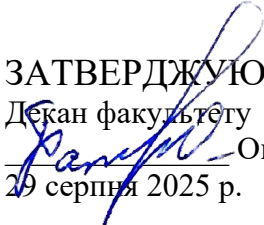


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «КАМ'ЯНЕЦЬ-  
ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

Факультет соціо-психологічної діяльності, реабілітації та професійної освіти  
Кафедра інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук

ЗАТВЕРДЖУЮ

Декан факультету

 Оксана ПАЛИЛЮЛЬКО

29 серпня 2025 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**  
**НАВЧАЛЬНА ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
освітньо-професійна програма	"Професійна освіта (Цифрові технології)"
шифр і назва галузі знань	01 Освіта / Педагогіка
шифр і назва спеціальності	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)
назва спеціалізації	015.39 Цифрові технології
мова викладання	Українська

м. Кам'янець-Подільський  
2025 рік

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Навчально-реабілітаційним закладом вищої освіти  
«Кам'янець-Подільський державний інститут»

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

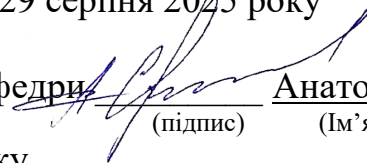
**Шевченко В. М.**, доктор педагогічних наук, професор;

**Присакар В. В.**, кандидат педагогічних наук, доцент

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні кафедри соціальної роботи та соціокультурної діяльності імені Тамари Сосновської

Протокол № 1 від 29 серпня 2025 року

В.о. завідувача кафедри



Анатолій СКРИПНИК

(підпис)

(Ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

29 серпня 2025 року

## **1. Мета освітнього компонента**

**1.1. Мета** навчальної педагогічної практики полягає у формуванні в здобувачів освіти первинної готовності до професійно-педагогічної діяльності в умовах реального освітнього середовища шляхом ознайомлення з організацією освітнього процесу, діяльністю педагогічного працівника, навчально-методичною документацією, сучасними методами навчання, виховання та використанням цифрових технологій.

Навчальна педагогічна практика орієнтована на поєднання психолого-педагогічної, методичної та фахової підготовки здобувача освіти, розвиток умінь спостерігати, аналізувати, планувати окремі види педагогічної діяльності та здійснювати рефлексію власних професійних дій.

### **Завдання**

1. Закріпити та поглибити знання, здобуті під час вивчення освітніх компонентів психолого-педагогічного та фахового циклів.
2. Ознайомитися з організацією освітнього процесу в закладі освіти, структурою управління, документацією, режимом роботи, матеріально-технічним та цифровим забезпеченням.
3. Сформувати вміння здійснювати педагогічне спостереження та психолого-педагогічний аналіз навчальних занять і виховних заходів.
4. Ознайомитися зі змістом професійної діяльності викладача, вчителя, керівника гуртка, куратора академічної групи, їхніми функціями та документацією.
5. Навчитися аналізувати окремі елементи освітнього процесу: тему, мету, очікувані результати, форми, методи, засоби навчання і цифрові ресурси.
6. Сформувати початкові вміння аналізувати плани-конспекти занять, навчально-методичні матеріали та сценарії виховних заходів з урахуванням особливостей змісту навчання у сфері цифрових технологій.
7. Розвивати навички професійної комунікації з учасниками освітнього процесу, роботи в команді, дотримання педагогічної етики та культури мовлення.
8. Набути досвіду застосування цифрових інструментів, сервісів e-learning, мультимедійних і візуальних засобів у навчально-виховній діяльності.
9. Формувати здатність враховувати принципи інклюзивної освіти, гендерної рівності, соціальної справедливості, академічної доброчесності та антикорупційної культури.
10. Розвивати вміння здійснювати рефлексію результатів спостереження за педагогічною діяльністю та визначати напрями професійного самовдосконалення.
11. Підготувати здобувачів освіти до наступних етапів практичної підготовки, зокрема виробничої педагогічної практики.

