

НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректор інституту

Тріпак М.М.
2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ ЩОДО РОЗРОБКИ, СТРУКТУРИ ТА ЗМІСТУ
НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ЗА
ОСВІТНІМИ СТУПЕНЯМИ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР, БАКАЛАВР,
МАГІСТР У НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ
ОСВІТИ «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

Розглянуто і схвалено на засіданні
Вченої ради інституту
Протокол № 4 від «27» _____ 2024р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення щодо розробки, структури та змісту навчального плану підготовки здобувачів вищої освіти за освітніми ступенями (далі - ОС) молодший бакалавр, бакалавр, магістр (далі - Положення) у Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі - Інститут) регламентують порядок формування, затвердження та впровадження навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти за бакалаврським та магістерським ступенями вищої освіти в Інституті.

Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.01.2015 № 47 «Про особливості формування навчальних планів на 2015/2016 навчальний рік», стандартів вищої освіти України, Положення про акредитацію освітніх програм, Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших нормативно-правових актів.

1.2. **Навчальний план** є нормативним документом закладу освіти, який визначає зміст навчання та регламентує організацію навчального процесу за освітньою програмою. Навчальні та робочі навчальні плани (далі - НП) складаються окремо для кожної освітньої програми, для кожного рівня вищої освіти і за кожною формою навчання (у тому числі навчання зі скороченим терміном навчання, а також для студентів-іноземних громадян).

1.3. Навчальний план ухвалюється Вченою радою Інституту (відповідно до Положення про освітні програми), затверджується ректором Інституту, після погодження з проректором з навчальної роботи, та засвідчується печаткою Інституту.

1.4. Відповідальність за зміст навчального плану та його відповідність освітній програмі, стандартам вищої освіти несе Гарант освітньої програми, завідувач випускової кафедри.

2. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Основними структурними елементами навчального плану є:

- загальні відомості;
- графік навчального процесу;
- план навчального процесу.

Загальні відомості:

- назва міністерства (Міністерство освіти і науки України);
- назва Інституту (Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»);
- назва освітньої програми (вказується точна назва ОП),
- редакція освітньої програми (вказується редакція ОП, для прикладу рік затвердження редакції),
- освітня кваліфікація (відповідно до ст. 5 Закону «Про вищу освіту» та повинна відповідати стандартам вищої освіти України)
- шифр і назва спеціальності,
- шифр і назва галузі знань,
- рівень вищої освіти,
- термін навчання,
- форма навчання.

Рівні, ступені освіти та обсяги освітніх програм

Рівень освіти	Ступінь освіти	Освітня програма	Обсяг програми, кредитів ЄКТС	Термін підготовки
Початковий	Молодший бакалавр	освітньо-професійна	120-150	1 р., 10 міс. 2р. 4 міс.
Перший	Бакалавр	освітньо-професійна	180-240	3 р., 10 міс. 4 р., 10 міс.
Другий	Магістр	освітньо-професійна	90-120	1 р., 4 міс. 1 р., 10 міс.
		освітньо-наукова	120	1 р., 10 міс.

Графік навчального процесу

визначає календарні терміни семестрів, навчальних занять, екзаменаційних сесій, практик, канікул на кожний рік навчання за певною освітньою програмою; підготовки кваліфікаційних робіт, випускної атестації здобувачів. У графіку наводиться таблиця зведеного бюджету часу (у тижнях).

Графік навчального процесу в Інституті за різними формами навчання,

термінами навчання та програмами підготовки щорічно розробляється навчально-методичним відділом Інституту і затверджується проректором з навчальної роботи.

Навчальний процес за денною формою навчання організовується, як правило, за семестровою системою. Екзаменаційні сесії плануються по дві у навчальному році тривалістю, як правило, по два тижні кожна.

Канікули встановлюються двічі на рік загальною тривалістю орієнтовно 12 тижнів. Їх конкретні терміни визначаються графіком навчального процесу на кожний навчальний рік.

