

Оцінка: _____
за національною шкалою _____
(словами)

53