## 1.2. Компетентності, яких набувають здобувачі вищої освіти у процесі вивчення ОК:

<p><b>Інтегральна компетентність</b></p>	<p>Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки та інших наук відповідно до спеціалізації і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<p><b>Загальні компетентності</b></p>	<p>К 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>К 02. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>К 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>К 04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>К 05. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>К 06. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>К 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>К 08. Здатність працювати в команді.</p> <p>К 09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>К 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>К 11. Усвідомлення рівних можливостей та гендерних проблем.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності</b></p>	<p>К 12. Здатність застосовувати освітні теорії та методології у педагогічній діяльності.</p> <p>К 13. Здатність забезпечити формування у здобувачів освіти цінностей громадянськості і демократії.</p> <p>К 14. Здатність керувати навчальними/розвивальними проектами.</p> <p>К 15. Здатність спрямовувати здобувачів освіти на прогрес і досягнення.</p> <p>К 16. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище.</p> <p>К 17. Здатність реалізовувати навчальні стратегії, засновані на конкретних критеріях для оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>К 18. Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, удосконаленням, модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі/сфери відповідно до спеціалізації.</p> <p>К 19. Здатність використовувати відповідне програмне забезпечення для вирішення професійних завдань, відповідно до спеціалізації.</p>

	<p>К 20. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, стандартів освіти та внутрішніх нормативних документів закладу освіти.</p> <p>К 21. Здатність упроваджувати ефективні методи організації праці відповідно до вимог екологічної безпеки, безпеки життєдіяльності та охорони і гігієни праці.</p> <p>К 22. Здатність використовувати у професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук.</p> <p>К 23. Здатність виконувати розрахунки технологічних процесів в галузі.</p> <p>К 24. Здатність управляти комплексними діями/проєктами, відповідати за прийняття рішень у непередбачуваних умовах та професійний розвиток здобувачів освіти і підлеглих.</p> <p>К 25. Здатність збирати, аналізувати та інтерпретувати інформацію (дані) відповідно до спеціалізації.</p> <p>К 26. Здатність забезпечити якість освіти і управління діяльністю закладу освіти, відповідно до спеціалізації.</p> <p>К 27. Здатність аналізувати соціальні процеси та освітнє середовище з позицій інклюзивності, враховувати потреби осіб з різним соціальним статусом й освітніми потребами, а також впроваджувати інклюзивні підходи та принципи соціальної справедливості у професійну діяльність.</p>
--	---

### 1.3. Програмні результати навчання:

<p><b>Програмні результати навчання</b></p>	<p>ПР 01. Уміти використовувати інструменти демократичної правової держави в професійній та громадській діяльності, приймати рішення на підставі релевантних даних та сформованих ціннісних орієнтирів.</p> <p>ПР 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).</p> <p>ПР 03. Аналізувати суспільно й особистісно значущі світоглядні проблеми, усвідомлювати цінність захисту незалежності, територіальної цілісності та демократичного устрою України.</p> <p>ПР 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.</p> <p>ПР 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.</p> <p>ПР 06. Доносити зрозуміло і недвозначно професійні знання, обґрунтування і висновки до фахівців і широкого загалу державною та іноземною мовами.</p> <p>ПР 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.</p> <p>ПР 08. Самостійно планувати й організовувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.</p> <p>ПР 09. Відшукувати, обробляти, аналізувати та оцінювати інформацію, що стосується професійної діяльності,</p>
---	--

