

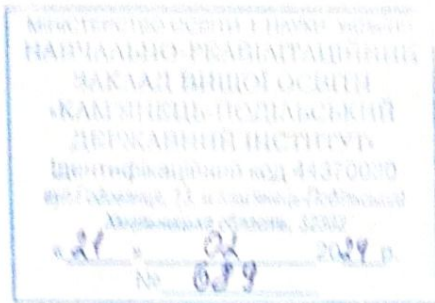
**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**



ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

**для харчового блоку та обідньої зали (студентської їдальні)
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут» (НРЗВО «КПДІ»)
та Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-
Подільський фаховий коледж НРЗВО «КПДІ»**

м. Кам'янець-Подільський



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

Навчально-реабілітаційного
закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Мар'ян ТРІПАК

«12» лютого 2024 року

ІНСТРУКЦІЯ З ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ № 12/2024

для харчового блоку та обідньої зали (студентської їдальні)
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут» (НРЗВО «КПДІ») та
Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський
фаховий коледж НРЗВО «КПДІ»

1. Вимоги пожежної безпеки харчового блоку та обідньої зали (студентської їдальні)

1.1. Усі працівники харчоблоку Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі-Інститут) та Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Інституту (далі-Коледж) під час прийняття на роботу та у процесі роботи мають проходити протипожежний інструктаж та перевірку знань з питань пожежної безпеки.

1.2. Приміщення харчоблоку (обідньої зали) слід постійно утримувати в чистоті та порядку.

1.3. Горючі відходи необхідно викидати до спеціально відведених сміттєзбірників у міру нагромадження та після закінчення роботи.

1.4. Кухонні плити та кип'ятильники потрібно постійно очищати від бруду та накипу.

1.5. До первинних засобів пожежогашіння, розміщених у приміщеннях харчоблоку, необхідно забезпечити вільний доступ.

1.6. Евакуаційні шляхи та виходи слід утримувати вільними, не захащувати. Продукти й тару транспортувати шляхами, що не перетинаються з виходами із студентської їдальні, або в години, коли там немає студентів.

1.7. Розстановка столів у обідній залі не повинна перешкоджати евакуації людей у разі пожежі. Прохід, який веде до виходу з обідньої зали, а також проходи до місць за столами повинні бути завширшки не менше 1,35 метра.

1.8. Перед початком навчального року кухонні печі повинні бути ретельно перевірені та відремонтовані. Несправні кухонні печі до експлуатації **не допускаються**.

1.9. Електромережі, електроприлади слід експлуатувати лише справними, з урахуванням рекомендацій підприємств-виробників.

1.10. Під час вмикання електроплит, електродуховок, електрокотлів, бойлерів у електромережу вилка повинна щільно входити у гніздо розетки.

1.11. У разі виявлення пошкоджень електромереж, вимикачів, розеток, інших електроприладів необхідно негайно знеструмити (вимкнути) їх та вжити необхідних заходів для забезпечення їх пожежобезпечного стану.

1.12. Обслуговування холодильних установок має здійснювати особа зі спеціальною підготовкою та призначена наказом ректора Інституту/директора Коледжу.

1.13. Вентиляційні системи машинного і апаратного відділень не повинні блокуватися з вентиляцією інших приміщень.

1.14. У протипожежних поясах холодильних камер не дозволяється пробивати отвори, пропускати труби, встановлювати кріплення, наклеювати горючі матеріали.

1.15. Усе електрообладнання підлягає зануленню або заземленню відповідно до вимог Правил улаштування електроустановок.

1.16. У приміщеннях харчоблоку електричні світильники повинні мати скляні ковпаки.

2. У приміщеннях харчоблоку та обідньої зали (студентській їдальні) не дозволяється:

– влаштовувати тимчасові електромережі, прокладати електричні дроти та кабелі безпосередньо по горючій основі;

– застосовувати саморобні некалібровані плавкі вставки у запобіжниках, прокладати електричні дроти та кабелі транзитом через приміщення харчоблоку і обідню залу (студентську їдальню);

– залишати без нагляду ввімкнені кухонні плити, духові шафи й інші нагрівальні прилади;

– зберігати горючі матеріали, відходи, упаковку та контейнери в приміщеннях харчоблоку, обідній залі (студентській їдальні) та на шляхах евакуації;

– застосовувати для миття підлоги та обладнання легкозаймисті або горючі речовини (бензин, ацетон, гас тощо);

– користуватися електронагрівачами з відкритою спіраллю;

– зберігати будь-які легкозаймисті та горючі речовини, пожежонебезпечні властивості яких не досліджено.

