

Міністерство освіти і науки України
НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут»
Кафедра фінансів, обліку та оподаткування ім. С.Юрія

***Методичні вказівки з наскрізного завдання
для проходження навчального тренінгу
з Фінансового обліку
для здобувачів ОС бакалавр
спеціальності 071 Облік і оподаткування
всіх форм навчання
(Частина II, змістовий модуль 2).***



м. Кам'янець-Подільський, 2024

Методичні вказівки з наскрізного завдання для проходження навчального тренінгу з Фінансового обліку для здобувачів ОС бакалавр спеціальності 071 «Облік і оподаткування» всіх форм навчання (Частина II, змістовий модуль 2). Укладачі: Наталія Шевчук, Людмила Кушнір. НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут». 2024. 195 с.

Укладачі:

Наталія ШЕВЧУК, доктор філософії (PhD), викладач кафедри фінансів, обліку та оподаткування імені С. Юрія, Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»;

Людмила КУШНІР, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри фінансів, обліку та оподаткування імені С. Юрія, Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут».

Рецензенти:

Олена БАЧИНСЬКА, кандидат економічних наук, в.о. завідувача кафедри публічного управління, менеджменту та інклюзивної економіки, НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут»;

Володимир КУШНІР, DipIFR., CAP. АСМР/МСФЗ, кандидат економічних наук, провідний бухгалтер аутсорсингової компанії «ТОП Клас», м. Київ.

Схвалено та рекомендовано до друку:

- кафедрою фінансів, обліку та оподаткування ім. С. Юрія Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут», протокол №1 від 28.08.2024 р.;

- науково-методичною радою факультету економіки, управління та діджиталізації Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут», протокол №1 від 30.08.2024 р.

ЗМІСТ

Змістовий модуль 2. Облік виробництва, праці та її оплати, доходів і фінансових результатів. Заключні операції в кінці року та складання фінансової звітності.....	3
Тема 7. Облік праці та її оплати.	3
Тема 8. Облік допоміжних виробництв.	22
Тема 9. Облік виробництва та калькуляція собівартості сільськогосподарської продукції.	25
Тема 10. Облік виробництва та калькуляція собівартості готової продукції переробних підприємств.	30
Тема 11. Облік доходів та результати діяльності.....	38
Тема 12. Заклучні операції в кінці року	42
ДОДАТКИ	43

Змістовий модуль 2. Облік виробництва, праці та її оплати, доходів і фінансових результатів. Заключні операції в кінці року та складання фінансової звітності.

Тема 7. Облік праці та її оплати.

(Робота на посадах обліковців виробничих підрозділів, бухгалтера з обліку заробітної плати)

МЕТА: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з оформлення первинних документів та облікових реєстрів з обліку розрахунків з оплати праці; з формування бухгалтерських проводок по рахунках 66, 65.

Загальні довідкові дані

На підприємстві встановлений шестиденний робочий тиждень, тривалістю робочого дня - 7 годин.

Оплата праці адміністративному та загальновиробничому персоналу нараховується за погодинною формою оплати праці виходячи із встановлених посадових окладів.

Оплата праці працівникам виробництва нараховується за відрядно-преміальною формою оплати праці.

На підприємстві встановлені гарантовані доплати та надбавки до заробітку за високу професійну майстерність на роботах V розряду - 20 %, VI розряду - 24%.

Трактористам - машиністам I класу встановлюється гарантована надбавка у розмірі 20%, II класу - 10% заробітку, водіям I класу відповідно - 25, II класу - 10% заробітку.

При оплаті праці працівників, зайнятих на збиранні зернових культур, необхідно враховувати, що відповідно до чинної Галузевої угоди за роботу в нічний час встановлюється доплата в розмірі 40% від годинної тарифної ставки за кожну годину роботи в нічний час, нічним вважається час з 22 год до 6 год ранку. За роботу у вечірній час (з 18 до 22 год) встановлюється доплата у розмірі 20% від годинної тарифної ставки за кожну годину роботи у вечірню зміну.

Оплата праці прицепнику, сівальнику та водіям на перевезення зерна від комбайну до току встановлена в розмірі 70 % основної оплати трактористу.

На всіх видах робіт у святковий і неробочий день відповідно до ст. 107 КЗпП України оплачуються у подвійному розмірі: відрядникам - за подвійними відрядними розцінками; працівникам, праця яких оплачується за годинними або денними ставками, - у розмірі подвійної годинної або денної ставки. Оплата у зазначеному розмірі провадиться за години, фактично відпрацьовані у святковий і неробочий день.

Гарантована оплата праці працівників здійснюється за такими тарифними ставками (грн.)

	Розряди					
	I	II	III	IV	V	VI
Ручні робота в рослинництві	13,90	15,15	16,68	18,77	21,55	25,02
Механізовані робота в рослинництві, земляні і дорожні робота (за 1 ум.га)	16,12	17,57	19,34	21,76	24,99	29,02

Оплата праці працівників в тваринництві здійснюється за кількістю продукції з врахуванням її якості.

Працівникам, які працюють на підміні іншого працівника, оплата праці виплачується в розмірі 80 % встановленої відрядної розцінки.

Робота на посаді обліковця основного виробництва (хлібобулочних виробів)

Виробництво хлібобулочних виробів на підприємствах проводиться в дві зміни, тривалістю по 7 годин кожна. В кожній зміні працює по 3 робітника, один з яких є майстром зміни. Майстер зміни отримує додатково 10 % від заробітної плати за організацію та керівництво роботою йому підпорядкованої зміни.

Працівникам цеху виробництва хлібобулочних виробів нараховують відрядну заробітну плату в залежності від кількості виготовленої продукції зміною та відповідно до розряду працівника.

1. Оформити Наряди на відрядну роботу для бригади (зміни)(додатки 1-5) відповідно до даних таблиць 1-3:

Варіант 1: № 50 від 01.09 ; № 53 від 09.09; № 56 від 25.09.

№ 51 від 03.09; № 54 від 15.09;

Працівник Левченко В.В. з 10.09 по 16.09 знаходився на лікарняному (в цей період зміна працювала у складі двох чоловік).

Варіант 2: № 41 від 03.09 ; № 43 від 09.09; № 47 від 25.09.

№ 42 від 07.09; № 45 від 20.09;

Працівник Гордусь Б.О. з 16.09 по 20.09 знаходився на лікарняному (в цей період зміна працювала у складі двох чоловік).

Варіант 3: №45 від 01.09; № 48 від 09.09; № 50 від 27.09.

№46 від 03.09; №49 від 25.09;

Працівник Шедрик Ф.Г. з 01.09 по 08.09 знаходився на лікарняному (в цей період зміна працювала у складі двох чоловік).

Таблиця 1.

Відрядні розцінки працівникам цеху основного виробництва, грн. за 100 шт. продукції

Вид продукції	Розряди			
	1 розряд	2 розряд	3 розряд	4 розряд
Хліб «Подільський»	128	160	192	224
Хліб домашній	256	288	320	352
Батон ранковий	224	256	288	320
Булка «Ромашка»	416	448	480	576
Рулет	576	608	640	672

Таблиця 2

Обсяги виготовленої продукції за змінами, шт.

Варіант, дата	Хліб Подільський		Хліб домашній		Батон ранковий		Булочка «Ромашка»		Рулет з ізіюмом	
	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна
I варіант										
01.09	120	110	150	150	90	80	-	-	-	-
03.09	110	120	120	180	60	70	20	20	10	30
07.09		-	-	-	-	-	130	130	-	
09.09	90	70	60	60	80	70	-	-	15	15
15.09	-	-	45	35	90	90	40	40	20	20
20.09	130	110	-	-	90	70	-	-	-	-
25.09		-	100	100	-	-	50	50	-	-
27.09	140	160	100	140	90	100	-	-	10	10
II варіант										
01.09	170	190	150	150	150	150	-	-	-	-
03.09	180	160	-	-	60	40	30	30	15	15
07.09	-	-	-	-	-	-	30	40	-	-
09.09	140	140	160	140	140	180	-	-	10	20
15.09	-	-	60	60	60	60	50	50	-	-
20.09	90	110	-	-	70	70	-	-	-	-
25.09	-	-	130	110	-	-	35	35	-	-
27.09	120	100	150	150	100	100	-	-	-	10
III варіант										
01.09	135	125	120	120	140	140	-	-	-	-
03.09	120	130	80	90	-	-	20	20	4	4
09.09	115	115	-	10	20	40	-	-	15	15
15.09	80	90	-	-	110	110	110	110	-	-
20.09	160	140	40	60	-	-	-	-	-	-
25.09	-	-	120	180	-	-	6	-	-	-
27.09	190	170	70	70	100	100	-	-	7	7

Таблиця 3
Склад зміни

I варіант			
I зміна		II зміна	
ППП	Розряд	ППП	Розряд
Шаповал П.Д.	4	Ткачук І.П.	4
Левченко В.В.	2	Коваль А.Л.	1
Гапуруз С.М.	3	Передерий В.О.	3
II варіант			
I зміна		II зміна	
ППП	Розряд	ППП	Розряд
Чубарик С.М.	3	Коваль А.Л.	4
Рудий О.Х.	2	Гордусь Б.О.	3
Побережний В.Ф.	3	Ткачук І.П.	2
III варіант			
I зміна		II зміна	
ППП	Розряд	ППП	Розряд
Левченко В.В.	4	Чубарик С.М.	3
Коваль А.Л.	4	Ткачук І.П.	2
Шедрик Ф.Г.	3	КозарМ.А.	3

Примітка: Перший в списку працівників зміни є майстром даної зміни.

2. Оформити Табелю обліку робочого часу (додаток б) по виходах та невиходах працівників цеху виробництва хлібобулочних виробів.

При оформленні Табелю обліку робочого часу врахувати наступне: - Завідуючий (керівник) цехом виробництва хлібобулочних виробів працювали щодня повний робочий день (заробітна плата йому нараховується за окладом), всі решта працівників отримують відрядну заробітну плату, тому в Табелі необхідно відображати тільки дні фактичної роботи та невиходи з поважної причини (відпустка, лікарняні).

Робота на посаді обліковця рослинницького підрозділу

1. Оформити Облікові листи тракториста-машиніста (додатки 7-8):

1.1. № 211 тракторист-машиніст Буряк Н.М. (5,4,3 розряди відповідно до варіантів) виконав наступні роботи:

Дата	Відпрацьовано годин	Найменування робіт (агрегат, машина)	Найменування культур	Фактично виконано, та	Пальне, кг	
					отримано	залишок на кінець зміни
5.09	18	Збирання озимої пшениці (комбайн «Нива 15»)	Озимі зернові	1. варіант - 312 2. варіант - 280 3. варіант - 175		?

Дата	Відпрацьовано, годин	Найменування робіт (агрегат, машина)	Найменування культур	Фактично виконано, га	Пальне, кг	
					отримано	залишок на кінець зміни
9.08	7	Перше дискування луцильниками (МТЗ-80, ЛДГ-10)	Озимі зернові	1 варіант - 25 2 варіант - 20 3 варіант - 15	1 варіант - 50 2 варіант - 40 3 варіант - 30	?
27.08	7	Культивацій МТЗ- 80. КПН-4)	Озимі зернові	1 варіант - 22 2 варіант - 15 3 варіант - 10	1 варіант - 45 2 варіант - 30 3 варіант - 0	?

Залишок пального на дату видачі облікового листа: **1 варіант** - 670 кг, **2 варіант** - 620 кг, **3 варіант** - 440 кг. При збиранні озимої пшениці допоміжним працівником був Сомов А.П.

2.2. № 212 тракторист-машиніст Засієнко Л.С. (5 розряд) виконав наступні роботи:

Дата	Відпрацьовано годин	Найменування робіт (агрегат, машина)	Наменування культур	Фактично виконано, га	Пальне, кг	
					отримано	залишок на кінець зміни
5.08	20	Збирання озимої пшениці (комбайн «Нива 15»)	Озимі зернові	1 варіант - 162+165 2 варіант - 165+168 3 варіант - 160+160		?
9.08	12	Друге дискування луцильниками (МТЗ-80, ЛДГ-10)	Озимі зернові	1 варіант - 45 2 варіант - 38 3 варіант - 30	1 варіант - 200 2 варіант - 40 3 варіант - 50	?
27.08	12	Культивація (МТЗ - 80, РВК - 7,2)	Озимі зернові	1 варіант - 36 2 варіант - 25 3 варіант - 20	1 варіант - 0 2 варіант - 25 3 варіант - 10	?

Залишок пального на дату видачі облікового листа: 1 варіант - 720 кг., 2 варіант - 800 кг., 3 варіант - 750 кг. При збиранні озимої пшениці допоміжним працівником був Снігур В.А.

Довідкові дані для складання облікових листів трактористів-машиністів

Роботи	од. виміру	Марка трактора (комбайну)	Обладнання	Розряд роботи	Норма виробітку за зміну, га	Норма витрат палива на 1 га	Коефіцієнт переводу в гектари умовної оранки
Культивація	га	МТЗ-80	КПН-4	5 4 3	20,0 17,0 15,0	2,0	0,65

			РВК-7,2	5 4 3	27,0 25,0 20,0		
Дискування луцильниками	га	МТЗ - 80	Луцильник ЛДГ-10	6	27	2,1	0,95
				5	25		
				4	22		
				3	20		
Збирання озимої пшениці	га	Нива		5 4 3	120 110 80	2,2	0,82

3. Оформити Облікові листи трактористів-машиністів (додатки 9-11):

Трактористи-машиністи Мазур О.В., Ладоренко Г.Т., Поляков В.Г. 09 серпня проводили дискування стерні луцильниками.

При складанні облікових листів трактористів-машиністів слід взяти до уваги, що:

- Мазур О.В. - тракторист-машиніст I класу (6 розряд), працює на тракторі МТЗ-80 № 35 (обліковий лист № 213),
- Ладоренко Г.Т. - тракторист-машиніст II класу (5 розряд) , працює на тракторі МТЗ-80 № 39 (обліковий лист № 214),
- Поляков В.Г. - тракторист-машиніст (3 розряд), працює на факторі МТЗ-80 № 40 (обліковий лист № 215).

Обліковий листок містить наступні дані:

Номер облікового листа	Оброблена площа, га	Відпрацьовано годин, год	Отримано пального на початок роботи, кг
213	1 варіант - 28	1 варіант - 8	1 варіант - 60
	2 варіант - 24,5	2 варіант - 4	2 варіант - 50
	3 варіант - 18	3 варіант - 5	3 варіант - 17,5
214	1 варіант - 37	1 варіант - 16	1 варіант - 78
	2 варіант - 31	2 варіант - 13	2 варіант - 60
	3 варіант - 11	3 варіант - 12	3 варіант - 2,5
215	1 варіант - 17	1 варіант - 8	1 варіант - 36
	2 варіант - 1	2 варіант - 3	2 варіант - 3
	3 варіант - 0	3 варіант - 0	3 варіант - 0

4. Оформити Обліковий листи праці та виконаних робіт. № 112 від 07 вересня (додаток 12).

07-09 вересня поточного року працівники рослинницького підрозділу виконували роботи по сушці та провіюванню насіння озимої пшениці на току. Працівникам необхідно перегортати насіння в кагатах (норма - 1 т за зміну), провіювати на (1 т за зміну). Заробітна плата нараховується за 6 розрядом при виконанні ручних робіт у

рослинництві.

Дані про виконані роботи і затрачений час:

I варіант

ППП	07 вересня			08 вересня			09 вересня		
	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг
Березниченко А.А.	7	1000	1000	13	?	?	7	1000	1000
Дегтарева П.А.	7	1000	1000	4	?	?	7	1000	1000
Денчик П.С.	14	?	?	12	?	?	7	1000	1000
Дворниченко А.С.	5	?	?	7	1000	1000	7	1000	1000
Кухар А.В.	15	?	?	5	7	?	7	1000	1000

Норму відповідно до відпрацьованого часу всіма працівниками виконана.

II варіант

ППП	07 вересня			08 вересня			09 вересня		
	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг
Сопілко А.Л.	7	1000	1000	7	1000	1000	5	?	?
Студинець М.А.	7	1000	1000	14	?	?	5	?	?
Самурик С.І.	7	1000	1000	6	?	?	12	?	?
Твердохліб А.П.	7	1000	1000	8	?	?	6	?	?
Чесак В.Г.	7	1000	1000	15	?	?	7	1000	1000

Норму відповідно до відпрацьованого часу всіма працівниками виконана.

III варіант

ППП	07 вересня			08 вересня			09 вересня		
	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг	Відпрацьовано, годин	Просушено, кг	Провієно, кг
Артимовець О.В.	14	?	?	7	1000	1000	7	1000	1000
Василик П.Р.	7	1000	1000	7	1000	1000	12	?	?
Дудик Г.Л.	6	?	?	7	1000	1000	10	?	?
Захарчук В.П.	5	?	?	7	1000	1000	12	?	?
Лень П.Ф.	8	?	?	7	1000	1000	7	1000	1000

Норму відповідно до відпрацьованого часу всіма працівниками виконана.