	<p>користуватися спеціалізованим програмним забезпеченням та сучасними засобами зберігання та обробки інформації.</p> <p>ПР 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених стандартом та освітньою програмою.</p> <p>ПР 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проєктувати і реалізувати навчальні/розвивальні проєкти.</p> <p>ПР 12. Уміти проєктувати і реалізувати навчальні/розвивальні проєкти.</p> <p>ПР 13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі.</p> <p>ПР 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.</p> <p>ПР 15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.</p> <p>ПР 17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.</p> <p>ПР 18. Розв'язувати типові спеціалізовані задачі, пов'язані з вибором матеріалів, виконанням необхідних розрахунків, конструюванням, проєктуванням технічних об'єктів у предметній галузі (відповідно до спеціалізації).</p> <p>ПР 19. Уміти обирати і застосовувати необхідне устаткування, інструменти та методи для вирішення типових складних завдань у галузі (відповідно до спеціалізації).</p> <p>ПР 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.</p> <p>ПР 21. Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності.</p> <p>ПР 22. Застосовувати програмне забезпечення для e-learning і дистанційного навчання і здійснювати їх навчально-методичний супровід.</p> <p>ПР 25. Забезпечувати рівні можливості і дотримуватися принципів гендерного паритету у професійній діяльності.</p> <p>ПР 26. Знати основи інклюзивної освіти та соціальної справедливості на рівні, необхідному для врахування різноманітних потреб учасників освітнього процесу та вміння впроваджувати інклюзивні підходи у професійну діяльність.</p>
--	---

## **2. Опис освітнього компонента**

### **2.1. Найменування показників:**

2.1.1. Кількість кредитів – 3

2.1.2. Загальна кількість годин – 90 год

2.1.3. Кількість модулів – 1

2.1.4. Кількість змістових модулів – 2

2.1.5. Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва) –

## **2.2. Характеристика освітнього компонента:**

2.2.1. Форма навчання – *очна (денна), заочна*

2.2.2. Статус ОК (обов'язковий/самостійного вибору) – *обов'язковий ОК циклу професійної підготовки*

2.2.3. Передумови для вивчення ОК (перелік ОК, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання) – Вступ до спеціальності, Педагогіка, Психологія, Основи інклюзивної освіти, Методика викладання інформатики, Психологія професійної діяльності, Професійна етика та психологія.

ПР 02. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі/сфери (відповідно до спеціалізації).

ПР 04. Розуміти особливості комунікації, взаємодії та співпраці в міжнародному культурному та професійному контекстах.

ПР 05. Володіти культурою мовлення, обирати оптимальну комунікаційну стратегію у спілкуванні з групами та окремими особами.

ПР 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.

ПР 10. Знати основи психології, педагогіки, а також фундаментальних і прикладних наук (відповідно до спеціалізації) на рівні, необхідному для досягнення інших результатів навчання, передбачених стандартом та освітньою програмою.

ПР 11. Володіти психолого-педагогічним інструментарієм організації освітнього процесу, уміти проєктувати і реалізувати навчальні/розвивальні проєкти.

ПР 12. Уміти проєктувати і реалізувати навчальні/розвивальні проєкти.

ПР 13. Застосовувати у професійній діяльності сучасні дидактичні та методичні засади викладання навчальних дисциплін і обирати доцільні технології та методики в освітньому процесі.

ПР 14. Володіти навичками стимулювання пізнавального інтересу, мотивації до навчання, професійного самовизначення та саморозвитку здобувачів освіти.

ПР 15. Діагностувати, прогнозувати, забезпечувати ефективність та корегування освітнього процесу для досягнення програмних результатів навчання і допомоги здобувачам освіти в реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.

ПР 20. Емпатійно взаємодіяти, відповідати за прийняття рішень в межах своєї компетенції, дотримуватися стандартів професійної етики.

ПР 25. Забезпечувати рівні можливості і дотримуватися принципів гендерного паритету у професійній діяльності.

ПР 26. Знати основи інклюзивної освіти та соціальної справедливості на рівні, необхідному для врахування різноманітних потреб учасників освітнього процесу та вміти впроваджувати інклюзивні підходи у професійну діяльність.