3. Вимоги до утримання технічних засобів протипожежного захисту

3.1. Приміщення харчоблоку та обідньої зали (студентської їдальні) має бути забезпечено первинними засобами пожежогасіння відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України «Про затвердження Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників» від 15.01.2018 № 25, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 23 лютого 2018 р. за №225/31677.

Вибір типу та визначення необхідної кількості первинних засобів пожежогасіння для приміщень Інституту/Коледжу здійснюються відповідно до Правил експлуатації та типових норм належності вогнегасників.

Необхідна кількість первинних засобів пожежогасіння повинна визначатися відповідальним за пожежну безпеку Інституту/Коледжу окремо для кожного приміщення. Перелік норм первинних засобів пожежогасіння для приміщень Інституту/Коледжу наведений у додатках 4-7 до цих Правил. Під час вибору первинних засобів пожежогасіння потрібно враховувати пожежонебезпечні властивості речовин та матеріалів, їх взаємодію з вогнегасними речовинами та площу приміщень Інституту/Коледжу.

Місця розміщення первинних засобів пожежогасіння мають зазначатися у планах евакуації. Зовнішнє оформлення і вказівні знаки для визначення місць первинних засобів пожежогасіння мають відповідати вимогам ДСТУ ISO 6309:2007 “Протипожежний захист. Знаки безпеки. Форма та колір” (ISO 6309:1987, IDT) та ГОСТ 12.4.026-76 “ССБТ. Кольори сигнальні і знаки безпеки”. Знаки мають бути розміщені на видних місцях на висоті 2 - 2,5 м від рівня підлоги як усередині, так і поза приміщенням (за потреби).

3.2. Розміщення вогнегасників, пожежних щитів (стендів), інших первинних засобів пожежогасіння здійснюється згідно з пунктом 3 розділу V Правил пожежної безпеки, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2016 року № 225/31677.

3.3. Вогнегасники повинні встановлюватися у легкодоступних та видних місцях, а також у пожежонебезпечних місцях, де найбільш вірогідна поява осередків пожежі. При цьому необхідно забезпечити їх захист від потрапляння прямих сонячних променів та дії опалювальних і нагрівальних приладів.

3.4. На період перезарядки і технічного обслуговування вогнегасників, пов'язаного з їхнім ремонтом, на заміну мають бути встановлені вогнегасники з резервного фонду.

3.5. Контроль за зберіганням, вмістом і постійною готовністю до дії первинних засобів пожежогасіння здійснюється особами, призначеними наказом ректора Інституту/директора Коледжу.

3.6. Працівники харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні) повинні знати місця, де розміщені первинні засоби пожежогасіння, і вміти користуватися ними у разі виникнення пожежі чи загоряння.

3.7. Використання первинних засобів пожежогасіння для господарських та інших потреб, не пов'язаних з гасінням пожеж, **не дозволяється.**

4. Порядок дій у разі виникнення пожежі

4.1. У разі виникнення пожежі дії працівників харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні) Інституту/Коледжу мають бути спрямовані на створення безпеки людей, в першу чергу студентів, їх евакуацію та рятування.

4.2. Працівник харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні) Інституту/Коледжу, який виявив пожежу або її ознаки (задимлення, запах горіння або тління різних матеріалів, різке підвищення температури в приміщенні тощо), **зобов'язаний:**

- негайно повідомити про це за телефоном до найближчого пожежно-рятувального підрозділу (при цьому слід чітко назвати місцезнаходження об'єкта, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище);

- задіяти систему оповіщення людей про пожежу; розпочати самому і залучити інших осіб до евакуації людей з приміщень будівлі до безпечного місця згідно з планом евакуації;

- сповістити про пожежу ректора Інституту/директора Коледжу або особу, що їх заміщує;

- організувати зустріч пожежно-рятувальних підрозділів, вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними в харчоблоці, обідній залі (студентській їдальні) Інституту/Коледжу засобами пожежогасіння.

4.3 Ректор Інституту/директор Коледжу або особа, яка їх заміщує, що прибув на місце пожежі, **зобов'язаний:**

- перевірити, чи повідомлено пожежно-рятувальний підрозділ про виникнення пожежі;

- здійснювати керівництво евакуацією людей та гасінням пожежі до прибуття пожежно-рятувальних підрозділів. У разі загрози для життя людей негайно організувати їх рятування, використовуючи для цього всі наявні сили і засоби;

- організувати перевірку наявності всіх учасників освітнього процесу (працівників та студентів), евакуйованих з будівлі, за списками і журналами обліку навчальних занять;

- виділити для зустрічі пожежно-рятувальних підрозділів особу, яка добре знає розміщення під'їзних шляхів та вододжерел;