5. Оформити Табелю обліку робочого часу по виходах та невиходах працівників рослинницького підрозділу (додаток 13).

При оформленні Табелю обліку робочого часу врахувати наступне:

- Завідуючий (керівник) підрозділом галузі рослинництва та завідувача током (ваговик) працювали щодня повний робочий день (заробітна плата їм нараховується за окладом), всі решта працівників отримують відрядну заробітну плату, тому в Табелі необхідно відображати тільки дні фактичної роботи та невиходи з поважної причини (відпустки, лікарняні);

- У вересні поточного року на лікарняному знаходилися наступні працівники:

І варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Буряк Н.М.	тракторист	12.09-23.09
Мазур О.В.	тракторист	01.09-07.09
Кухар А.В.	різноробочий	20.09-27.09
II варіант		
ППП	Посада	Дні хвороби
Засієнко Л.С.	тракторист	15.09-25.09
Лазуренко Г.Т.	тракторист	12.09-17.09
Самурик С.І.	різноробочий	01.09-06.09
III варіант		
ППП	Посада	Дні хвороби
Поляков В.Г.	тракторист	20.09-25.09
Артимовець О.В.	різноробочий	01.09-04.09
Лень П.Ф.	різноробочий	10.09-17.09

У вересні у черговій відпустці (тривалість відпустки для всіх працівників становить 24 календарних днів) знаходилися наступні працівники:

I варіант		
ППП	Посада	Дні відпустки, що припадають на вересень місяць
Поляков В.Г.	тракторист	з 15.09
Дворниченко А.С.	різноробочий	з 20.09
II варіант		
ППП	Посада	Дні відпустки, що припадають на вересень місяць
Буряк Н.М.	тракторист	з..... по 04.09
Чесак В.Г.	різноробочий	з 10.09
III варіант		
ППП	Посада	Дні відпустки, що припадають на вересень місяць
Лагир О.В.	тракторист	з..... по 08.09
Захарчук В.П.	різноробочий	з 20.09

Робота на посаді обліковця тваринницького підрозділу

Заробітна плата завідувачу (керівнику) підрозділом галузі тваринництва та завідувачу фермою нараховується за встановленим посадовим окладом виходячи із кількості відпрацьованих днів (годин), всім іншим працівникам даного підрозділу оплату праці нараховують виходячи з фактично отриманої продукції.

Розцінки за одержану продукцію, затверджені на підприємстві:

	Оплата праці, грн.	
	доярок	телятниць
		скотарі-пастухи

За 1 ц надоеного молока в переводі на базисну жирність (3,4 %)	27,8		30,0
За 1 голову приплоду		120,0	
За догляд 1 голови : <ul style="list-style-type: none"> • Телятницям групи тварин пот.р.н. • Іншим телятницям 		30,0 40,0	30,0

1. Оформити Розрахунок нарахування оплати праці працівникам тваринництва № 54 (додаток 14) на фермі ВРХ за вересень поточного року, на підставі нижченаведених даних:

Прізвище, ім'я, по-батькові	Посада	Закріплено голів	Надоено молока	Отримано приплоду
Буянова Н.З.	Доярка	?	?	-
Іщенко Л.П.	Доярка	?	?	-
Тимчик С.Т.	Телятниця	?	-	?
Мазурик В.Д.	Телятниця групи тварин минулих років народж.	?		-
Когут П.З.	Телятниця групи тварин на відгодівлі	?		-
Михень П.П.	Скотар-пастух	1 варіант - 38 2 варіант - 28 3 варіант - 25	?	-
Баранов Ф.Ф.	Скотар-пастух	1 варіант - 38 2 варіант - 22 3 варіант - 24	?	-

2. Оформити Табелю обліку робочого часу по виходах та невиходах працівників тваринницького підрозділу (додаток 15).

При оформленні Табелю обліку робочого часу врахувати наступне:

У вересні поточного року на лікарняному знаходилися наступні працівники:

I варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Баранов Ф.Ф.	Скотар-пастух	20.09-28.09

На період хвороби Баранова Ф.Ф. його підмінював Михень П.П.

II

варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Когут П.З.	Телятниця групи тварин на відгодівлі	04.09-15.09

На період хвороби Когут П.З. її підмінювала Мазурик В.Д.

III

варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Михень П.П.	Скотар-пастух	10.09-21.09

На період хвороби Михеня П.П. його підмінював Баранов Ф.Ф.

- У вересні у черговій відпустці тривалістю 24 календарних дня перебував різноробочий ферми Сторож В.Г. (1 варіант - з 01.09, 2 варіант - з 10.09, 3 варіант - з 04.09), робочі дні йому оплачуються виходячи із загальної кількості тварин на фермі та розцінки 30 грн за 1 голову.

**Робота на посаді обліковця ремонтної
майстерні, автогаражу та інших допоміжних підрозділів**

1. Оформити Наряд № 59 на відрядну роботу від 29.09. (додаток 16)

1. варіант - Чубарик С.М. і Хитрук А.З. згідно Наказу про ліквідацію житлового будинку виконували роботи по розбиранню даного будинку. Заробітну плату нарахувати працівникам в однаковому розмірі.

2. варіант - Левченко В.В. і Ковальчук Є.М. згідно Наказу про ліквідацію житлового будинку виконували роботи по розбиранню даного будинку. Заробітну плату нарахувати працівникам відповідно до кількості відпрацьованого часу: Левченко В.В. - 10 год., Ковальчук Є.М. - 8 годин.

3. варіант - Гадзира С.М. і Туз А.В. згідно Наказу про ліквідацію житлового будинку виконували роботи по розбиранню даного будинку. Заробітну плату ч я рахувати працівникам в однаковому розмірі.

2. Оформити Наряд № 60 на відрядну роботу від 29.09. (додаток 17):

1.варіант - Поляков А.Г.. і Семенюк Р.В. згідно Наказу про ліквідацію корівника виконували роботи по розбиранню даного приміщення. Заробітну плату нарахувати працівникам відповідно до кількості відпрацьованого часу: Поляков А.Г. - 7 год., Семенюк Р.В. - 5 годин.

2. варіант - Сухар Ф.П. і Горин В.С. згідно Наказу про ліквідацію корівника виконували роботи по розбиранню даного приміщення. Заробітну плату нарахувати працівникам в однаковому розмірі.

3.варіант - Пилець Т.Б. і Баранчик В.Н. згідно Наказу про ліквідацію корівника виконували роботи по розбиранню даного приміщення. Заробітну плату нарахувати працівникам відповідно до кількості відпрацьованого часу: Пилець Т.Б. - 6 год., Баранчик В.Н. - 4 години.

3. Оформити Наряд на відрядну роботу для бригади № 41 від 05 вересня (додаток 18) для водіїв, які перевозили зерно від комбайнів на тік (склад).

4. Виписати Шляхові листи вантажного транспорту (додатки 19-20) для автомобілів при перевезенні зерна та молока на приймальні пункти. Оплата праці за 1 т-км – 7,80 грн.,

5. Оформити Наряд на відрядну роботу (індивідуальний) № 66 від 10.09 (додаток 21).

Водій Стадних А.С. який має 4 розряд на ремонтних роботах, 10 вересня поточного року ремонтував муфту передачі автомобіля ГАЗ-51. За збірником Єдиних норм і розцінок робота тарифікується за параграфом 163-25, згідно з яким норма часу на ремонт муфти передачі становить 8,01 год., а розцінка за 1 год - 35,50 грн.

Стадник А.С. в установлену норму часу вклався. Роботу виконано якісно.

6. Оформити Табель обліку робочого часу по виходах та невиходах працівників допоміжних підрозділів (додаток 22).

При оформленні Табелю обліку робочого часу врахувати наступне:

- Завідувач ремонтною майстернею (автогаражем) відпрацював повний робочий місяць, заробітна плата йому нараховується за посадовим окладом;
- У вересні поточного року на лікарняному знаходилися наступні працівники:

I варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Поляков А.Г.	різноробочий	02.09-14.09

II варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Стадник А.С.	водій	14.09-25.09

III варіант

ППП	Посада	Дні хвороби
Баранчик В.Н.	різноробочий	10.09-17.09

Робота на посаді бухгалтера з обліку оплати праці

1. Оформити Табель обліку робочого часу (додаток 23) по адміністративному та загальновиробничому персоналу.

При оформленні Табеля врахувати, що всі працівники в поточному місяці відпрацювали щодня повний робочий день, окрім:

1. варіант: Рамас С.Ч. - лікарняний з 02.09 по 12.09,

Петров В.І. - лікарняний з 15.09 по 21.09.; Осадчий П.І. - відпустка з 12.09.;

2. варіант: Шабага М.А. - лікарняний з 12.09 по 16.09,

Суділковський В.Л. - лікарняний з 25.09 по 30.09.; Кривогуб Р.О.. - відпустка з 12.08.;

3. варіант: Зелінська А.В.. - лікарняний з 01.09 по 05.09,

Соболь Л.Д. - лікарняний з 20.09 по 26.09.; Кочерга О.П. - відпустка по 12.09.

Склад адміністративного та загальновиробничого персоналу вибрати з

Посада	ППП		
	I варіант	II варіант	III варіант
Бухгалтер з обліку грошових коштів	Торяник Л.Д.	Шевченко Н.В.	Куц М.О.
Бухгалтер з обліку розрахунків та зобов'язань	Кінаш Р.Д.	Саблук А.Р.	Свідерська В.Ф.
Бухгалтер з обліку необоротних активів, тварин на вирощуванні та відгодівлі	Луніна Г.М.	Бухвалова Л.Є.	Лемих З.В.

Бухгалтер з обліку ТМЦ, готової продукції	Взах С.Г.	Миколайчук В.Д.	Чікуркова Т.М.
Бухгалтер з обліку праці та її оплати	Вовк К.Г.	Кожан Н.Т.	Косенко П.О.
Бухгалтер з обліку виробництва	Кочерга О.П.	Кочерга О.П.	Кочерга О.П.
Прибиральниця офісу	Макєєва І.М.	Мазур К.О.	Деревенко К.Д. .
Секретар директора	Василишина С.М.	Мошенко В.А.	Швець А.Г.

Додаткова інформація по працівниках підприємства

ППП	Стаж роботи, років	Категорії
I варіант		
Ладоренко В.В.	13	3 дітей до 18 років
Сиряк Н.М.	2	
Мазур О.В.	7	особа, що постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи 1 категорії
Кухар А.В	15	
Баранов Ф.Ф.	21	
Поляков А.Г.	6	
Ковальб А.Л.	7	Мати-одиначка
Гапуруз С.М.	14	3 дітей до 18 років
Засієнко Л.С.	28	Учасник бойових дій в Афганістані
Декнґчик П.С.	16	Інвалід 3 групи
Петрушео О.Д.	9	2 дітей да 18 років
Чобіток У.Ф.	8	Інвалід 2 групи
Рамас С.Ч.	12	
Петров В.І.	8	
Осадчий П.І.	6	
II варіант		
Шедрик Ф.Г.	5	2 дітей до 18 років
Поляков В.Г.	12	
Артимовець О.В.	25	
Лень П.Ф.	31	
Михель П.П.	9	
Баранчик В.Ф.	7	Особа що постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи 2 категорії
Пилець Т.Б.	16	3 дітей до 18 років

Левчинко В.В.	5	Інвалід 3 групи
Козар М.А.	6	2 дітей до 18 років
Буряк Н.М.	18	Інвалід 2 групи
Василик П.Р.	10	Мати-одиначка
Петров В.І.	7	
Осіпов П.І.	10	3 дітей до 18 років
Яценюк А.П.	16	
III варіант		
Гордусь Б.О.	14	
Засієнко Л.С.	10	
Самурик С.І.	8	Особа що постраждала в наслідок Чорнобильської катастрофи 3 категорії
Ладоренко Г.Т.	6	
Когут П.З.	10	
Стадник А.С.	8	
Ткачук І.П.	12	3 дітей до 18 років
Сопілко А.Л.	24	Учасник бойових дій в Афганістані
Твердохліб А.П.	12	2 дітей до 18 років
Цибульський К.Ю.	11	Інвалід 3 групи
Сліпець М.П.	10	Особа що постраждала в наслідок Чорнобильської катастрофи 4 категорії
Шабага М.А.	15	Інвалід 2 групи
Кривогуб Р.О.	16	3 дітей до 18 років
Суділковський В.А.	10	3 дітей до 18 років
Боготир Н.П.	4	
Коперник Н.І.	2	

Розміри заробітної плати за попередні 12 місяців роботи для обчислення допомоги по тимчасовій непрацездатності та відпускних, грн.

ППП	серпень		липень		червень		гравень		квітень		березень	
	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні
I варіант												
Левченко В.В.	4544,00	18	4352,00	16	5120,00	24	4720,00	15	3872,00	12	3760,00	10
Буряк Н.М.	5120,00	22	4800,00	19	4384,00	15	5696,00	27	5280,00	24	4240,00	14
Лагир О.В.	4096,83	15	4544,00	17	4456,64	17	5312,00	24	5992,00	29	4960,00	22
Кухар А.В.	4723,76	17	4096,32	12	889,60	2	2334,24	5	2653,28	10	2785,92	12
Баранов Ф .Ф.	3923,68	10	4099,68	15	4103,36	15	3976,96	14	2120,96	10	1312,48	2
Поляков А.Г.	3602,24	5	4406,72	12	2499,68	8	5120,00	24	2643,68	12	2114,24	6
Поляков В.Г.,	5696,64	26	5120,00	21	4624,96	17	5360,64	2.4	5520,00	25	4851,84	21
Дворниченко А.С.	4632,96	18	4960,00	22	4316,96	12	2465,92	8	4393,28	14	2699,84	12
Сторож В.Г.	4400,00	18	4252,80	18	4312,32	18	4392,32	20	4546,40	20	4477,79	20
Рамас С.Ч.	5120,00	22	5120,00	21	1840,00, в т.ч. 526,4 - лікарняні	15	5040,00	20	3440,00	20	4992,00	22
Петров В. І.	4704,00	22	4704,00	21	7840,00	21	4640,00	20	4640,00	20	4624,00	22
Осадчий П.І.	5280,00	22.	5280,00	21	6800,00	21	5200,00	20	5200,00	20	5184,00	22
II варіант												
Гордусь Б.О.	4736,64	19	4544,80	18	4760,32	20	4246,88	15	3872,16	10	3606,40	8
Засієнко Л.С.	4960,00	20	4729,92	18	4552,96	18	4392,96	15	5125,25	22	3929,92	10
Самурик С.І.	3397,60	7	3930,08	7	5120,00	24	4246,88	14	4100,00	12	4139,84	14
Лазуренко Г.Т.	4624,64	18	4723,36	19	4566,40	18	5523,36	25	5843,52	26	4624,16	15
Когут П.З.	3923,68	15	4096,32	20	5632,53	26	5843,52	25	4161,92	25	4160,00	25
Стадник АС.	4512,32	21	2003,68	18	4243,68	15	2256,32	10	2323,68	12	3928,96	12
Сторож В.Г.	4176,32	20	4176,32	20	4176,48	20	4099,68	18	4088,48	18	4016,32	18
Буряк Н.М.	4723,68	24	4724,16	24	4744,48	25	4832,32	25	4552,32	22	4385,92	20
Чесак В.Г.	4064,32	18	4096,32	18	2329,92	16	3840,32	14	2323,68	15	4254,24	20
Шабига М.А.	5120,00	22	5120,00	21	3440,00	21	5040,00	20	3440,00	20	4992,00	22
Кривогуб Р.О.	4512,00	22	4512,00	21	4480,00	21	6080,00	20	4480,00	20	4464,00	22
Суділковський В.Л.	5280,00	22	5280,00	21	3600,00	21	5200,00	20	3600,00	20	5184,00	22
III варіант												
Шедрик Ф.Г.	4243,68	22	4240,80	22	4336,64	23	5936,80	23	4320,32	23	1088,64	22

Поляков В.Г.	4384,32	25	4384,32	25	4352,16	25	5840,48	21	5840,48	21	5760,32	20
Аргимовець О.В.	3872,72	15	1840,00	9	4000,00	24	5599,98	25	5401,26	17	5313,58	18
Лень П.Ф.	3744,00	13	3772,62	20	3948,26	25	5175,47	10	3575,47	10	1797,39	6
Михень П.П.	3680,00	15	1349,87	6	3593,06	14	5177,39	10	3679,31	10	1798,19	6
Баранчик В.Н.	3369,04	5	1844,24	8	3803,89	20	5525,52	25	3591,58	10	3610,86	10
Лагир О.В.	4640,00	28	4428,24	26	4639,98	28	6058,64	27	3789,38	14	3735,26	10
Захарчук В.П.	3806,02	17	3998,40	25	3594,50	11	5340,61	15	1796,99	6	3574,98	10
Сторож В.Г.	3947,22	13	4000,03	25	1975,47	9	5535,97	23	1601,78	5	3575,63	10
Зелінська А.В.	4512,00	22	4512,00	21	4480,00	21	6080,00	20	6080,00	20	4464,00	22
Кочерга О.11.	3200,00	22	4800,00	21	4768,00	21	6368,00	20	6368,00	20	4752,00	22
Соболь Л.Д.	4560,00	22	4560,00	21	4512,00	21	6112,00	20	6112,00	20	4496,00	22