### **3. Обсяг освітнього компонента**

#### **3.1. Інформаційний обсяг освітнього компонента**

##### **Модуль 1. Організаційно-ознайомчі засади**

###### **навчальної педагогічної практики**

**Тема 1. Настановне заняття.** Ознайомлення здобувачів освіти з метою, завданнями, змістом і програмою навчальної педагогічної практики. Інструктаж з охорони праці, безпеки життєдіяльності, етики професійної взаємодії. Узгодження індивідуальних завдань та вимог до звітної документації.

**Тема 2. Ознайомлення з базою практики та документацією.** Знайомство з адміністрацією, педагогічним колективом, матеріально-технічною базою, цифровим освітнім середовищем закладу. Аналіз нормативно-методичної документації: освітніх програм, навчальних планів, робочих програм, календарно-тематичного планування, розкладу занять, планів виховної роботи.

**Тема 3. Спостереження за освітнім процесом.** Відвідування занять у закріпленій групі. Аналіз структури заняття, методів і форм навчання, педагогічної взаємодії, засобів мотивації, видів контролю, використання цифрових інструментів, дотримання принципів інклюзивності та академічної доброчесності.

##### **Модуль 2. Навчально-методичне спостереження та**

###### **аналітична діяльність практиканта**

**Тема 4. Аналіз навчально-методичних матеріалів.** Ознайомлення зі змістом навчального матеріалу, визначенням мети й очікуваних результатів навчання, структурою планів-конспектів занять і дидактичного супроводу. Аналіз використання мультимедійних презентацій, онлайн-сервісів, тестових і інтерактивних завдань, цифрових ресурсів.

**Тема 5. Аналіз структури та методики проведення занять.** Спостереження за проведенням навчальних занять педагогом-наставником. Аналіз етапів заняття, методів пояснення, форм взаємодії, способів активізації здобувачів освіти, прийомів оцінювання, використання цифрових засобів. Обговорення спостережень з керівником практики та формулювання аналітичних висновків.

**Тема 6. Спостереження за виховною та профорієнтаційною роботою.** Ознайомлення з планом виховної роботи, спостереження за підготовкою та проведенням виховних, інформаційних, профорієнтаційних або просвітницьких заходів. Аналіз форм взаємодії зі здобувачами освіти з урахуванням вікових особливостей, принципів партнерства, толерантності, інклюзивності та цифрової безпеки.

**Тема 7. Виконання індивідуального завдання.** Поглиблене опрацювання одного з аспектів педагогічної діяльності: аналіз цифрових інструментів навчання, особливостей організації заняття, прийомів мотивації, способів оцінювання, форм роботи з навчальною групою, організації змішаного чи дистанційного навчання, інклюзивних практик або педагогічної комунікації.

**Тема 8. Оформлення щоденника, звіту та підсумковий захист.** Систематизація матеріалів, підготовка звіту, формулювання висновків і пропозицій. Заповнення щоденника практики, оформлення відгуку, підготовка до захисту результатів практики.

## **ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ**

**Початковий етап.** Підготовка здобувачів освіти до навчальної педагогічної практики передбачає актуалізацію знань з педагогіки, психології, фахових дисциплін та основ використання цифрових технологій в освіті. На цьому етапі формується установка на професійно відповідальне, етично виважене та рефлексивне входження в освітнє середовище.

На початковому етапі здобувачі освіти:

- ознайомлюються з програмою практики, календарним графіком та вимогами до звітної документації;
- проходять інструктаж з охорони праці, безпеки життєдіяльності та правил поведінки на базі практики;
- уточнюють індивідуальні завдання, форми спостереження за навчальною і виховною роботою, порядок ведення документації;
- налаштовуються на дотримання принципів академічної доброчесності, інклюзивності, педагогічної етики та антикорупційної культури.

**Організаційно-ознайомчий етап.** На цьому етапі здобувачі освіти входять у роботу бази практики, знайомляться зі структурою закладу освіти, педагогічним колективом, освітнім середовищем, навчально-методичним та цифровим забезпеченням.