- перевірити включення в роботу системи пожежної сигналізації;

- вилучити з небезпечної зони всіх працівників та інших осіб, не зайнятих евакуацією людей та ліквідацією пожежі;

- у разі потреби викликати до місця пожежі медичну та інші служби;

- припинити всі роботи, не пов'язані з заходами щодо ліквідації пожежі;

- організувати відключення мереж електропостачання, систем вентиляції та кондиціонування повітря і здійснення інших заходів, що сприяють запобіганню поширенню пожежі;

- організувати евакуацію матеріальних цінностей із небезпечної зони, визначити місця їх складування і забезпечити в разі потреби їх охорону;

- інформувати керівника пожежно-рятувального підрозділу про наявність людей у будівлі.

4.4. Під час проведення евакуації та гасіння пожежі **необхідно:**

- з урахуванням обстановки, що склалася, визначити найбезпечніші евакуаційні шляхи і виходи до безпечної зони у найкоротший строк;

– ліквідувати умови, які сприяють виникненню паніки. З цією метою працівникам харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні) Інституту/Коледжу **не можна** залишати здобувачів освіти (студентів) без нагляду з моменту виявлення пожежі та до її ліквідації;

– евакуацію людей слід починати з приміщення, у якому виникла пожежа, і суміжних з ним приміщень, яким загрожує небезпека поширення вогню і продуктів горіння. Здобувачів освіти (студентів) молодшого віку, хворих та осіб з інвалідністю слід евакуювати в першу чергу;

– ретельно перевірити всі приміщення, щоб унеможливити перебування у небезпечній зоні здобувачів освіти (студентів);

– виставляти пости безпеки на входах у будівлю харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні), щоб унеможливити повернення студентів і працівників до будівлі, де виникла пожежа;

– у разі гасіння пожежі слід намагатися у першу чергу забезпечити сприятливі умови для безпечної евакуації людей;

– з метою запобігання поширенню вогню, диму утримуватися від відчинення вікон і дверей, а також від розбивання скла.

Залишаючи приміщення харчоблоку, обідньої зали (студентської їдальні), що постраждали від пожежі, потрібно зачинити за собою всі вікна і двері.

5 Навчання з питань пожежної безпеки

5.1. Навчання та перевірка знань з питань пожежної безпеки працівників Інституту/Коледжу проводяться відповідно до Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444.

5.2. Навчання з пожежної та техногенної безпеки із здобувачами освіти (студентами, слухачами) в Інституті/Коледжі проводиться відповідно до Порядку здійснення навчання населення та законодавства України у сфері освіти.

5.3. Усі працівники під час прийняття на роботу повинні проходити інструктаж з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях за місцем роботи відповідно до Порядку здійснення навчання населення.

5.4. Інструктажі з питань пожежної безпеки проводяться у порядку, визначеному ректором Інституту/директором Коледжу відповідно до вимог нормативно-правових актів у сфері цивільного захисту.


5.5. Організація своєчасного і якісного проведення навчання, інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки в Інституті/Коледжі покладається на його керівника, а в структурному підрозділі (факультет, кафедра, лабораторія, відділ, відділення, циклова комісія, харчоблок, обідня зала, їдальня тощо) - на керівника відповідного підрозділу.

5.6. Проходження працівниками навчання, інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки визначається наказом ректора Інституту/директора Коледжу.

Примітка: переглядати існуючу інструкцію рекомендується 1 раз на 3 роки.

Інструкцію розробив:
фахівець (провідний)
з питань цивільного захисту

«21» лютого 2024 року



Олег СКЛАДАНІВСЬКИЙ


АРКУШ

погодження інструкції з пожежної безпеки для харчоблоку та обідньої зали (студентської їдальні) Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (НРЗВО «КПДІ») та Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж НРЗВО «КПДІ»

ПОГОДЖЕНО:

В.о. проректора

з науково-педагогічної роботи НРЗВО «КПДІ»

 Олександр ЛАВРУК

« 20 » лютого 2024 року

ПОГОДЖЕНО:

В.о. проректора

з адміністративно-господарської роботи

НРЗВО «КПДІ»

 Олександр КУЧЕР

« 20 » лютого 2024 року

ПОГОДЖЕНО:

В.о. директора

ВСП Кам'янець-Подільський

фаховий коледж НРЗВО «КПДІ»

 Ірина ГАРБАРЕЦЬ


« 20 » лютого 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Голова

первинної профспілкової організації

працівників НРЗВО «КПДІ»

 Людмила ВАЛІЦЬКА

« 20 » лютого 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Юрисконсульт НРЗВО «КПДІ»

 Вікторія КОРОТУН

« 20 » лютого 2024 року