**Продовження: Розміри заробітної плати за попередні 12 місяців роботи для обчислення допомоги по тимчасовій
непрацездатності та відпускних, грн.**

ППП	лютий		січень		грудень		листопад		жовтень		Вересень		Серпень	
	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні	грн.	дні
I варіант														
Левченко В.В.	6112,00	17	6112,00	18	6304,00	24	6096,00	15	9344,00	22	3920,00	10	9184,00	18
Буряк Н.М.	3924,48	10	5840,48	9	3904,00	10	6336,00	17	8160,00	24	5840,00	14	9600,00	22
Лагир О.В.	4112,83	14	5344,00	7	4248,64	12	6432,00	20	8232,00	23	9424,00	20	7136,83	15
Кухар А.В.	4707,76	16	5696,32	12	1369,60	2	6014,24	15	4253,28	10	5985,92	12	7603,76	17
Баранов Ф.Ф.	1347,68	2	0,00	0	0,00	0	5416,96	14	5320,96	15	5520,48	15	5363,68	10
Поляков А.Г.	2626,24	16	4406,72	12	2499,68	8	7904,00	22	4243,68	12	2114,24	6	1842,24	5
Поляков В.Г.	2352,64	7	1792,00	5	2064,96	7	8080,64	23	8400,00	24	8051,84	21	10016,64	26
Дворниченко А.С.	4632,96	18	6000,00	12	4316,96	12	4065,92	8	5993,28	14	4299,84	12	9272,96	18
Сторож В.Г.	2321,60	8	5852,80	18	5912,32	18	5992,32	20	7746,40	20	12157,79	20	9040,00	18
Рамас С.Ч.	4992,00	20	4992,00	20	6592,00	21	8160,00	22	8160,00	21	8160,00	22	8144,00	22
Петров В.І.	6224,00	20	6224,00	20	7824,00	21	9360,00	22	9360,00	21	9360,00	22	9312,00	22
Осадчий П.І.	5184,00	20	5184,00	20	6784,00	21	8320,00	22	8320,00	21	8320,00	22	9872,00	22
II варіант														
Гордусь Б.О.	6336,64	19	6144,80	18	7800,32	20	5526,88	15	8512,16	10	2038,40	8	9216,64	19
Засієнко Л.С.	3840,00	10	2169,92	8	3752,96	8	5832,96	15	8176,45	22	9529,92	20	9424,00	20
Самурик С.І.	1797,60	2	2330,08	7	4000,00	12	4086,88	14	3940,00	12	3979,84	14	8837,60	17

Лазуренко Г.Т.	2544,64	8	2483,36	9	2326,40	8	4883,36	20	8403,52	22	6224,16	20	9584,64	18
Когут П.З.	3923,68	15	5696,32	20	7232,53	26	5683,52	25	8801,92	25	7200,00	25	3763,68	12
Стадник АС.	5952,32	21	5843,68	18	4083,68	15	3840,32	10	4083,68	12	3848,96	12	7392,32	18
Сторож В.Г.	2896,32	10	3696,32	10	3696,48	10	5699,68	18	4008,48	18	3856,32	16	7056,32	17
Буряк Н.М.	1843,68	4	1844,16	6	1864,48	5	6112,32	15	9192,32	22	9025,92	20	9363,68	24
Чесак В.Г.	4064,32	18	4096,32	18	3929,92	16	5440,32	14	3923,68	15	9054,24	20	7264,32	18
Шабага М.А.	4992,00	20	4992,00	20	6592,00	21	8160,00	22	8160,00	21	8160,00	22	9744,00	22
Кривогуб Р.О.	6064,00	20	6064,00	20	7664,00	21	9200,00	22	9200,00	21	9200,00	22	10752,00	22
Суділковський В.Л.	5184,00	20	5184,00	20	6784,00	21	8320,00	22	8320,00	21	8320,00	22	9872,00	22
III варіант														
Шедрик Ф.Г.	883,68	22	5680,80	22	7376,64	23	8976,80	23	8960,32	23	8928,64	22	10323,68	22
Поляков В.Г.	224,32	5	1824,32	5	1792,16	5	8720,48	18	8880,48	21	8800,32	20	10624,32	25
Артимовець О.В.	192,72	5	2960,00	9	4000,00	14	8639,98	2.0	7001,26	17	2113,58	18	5472,72	15
Лень П.Ф.	544,00	13	3612,62	10	7148,26	20	3575,47	10	3575,47	10	1797,39	6	10624,00	23
Михень П.П.	48,00	2	0,00	0	0,00	0	3577,39	10	5439,31	15	3878,19	16	5440,00	15
Баранчик В.Н.	169,04	5	3444,24	8	3803,89	10	5525,52	15	3591,58	10	3610,86	10	1769,04	5
Латир О.В.	640,00	8	2188,24	6	3839,98	8	5738,64	17	8589,38	24	9335,26	20	11040,00	28
Захарчук В.Г1.	606,02	17	5598,40	25	3594,50	11	5340,61	15	1796,99	6	3574,98	10	7006,02	17
Сторож В.Г	747,22	13	5600,03	25	1975,47	9	8735,97	23	1777,78	5	3575,63	10	6987,22	13
Зелінська А.В.	1264,00	20	6016,00	20	7616,00	21	9200,00	22	9200,00	21	9200,00	22	9200,00	22
Кочерга О.П.	1552,00	20	6336,00	20	7936,00	21	9520,00	22	9520,00	21	9520,00	22	9472,00	22
Соболь Л.Д.	1296,00	20	6080,00	20	7680,00	21	9264,00	22	9264,00	21	9264,00	22	9232,00	22

1. Обчислити розмір нарахованої допомоги по тимчасовій втраті працездатності працівникам, що за звітний місяць перебували на лікарняному. Визначити суму допомоги, що виплачується за рахунок коштів підприємства та за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності.

2. Розрахунок оформити в таблиці додатку 24.

Обчислити розмір щорічної чергової відпустки для працівників, що в поточному місяці перебували у відпустці.

3. Заповнити Розрахунково-платіжну відомість № 9 (додаток 25) про нарахування оплати праці працівникам, зробити записи про утримання із оплати праці по кожному працівнику, визначити суму до видачі.

Розрахунково-платіжну відомість оформити та заповнити на підставі оформлених раніше первинних документів про нарахування оплати праці, довідок щодо розрахунку допомог по тимчасовій втраті працездатності, відпусток, аліментів та Табелів обліку робочого часу.

При оформленні Розрахунково-платіжної відомості врахувати, що:

- заборгованість по заробітній платі перед працівниками відсутня; 15 вересня був виданий аванс наступним працівникам:

I варіант		II варіант		III варіант	
Посада	Сума, грн.	Посада	Сума, грн.	Посада	Сума, грн.
Керівник підприємства	6200	Керівник підприємства	7750	Керівник підприємства	6975
Головний бухгалтер	4650	Головний бухгалтер	6200	Головний бухгалтер	4882,5
Головний економіст	4650	Головний економіст	6200	Головний економіст	4882,5
Головний інженер	4650	Головний інженер	6200	Головний інженер	4960
Бухгалтер з обліку грошових коштів	3875	Бухгалтер з обліку грошових коштів	5115	Бухгалтер з обліку грошових коштів	3565
Бухгалтер з обліку розрахунків та зобов'язань	3875	Бухгалтер з обліку розрахунків та зобов'язань	5115	Бухгалтер з обліку розрахунків та зобов'язань	3379
Бухгалтер з обліку необоротних активів, тварин на вирощуванні та відгодівлі	3875	Бухгалтер з обліку необоротних активів, тварин на вирощуванні та відгодівлі	5115	Бухгалтер з обліку необоротних активів, тварин на вирощуванні та відгодівлі	3332,5
Бухгалтер з обліку ТМЦ, готової продукції	3875	Бухгалтер з обліку ТМЦ, готової продукції	4650	Бухгалтер з обліку ТМЦ, готової продукції	3332,5
Бухгалтер з обліку праці та її оплати	3875	Бухгалтер з обліку праці та її оплати	4650	Бухгалтер з обліку праці та її оплати	3255
Бухгалтер з обліку виробництва	3875	Бухгалтер з обліку виробництва	4650	Бухгалтер з обліку виробництва	3875
Касир	3100	Касир	3100	Касир	3100

I варіант		II варіант		III варіант	
Посада	Сума, грн.	Посада	Сума, грн.	Посада	Сума, грн.
Продавець хлібобулочних виробів на ринку	3565	Продавець хлібобулочних виробів на ринку	3487,5	Продавець хлібобулочних виробів на ринку	3286
Завідуючий складом ТМЦ	3410	Завідуючий складом ТМЦ	3379	Завідуючий складом ТМЦ	3255
Завідуючий складом готової в продукції	3487,5	Завідуючий складом готової в продукції	3379	Завідуючий складом готової в продукції	3255
Завідуючий цехом виробництва хлібобулочних виробів	3565	Завідуючий цехом виробництва хлібобулочних виробів	3487,5	Завідуючий цехом виробництва хлібобулочних виробів	3332,5
Ветеринар	3720	Ветеринар	3642,5	Ветеринар	3410
Зоотехнік	3720	Зоотехнік	3642,5	Зоотехнік	3410
Завідуючий підрозділом галузі тваринництва	3565	Завідуючий підрозділом галузі тваринництва	3565	Завідуючий підрозділом галузі тваринництва	3379
Завідуючий фермою	3487,5	Завідуючий фермою	3410	Завідуючий фермою	3332,5
Агроном	3565	Агроном	3596	Агроном	3410
Завідуючий підрозділом галузі рослинництва	3565	Завідуючий підрозділом галузі рослинництва	3534	Завідуючий підрозділом галузі рослинництва	3472
Завідуючий током (ваговик)	3487,5	Завідуючий током (ваговик)	3255	Завідуючий током (ваговик)	3410
Завідуючий реймайстернею (гаражем)	3487,5	Завідуючий реймайстернею (гаражем)	3332,5	Завідуючий реймайстернею (гаражем)	3255
Завідуючий цехом переробки зернової продукції (мливом)	3410	Завідуючий цехом переробки зернової продукції (мливом)	3565	Завідуючий цехом переробки зернової продукції (мливом)	3100
Прибиральниця офісу	3410	Прибиральниця офісу	3394,5	Прибиральниця офісу	3100
Секретар директора	3410	Секретар директора	3255	Секретар директора	3410
Майстер зміни I	3410	Майстер зміни I	3565	Майстер зміни I	3875
Майстер зміни II	3410	Майстер зміни II	3410	Майстер зміни II	3875
Решту загальної суми виданого і авансу розподілити між всіма іншими працівниками рівними частинами					

Посадові оклади працівникам адміністративного та загальновиробничого апарату, керівникам структурних підрозділів, грн.

Посада	I варіант	II варіант	III варіант
Керівник підприємства	12400	15500	13950
Головний бухгалтер	9300	12400	9765
Головний економіст	9300	12400	9765
Головний інженер	9300	12400	9920
Бухгалтер з обліку грошових коштів	7750	10230	7130
Бухгалтер з обліку розрахунків та зобов'язань	7750	10230	6758
Бухгалтер з обліку	0	0	0

необоротних активів, тварин на вирощуванні та відгодівлі			
Бухгалтер з обліку ТМЦ, готової продукції	7750	10230	6665
Бухгалтер з обліку праці та її оплати	0	9300	6665
Бухгалтер з обліку виробництва	7750	0	0
Касир	7750	9300	6510
Продавець хлібобулочних виробів на ринку	7750	9300	7750
Завідуючий складом ТМЦ	6200	6200	6200
Завідуючий складом готової в продукції	7130	6975	6572
Завідуючий цехом виробництва хлібобулочних виробів	6820	6758	6510
Ветеринар	6975	6758	6510
Зоотехнік	7130	6975	6665
Завідуючий підрозділом галузі тваринництва	7440	7285	6820
Завідуючий фермою	7440	7285	6820
Агроном	7130	7285	6820
Завідуючий підрозділом галузі рослинництва	7130	7130	6758
Завідуючий током (ваговик)	6975	6820	6665
Завідуючий реймайстернею (гаражем)	7130	7192	6820
Завідуючий цехом переробки зернової продукції (мливом)	7130	7068	6944
Прибиральниця офісу	6975	6510	6820
Секретар директора	6975	6665	6510
Майстер зміни I	6820	7130	6200
Майстер зміни II	6820	6789	6200

6. Скласти бухгалтерські проводки, користуючись інформацією Розрахунко-платіжної відомості.

7. Систематизувати та розподілити нараховану оплату в Зведеній відомості нарахування та розподілу оплати праці та відрахувань від неї за об'єктами обліку витрат (додаток 26).

8. Оформити Зведену відомість за розрахунками з робітниками та службовцями (додаток 27).

9. Зробити записи у Відомість аналітичного обліку по рахунку 65 «Розрахунки за страхуванням» (додаток 28).

10. Зробити записи в Журнал № 5 (робочий зошит, ч. I) по рахунках 66, 65.

Тема 8. Облік допоміжних виробництв.

(Робота на посаді бухгалтера з обліку допоміжних виробництв)

Мета: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку витрат у допоміжних виробництвах, визначення фактичної собівартості виконаних робіт та наданих послуг допоміжними виробництвами.

Завдання

Облік витрат в ремонтній майстерні

1. Оформити Відомість дефектів на ремонт машин (Додаток 29) на основі наступних даних:

	1 варіант	2 варіант	3 варіант
Об'єкт, що ремонтується	Легковий автомобіль	Зерновий комбайн	ЗІЛ-130
Дата проведення ремонту	27-30 вересня	27-30 вересня	24-28 вересня
Особа, яка проводила ремонт	Завідувач рем майстернею	Завідувач рем майстернею	Завідувач рем майстернею
Проведено заміну запасних частин, грн.:			
поршень	640		
- вал проміжний	4400		
- вал вторинний			3552
гвинти (різні)	320	1600	
- генератор	568		
- шестерні	192	288	240
- сальники	220,8	156,48	
- інші запчастини	1600	1043,52	924,8
Списано паливо-мастильні матеріали (бензин)	?	?	?
Нарахована заробітна плата за проведений ремонт (10% від посадового окладу працівника)	?	?	?

2. **Оформити Відомість дефектів на ремонт машин (Додаток 30)** за 10 вересня поточного року, в якій відображаються витрати на ремонт автомобіля ГАЗ-51, проведеного водієм Стадником А.С.

3. **На підставі оформлених Відомостей зробити записи в Журнал обліку робіт і затрат в ремонтній майстерні (Додаток 31).**

4. **Розподілити загально цехові витрати ремонтної майстерні та віднести їх на вартість об'єктів, що ремонтуються (Додаток 32)**

Загально цехові витрати вибрати з попередніх тем Наскрізної задачі та додати вартість використаної електроенергії при проведенні ремонтів в поточному місяці: **1 варіант - 510 грн.**

2 варіант - 409 грн.

3 варіант – 413 грн.

5. Визначити фактичну вартість виконаних ремонтів і списати ці витрати по споживачах (Додаток 33)

6. Зробити записи у Звіт про витрати та вихід продукції (робіт, послуг) інших виробництв (Додаток 34) в частині ремонтної майстерні.

1. При оформленні Звіту врахувати початкові залишки по рахунку 2341 «Ремонтна майстерня»:

	1 варіант	2 варіант	3 варіант
Заробітна плата	67200	73600	35200
Відрахування на соціальне страхування	4262,4	5091,2	2486,4
Паливно-мастильні матеріали	1600	1280	960
Запасні частини	1920	6400	2560
Амортизація	3444,8	X	X
Електроенергія	960	736	720
Розподіл витрат ремонтної майстерні між споживачами послуг:			
Виробниче обладнання цеху виготовлення основної продукції	60% Від загальної суми витрат	35%	40%
Вантажний транспорт	20%	35%	60%
Зерновий комбайн	10%	30%	-
Легковий автомобіль	10%	-	-

7. Зробити записи в Журнал № 5 розділ 3 (додаток 6.5. частина 1) по рахунку 2341.

Облік витрат по утриманню вантажного транспорту

1. Скласти Накопичувальну відомість роботи вантажного автотранспорту (Додаток 35), користуючись даними робочих зошитів I, II.

Вартість витраченого палива розподілити між всіма вантажними автомобілями пропорційно до виконаних тонно-кілометрів (Додаток 36).

2. Зробити записи у Звіт про витрати та вихід продукції (робіт, послуг) інших виробництв (Додаток 37) в частині вантажного автотранспорту на підставі Накопичувальної відомості.