Здобувачі освіти:

- вивчають документацію, що регламентує організацію освітнього процесу;
- знайомляться з навчальними кабінетами, лабораторіями, цифровими платформами, сервісами дистанційного або змішаного навчання;
- аналізують розклад занять, плани виховної роботи, особливості організації роботи викладача, вчителя, куратора групи;
- спостерігають за стилем педагогічної взаємодії, особливостями комунікації в навчальних групах;

- складають індивідуальний план проходження практики.

**Основний етап.** Основний етап спрямований на формування первинного досвіду педагогічного спостереження та аналітичного осмислення освітнього процесу. Він охоплює навчально-спостережний, методичний, виховно-комунікативний та рефлексивно-аналітичний компоненти.

У межах основного етапу здобувачі освіти:

- відвідують і аналізують навчальні заняття з фахових дисциплін цифрового спрямування;
- вивчають методику проведення занять, способи організації навчальної діяльності, види контролю та оцінювання;
- аналізують використання цифрових освітніх ресурсів, e-learning платформ, інтерактивних сервісів, візуалізаційних та комунікаційних інструментів;
- ознайомлюються з планами-конспектами занять, навчальними матеріалами, мультимедійним супроводом та дидактичними завданнями;
- аналізують логіку побудови занять, способи пояснення матеріалу, організацію зворотного зв'язку та використання цифрових ресурсів;
- спостерігають за виховною, профорієнтаційною, кураторською чи гуртковою роботою;
- здійснюють педагогічні спостереження, ведуть щоденник практики, оформлюють проміжні записи та матеріали індивідуального завдання;
- аналізують труднощі, що виникають у педагогічній діяльності, та визначають способи їх подолання.

**Підсумковий етап.** На підсумковому етапі здобувачі освіти узагальнюють результати власної діяльності, оформлюють звітну документацію, формулюють висновки про здобутий професійний досвід та представляють результати практики.

На цьому етапі здобувачі освіти:

- оформлюють повний пакет звітної документації;
- узагальнюють результати відвіданих занять, спостережених виховних заходів, індивідуального завдання;
- здійснюють рефлексивний аналіз власних спостережень;
- подають документи на перевірку керівнику практики;
- проходять підсумковий захист результатів практики.

Зміст навчальної педагогічної практики забезпечує формування первинного уявлення про професійну діяльність педагога у сфері цифрових

технологій та створює основу для подальшого поглиблення педагогічної майстерності під час наступних видів практичної підготовки.

### 3.2. Розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, програма освітнього компонента

#### 1) Програма ОК

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин
	РАЗОМ
<b>Змістовий модуль 1. Організаційно-ознайомчі засади навчальної педагогічної практики</b>	<b>44</b>
Тема 1. Наставне заняття.	6
Тема 2. Ознайомлення з базою практики та документацією.	8
Тема 3. Спостереження за освітнім процесом.	30
<b>Змістовий модуль 2. Навчально-методичне спостереження та аналітична діяльність практиканта</b>	<b>46</b>
Тема 4. Аналіз навчально-методичних матеріалів.	10
Тема 5. Аналіз структури та методики проведення занять.	10
Тема 6. Спостереження за виховною та профорієнтаційною роботою.	10
Тема 7. Виконання індивідуального завдання.	10
Тема 8. Оформлення щоденника, звіту та підсумковий захист.	6
<b>Разом</b>	<b>90</b>

#### 2) Орієнтовний план виконання завдань практики

№	Вид роботи практиканта	Терміни виконання
1	Участь у настановному занятті, інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності	1 день
2	Ознайомлення з базою практики, структурою закладу, правилами внутрішнього розпорядку	1 тиждень
3	Аналіз документації закладу освіти та навчально-методичних матеріалів	1 тиждень
4	Відвідування та аналіз навчальних занять	1-2 тиждень
5	Вивчення цифрового освітнього середовища та ресурсів, що використовуються педагогами	1-2 тиждень
6	Аналіз планів-конспектів занять і дидактичних матеріалів	2 тиждень
7	Аналіз структури і методики проведення занять	2 тиждень
8	Спостереження за виховною, профорієнтаційною або кураторською роботою	упродовж практики
9	Виконання індивідуального завдання	упродовж практики
10	Систематичне ведення щоденника практики	упродовж практики
11	Оформлення звіту, узагальнення висновків, підготовка до захисту	2 тиждень
12	Подання документації та захист результатів практики	відповідно до графіка