У графіку навчального процесу визначаються роки (курси) навчання за відповідною освітньо-професійною або освітньо-науковою програмою, обсяг теоретичного навчання на кожний рік, види та терміни практик, екзаменаційні сесії, канікули, підготовка кваліфікаційних робіт/проєктів, атестація здобувачів вищої освіти.

Графік навчального процесу складається на навчальний рік, виходячи з таких позицій:

- навчальний рік розпочинається 1 вересня, триває 2 семестри (осінній та весняний), включає теоретичне навчання, екзаменаційні сесії (зимову та літню), практики;

- тривалість теоретичного навчання, практичної підготовки, семестрового контролю, екзаменаційних сесій впродовж навчального року (крім випускних курсів) не може бути меншою 30 тижнів.

Рекомендована тривалість теоретичного навчання, практичної підготовки, семестрового контролю, екзаменаційних сесій для **ОС Бакалавр** складає
в осінньому семестрі:

17 тижнів;

у весняному семестрі:

23 тижні;

Рекомендована тривалість теоретичного навчання, практичної підготовки, семестрового контролю, екзаменаційних сесій для **ОС Магістр** складає
в осінньому семестрі:

17 тижнів;

у весняному семестрі:

23 тижні.

Рекомендована оптимальна тривалість практичної підготовки з відривом від навчання для:

ОС Бакалавр не менше 6 тижнів у 8 семестрі.

ОС Магістр не менше 4 тижні у 3 семестрі.

Екзаменаційна сесія для ОС Бакалавр і ОС Магістр рекомендовано складає:

в осінньому семестрі: 2 тижні (до 4 екзаменів);

у весняному семестрі: 3 тижні (до 5 екзаменів).

Для проведення атестації здобувачів вищої освіти у графіку навчального процесу передбачено 1-2 тижні за ОС Бакалавр, 1-2 тижні за ОС Магістр.

НП навчального процесу

містить розділи теоретичної, практичної підготовки, перелік обов'язкових навчальних дисциплін (навчальні дисципліни, практики із вказаними кредитами ЄКТС), дані про кількість і форми семестрового контролю, атестації в екзаменаційній комісії, загальний бюджет навчального часу за весь нормативний термін навчання та його поділ на навчальний час та час, відведений на самостійну роботу, а також поділ бюджету аудиторного навчального часу за окремими формами занять з кожної навчальної дисципліни та за весь термін навчання загалом.

НП навчального процесу для певної освітньої програми визначає перелік обов'язкових компонент. Загальний обсяг вибіркового дисциплін складає не менше 25% від загального обсягу кредитів ЄКТС. Кількість навчальних дисциплін (обов'язкових і вибіркового дисциплін з урахуванням практик) до 16 дисциплін на рік та, відповідно, до 8 на семестр. При цьому, практики, як цикл підготовки, входять до числа навчальних дисциплін. Передбачаються форми контролю не більше 8 у семестр. Кожна дисципліна закінчується заліком або іспитом.

НП навчального процесу складається з трьох частин:

- обов'язкової компоненти, що включає перелік обов'язкових навчальних дисциплін з рівномірним розподілом їх у семестрах, курсового проектування, практичної підготовки та підсумкової атестації;
- варіативної компоненти, що включає перелік дисциплін вільного вибору здобувача вищої освіти за загальним чи фаховим спрямуванням;

- факультативи (за необхідності), до яких відносяться вибіркові навчальні дисципліни позакредитні. Для факультативних дисциплін визначаються окремі умови вибору та навчання.

3. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ

Використовуючи модульний підхід до побудови НП, при якому його освітні компоненти мають розміщуватись по кожному курсу навчання окремо, при цьому, загальна кількість кредитів за повний навчальний рік має складати 60, з рекомендованим рівномірним їх розподілом по семестрах, тобто, по 30 кредитів ECTS за семестр.

Сумарний обсяг навчальних занять рекомендовано не перевищувати:

- за **ОС Бакалавр** у 1 та 2 семестрах - 26 годин на тиждень, у 3 та 4 семестрах - 24 години на тиждень, у 5, 6, 7 та 8 семестрах - 22 години на тиждень;
- за **ОС Магістр** - 18 годин на тиждень.