При оформленні Звіту врахувати початкові залишки по рахунку 2342 «Вантажний автотранспорт»:

	1 варіант	2 варіант	3 варіант
Заробітна плата	141200	97920	99200
Відрахування на соціальне страхування	31064	21542,4	21824
Паливно-мастильні матеріали	3680	3200	176
Запасні частини	1920	296	137,6
Амортизація	9726,4	896	2009,6

Електроенергія	3,2	16	8
Послуги сторонньої організації	3072	72	-
Розподіл т-км між споживачами послуг:			
Перевезення зерна з поля на тік	2400	1240	899,2
Молодняк ВРХ	1504	838,4	712
Загальновиробничі витрати основного виробництва хлібобулочних виробів	5702,4	4681,6	2504
Адміністративні потреби	1920	880	656

При оформленні Звіту врахувати вартість проведеного ремонту в ремонтній майстерні.

3. Зробити записи в Журнал № 5 розділ 3 по рахунку 2342.

4. Визначити фактичну собівартість 1 т-км наданих послуг вантажним транспортом.

5. Визначити калькуляційні різниці, враховуючи, що планова собівартість 1 т-км становить 7,8 грн.

6. Скласти Відомість розподілу калькуляційних різниць між фактичною та плановою собівартістю робіт, виконаних допоміжними виробництвами. (Додаток 38).

Тема 9. Облік виробництва та калькуляція собівартості сільськогосподарської продукції.

(Робота на посаді бухгалтера з обліку виробництва сільськогосподарської продукції)

Мета: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку витрат і виходу продукції, визначення фактичної собівартості отриманої сільськогосподарської продукції.

Завдання

Облік витрат в галузі рослинництва

1. Скласти Звіт про витрати та вихід продукції рослинництва (Додаток 39).

Дані за поточний місяць вибрати з попередніх тем Наскрізних задач ч. I, II і III. При оформленні Звіту врахувати початкові залишки по рахунку 231

«Рослинництво» (обороты за період грудень-серпень поточного року).

Початкові залишки по рахунку 231 «Рослинництва» (Обороты за період грудень-серпень поточного року)

Грн.

	1 варіант	2 варіант	3 варіант
Заробітна плата	68016	55200	29520
Відрахування на соціальне страхування	14963,52	12144	6494,4

Паливно-мастильні матеріали	15792	15904	13328
Насіння	1920	1344	896
Амортизація	2496	720	544
Електроенергія	1920	1360	1040
Добрива	2400	1920	1600
Вихід продукції рослинництва:			
Зерно озимої пшениці, ц	584	475	341
Зерновідходи (35 % вміст зерна), ц	125	84	52
Солома, ц	258	124	64

Планова собівартість 1 кг зерна озимої пшениці – 5,2 грн., зерновідходів – 2,5 грн., соломи – 1,25 грн.

Підсумки по звіту не підбивати!

2. Зробити записи в Журнал № 5 розділ 3 по рахунку 231.

Облік витрат в галузі тваринництва

1. Скласти Звіт про витрати та вихід продукції тваринництва в розрізі аналітичних рахунків: основне стадо корів, молодняк ВРХ (Додаток 40).

Дані за поточний місяць вибрати з попередніх тем Наскрісної задачі.

При оформленні Звіту врахувати початкові залишки по рахунку 232

«Тваринництво» (обороты за період грудень-серпень поточного року):

грн.

	1 варіант		2 варіант		3 варіант	
	Основне стадо корів	Молодняк ВРХ	Основне стадо корів	Молодняк ВРХ	Основне стадо корів	Молодняк ВРХ
Заробітна плата	244096	192192	280000	138400	231200	84160
Відрахування на соціальне страхування	53701,12	42282,24	61600	30448	50864	18515,2
Паливо-мастильні матеріали	192	72	240	40	288	56
Корми	6720	1376	2944	1200	2496	688
Підстилка	2480	560	2496	409,6	3400	200
Амортизація	41,6	41,6	72	72	22,4	22,4
Електроенергія	80	72	136	112	104	70,4
Автотранспорт	-	-	-	-	-	-
Вихід продукції тваринництва:						
Молоко, ц	345	-	224	-	241	-
Приплід, гол./ц	10/590	-	7/427	-	5/356	-
Приріст, ц	-	84	-	25	-	26
Гній, грн..	1500	2400	800	1700	200	1000

Планова собівартість 1 кг молока – 5,7 грн., 1 голови приплоду – 710 грн., 1 ц приросту – 410 грн., 1 ц живої ваги – 680 грн.

Підсумки по звіту не підбивати!

2. Зробити записи в Журнал № 5 розділ 3 по рахунку 232.

Облік загально виробничих, адміністративних витрат та витрат на збут продукції.

1. Скласти Звіт про загально виробничі витрати за поточний місяць в розмірі аналітичних рахунків (Додаток 41).
2. Для складання звіту суму загально виробничих витрат за поточний місяць вибрати з попередніх тем. При цьому не враховувати загально цехові витрати по ремонтній майстерні та вантажному транспорту.

Запишіть у звіт обороти з початку року до звітнього місяця на підставі нижче наведених даних:

**Обороти з початку року до звітнього місяця по рахунку № 91
«Загально виробничі витрати»
(грн.)**

Статті аналітичного обліку	Рослинництво	Тваринництво	Виробництво хлібобулочних виробів
Затрати праці, грн.	18400	9432	20035,2
Охорона праці та техніка безпеки	1376	1072	1363,2
Утримання основних засобів загальногалузевого призначення	15569,6	11228,8	20000
Транспортне обслуговування робіт	1126,4	1024	2323,2
Інші витрати	3224	3608	7232
Разом	?	?	?

3. Скласти Відомість розподілу загально виробничих витрат (Додаток 42). За базу розподілу взяти прями витрати в оплату праці.
4. Перенести суми розподілених загально виробничих витрат у відповідні облікові реєстри (звіти).
5. Занести дані звіту по рахунку 91 до Журналу № 5 розділ 3.
6. Скласти Звіт про адміністративні витрати (Додаток 43) та Звіт про витрати на збут (Додаток 44). Для складання звітів використовуйте ті ж документи, що й при складанні звіту про загально виробничі витрати.
7. Занести у звіти залишки на початок місяця по рахунку 92 і 93, передбачені кошторисом на підставі наступних даних:

Статті аналітичного обліку	Адміністративні витрати	Витрати на збут
А. Витрати по управлінню підприємством		
1. Оплата праці апарату управлінню підприємством: людино-годин сума	26070 19149	12450
2. Витрати на службові відрядження та переміщення	2010	562
3. Утримання пожежної охорони	1620	
4. Утримання легкового автотранспорту	5020	545
5. Інші адміністративно-управлінські витрати	1575	4526
Б. Господарські витрати		
Основна та додаткова заробітна плата з урахуванням Людино-годин Сума	9630 4608	
Амортизація основних засобів загальногосподарського призначення	4800	
Поточний ремонт та утримання основних засобів загальногосподарського призначення	8450	
Інші господарські витрати	3360	
<u>РАЗОМ</u>	?	?

8. **Перенести у Журнал № 5 розділ 1 із Звітів обороти по дебету рахунків 92 і 93.**

9. **Скласти Довідку на списання адміністративних та збутових витрат (Додаток 45).**

Калькуляція собівартості продукції рослинництва та тваринництва.

1. Підбити обороти у Звіті про витрати та вихід продукції рослинництва.
2. Обчислити фактичну собівартість продукції рослинництва та скласти відомість розподілу калькуляційних різниць між фактичною та плановою собівартістю продукції рослинництва (Додаток 46).

Додаткові дані про використання продукції рослинництва (ц)

1 варіант

Продукція	Використання продукції					Залишок на складі
	Реалізовано	На посів	На корм коровам	На корм молодняку ВРХ	В переробку на млин	
Зерно озимої пшениці	640,5	3,4	-	-	50	?
Зерновідходи	22	-	52	28	-	?
Солома	24	-	110	89	-	?

2 варіант

Продукція	Використання продукції					Залишок на складі
	Реалізовано	На посів	На корм коровам	На корм молодняку ВРХ	В переробку на млин	
Зерно озимої пшениці	420,7	2,2	-	-	25	?
Зерновідходи	10	-	42	25	-	?
Солома	5	-	66	52	-	?

3 варіант

Продукція	Використання продукції					Залишок на складі
	Реалізовано	На посів	На корм коровам	На корм молодняку ВРХ	В переробку на млин	
Зерно озимої пшениці	441	2,7	1,5	-	12	?
Зерновідходи	12	-	18	11	-	?
Солома	2	-	37	24	-	?

а. Записати в Журнал 5 р. 3 загальну суму калькуляційної різниці з кредиту рахунка 231 в дебет відповідних рахунків.

б. Підбити обороти у Звіті про витрати та вихід продукції тваринництва по аналітичних рахунках, врахувавши калькуляційні різниці по рахунку 231.

с. Обчислити фактичну собівартість продукції тваринництва та скласти відомість розподілу калькуляційних різниць між фактичною та плановою собівартістю продукції тваринництва (Додаток 47).

Довідкові дані про використання молока на протязі року, ц:

	1 варіант	2 варіант	3 варіант
На випойку телятам	120	160	145
Реалізація	залишок	залишок	Залишок

д. Записати суму калькуляційних різниць з кредиту рахунка 232 в Журнал 5 р.

III.

е. Розподілити калькуляційні різниці по приросту між групами тварин (Додаток 48).

ф. Скласти калькуляцію та зробити корегування вартості живої ваги ВРХ за даними Відомості аналітичного обліку тварин та даними, наведеними в таблиці на стор. 11-13. Розрахунок оформити у Додаток 49.

г. Відобразити калькуляційні різниці в усіх облікових регістрах.

Тема 10. Облік виробництва та калькуляція собівартості готової продукції переробних підприємств.

(Робота на посаді бухгалтера з обліку основного виробництва)

Мета: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку витрат і виходу продукції переробних підприємств, визначення фактичної собівартості отриманої продукції.

Завдання

1. Скласти Звіт про витрат та вихід продукції основного виробництва в розрізі аналітичних рахунків (Додаток 50).
2. Дані за поточний місяць вибрати з попередніх тем Наскрізних задач ч.1, 2, 3.
3. Обороти за період з початку року до поточного місяця перенести з таблиці на стор. 14-16. Обсяг виготовленої продукції за поточний місяць підрахувати на підставі даних таблиць на стор. 17.

Підсумки по звіту не підбивати!

4. Скласти відомість розподілу загальновиробничих витрат між видами хлібобулочних виробів (Додаток 51) та перенести їх у Звіт.
5. Розподілити вартість послуг допоміжних виробництв між видами продукції (Додаток 52, 53) та перенести їх у звіт.

Підбити підсумки у Звіті.

6. Обчислити фактичну собівартість виготовленої продукції та визначити калькуляційні різниці (Додаток 54). Розподілити калькуляційні різниці (Додаток 54).
- Вся продукція хлібобулочних виробів за весь звітний рік реалізована в повному обсязі.
7. Записати в Журнал 5 р.3 загальну суму калькуляційної різниці з кредиту рахунка 233 в дебет відповідних рахунків.

Рух тварин на підприємстві за період з 01 січня до поточного місяця звітного року (варіант 1)

Група тварин	Залишок тварин на 01.01 п.р.			Надходження												
				Приплід			Переведено з інших груп			Переведено з основного стада			Куплено			
	Гол.	Вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума	
Телички П.р.н.	5	241	13770	3	135	630										
Бички П.р.н.	3	163	6800	2	68	456										
Телички М.р.н.	30	14163	673450				5	325	1050				2	350	5200	
Бички М.р.н.	2	1805	162380				3	254	1680							
Тварини на відгодівлі	6	5850	327110									6	1680	17864		
Корови	45	13175	359130				10	3210	17383							

Група тварин	Вибуття																
	Приріст		Падіж			Переведено в інші групи			Переведено в основне стадо			Реалізовано			Залишок тварин на 01.09 п.р.		
	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума
Телички П.р.н.	120	1800	1	45	2100	5	325	10500							2	126	?
Бички П.р.н.	130	1950	1	36	2100	3	254	6800							1	71	?
Телички М.р.н.	562	8430	2	125	5620				10	3210	173830	5	1245	112000	20	10820	?
Бички М.р.н.	321	4820													5	2380	?
Тварини на відгодівлі	150	2250													12	7680	?
Корови	125	188				6	1680	17864				1	430	2500	48	14400	?

Рух тварин на підприємстві за період з 01 січня до поточного місяця звітного року (варіант 2)

Група тварин	Залишок тварин на 01.01 п.р.			Надходження												
				Приплід			Переведено з інших груп			Переведено з основного стада			Куплено			
	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума	
Телички п.р.н.	-	-	-	2	66	519										
Бички п.р.н.	-	-	-	2	68	496										
Тварини на відгодівлі	9	3289	8233								2	960	4250			
Корови	52	18936	53515				3	1260	2898							

Група тварин	Вибуття																
	Приріст		Падіж			Переведено в інші групи			Переведено в основне стадо			Реалізовано			Залишок тварин на 01.10 п.р.		
	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума
Телички п.р.	44	66	1	45	210										1	44	?
Бички п.р.	32	48	1	36	210										1	73	?
Тварини на відгодівлі	96	144							3	1260	2898	7	2660	9818	1	425	?
Корови	54	81				2	960	4250				5	2010	12500	48	17280	?
																	?

Рух тварин на підприємстві за період з 01 січня до поточного місяця звітнього року (варіант 3)

Група тварин	Залишок тварин на 01.01 п.р.			Надходження												
				Приплід			Переведено з інших груп			Переведено з основного стада			Куплено			
	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума	
Телички п.р.н.	3	98	831	3	135	630										
Бички п.р.н.	-	-	-	2	68	456										
Телички м.р.н.	1	359	1149				2	85	560					5	1200	9200
Тварини на відгодівлі	6	2061	5036				5	1200	9200							
Корови	49	13580	27392				2	525	1890							

Група тварин	Вибуття																
	Приріст		Падіж			Переведено в інші групи			Переведено в основне стадо			Реалізовано			Залишок тварин на 01.09 п.р.		
	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	сума	Гол.	вага	Сума
Телички п.р.	40	60				2	85	560				2	96	420	2	92	?
Бички п.р.	130	195	1	26	180										1	64	?
Телички м.р.н.	135	53	1	122	562	5	1200	9200				1	145	1200	1	312	?
Тварини на відгодівлі	220	330	1	480	1456				2	525	1890	5	1200	10200	3	1276	?
Корови	225	338										3	1230	6500	48	13100	?

**Обороти за період з початку року до поточного місяця по рахунку 23 «Виробництво», субрахунок
«Виробництво хлібобулочних виробів»**

Варіант 1

	Хліб «Подільський»	Хліб домашній	Батон ранковий	Булочка «Ромашка»	Рулет з ізюмом
Заробітна плата	63765	36750	12675	12187,5	16875
Відрахування на соціальне страхування	23592	13597,5	4690,5	4509	6244,5
Сировина та матеріали	14805	29910	12495	8520	11781
Тара	2100	2760	840	330	270
Амортизація	315	315	315	315	315
Електроенергія	180	127,5	97,5	84	93
Паливно-мастильні матеріали	675	180	150	127,5	147
Послуги допоміжних виробництв:					
• Вантажний автотранспорт	?	?	?	?	?
• Ремонт основних засобів	?	?	?	?	?

Вихід продукції:					
Продукція, шт.	23601	11240	10521	5860	5300
Відходи (брак), грн.	520	85	-	-	-

**Обороти за період з початку року до поточного місяця по рахунку 23 «Виробництво», субрахунок
«Виробництво хлібобулочних виробів»**

Варіант 2

	Хліб «Подільський»	Хліб домашній	Батон ранковий	Булочка «Ромашка»	Рулет з ізюмом
Заробітна плата	52200	66750	27675	9187,5	1875
Відрахування на соціальне страхування	19314	24684	10239	3399	694,5
Сировина та матеріали	29805	59910	17100	11130	14400
Тара	600	4260	2340	465	69
Амортизація	84	84	84	84	84
Електроенергія	210	225	129	111	99
Паливно-мастильні матеріали	225	120	90	180	15
Послуги допоміжних виробництв:					
• Вантажний автотранспорт	?	?	?	?	?
• Ремонт основних засобів	?	?	?	?	?

Вихід продукції:					
Продукція, шт.	27800	20120	34260	6820	3240
Відходи (брак), грн.	-	-	10	15	4

**Обороти за період з початку року до поточного місяця по рахунку 23 «Виробництво», субрахунок
«Виробництво хлібобулочних виробів»**

Варіант 3

	Хліб «Подільський»	Хліб домашній	Батон ранковий	Булочка «Ромашка»	Рулет з ізюмом
Заробітна плата	27690	31800	7800	6900	12600
Відрахування на соціальне страхування	10245	11766	2886	2553	4662
Сировина та матеріали	28905	36900	17445	12375	9600
Тара	600	126	240	330	180
Амортизація	52,5	52,5	52,5	52,5	52,5
Електроенергія	111	111	93	102	46,5
Паливно-мастильні матеріали	210	150	120	90	46,5
Послуги допоміжних виробництв:					
• Вантажний автотранспорт	?	?	?	?	?
• Ремонт основних засобів	?	?	?	?	?