#### 4. **Форми та методи викладання, навчання й оцінювання**

4.1. **Форми та методи викладання, навчання:** спостереження за освітнім процесом та аналіз педагогічної діяльності; пояснювально-ілюстративні методи; виконання педагогічних завдань; метод аналізу педагогічних ситуацій (кейс-метод); рефлексивні методи: самоаналіз, самооцінювання результатів діяльності; консультації; підсумкова конференція.

4.2. **Форми та методи поточного контролю:** оцінювання виконання завдань практики; оцінювання оформлення звітної документації; самооцінювання та рефлексія результатів практики; захист звіту.

4.3. **Форми та методи підсумкового контролю:** залік.

#### 5. **Засоби діагностики результатів навчання**

Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

- перевірка виконання завдань практики;
- ведення записів у щоденнику;
- залік.

#### 6. **Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти**

6.1. Шкала оцінювання з ОК у балах (шкала Інституту), яка переводиться в оцінку за шкалою ECTS та у чотирибальну національну (державну) шкалу:

Сума балів за шкалою Інституту	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційований залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано з оцінкою «відмінно»
82-89	B (дуже добре)	Добре	Зараховано з оцінкою «добре»
75-81	C (добре)		
65-74	D (задовільно)	Задовільно	Зараховано з оцінкою «задовільно»
60-64	E (достатньо)		
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	Не зараховано
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

6.2. Розподіл вагових коефіцієнтів та запис в академічному журналі проводиться таким чином:

Рейтингова оцінка за ведення щоденника та звіт з практики 50%	Рейтингова оцінка за захист практики 50%	Рейтингова (підсумкова) оцінка за практику	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
-	-	-	-	-

Рейтингова (підсумкова) оцінка з практики визначається за результатами її проходження, виконання програми практики і оформлення звіту та його захисту роботи відповідно до вагових коефіцієнтів встановлених критеріями оцінювання рівня, виконання і оформлення та захисту звіту. Компетентності (знання, уміння та навички), продемонстровані під час проходження практики оцінюються за 100-бальною системою.

### Загальні критерії оцінювання

Бали	Оцінка ECTS	Національна шкала	Характеристика рівня виконання
90-100	A	відмінно	Здобувач освіти повністю виконав програму практики, продемонстрував глибокий і аргументований аналіз освітнього процесу, якісно опрацював навчально-методичні матеріали та цифрові ресурси, подав повний пакет документації без істотних недоліків, упевнено захистив результати практики.
82-89	B	дуже добре	Програму практики виконано повністю, документацію оформлено належним чином, спостереження й висновки змістовні, аналітичні матеріали достатньо повні, під час захисту здобувач продемонстрував добру орієнтацію в матеріалі.
75-81	C	добре	Основні завдання практики виконано, документація оформлена з незначними недоліками, аналіз занять і методичних матеріалів достатньо аргументований, однак окремі висновки потребують поглиблення.
65-74	D	задовільно	Програму практики виконано частково або з відчутними недоліками, аналіз занять має переважно описовий характер, документація містить помилки, рівень самостійності та рефлексії недостатній.
60-64	E	достатньо	Виконано мінімально необхідний обсяг завдань, документація неповна або оформлена з істотними недоліками, здобувач має фрагментарні уявлення про зміст спостереженої діяльності.
35-59	FX	незадовільно	Значну частину програми практики не виконано, звітна документація неповна, аналіз і висновки поверхові, захист результатів непереконливий.
1-34	F	незадовільно	Програму практики не виконано, документація відсутня або не відповідає вимогам, здобувач не продемонстрував базового рівня готовності до педагогічної діяльності.