Для здобувачів ОС Бакалавр кількість годин навчальних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма навчання) може становити від 66 % до 33%.

Для здобувачів ОС Магістр кількість годин навчальних занять в одному кредиті ЄКТС (денна форма навчання) становить від 50% до 33%.

Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та професійних компетентностей за спеціальністю, що визначені стандартом вищої освіти. До переліку обов'язкових компонент входять дисципліни гуманітарного, професійного та практичного спрямування, підсумкова атестація здобувачів вищої освіти. Обов'язкові дисципліни забезпечують програмні результати навчання за освітньою програмою.

1. До переліку **обов'язкових дисциплін** за **ОС Бакалавр** рекомендовано включати дисципліни, що формують загальні компетентності з історії та культури України, філософії, ділової української та фахової іноземної мови, права, безпеки життєдіяльності та охорона праці, соціології.

До переліку обов'язкових дисциплін за **ОС Магістр** рекомендовано включати дисципліни, щодо методології наукових досліджень та комунікації у відповідній сфері за спеціальністю.

Дисципліни професійного спрямування кафедра зазначає самостійно відповідно до освітньої програми та результатів навчання.

2. Загальний обсяг варіативної компоненти має складати не менше 25% від загального обсягу кредитів ЄКТС.

Реалізація здобувачами вищої освіти права на вибір навчальних дисциплін встановлена відповідно до порядку і процедури обрання навчальних дисциплін згідно відповідних Положень Інституту. Обсяг однієї вибіркової навчальної дисципліни - не менше 3 кредитів ЄКТС.

Дисципліни вільного вибору здобувача вищої освіти складаються з:

- за **ОС Бакалавр (240 кредитів)** здобувач обирає дисципліни у чотирьох (або п'яти) семестрах, відповідно до конкретної освітньої програми, вибіркові дисципліни загальним обсягом не більше 15 кредитів на семестр (пакети вибірових компонент по 15 кредитів);
- за **ОС Магістр (90 кредитів)** здобувач обирає не менше 5 дисциплін (загальним обсягом не менше 23 кредитів) із запропонованого Інститутом переліку.

Для реалізації права здобувачів **ОС Бакалавр** вищої освіти на вільний вибір та створення індивідуальної освітньої траєкторії у розкладі навчальних занять рекомендовано передбачити два дні на тиждень для вибірових дисциплін (у разі розміщення пакету вибірових компонент у поточному семестрі).

3. Рекомендована кількість **курсівих робіт/проектів** у навчальному плані за ОС Бакалавр - 2 на весь період навчання. Курсові роботи/проекти плануються у кінці курсу навчання і мають визначене спрямування:

Закріплюються курсові роботи/проекти лише за випусковими кафедрами.

4. **Практична підготовка** в Інституті здійснюється шляхом проходження здобувачами практики на підприємствах, в установах та організаціях згідно з укладеними Інститутом договорами.

Практична підготовка з відривом від навчання є обов'язковим компонентом програми підготовки здобувача вищої освіти і складає не менше 3,75% від загальної кількості кредитів ЄКТС за освітньою програмою бакалаврського рівня та не менше 6% від загальної кількості кредитів ЄКТС за освітньою програмою магістерського рівня.

5. **Факультативні дисципліни** не обов'язково відображати у навчальному плані. Вони будуть інтегровані у робочий навчальний план як позакредитні, відповідно до специфіки Інституту та особливих освітніх потреб здобувачів.

6. Атестація здобувачів вищої освіти **ОС Бакалавр** складається з кваліфікаційного іспиту та/або з кваліфікаційної роботи (залежно від вимог стандарту).

Атестація здобувачів вищої освіти **ОС Магістр** складається з (залежно від вимог стандарту):

- кваліфікаційного іспиту;
- публічного захисту кваліфікаційної роботи;
- єдиного державного кваліфікаційного іспиту.