Вихід продукції:					
Продукція, шт.	18400	11040	17212	6720	4240
Відходи (брак), грн.	40	10	-	-	5

Обсяги виготовленої продукції за змінами, шт.

Варіант, дата	Хліб Подільський		Хліб домашній		Батон ранковий		Булочка «Ромашка»		Рулет з ізюмом	
	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна	I зміна	II зміна
I варіант										
01.09	120	110	150	150	90	80	-	-	-	-
03.09	110	120	120	180	60	70	20	20	10	30
07.09		-	-	-	-	-	130	130	-	
09.09	90	70	60	60	80	70	-	-	15	15
15.09	-	-	45	35	90	90	40	40	20	20
20.09	130	110	-	-	90	70	-	-	-	-
25.09		-	100	100	-	-	50	50	-	-
27.09	140	160	100	140	90	100	-	-	10	10
II варіант										
01.09	170	190	150	150	150	150	-	-	-	-
03.09	180	160	-	-	60	40	30	30	15	15
07.09	-	-	-	-	-	-	30	40	-	-
09.09	140	140	160	140	140	180	-	-	10	20
15.09	-	-	60	60	60	60	50	50	-	-
20.09	90	110	-	-	70	70	-	-	-	-
25.09	-	-	130	110	-	-	35	35	-	-
27.09	120	100	150	150	100	100	-	-	-	10
III варіант										
01.09	135	125	120	120	140	140	-	-	-	-
03.09	120	130	80	90	-	-	20	20	4	4
09.09	115	115	-	10	20	40	-	-	15	15
15.09	80	90	-	-	110	110	110	110	-	-
20.09	160	140	40	60	-	-	-	-	-	-
25.09	-	-	120	180	-	-	6	-	-	-
27.09	190	170	70	70	100	100	-	-	7	7

Тема 11. Облік доходів та результати діяльності

(Робота на посаді бухгалтера з обліку доходів і результатів діяльності)

Мета: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з обліку доходів та фінансових результатів.

Завдання

1. Оформити Реєстр документів по реалізації готової продукції, біологічних активів (безготівкові розрахунки) (Додаток 55),
2. Оформити Реєстр документів по реалізації товарів, робіт і послуг, виробничих запасів (безготівкові розрахунки) (Додаток 56),
3. Оформити Реєстр документів по реалізації готової продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг, виробничих запасів за готівку (за цінами реалізації) (Додаток 57),
4. Оформити Відомість аналітичного обліку реалізації продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг, виробничих запасів (Додаток 58),
5. Оформити Відомість аналітичного обліку по рахунку 36 «Розрахунки з покупцями і замовниками» (Додаток 59). Обсяги реалізації продукції за поточний місяць наведені в таблицях на стор. 19-21.
6. Скласти відомість реалізації продукції по рахунку 70 «Дохід від реалізації» (зведені дані зростаючими підсумками з поточного року) з врахуванням калькуляційних різниць (Додаток 60).

Реалізаційні ціни на готову продукцію, виробничі запаси

(ціни вказані з врахуванням ПДВ)

Вид ТМЦ	При реалізації через підзвітну особу на ринку	При реалізації за договорами	При реалізації працівниками підприємства
Хліб «Подільський»	16,2	19,2	За собівартістю продукції
Хліб домашній	21	21,3	
Рулет з ізюмом	23,4	24,9	
Батон білий	15	16,5	
Булочка Ромашка	18	19,5	
Зерно озимої пшениці		6,705	
Зерно відходи		3,6	
Солома		2,25	
Молоко		10,5	
Молодняк ВРХ		22,5 за 1 кг ЖВ	
Борошно		6,3	

Обсяг реалізації продукції (Варіант 1)

Дата	№ документа		Покупець	Вид продукції									
	ГТН	квитація		Хліб подільський шт.	Хліб домашній шт.	Батон ранковий шт.	Рулети з ізюмом шт.	Булочка «Ромашка» шт.	Зерно озимої пшениці кг	Молоко кг	Молодняк тварин гол/кг	Борошно кг	Будівельні матеріали грн.
02.09	125	521	ПП «Пишка»	30	20	-	-	-					
02.09	126	548	ПП «Надія»	70	80	50	-	-					
02.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
09.09	127	589	ПП «Ксенія»	120	100	30	40	80				500	
09.09	150	1254	ТОВ «Світанок»							?			
09.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
10.09	129	154	Магазин Тано	100	170	50	30	20					
15.09	130	125	ПП «Долчинський»	-	60	40	10	40					
15.09	131	155	Магазин Тано	-	10	40	15	30					
19.09	132	256	ПП Ксенія	-	10	40	15	10					
25.09	133	587	ТОВ Смак	240	200	140	-	100					
25.09	134	588	ТОВ Смак										8432 (собівартість – 7000 грн.)
25.09	152	545	К-Пмясокомбінат								?		
27.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
28.09	135	898	ПП Пишка	150	140	160	20	-					
1-15	01-..		Молокозавод							?			

Обсяг реалізації продукції (Варіант 2)

Дата	№ документа		Покупець	Вид продукції									
	ТТН	квитанція		Хліб подільський шт.	Хліб домашній шт.	Батон ранковий шт.	Рулет з ізюмом шт.	Булочка «Ромашка» шт.	Зерно озимої пшениці , кг	Молоко кг	Молодняк тварин гол/кг	Борошно кг	Будівельні матеріали грн.
02.09	125	521	ПП «Пишка»	20	60	20	-	-					
02.09	126	548	ПП «Надія»	60	40	30	-	-					
02.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
09.09	127	589	ПП «Ксенія»	90	20	100	10	40				600	
05.09	150	1254	ТОВ «Світанок»						?				
05.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
10.09	129	154	Магазин Тано	70	30	60	30	90					
15.09	130	125	ПП «Долчинський»	-	70	60	-	50					
15.09	131	155	Магазин «Тано»	-	20	50	-	25					
19.09	132	256	ПП «Ксенія»	-	30	10	-	25					
25.09	133	587	ТОВ «Смак»	200	240	140	-	70					
25.09	134	588	ТОВ «Смак»										840 (собівартість – 600 грн.)
25.09	152	545	К-П мясокомбінат								?		
27.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
28.09	135	898	ПП Пишка	130	240	125	10	-					
01-15	01-..		Молокозавод							?			

Обсяг реалізації продукції (Варіант 3)

Дата	№ документа		Покупець	Вид продукції									
	ГТН	квитанція		Хліб подільський шт.	Хліб домашній шт.	Батон ранковий шт.	Рулет з ізюмом шт.	Булочка «Ромашка» шт.	Зерно озимої пшениці кг	Молоко кг	Молодняк тварин гол/кг	Борошно, кг	Будівельні матеріали грн.
02.09	125	521	ПП «Пишка»	10	10	50	-	-					
02.09	126	548	ПП «Надія»	-	30	10	-	-					
02.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
09.09	127	589	ПП «Ксенія»	20	-	10	10	20				400	
09.09	150	1254	ТОВ «Світанок»						?				
09.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
10.09	129	154	Магазин Тано	60	-	25	28	20					
15.09	130	125	ПП «Долчинський»	-	-	5	-	5					
15.09	131	155	Магазин «Тано»	-	-	5	-	10					
19.09	132	256	ПП «Ксенія»	-	-	10	-	5					
25.09	133	587	ТОВ «Смак»	100	200	-	-	6					
25.09	134	588	ТОВ «Смак»										1500 (собівартість – 1100 грн.)
25.09	152	545	К-П мясокомбінат								?		
27.09			Продавець Сварник Л.Д.	?	?	?	?	?					
28.09	135	898	ПП Пишка	75	100	86	14	-					
01.15	01-..		Молокозавод							?			

Обсяги реалізації продукції за період з початку року до звітної місяця по продукції основного виробництва наведено нижче в таблиці. Дані про реалізацію сільськогосподарської продукції вибрати з попередніх тем.

Обсяги реалізації продукції за період з початку року до звітної місяця:

Види продукції	1 варіант			2 варіант			3 варіант		
	Реалізація на ринку	Реалізація за угодами	Реалізація працівниками підприємства	Реалізація на ринку	Реалізація за угодами	Реалізація працівниками підприємства	Реалізація на ринку	Реалізація за угодами	Реалізація працівниками підприємства
Хліб «Подільський»	5406	16567	1628	10250	16300	1250	7850	9300	1250
Хліб Домашній	84	11046	110	8540	11017	563	2540	8050	450
Батон ранковий	456	9844	221	12540	20470	1250	1450	14872	890
Рулет з ірюмом	206	4969	125	240	2875	125	3560	3012	148
Булочка «Ромашка»	647	4868	345	4565	1797	458	896	3259	85

7.Скласти Журнал-ордер № 6 (Додаток 61). Підбити підсумки.

8.Скласти довідку на визначення та списання результатів від реалізації продукції та послуг на рахунок 44 «Нерозподілені прибутки (непокриті збитки)» (Додаток 62).

9.Скласти форму №2 «Звіт про фінансові результати(Звіт про сукупний дохід)» (Додаток 63).

Тема 12. Заключні операції в кінці року

(робота на посаді головного бухгалтера)

Мета: закріплення теоретичних знань та набуття практичних навичок з складання звітності.

Завдання

1. Перевірити правильність розноски в Оборотно-сальдову відомість та підрахувати підсумки оборотів і залишків по тих рахунках, де не проводились записи з облікових реєстрів.

2. Підрахувати суму оборотів і кінцевих залишків по дебету і кредиту в Оборотно-сальдовій відомості, скласти бухгалтерський баланс (Додаток 64, 65).

ДОДАТКИ

Табель за		20		р.																																
№ п/п	ПІБ	Розряд роботи	Числа місяця														Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано люД-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати																
			-	ю	и>	4^	с/1	04	<1	00	40	0	-	ю	и>	4^					с/1	1														
			04	<1	00	40	ю	0	ю	ю	ю	и>	ю	4	ю	с/1	ю	04	ю	ю	ю	и>	ю	00	ю	40	и>	0	и>							

Підпис відповідальної особи

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ											
Дата	Опис роботи	Бригада-заказник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьовано		Сума	Днів	Вид доплати		
					Норма часу			Кількість	розцінка		Норма-годин	Сума			Днів	%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього										

Завдання видав	Завідуючий майстернею	Завдання прийняв	бригадир
Виконавець робіт		Нормувальник Наряд на суму	робітник
Оцінка виконаних робіт	«	»	20 г.
Виконані роботи(вироби)	Прийняв	Затверджую:	
	Здав	підпис	
		«	» 20 г.

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ											
Дата	Опис роботи	Бригада-замовник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьовано		Сума	Днів	Вид доплати		
					Норма часу			Кількість	розцінка		Нормо-годин	Сума			Днів	%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього										

Завдання видав	Завідуючий майстернею				бригадир								
Виконавець робіт					Завдання прийняв								
Оцінка виконаних робіт	«				»				20	г.			
Виконані роботи(вироби)	Прийняв				Нормувальник Наряд на суму				Затверджую:				
	Здав				підпис				«		»	20	г.

Табель за 20 р.

№ п/п	ПІБ	Розряд роботи	Числа місяця														Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано люД-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати										
			-	ю	и>	4^	с/1	04	<1	00	40	0	-	ю	и>	4^					с/1	1								
			04	<1	00	чо	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю												

Підпис відповідальної особи

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ										
Дата	Опис роботи	Бригада-заказник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьовано		Сума	Днів	Вид доплати	
					Норма часу			Кількість	розцінка		Норма-годин	годин			%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього									

Завдання видав Виконавець робіт	Завідуючий майстернею		Завдання прийняв		бригадир	
Оцінка виконаних робіт	«	»	20	г.	робітник	
Виконані роботи(вироби)	Прийняв		Нормувальник Наряд на суму			
	Здав		Затверджую:			
			підпис			
			«		» 20 г.	

Табель за		20		р.																			
№ п/п	ІПБ	Розряд роботи	Числа місяця																Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано люд.-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати	
			-	ю	ю	4^	с1	ю	<1	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	с1					1
			14	<1	ю	ю	4^	с1	ю	<1	ю	ю	ю	ю	ю	ю	с1	1					

Підпис відповідальної особи

Найменування підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-5 ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Держкомстату України 05.12.2008
№ 489

назва структурного підрозділу

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

Дата заповнення	Звітний період	
	з	по

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ ВИКОРИСТАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Години роботи, передбачені колективним договором	Р	01
Години роботи працівників, яким встановлено неповний робочий день (тиждень) згідно з законодавством	РС	02
Вечірні години роботи	ВЧ	03
Нічні години роботи	РН	04
Надурочні години роботи	НУ	05
Години роботи у вихідні та святкові дні	РВ	06
Відрадження	ВД	07
Основна щорічна відпустка (ст.6 Закону України "Про відпустки")	В	08
Щорічна додаткова відпустка (ст. 7, 8 Закону України "Про відпустки")	Д	09
Додаткова відпустка, передбачена ст. 20, 21, 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	Ч	10
Творча відпустка (ст.16 Закону України "Про відпустки")	ТВ	11
Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням (ст.13, 14, 15, 15 ¹ Закону України "Про відпустки")	Н	12
Відпустка без збереження заробітної плати у зв'язку з навчанням (п.12, 13, 17 ст. 25 Закону України "Про відпустки")	НБ	13
Додаткова відпустка без збереження заробітної плати в обов'язковому порядку (ст. 25 крім п. 3, 12, 13, 17 Закону України "Про відпустки")	ДБ	14
Додаткова оплачувана відпустка працівникам, які мають дітей (ст. 19 Закону України "Про відпустки")	ДО	15

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Відпустка у зв'язку з вагітністю і пологами (стаття 17 Закону України "Про відпустки") та відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (ст. 18 Закону України «Про відпустки»)	ВП	16
Відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею 6-ти річного віку (ст. 25 п.3 Закону України "Про відпустки")	ДД	17
Відпустка без збереження заробітної плати за згодою сторін (стаття 26 Закону України "Про відпустки")	НА	18
Інші відпустки без збереження заробітної плати (на період припинення виконання робіт)	БЗ	19
Неявки у зв'язку з переведенням за ініціативою роботодавця на неповний робочий день (тиждень)	НД	20
Неявки у зв'язку з тимчасовим переведенням на роботу на інше підприємство на підставі договорів між суб'єктами господарювання	НП	21
Інший невідпрацьований час, передбачений законодавством (виконання державних і громадських обов'язків, допризовна підготовка, військової збори, донорські, відгул і т.ін.)	ІН	22
Простої	П	23
Прогоули	ПР	24
Масові невиходи на роботу (страйки)	С	25
Оплачувана тимчасова непрацездатність	ТН	26
Неоплачувана тимчасова непрацездатність у випадках, передбачених законодавством (у зв'язку з побутовою травмою та ін. підтверджена довідками лікувальних закладів)	НН	27
Неявки з нез'ясованих причин	НЗ	28
Інші види неявок, передбачених колективними договорами, угодами	ІВ	29
Інші причини неявок	І	30

Числа місяця	ОК %	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна еталона виробітку	Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива						
											У натурі	В перекладі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі		фактично			
															10%			На одиницю роботи	усього				
Відпрацьовано днів трактористом																							
									Ітого														

Рух палива
Залишок палива на дату видачі облікового аркушукг

Відпрацьовано машиноднів
Машино - змін

Одержано (заправлено) кг.....

Залишок палива на дату здачі облікового аркушукг
Тракторист - машиніст

Бригадир

Зауваження агронома по виконаних роботах (якість, строки і ін.).....

Числа місяця	о К %	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна еталона виробітку	Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива					
											У натурі	В перекладі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі		фактично		
															10%			На одиницю роботи	усього			
Відпрацьовано днів трактористом																						
									Ітого													

Рух палива
Залишок палива на дату видачі облікового аркушукг

Відпрацьовано машиноднів
Машино - змін

Одержано (заправлено) кг.....

Залишок палива на дату здачі облікового аркушукг
Тракторист - машиніст

Бригадир

Зауваження агронома по виконаних роботах (якість, строки і ін.).....

Числа місяця	О К %	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна еталона виробітку	Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива					
											У натурі	В перекладі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі		фактично		
															10%			На одиницю роботи	усього			
Відпрацьовано днів трактористом																						
									Ітого													

Рух палива

Залишок палива на дату видачі облікового аркушукг

Відпрацьовано машиноднів

Одержано (заправлено) кг.....

Машино - змін

Залишок палива на дату здачі облікового аркушукг

Тракторист - машиніст

Агроном

Бригадир

Зауваження агронома по виконаних роботах (якість, строки і ін.).....

Числа місяця	о К %	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна еталона виробітку	Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива					
											У натурі	В перекладі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі		фактично		
															10%			На одиницю роботи	усього			
Відпрацьовано днів трактористом																						
									Ітого													

Рух палива
Залишок палива на дату видачі облікового аркушукг

Відпрацьовано машиноднів

Одержано (заправлено) кг.....