Шкала оцінювання з ОК у балах (шкала Інституту), яка переводиться в оцінку за шкалою ECTS та у чотирибальну національну (державну) шкалу:

Сума балів за шкалою Інституту	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційований залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано з оцінкою «відмінно»
82-89	B (дуже добре)	Добре	Зараховано з оцінкою «добре»
75-81	C (добре)		

65-74	D (задовільно)	Задовільно	Зараховано з оцінкою «задовільно»
60-64	E (достатньо)		
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	Не зараховано
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

**6.3.** Оцінювання заліку здійснюється за 100-бальною системою.

### **7. Перелік питань для заліку з ОК «Навчальна педагогічна практика»**

1. Сутність, мета та основні завдання навчальної педагогічної практики майбутнього педагога.
2. Роль педагогічної практики у формуванні професійної компетентності.
3. Основні етапи організації педагогічної практики: підготовчий, навчально-виконавчий та аналітичний.
4. Нормативно-правове забезпечення освітнього процесу в закладах освіти.
5. Документація планування та обліку освітнього процесу в закладі освіти.
6. Освітні стандарти та освітні програми у галузі освіти.
7. Структура та зміст навчальних програм професійної підготовки.
8. Особливості організації освітнього процесу у закладах освіти.
9. Планування навчальних занять у системі освіти.
10. Структура та основні етапи сучасного заняття з професійної підготовки.
11. Методи навчання та їх класифікація.
12. Форми організації навчальної діяльності здобувачів освіти.
13. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті.
14. Використання цифрових освітніх платформ у процесі навчання.
15. Формування інформаційно-цифрової компетентності здобувачів освіти.
16. Організація практичної підготовки здобувачів освіти.
17. Особливості проведення занять.
18. Використання інтерактивних методів навчання в освіті.
19. Проєктні та дослідницькі методи навчання.
20. Компетентнісний підхід у професійній освіті.
21. Формування професійних компетентностей здобувачів освіти.
22. Методи та інструменти оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.
23. Критерії та показники оцінювання результатів навчання.
24. Педагогічне спостереження як метод вивчення освітнього процесу.
25. Аналіз ефективності проведених занять.
26. Самоаналіз педагогічної діяльності практиканта.
27. Рефлексія як складова професійного розвитку педагога.

28. Особливості роботи зі здобувачами освіти з різним рівнем підготовки.
29. Індивідуалізація та диференціація навчання в освіті.
30. Інклюзивний підхід в організації освітнього процесу.
31. Психолого-педагогічні особливості здобувачів освіти різних вікових груп.
32. Формування мотивації до професійної діяльності.
33. Розвиток критичного мислення здобувачів освіти.
34. Організація самостійної роботи здобувачів освіти.
35. Освітні технології в освіті.
36. Використання мультимедійних засобів у навчанні.
37. Організація дистанційного та змішаного навчання.
38. Академічна доброчесність у професійній освіті.
39. Безпечне використання цифрових технологій у навчанні.
40. Цифрова культура та цифрова етика в освітньому середовищі.
41. Професійна етика педагога професійної освіти.
42. Педагогічна комунікація у взаємодії зі здобувачами освіти та колегами.
43. Організація виховної роботи у закладі освіти.
44. Співпраця педагога з роботодавцями та соціальними партнерами.
45. Професійний розвиток і самоосвіта педагога.
46. Ведення документації педагогічної практики.
47. Оформлення щоденника педагогічної практики.
48. Підготовка звіту за результатами проходження педагогічної практики.
49. Узагальнення результатів педагогічної практики.