Машино - змін

Залишок палива на дату здачі облікового аркушукг
Тракторист - машиніст

Агроном

Бригадир

Зауваження агронома по виконаних роботах (якість, строки і ін.).....

Рік	Місяць	Сільгосп підприємство	Шифр	Від ділення	Бригада	ОБЛКОВИЙ ЛИСТ № ТРАКТОРИСТА - МАШІНІСТА				Прізвище, ім'я, по батькові тракториста машиніста			Професія	Категорія	Табельний номер	Марка машини	Шифр марки машини	Інвентарний номер			
						Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива									
Числа місяця	%	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна сталона виробітку	У натурі	В переказі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі			
															10%			На одиницю роботи	усього	фактично	

“Затверджую”
20.....р.

Числа місяця	О К %	Найменування культури та виконаної роботи, склад агрегату	Агротехнічні умови виконаної роботи	Бригада - замовник	Шифр синтетичного та аналітичного обліку	Одиниця виміру	Відроблено годин	Норма виробітку	Розцінка	Зміна еталона виробітку	Фактично виконано			Оплата праці			Витрата палива					
											У натурі	В перекладі на умовні га	Змінних норм	Основна	Додаткова		усього	По нормі		фактично		
															10%			На одиницю роботи	усього			
Відпрацьовано днів трактористом																						
									Ітого													

Рух палива

Залишок палива на дату видачі облікового аркушу..... кг

Відпрацьовано машиноднів

Одержано (заправлено) кг

Машино - змін

Залишок палива на дату здачі облікового аркушу кг

Тракторист - машиніст

Агроном

Бригадир

Зауваження агронома по виконаних роботах (якість, строки і ін.)

Рік _____ Місяць _____ - Сільгоспідприємство _____
 Шифр (дільниця, цех) _____ Відділення _____ Ферма _____ Бригада _____ Ланка _____

ОБЛІКОВИЙ ЛИСТ № _____ ПРАЦІ І ВИКОНАНИХ РОБІТ

Числа місяця

Бригада - замовник.....

Шифр синтетичного та аналітичного обліку праці

Назва культури і виконаної роботи

Одиниця виміру і шифр

Розцінка.....

Норма виробітку.....

Бригадир

прізвище

ім'я, по батькові

Прізвище, ім'я, по батькові	Професія	Категорія	Табельний номер	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Всього			
													відпрацьовано		сума	
													годин	днів		
Разом																
Відпрацьовано.....																

Числа місяця.....				
Бригада - замовник				
Шифр синтетичного та аналітичне обліку праці.....				Бригадир прізвище
Назва культури і виконаної роботи				
Одиниця виміру і шифр	1	1	1	ім'я, по батькові
Розцінка				
Норма виробітку				

Прізвище, ім'я , по батькові	Професія	Категорія	Табельний номер	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Години	Обсяг виконаної роботи	Сума	Всього			
													відпрацьовано		сума	
													годин	днів		
Разом																
Відпрацьовано.....																

Агроном

Бригадир

Найменування підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-5 ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Держкомстату України 05.12.2008
№ 489

назва структурного підрозділу

Дата заповнення	Звітний період	
	з	по

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ ВИКОРИСТАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Години роботи, передбачені колдоговором	Р	01
Години роботи працівників, яким встановлено неповний робочий день (тиждень) згідно з законодавством	РС	02
Вечірні години роботи	ВЧ	03
Нічні години роботи	РН	04
Надурочні години роботи	НУ	05
Години роботи у вихідні та святкові дні	РВ	06
Відрадженья	ВД	07
Основна щорічна відпустка (ст.6 Закону України "Про відпустки")	В	08
Щорічна додаткова відпустка (ст. 7, 8 Закону України "Про відпустки")	Д	09
Додаткова відпустка, передбачена ст. 20, 21, 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	Ч	10
Творча відпустка (ст.16 Закону України "Про відпустки")	ТВ	11
Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням (ст.13, 14, 15, 15 ¹ Закону України "Про відпустки")	Н	12
Відпустка без збереження заробітної плати у зв'язку з навчанням (п.12, 13, 17 ст. 25 Закону України "Про відпустки")	НБ	13
Додаткова відпустка без збереження заробітної плати в обов'язковому порядку (ст. 25 крім п. 3, 12, 13, 17 Закону України "Про відпустки")	ДБ	14
Додаткова оплачувана відпустка працівникам, які мають дітей (ст. 19 Закону України "Про відпустки")	ДО	15

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Відпустка у зв'язку з вагітністю і пологами (стаття 17 Закону України "Про відпустки") та відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (ст. 18 Закону України «Про відпустки»)	ВП	16
Відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею 6-ти річного віку (ст. 25 п.3 Закону України "Про відпустки")	ДД	17
Відпустка без збереження заробітної плати за згодою сторін (стаття 26 Закону України "Про відпустки")	НА	18
Інші відпустки без збереження заробітної плати (на період припинення виконання робіт)	БЗ	19
Неявки у зв'язку з переведенням за ініціативою роботодавця на неповний робочий день (тиждень)	НД	20
Неявки у зв'язку з тимчасовим переведенням на роботу на інше підприємство на підставі договорів між суб'єктами господарювання	НП	21
Інший невідпрацьований час, передбачений законодавством (виконання державних і громадських обов'язків, допризовна підготовка, військової збори, донорські, відгул і т.ін.)	ІН	22
Простої	68	23
Прогули	ПР	24
Масові невиходи на роботу (страйки)	С	25
Оплачувана тимчасова непрацездатність	ТН	26
Неоплачувана тимчасова непрацездатність у випадках, передбачених законодавством (у зв'язку з побутовою травмою та ін. підтверджена довідками лікувальних закладів)	НН	27
Неявки з нез'ясованих причин	НЗ	28
Інші види неявок, передбачених колективними договорами, угодами	ІВ	29
Інші причини неявок	І	30

Рік	Місяць	Сільгоспдприємство	Шифр	Відділення (дільниця, цех)	Ферма	Бригада	РОЗРАХУНОК НАРАХУВАННЯ ОПЛАТИ ПРАЦІ ПРАЦІВНИКАМ ТВАРИННИЦТВА №
Шифр синтетичного і аналітичного обліку праці.							
Облікова група тварин, птахів							
Одиниця виміру і шифр							
Вид оплати							
Розцінка.....							

Бригадир

прізвище ім'я по батькові

Всього

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Професія	Категорія	Табельний номер	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	відпрацьовано		Сума
														годин	днів	
					Разом:											

Шифр синтетичного і аналітичного обліку праці.....			
Облікова група тварин, птахів			
Одиниця виміру і шифр.....			
Вид оплати.....			
Розцінка			

Всього

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Професія	Категорія	Табельний номер	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	Відпрацьовано годин	Обсяг виконаної роботи	Сума	Відпрацьовано		Сума	
														годин	днів		
Разом:																	

Зоотехнік

Бригадир

Бухгалтер

Найменування підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-5 ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Держкомстату України 05.12.2008
№ 489

назва структурного підрозділу

Дата заповнення	Звітний період	
	з	по

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ ВИКОРИСТАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Години роботи, передбачені колдоговором	Р	01
Години роботи працівників, яким встановлено неповний робочий день (тиждень) згідно з законодавством	РС	02
Вечірні години роботи	ВЧ	03
Нічні години роботи	РН	04
Надурочні години роботи	НУ	05
Години роботи у вихідні та святкові дні	РВ	06
Відрадженьня	ВД	07
Основна щорічна відпустка (ст.6 Закону України "Про відпустки")	В	08
Щорічна додаткова відпустка (ст. 7, 8 Закону України "Про відпустки")	Д	09
Додаткова відпустка, передбачена ст. 20, 21, 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	Ч	10
Творча відпустка (ст.16 Закону України "Про відпустки")	ТВ	11
Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням (ст.13, 14, 15, 15 ¹ Закону України "Про відпустки")	Н	12
Відпустка без збереження заробітної плати у зв'язку з навчанням (п.12, 13, 17 ст. 25 Закону України "Про відпустки")	НБ	13
Додаткова відпустка без збереження заробітної плати в обов'язковому порядку (ст. 25 крім п. 3, 12, 13, 17 Закону України "Про відпустки")	ДБ	14
Додаткова оплачувана відпустка працівникам, які мають дітей (ст. 19 Закону України "Про відпустки")	ДО	15

Умовні позначення	Код		
	буквений	цифровий	
Відпустка у зв'язку з вагітністю і пологами (стаття 17 Закону України "Про відпустки") та відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (ст. 18 Закону України «Про відпустки»)	ВП	16	
Відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею 6-ти річного віку (ст. 25 п.3 Закону України "Про відпустки")	ДД	17	
Відпустка без збереження заробітної плати за згодою сторін (стаття 26 Закону України "Про відпустки")	НА	18	
Інші відпустки без збереження заробітної плати (на період припинення виконання робіт)	БЗ	19	
Неявки у зв'язку з переведенням за ініціативою роботодавця на неповний робочий день (тиждень)	НД	20	
Неявки у зв'язку з тимчасовим переведенням на роботу на інше підприємство на підставі договорів між суб'єктами господарювання	НП	21	
Інший невідпрацьований час, передбачений законодавством (виконання державних і громадських обов'язків, допризовна підготовка, військові збори, донорські, відгул і т.ін.)	ІН	22	
Простої	72	П	23
Прогули		ПР	24
Масові невиходи на роботу (страйки)		С	25
Оплачувана тимчасова непрацездатність		ТН	26
Неоплачувана тимчасова непрацездатність у випадках, передбачених законодавством (у зв'язку з побутовою травмою та ін. підтверджена довідками лікувальних закладів)		НН	27
Неявки з нез'ясованих причин		НЗ	28
Інші види неявок, передбачених колективними договорами, угодами		ІВ	29
Інші причини неявок		І	30

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № _____ НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ												
Дата	Опис роботи	Бригада-замовник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьована		Сума	Днів	Вид доплати			
					Норма часу			Кількість	розцінка		Нормо-годин	годин			Сума	Днів	%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього											

Завдання видав _____ **Завідуючий майстернею** _____ **бригадир** _____
Виконавець робіт _____ **Завдання прийняв** _____ **робітник** _____
Оцінка виконаних робіт _____ « _____ » _____ **20** _____ **г.**
Виконані роботи(вироби) _____ **Прийняв** _____ **Нормувальник Наряд на суму** _____
_____ **Здав** _____ **підпис** _____ **Затверджую:** _____
_____ « _____ » _____ **20** _____ **г.**

OO
*
0-1

Табель за 20 р.																									
№ п/п	ПБ	Розряд роботи	Числа місяця																Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано ЛЮД.-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати			
			-	ю	и>	4^	с/1	04	<1	00	40	0	-	ю	и>	4^	с/1	1							
			04	<1	00	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю							

Підпис відповідальної особи

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № _____ НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ											
Дата	Опис роботи	Бригада-замовник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьовано		Сума	Днів	Вид доплати		
					Норма часу			Кількість	розцінка		Нормо-годин	Сума			Днів	%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього										

Завдання видав	Завідуючий майстернею	Завдання прийняв	бригадир
Виконавець робіт	_____	_____	робітник
Оцінка виконаних робіт	« _____ »	_____ 20 _____	г.
		Нормувальник Наряд на суму	
Виконані роботи(вироби)	Прийняв	Затверджую:	
	Здав	підпис _____	
		« _____ »	20 _____ г.

0 0
*
0-1

Табель за 20 р.																				
№ п/п	ПІБ	Розряд роботи	Числа місяця														Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано ЛЮД.-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати
			-	ю	и>	4^	с/1	04	<1	00	40	о	-	ю	и>	4^				
			04	<1	00	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	ю	

Підпис відповідальної особи

Рік	Місяць	Підприємство	Шифр	Відділення	Бригада	НАРЯД № _____ НА ВІДРЯДНУ РОБОТУ ДЛЯ БРИГАДИ											
Дата	Опис роботи	Бригада-замовник	Шифр синтетичного і аналітичного обліку	Вид оплати	Завдання					Прийнято кількість робіт (виробів)	Відпрацьовано		Сума	Днів	Вид доплати		
					Норма часу			Кількість	розцінка		Нормо-годин	Сума			Днів	%	сума
					штучний час	підготовчий і заключний час	всього										

Завдання видав	Завідуючий майстернею	Завдання прийняв	бригадир
Виконавець робіт	_____	_____	робітник
Оцінка виконаних робіт	« _____ »	_____ 20 _____	г.
Виконані роботи(вироби)	Прийняв	Нормувальник Наряд на суму	_____
	Здав	Затверджую:	_____
		підпис	_____
		« _____ »	20 _____ г.

Табель за		20		р.																												
№ п/п	ПБ	Розряд роботи	Числа місяця															Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано ЛЮД.-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати											
			-	ю	и>	4^	с/1	04	<1	00	40	0	-	ю	и>	4^	с/1					1										
			04	<1	00	ю	0	ю	ю	ю	и>	ю	4^	ю	с/1	ю	04	ю	<1	ю	и>	00	ю	40	и>	0	и>					

Підпис відповідальної особи

Місце для штампу підприємства

ПОДОРОЖНІЙ ЛИСТ № _____
 ВАНТАЖНОГО АВТОМОБІЛЯ
 " __ " _____ 200__ р.

Типова форма N 2-ТН Затверджена наказом
 Міністерства, Міністерства України
 29.12.95 р. № 488/346

Режим роботи	тамп	
К олонна	Бригада	Код
Автомобіль	марка	держ. № тип
Водій	прізвище, ім'я, по батькові	№ служ. пос. клас
Причеп 1	марка	держ. №
Причеп 2	марка	держ. №
Гар. №		
Гар. №		
Гар. №		
Гар. №		

Супроводжуючі особи

РОБОТА ВОД			справний ІЯ ТА АВТ ОМОБІЛЯ			
операція	час за графіком		пул. пробіг, км	показ спідометра	час фактичний, час, міс., год., хв..	
	год.	хвил.				
1	2	3	4	5	6	
виїзд із гаража						
поверн. в гараж						
РУХ ПАЛЬНОГО, ЛІТРІВ						
марки пального	код марки	видано	залишок при		час роб., год.	
			виїзді	поверненні	специстат.	двигун
7	8	9	10	11	12	13
		заправника	механіка		механіка	диспетчера
підписи						

ЗАВДАННЯ ВОДІСВІ

в чие розпорядження	час		кількість годин	звідки взяти вантаж	куди доставити вантаж	найменування вантажу	кільк. тздок з вантажем	відстань, км	перевозки, тонн
	прибуття	вибуття							
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Разом									

Посвідчення водія, перевірів, завдання видав, видати пального _____ літрів
 Підпись диспетчера _____

Виїзд дозволений, підпис механіка _____
 Автомобіль прийняв, підпис водія _____

Особливі відмітки _____

ПОСЛІДОВНІСТЬ ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ

№№ їздок	номери прикладених товарнотранспортних накладних і талонів замовника	відпрацьовано, год., хв.	перевезено, тонн	виконано, ткм	підпис та печатка вантажовідправника	маршрут руху (заповнюється замовником)	
						звідки	куди
24	25	26	27	28	29	30	31
	ГТН у кількості:	Одав водити		приймав диспетчер			
		ит.					

прописом

ТАКСУВАННЯ

РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ АВТОМОБІЛЯ І ПРИЧЕПІВ

витрата пального (літрів)		час в наряді, год, хв.					кількість їздок вантажем	пробіг, км				перевезено, тонн		виконано, ткм		зарплата	
за нормою	фактично	всього		в т. ч. автомобіля				загальний		в т. ч. з вантажем		всього	в т. ч. в причепах	всього	в т. ч. в причепах	код	сума
		автомобіля	причепа	у русі	у простої	на лінії		по тех. неспр.	автомобіля	причепа	автомобіля						
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
Коди марок автомобіля			причепів					Автомобіле-дні у роботі									

Місце для штампу підприємства

ПОДОРОЖНІЙ ЛИСТ № _____
 ВАНТАЖНОГО АВТОМОБІЛЯ
 " ____ " _____ 200 _ р.