## **8. Рекомендовані джерела інформації**

### **8.1. Основна література**

1. Лук'янова Л. Концепція професійного та особистісного розвитку науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти / Національна академія педагогічних наук України, Інститут педагогічної освіти і освіти дорослих імені Івана Зязюна. Київ : Талком, 2025. 32 с.
2. Науково-методичне забезпечення професійної і фахової передвищої освіти в умовах воєнного стану та повоєнного відновлення : матеріали звітної всеукраїнської конференції Інституту професійної освіти НАПН України. Київ : Інститут професійної освіти НАПН України, 2024.
3. Пахомов І. В. Інноваційні технології виховної роботи зі здобувачами закладів професійної освіти в умовах воєнного стану : освітньо-професійна програма для короткотермінових курсів підвищення кваліфікації. Біла Церква : БІНПО ДЗВО «Університет менеджменту освіти» НАПН України, 2026. 35 с.
4. Про затвердження професійного стандарту за професіями «Вчитель початкових класів закладу загальної середньої освіти», «Вчитель закладу

- загальної середньої освіти», «Вчитель з початкової освіти (з дипломом молодшого спеціаліста)» : наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 23.12.2020 № 2736-20 // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/v2736915-20>
5. Про професійну освіту : Закон України від 21.08.2025 № 4574-IX // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/4574-20>
  6. Радкевич В. О., Кравець С. Г., Онищенко А. П., Лузан П. Г., Мося І. А., Пашенко Т. М., Тітова О. А., Кручек В. А., Субіна О. О., Пригодій М. А., Лупаренко Л. А., Єршова О. Л., Закатнов Д. О., Ваніна Н. М. Інноваційні методики і технології професійної освіти : практичний посібник / за ред. В. О. Радкевич, М. А. Пригодія. Київ : Інститут професійної освіти НАПН України, 2025. 160 с.
  7. Радкевич В., Гуржій А., Пригодій М., Романова Г. Технології управління людськими ресурсами закладу професійної освіти : методичний посібник. Київ : Інститут професійної освіти НАПН України, 2026. 73 с.
  8. Стратегія розвитку вищої освіти в Україні на 2022–2032 роки : схвалено розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23.02.2022 № 286-р // База даних «Законодавство України» / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/286-2022-%D1%80>
  9. Цифрова компетентність вчителя – 2025: формуючи майбутнє освіти : збірник матеріалів / за заг. ред. О. В. Овчарук. Київ : ІЦО НАПН України, 2025. 189 с.
  10. Черевичний Г. С. Педагогічна практика майбутніх учителів історії (сучасні технології організації та проведення) : метод. рек. Київ : ТОВ «Видавництво «Юстон», 2024. 72 с.

#### Додаткова література

11. Кручек В. Принципи організації змішаного навчання в системі професійної освіти. Інноваційна професійна освіта. 2022. Вип. 3(4). С. 124–129. DOI: <https://doi.org/10.32835/2786-619X.2022.3.4>
12. Кухар І. М. Проблемне навчання як засіб формування пізнавальної самостійності студентів коледжу. Професійна освіта: методологія, теорія та технології. 2020. Вип. 12. С. 95–103. DOI: <https://doi.org/10.32405/2222-1861-2020-12-95-103>
13. Основні складники цифрової компетентності наукових і науково-педагогічних працівників / О. М. Спирін, С. М. Іванова, Н. П. Франчук, А. В. Кільченко. Вісник Кафедри ЮНЕСКО «Неперервна професійна освіта ХХІ століття». 2024. Т. 2, № 10. С. 91–103. DOI: [https://doi.org/10.35387/ucj.2\(10\).2024.0007](https://doi.org/10.35387/ucj.2(10).2024.0007)

13.1.1.1. Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpdi.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/Polozhennya-pro-praktychnu-pidgotovku-Vyshha.pdf>

**Інформаційні ресурси:**

14.Професійна освіта / Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/tag/profesiyna-osvita>

15.Інститут професійної освіти НАПН України : офіц. сайт. URL: <https://ivet.edu.ua>