Типова форма N 2-ТН Затверджена наказом
 Міністерства, Міністерства України
 29.12.95 р. № 488/346

Режим роботи	тамп	Код
К олонна		Бригада

Автомобіль	марка	держ. №	тип	Гар. №
Водій	прізвище, ім'я, по батькові	№ служ. пос.	клас	Таб. №
Причеп 1	марка	держ. №		Гар. №
Причеп 2	марка	держ. №		Гар. №

Супроводжуючі особи

РОБОТА ВОДИЯ ТА АВТОМОБІЛЯ			справний			
операція	час за графіком		пул. пробіг, км	показ спідометра	час фактичний, час, міс., год., хв..	
	год.	хвил.				
1	2	3	4	5	6	
виїзд із гаража						
поверн. в гараж						
РУХ ПАЛЬНОГО, ЛІТРІВ						
марки пального	код марки	видано	залишок при		час роб., год.	
			виїзді	поверненні	специстат.	двигун
7	8	9	10	11	12	13
заправника		механіка		механіка		диспетчера
підписи						

ЗАВДАННЯ ВОДИЄВІ										
в чие розпорядження	час		кількість годин	звідки взяти вантаж	куди доставити вантаж	найменування вантажу	кільк. їздок з вантажем	відстань, км	перевозки, тонн	
	прибуття	вибуття								
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Разом										

Посвідчення водія, перевірів, завдання видав, видати пального _____ літрів
 Підпись диспетчера _____

Виїзд дозволений, підпис механіка _____
 Автомобіль прийняв, підпис водія _____

Особливі відмітки _____

ПОСЛІДОВНІСТЬ ВИКОНАННЯ ЗАВДАННЯ

№№ їздок	номери прикладених товарнотранспортних накладних і талонів замовника	відпрацьовано, год., хв.	перевезено, тонн	виконано, ткм	підпис та печатка вантажовідправника	маршрут руху (заповнюється замовником)	
						звідки	куди
24	25	26	27	28	29	30	31
ГТН у кількості:		Одав водити		приймав диспетчер			
		ит.					

прописом

ТАКСУВАННЯ

РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ АВТОМОБІЛЯ І ПРИЧЕПІВ

витрата пального (літрів)		час в наряді, год, хв.					кількість їздок вантажем	пробіг, км				перевезено, тонн		виконано, ткм		зарплата	
		всього		в т. ч. автомобіля				загальний		в т. ч. з вантажем		всього	в т. ч. в причепах	всього	в т. ч. в причепах	код	сума
за нормою	фактично	автомобіля	причепа	у русі	у простої на лінії	по тех. неспр.	автомобіля	причепа	автомобіля	причепа	всього						
32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49
Коди марок автомобіля				причепів				Автомобіле-дні у роботі									

Табель за 20 р.																						
№ п/п	ПІБ	Розряд роботи	Числа місяця																Всього відпрацьовано годк	Відпрацьовано ЛЮД.-днів	Коефіцієнт	Сума зарплати
			-	ю	р>	4^	с1	04	<1	00	40	0	-	ю	р>	4^	с1	1				
			04	<1	00	04	00	04	ю	ю	ю	р>	ю	4^	ю	с1	ю	р>				

Підпис відповідальної особи

Найменування підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-5 ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Держкомстату України 05.12.2008
№ 489

назва структурного підрозділу

Дата заповнення	Звітний період	
	з	по

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ ВИКОРИСТАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Години роботи, передбачені колдоговором	Р	01
Години роботи працівників, яким встановлено неповний робочий день (тиждень) згідно з законодавством	РС	02
Вечірні години роботи	ВЧ	03
Нічні години роботи	РН	04
Надурочні години роботи	НУ	05
Години роботи у вихідні та святкові дні	РВ	06
Відрадженьня	ВД	07
Основна щорічна відпустка (ст.6 Закону України "Про відпустки")	В	08
Щорічна додаткова відпустка (ст. 7, 8 Закону України "Про відпустки")	Д	09
Додаткова відпустка, передбачена ст. 20, 21, 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	Ч	10
Творча відпустка (ст.16 Закону України "Про відпустки")	ТВ	11
Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням (ст.13, 14, 15, 15 ¹ Закону України "Про відпустки")	Н	12
Відпустка без збереження заробітної плати у зв'язку з навчанням (п.12, 13, 17 ст. 25 Закону України "Про відпустки")	НБ	13
Додаткова відпустка без збереження заробітної плати в обов'язковому порядку (ст. 25 крім п. 3, 12, 13, 17 Закону України "Про відпустки")	ДБ	14
Додаткова оплачувана відпустка працівникам, які мають дітей (ст. 19 Закону України "Про відпустки")	ДО	15

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Відпустка у зв'язку з вагітністю і пологами (стаття 17 Закону України "Про відпустки") та відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (ст. 18 Закону України «Про відпустки»)	ВП	16
Відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею 6-ти річного віку (ст. 25 п.3 Закону України "Про відпустки")	ДД	17
Відпустка без збереження заробітної плати за згодою сторін (стаття 26 Закону України "Про відпустки")	НА	18
Інші відпустки без збереження заробітної плати (на період припинення виконання робіт)	БЗ	19
Неявки у зв'язку з переведенням за ініціативою роботодавця на неповний робочий день (тиждень)	НД	20
Неявки у зв'язку з тимчасовим переведенням на роботу на інше підприємство на підставі договорів між суб'єктами господарювання	НП	21
Інший невідпрацьований час, передбачений законодавством (виконання державних і громадських обов'язків, допризовна підготовка, військові збори, донорські, відгул і т.ін.)	ІН	22
Простої	86	23
Прогули	ПР	24
Масові невиходи на роботу (страйки)	С	25
Оплачувана тимчасова непрацездатність	ТН	26
Неоплачувана тимчасова непрацездатність у випадках, передбачених законодавством (у зв'язку з побутовою травмою та ін. підтверджена довідками лікувальних закладів)	НН	27
Неявки з нез'ясованих причин	НЗ	28
Інші види неявок, передбачених колективними договорами, угодами	ІВ	29
Інші причини неявок	І	30

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ РОБОЧОГО ЧАСУ

назва структурного підрозділу

Типова форма № П-5 ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Держкомстату України 05.12.2008 № 489

Дата заповнення	Звітний період	
	з	по

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ

ТАБЕЛЬ ОБЛІКУ ВИКОРИСТАННЯ РОБОЧОГО ЧАСУ

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Години роботи, передбачені колдоговором	Р	01
Години роботи працівників, яким встановлено неповний робочий день (тиждень) згідно з законодавством	РС	02
Вечірні години роботи	ВЧ	03
Нічні години роботи	РН	04
Надурочні години роботи	НУ	05
Години роботи у вихідні та святкові дні	РВ	06
Відрадженья	ВД	07
Основна щорічна відпустка (ст.6 Закону України "Про відпустки")	В	08
Щорічна додаткова відпустка (ст. 7, 8 Закону України "Про відпустки")	Д	09
Додаткова відпустка, передбачена ст. 20, 21, 30 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи"	Ч	10
Творча відпустка (ст.16 Закону України "Про відпустки")	ТВ	11
Додаткова відпустка у зв'язку з навчанням (ст.13, 14, 15, 15 ¹ Закону України "Про відпустки")	Н	12
Відпустка без збереження заробітної плати у зв'язку з навчанням (п.12, 13, 17 ст. 25 Закону України "Про відпустки")	НБ	13
Додаткова відпустка без збереження заробітної плати в обов'язковому порядку (ст. 25 крім п. 3, 12, 13, 17 Закону України "Про відпустки")	ДБ	14
Додаткова оплачувана відпустка працівникам, які мають дітей (ст. 19 Закону України "Про відпустки")	ДО	15

рм державної форми податку рекомендується використовувати для обліку на підприємстві.

Умовні позначення	Код	
	буквений	цифровий
Відпустка у зв'язку з вагітністю і пологами (стаття 17 Закону України "Про відпустки") та відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку (ст. 18 Закону України «Про відпустки»)	ВП	16
Відпустка для догляду за дитиною до досягнення нею 6-ти річного віку (ст. 25 п.3 Закону України "Про відпустки")	ДД	17
Відпустка без збереження заробітної плати за згодою сторін (стаття 26 Закону України "Про відпустки")	НА	18
Інші відпустки без збереження заробітної плати (на період припинення виконання робіт)	БЗ	19
Неявки у зв'язку з переведенням за ініціативою роботодавця на неповний робочий день (тиждень)	НД	20
Неявки у зв'язку з тимчасовим переведенням на роботу на інше підприємство на підставі договорів між суб'єктами господарювання	НП	21
Інший невідпрацьований час, передбачений законодавством (виконання державних і громадських обов'язків, допризовна підготовка, військові збори, донорські, відгул і т.ін.)	ІН	22
Простої	П	23
Прогули	ПР	24
Масові невиходи на роботу (страйки)	С	25
Оплачувана тимчасова непрацездатність	ТН	26
Неоплачувана тимчасова непрацездатність у випадках, передбачених законодавством (у зв'язку з побутовою травмою та ін. підтверджена довідками лікувальних закладів)	НН	27
Неявки з нез'ясованих причин	НЗ	28
Інші види неявок, передбачених колективними договорами, угодами	ІВ	29
Інші причини неявок	І	30

за статтею 114 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність підприємств».

Додаток 25

ПІБ	Посада	Період хвороби	Стаж роботи	Розрахунок суми допомоги з тимчасової втрати працездатності	В тому числі	
					За рахунок коштів підприємства	За рахунок коштів ФССЗТВП

Код ЄДРПОУ
Найменування підприємства (установи, організації)

Дата заповнення	ПІБ	Стать	Табельний	Індивідуальний ідентифікаційний	Професія, посада (код за Класифікатором професій)	Відпрацьовано днів, (годин)

РОЗРАХУНКОВО-ПЛАТІЖНА ВІДОМІСТЬ працівника

за _____ 20__ р.

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
	Фонд основної заробітної плати:				
1.	Тарифна ставка, посадовий оклад		1.	Видано за I-у половину місяця	
2.	Комісійні від реалізації продукції			Внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування:	
3.	Гонорар, авторська винагорода штатним працівникам		2.	до Пенсійного фонду	
4.	Оплата праці за час перебування у відрядженні		3.	до Фонду зайнятості	
5.	Оплата за профнавчання інших працівників		4.	до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності	
6.	Вартість продукції, виданої працівникам при натуральній формі оплати праці		5.	Податок на доходи фізичних осіб	
7.	Інші види нарахувань		6.	Профспілкові внески	
	Фонд додаткової заробітної плати:		7.	Аліменти	
8.	Премія		8.	Аванс в банк	
9.	Відсоткові або комісійні винагороди		9.	Каса (належить до видачі)	
10.	Оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні				
11.	Оплата днів відпочинку				
12.	Індексація заробітної плати				
13.	Компенсації працівникам у зв'язку з порушенням термінів виплати заробітної плати				
14.	Витрати на безкоштовний проїзд				
15.	Вартість форменого одягу				
16.	Відпустка за поточний місяць				
17.	Відпустка за наступний період				
18.	Інші нарахування за невідпрацьований час (простой, медогляд та ін.)				
19.	Суміщення професій				
20.	Розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт				
21.	Виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника				
22.	Робота у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці				
23.	Інтенсивність праці				
24.	Робота в нічний час				
25.	Керівництво бригадою				
26.	Висока професійна майстерність				

27.	Класність водіям транспортних засобів				
-----	---------------------------------------	--	--	--	--

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
28.	Високі досягнення праці				
29.	Виконання особливо важливої роботи на певний термін				
30.	Знання та використання в роботі іноземної мови				
31.	Допуск до державної таємниці				
32.	Дипломатичні ранги, персональні звання службових осіб, ранги державних службовців, кваліфікаційні класи суддів				
33.	Науковий ступінь				
34.	Нормативний час пересування у шахті				
35.	Робота на територіях радіоактивного забруднення				
36.	Інші надбавки та доплати				
37.	Інші види нарахувань				
	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати:				
38.	Винагороди та заохочення, що мають одноразовий характер				
39.	Матеріальна допомога, що має систематичний характер				
40.	Виплати соціального характеру				
41.	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати				
	Інші виплати, що не належать до фонду оплати праці:				
42.	Допомоги та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів фондів державного соціального страхування				
43.	Оплата перших 5 днів тимчасової непрацездатності за рахунок коштів підприємства				
44.	Дивіденди, відсотки, виплати за паями				
45.	Витрати на відрядження				
46.	Матеріальна допомога разового характеру				
47.	Внески підприємств на медичне та пенсійне страхування працівників				
48.	Інші види нарахувань				
Разом за весь період:					

Бухгалтер

(підпис
)

ПІБ

	Код ЄДРПОУ	
Найменування підприємства (установи, організації)	Дата заповнення	

РОЗРАХУНКОВО-ПЛАТІЖНА ВІДОМІСТЬ
(зведена)
за _____ 20 __р.

(підпис)

ПІБ

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
	Фонд основної заробітної плати:				
1.	Тарифна ставка, посадовий оклад		1.	Видано за I-у половину місяця	
2.	Комісійні від реалізації продукції			Внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування:	
3.	Гонорар, авторська винагорода штатним працівникам		2.	до Пенсійного фонду	
4.	Оплата праці за час перебування у відрядженні		3.	до Фонду зайнятості	
5.	Оплата за профнавчання інших працівників		4.	до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності	
6.	Вартість продукції, виданої працівникам при натуральній формі оплати праці		5.	Податок на доходи фізичних осіб	
7.	Інші види нарахувань		6.	Профспілкові внески	
	Фонд додаткової заробітної плати:		7.	Аліменти	
8.	Премія		8.	Аванс в банк	
9.	Відсоткові або комісійні винагороди		9.	Каса (належить до видачі)	
10.	Оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні				
11.	Оплата днів відпочинку				
12.	Індексація заробітної плати				
13.	Компенсації працівникам у зв'язку з порушенням термінів виплати заробітної плати				
14.	Витрати на безкоштовний проїзд				
15.	Вартість форменого одягу				
16.	Відпустка за поточний місяць				
17.	Відпустка за наступний період				
18.	Інші нарахування за невідпрацьований час (простої, медогляд та ін.)				
19.	Суміщення професій				
20.	Розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт				
21.	Виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника				
22.	Робота у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці				
23.	Інтенсивність праці				
24.	Робота в нічний час				
25.	Керівництво бригадою				
26.	Висока професійна майстерність				
27.	Класність водіям транспортних засобів				
28.	Високі досягнення праці				
29.	Виконання особливо важливої роботи на певний термін				
30.	Знання та використання в роботі іноземної мови				

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
31.	Допуск до державної таємниці				
32.	Дипломатичні ранги, персональні звання службових осіб, ранги державних службовців, кваліфікаційні класи суддів				
33.	Науковий ступінь				
34.	Нормативний час пересування у шахті				
35.	Робота на територіях радіоактивного забруднення				
36.	Інші надбавки та доплати				
37.	Інші види нарахувань				
	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати:				
38.	Винагороди та заохочення, що мають одноразовий характер				
39.	Матеріальна допомога, що має систематичний характер				
40.	Виплати соціального характеру				
41.	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати				
	Інші виплати, що не належать до фонду оплати праці:				
42.	Допомоги та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів фондів державного соціального страхування				
43.	Оплата перших 5 днів тимчасової непрацездатності за рахунок коштів підприємства				
44.	Дивіденди, відсотки, виплати за паями				
45.	Витрати на відрядження				
46.	Матеріальна допомога разового характеру				
47.	Внески підприємств на медичне та пенсійне страхування працівників				
48.	Інші види нарахувань				
Разом за весь період по організації:					

Головний бухгалтер
(підпис)

ПІБ

Найменування підприємства (установи, організації)	Код ЄДРПОУ	
	Дата заповнення	

РОЗРАХУНКОВО-ПЛАТІЖНА ВІДОМІСТЬ

(зведена)

за _____ 20 __р.

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
	Фонд основної заробітної плати:				
1.	Тарифна ставка, посадовий оклад		1.	Видано за I-у половину місяця	
2.	Комісійні від реалізації продукції			Внески на загальнообов'язкове державне соціальне страхування:	
3.	Гонорар, авторська винагорода штатним працівникам		2.	до Пенсійного фонду	
4.	Оплата праці за час перебування у відрядженні		3.	до Фонду зайнятості	
5.	Оплата за профнавчання інших працівників		4.	до Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності	
6.	Вартість продукції, виданої працівникам при натуральній формі оплати праці		5.	Податок на доходи фізичних осіб	
7.	Інші види нарахувань		6.	Профспілкові внески	
	Фонд додаткової заробітної плати:		7.	Аліменти	
8.	Премія		8.	Аванс в банк	
9.	Відсоткові або комісійні винагороди		9.	Каса (належить до видачі)	
10.	Оплата роботи в надурочний час, святкові та неробочі дні				
11.	Оплата днів відпочинку				
12.	Індексація заробітної плати				
13.	Компенсації працівникам у зв'язку з порушенням термінів виплати заробітної плати				
14.	Витрати на безкоштовний проїзд				
15.	Вартість форменого одягу				
16.	Відпустка за поточний місяць				
17.	Відпустка за наступний період				
18.	Інші нарахування за невідпрацьований час (простої, медогляд та ін.)				
19.	Суміщення професій				
20.	Розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт				
21.	Виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника				
22.	Робота у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці				
23.	Інтенсивність праці				
24.	Робота в нічний час				
25.	Керівництво бригадою				
26.	Висока професійна майстерність				

27.	Класність водіям транспортних засобів				
28.	Високі досягнення праці				
29.	Виконання особливо важливої роботи на певний термін				
30.	Знання та використання в роботі іноземної мови				

Головний бухгалтер
(підпис)

ПБ

№ п/п	Нараховано за видами оплат		№ п/п	Утримано	
	вид оплати	нараховано, грн.		вид утримання	утримано, грн.
31.	Допуск до державної таємниці				
32.	Дипломатичні ранги, персональні звання службових осіб, ранги державних службовців, кваліфікаційні класи суддів				
33.	Науковий ступінь				
34.	Нормативний час пересування у шахті				
35.	Робота на територіях радіоактивного забруднення				
36.	Інші надбавки та доплати				
37.	Інші види нарахувань				
	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати:				
38.	Винагороди та заохочення, що мають одноразовий характер				
39.	Матеріальна допомога, що має систематичний характер				
40.	Виплати соціального характеру				
41.	Інші заохочувальні та компенсаційні виплати				
	Інші виплати, що не належать до фонду оплати праці:				
42.	Допомоги та інші виплати, що здійснюються за рахунок коштів фондів державного соціального страхування				
43.	Оплата перших 5 днів тимчасової непрацездатності за рахунок коштів підприємства				
44.	Дивіденди, відсотки, виплати за паями				
45.	Витрати на відрядження				
46.	Матеріальна допомога разового характеру				
47.	Внески підприємств на медичне та пенсійне страхування працівників				
48.	Інші види нарахувань				
Разом за весь період по організації:					

Головний бухгалтер

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики України
від "4" червня 2009 р. № 390

(назва підприємства)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

ЖУРНАЛ-ОРДЕР № 5 Б с.-г.

по кредиту рахунків:

- 65 «Розрахунки за страхуванням»;**
- 651 «За пенсійним забезпеченням»;**
- 652 «За соціальним страхуванням»;**
- 653 «За страхуванням на випадок безробіття»;**
- 656 «За страхуванням від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань»;**
- 66 «Розрахунки за виплатами працівникам»**

№ & л 2	З кредиту рахунків		В дебет			рахунків		
			№651	№ 652	№653	№656	№66	
	найменування	код						
Разом								

Журнал-ордер закінчено “_____” _____ 20
_____ р.

У Г оловній книзі суми оборотів відображені “_” Виконавець ____

Головний бухгалтер _____

II. Витрата ремонтних матеріалів

Сільгоспоблік, форма N ВЗСГ-6 ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Мінагрополітики України від 21 грудня 2007 р. N 929

Сільгосппідприємство _____

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ _____

Структурний підрозділ _____

Майстерня _____

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

підпис керівника _ 20
_____р.

ВІДОМІСТЬ ДЕФЕКТІВ НА РЕМОНТ МАШИНИ

від _____ 20 _ р.

Одержана від _____

найменування замовника

Найменування машини _____ Марка _____

Заводський N _____ інвентарний N _____ строк виконання _____

Вид ремонту _____

капітальний, поточний

До надходження до ремонту машина:

виробила від останнього ремонту _____ (еталонних гектарів, ткм, мотогодин)

одержала _____ ремонт " _ " _____ 20 _ р.

останній, капітальний, поточний

Характеристика колінчатого валу			Характеристика циліндрів	
	корінні шийки	шатунні шийки		
А Ремонтний розмір до шліфовки	1	2	А Ремонтний розмір до розточування	1
Еліпс до шліфовки.....			Еліпс до розточування	
Конус до шліфовки.....			Конус до розточування	
Ремонтний розмір після шліфовки			Ремонтний розмір після розточування	

прізвище, ім'я, по батькові бухгалтер

підпис прізвище, ім'я, по батькові

І. Характеристика колінчатого валу та циліндрів двигуна (для спеціалізованих підприємств)

сін о с	Найменування деталей	Описання дефекту та зносу	Підлягають реставрації (кількість)	Підлягають заміні			Фактично поставлено на машину		Дата постановки
				кількість	ціна	сума	кількість	сума	
А	Б	В	1	2	3	4	5	6	Г
Разом									

ІІ. Описання дефектів деталей і вузлів та заміна

ІІ. Витрата ремонтних матеріалів

£ сін о с	Найменування матеріалів	Номенклат у рний N	Потрібно для ремонту				Фактично витрачено		Дата
			одниць я замі н	кількіст ь	ціна	сума	кількість	сума	
А	Б	В	1	2	3	4	5	6	Г
Разом			X	X	X		X		X

Включається вартість матеріалів та запасних частин, які були здані на склад по накладній N на суму _____ грн.

ІV. Оплата праці на

£ с е	1 Найменування робіт	ремонтних та монтажних роботах		Оплата праці	
		Трудомісткість людино-годин		за кошторисом	фактично
		за нормою	фактично	за кошторисом	фактично
	А	1	2	3	4
1	Розбирання, збирання, регулювання та обкатка				
2	Реставрація-деталей:				
3	Виготовлення деталей				
4	Інші				
	Разом				

V. Загальна вартість ремонту, грн.

По р. N	Статті витрат	За кошторисом	Фактично
А	Б		
1	Запасні частини та ремонтні матеріали		
2	Заграти праці: людино-годин.....		

	сума		
3	Відрахування від оплати праці		
4	Нафтопродукти		
5	Інші		
6	Загальновиробничі (цехові) витрати ремонтної майстерні		
	Всього		

Керівник структурного _____
 підрозділу _____ підпис
 Тракторист-машиніст _____

(шофер) _____ підпис

--- : ----- _ Інженер-механік
 прізвище, ім'я, по батькові
 _____ Перевірів

прізвище, ім'я, по батькові бухгалтер

підпис прізвище, ім'я, по батькові

підпис прізвище, ім'я, по батькові

Сільгоспоблік, форма N ВЗСГ-6 ЗАТВЕРДЖЕНО
 наказом Мінагрополітики України від 21 грудня 2007 р. N 929

Сільгосппідприємство _____

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ _____

Структурний підрозділ _____

Майстерня _____

"ЗАТВЕРДЖУЮ"

підпис керівника _20
 _____р.

ВІДОМІСТЬ ДЕФЕКТІВ НА РЕМОНТ МАШИНИ

від _____ 20 _ р.

Одержана від _____

найменування замовника

Найменування машини _____ Марка _____

Заводський N _____ інвентарний N _____ строк виконання _____

Вид ремонту _____

капітальний, поточний

До надходження до ремонту машина:

виробила від останнього ремонту _____ (еталонних гектарів, ткм, мотогодин)

одержала _____ ремонт " _ " _____ 20 _ р.

останній, капітальний, поточний

Характеристика колінчатого валу	Характеристика шийок		Характеристика циліндрів	
	корінні шийки	шатунні шийки	А	1
Ремонтний розмір до шліфовки	1	2	Ремонтний розмір до розточування	1
Еліпс до шліфовки.....			Еліпс до розточування	
Конус до шліфовки.....			Конус до розточування	
Ремонтний розмір після шліфовки			Ремонтний розмір після розточування	

II. Витрата ремонтних матеріалів

I. Характеристика колінчатого валу та циліндрів двигуна (для спеціалізованих підприємств)

сін о С	Найменування деталей	Описання дефекту та зносу	Підлягають реставрації (кількість)	Підлягають заміні			Фактично поставлено на машину		Дата постановки
				кількість	ціна	сума	кількість	сума	
А	Б	В	1	2	3	4	5	6	Г
Разом									

II. Описання дефектів деталей і вузлів та заміна запасних частин

прізвище, ім'я, по батькові бухгалтер

підпис прізвище, ім'я, по батькові

№ сін о с	Найменування матеріалів	Номенклату рний N	Потрібно для ремонту				Фактично витрачено		Дата
			одиниця замін	кількість	ціна	сума	кількість	сума	
А	Б	В	1	2	3	4	5	6	Г
Разом			X	X	X		X		X

Включається вартість матеріалів та запасних частин, які були здані на склад по накладній N на суму _____ грн.

IV. Оплата праці на		ремонтних та монтажних роботах			
№ сін о с	1 Найменування робіт	Трудомісткість людино-годин		Оплата праці	
		за нормою	фактично	за кошторисом	фактично
А	А	1	2	3	4
1	Розбирання, збирання, регулювання та обкатка				
2	Реставрація-деталей:				
3	Виготовлення деталей				
4	Інші				
	Разом				

V. Загальна вартість ремонту, грн.

По р. N	Статті витрат	За кошторисом	Фактично
А	Б		
1	Запасні частини та ремонтні матеріали		
2	Затрати праці: людино-годин.....		
	сума		
3	Відрахування від оплати праці		
4	Нафтопродукти		
5	Інші		
6	Загальновиробничі (цехові) витрати ремонтної майстерні		
	Всього		

Керівник структурного _____ : _____ Інженер-механік
 підрозділу _____ підпис прізвище, ім'я, по батькові
 Тракторист-машиніст _____ прізвище, ім'я, по батькові
 (шофер) _____ підпис _____ Перевірив

Журнал

Обліку робіт і затрат в ремонтній майстерні Найменування машини (установки)

Марка _____

Інвентарний номер № _____

Вид ремонту (роботи) _____

(капітальний, поточний, виготовлення обладнання і т.д.)

Сума витрат по плану _____

грн.

Обліку робіт _____

і Найменування _____

(установ Марка _____

Журнал _____

машини затрат в ремонтній майстерні ки) _____

Вид ремонту (ро боти) _____

номер _____

Інвентарний _____

№ _____

плану _____

(капітальний, поточний, виготовлення обладнання і т.д.)

грн.

Журнал _____

Обліку робіт і затрат в ремонтній майстерні Найменування машини (установки) _____

Марка _____

Інвентарний номер № _____

Вид ремонту (роботи) _____

(капітальний, поточний, виготовлення обладнання і т.д.)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики України від "4"
червня 2009 р. № 390

(назва підприємства)

**Ідентифікаційний
код за ЄДРПОУ -----**

Виробничий підрозділ _____

Аналітичний рахунок _____

ЗВІТ № 5.6 с.-г.

про витрати та вихід продукції (робіт, послуг) інших виробництв

по
(інші виробництва)

за

200 р.

							В дебет рахунку	
Амортизація				Інші витрати				
Знос основних засобів 131		Знос інших необоротних матеріальних активів 132						
17		18		19	20	21	22	23
з кредиту рахунків								Усього витрат (дебет)
	МТП	Послуги сторонніх організацій 63	Різні кредитори 685					
24	25	26	27	28	29	30	31	

II. Виконані роботи, надані послуги (кредит)

		Розподіл витрат по споживачах							
N рядка	Обліковий період (за місяць, з початку року)	сума		сума		сума		сума	
		3	4	5	6	7	8	9	10
1	2								
	ЗМ								
	ЗІР								
	Усього								

II-ий вкладний аркуш до звіту N 5.6 с.-г.
 послуг (15, 20, 21, 23, 90, 91, 92, 93)

	сума		сума		сума		сума		сума
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Розподіл витрат по споживачах

	сума		сума		сума		сума		сума
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

послуг (15, 20, 21, 23, 90, 91, 92, 93)								Усього (кредит)	
---	--	--	--	--	--	--	--	-----------------	--

	сума		сума		сума		сума		сума
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

Звіт закінчено " ____ " _____ 20__р.

Виконавець
 Головний бухгалтер

II. Вихід продукції (кредит)

		Види продукції (27, 21); закриття рахунку (940)									
N рядка	Обліковий період (за місяць, з початку року)	N 27		N		N 21		N		N 940 "Витрати від первісного визнання"	Усього (кредит)
			сума		сума	к2	сума		сума	сума	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	ЗМ										
	ЗІП										
	Усього										

Звіт закінчено " _ " _____ 200_ р.

Виконавець _____ Головний бухгалтер

Додаток 41

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики України
від "4" червня 2009 р. № 390

(назва підприємства)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

Виробничий підрозділ

Аналітичний рахунок

**ЗВІТ № 5.7 с.-г.
про загальновиробничі витрати**

за 20__р.

№ рядка	Статті виробничих витрат (дебет)		Кореспондуючий рахунок	Обліковий період			
				за січень	з початку року	за лютий	з початку року
1	2		3	4	5	6	7
1	Витрати на управління виробництвом	Витрати на оплату праці	661				
2		Пенсійне забезпечення	651				
3		Соціальне страхування	652				
4		Страхування на випадок безробіття	653				
5		Витрати на відрядження	372				
6							
7		Разом (ряд.1-6)					
8	Амортизація	Основних засобів	131				
9		Інших необоротних матеріальних активів	132				
10		Нематеріальних активів	133				
11		Разом (ряд.12-25)					
12	Витрати на утримання, експлуатацію та ремонт основних засобів	Витрати на оплату праці	661				
13		Пенсійне забезпечення	651				
14		Соціальне страхування	652				
15		Страхування на випадок безробіття	653				
16		Вартість витрачених матеріалів:					
17		матеріали	201				
18		паливо	203				
19		будівельні матеріали	205				
20		запасні частини	207				
21		МШП	22				
22		Послуги допоміжних виробництв	23				
23							
24							
25							
26	Разом (ряд.12-25)						
27	Витрати на вдоско- налення технології	Витрати на оплату праці	661				
28		Пенсійне забезпечення	651				
29		Соціальне страхування	652				
30		Страхування на випадок безробіття	653				
31							

№ рядка	Статті виробничих витрат (дебет)	Кореспондуючий рахунок	Обліковий період			
			за січень	з початку року	за лютий	з початку року
1	2	3	4	5	6	7
32	виробництва					
33						
34						
35		Разом (ряд. 27-34)				
36	виробництва					
37						
38						
39		Разом (ряд.36-39)				
41	виробництва	Витрати на оплату праці	661			
42		Пенсійне забезпечення	651			
43		Соціальне страхування	652			
44		Страхування на випадок безробіття	653			
45		Разом (ряд.41-44)				
46	охороону навколишнього природного середовища	Витрати на оплату праці	661			
47		Пенсійне забезпечення	651			
48		Соціальне страхування	652			
49		Страхування на випадок безробіття	653			
50		Матеріали	201			
51						
52						
53						
54		Послуги допоміжних виробництв	23			
55		Послуги сторонніх організацій				
56						
57		Разом (ряд. 46-56)				
58	Інші витрати					
59						
60						
61		Разом (ряд. 58-60)				
62		Всього (ряд. 7,11,26,35,40,45,57,61)				

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства аграрної політики України
від "4" червня 2009 р. № 390

(назва підприємства)

**Ідентифікаційний
код за ЄДРПОУ**

ЗВІТ № 5.8 с.-г.
про адміністративні витрати

за 20 __р.

№ рядка	Статті виробничих витрат (дебет)	Кореспондуючий рахунок	Обліковий			
			за січень	з початку року	за лютий	з початку року
1	2	3	4	5	6	7
1	Утримання апарату управління	Витрати на оплату праці	661			
2		Пенсійне забезпечення	651			
3		Соціальне страхування	652			
4		Страхування на випадок безробіття	653			
5		Витрати на відрядження	372			
6						
7		Разом (ряд.1-6)				
8	Представницькі витрати	Витрати на оплату праці	661			
9		Пенсійне забезпечення	651			
10		Соціальне страхування	652			
11		Страхування на випадок безробіття	653			
12		Разом (ряд.8-12)				
13	Витрати на утримання основних засобів, інших	Амортизація:				
14		основних засобів	131			
15		інших необоротних матеріальних активів	132			
16		Разом (ряд.19-20)				
17		Ремонт:				
18		витрати на оплату праці	661			
19		пенсійне забезпечення	651			
20		соціальне страхування	652			
21		страхування на випадок безробіття	653			
22		матеріальні цінності:				
23		матеріали	201			
24	паливо	203				
25	будівельні матеріали	205				
26	запасні частини	207				

№ рядка	Статті виробничих витрат (дебет)	Кореспондуючий рахунок	Обліковий період			
			за січень	з початку року	за лютий	з початку року
1	2	3	4	5	6	7
32	МШП	22				
33						
34						
35						
36	Разом (ряд.23-35)					
37	Опалення	23				
38	Освітлення	23				
39	Водопостачання	23				
40						
41						
42	Разом (ряд.37-41)					
43	Охорона праці і техніка безпеки:					
44	витрати на оплату праці	661				
45	пенсійне забезпечення	651				
46	соціальне страхування	652				
47	страхування на випадок безробіття	653				
48						
49						
50						
51						
52						
53	Разом (ряд.44-52)					
54	Разом по статті (ряд 21,36,42,53)					
55	Витрати на зв'язок					
56	Амортизація нематеріальних активів	133				
57	Податки і збори	64				
58						
59	Розрахунково-касове обслуговування	311				
60	Інші витрати					
61	Разом (ряд. 55-60)					
62	Всього (ряд. 7,13,17,54,61)					

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства аграрної політики України
від "4" червня 2009 р. № 390**

(назва підприємства)

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

Виробничий підрозділ Аналітичний рахунок

**ЗВІТ № 5.9 с.-г.
про витрати на збут**

за 20 __р.

Відомість визначення та списання відхилень планової собівартості до рівня фактичної

Види продукції	Валовий вихід продукції	Планова собівартість		Фактична собівартість		Відхилення		Розподіл відхилень												
		одиниці	всього	одиниці	всього	одиниці	всього	реалізація		на посів		на корм коровам		на корм молодняку ВРХ		в переробку на млин		залишок на складі		
								к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	

Відомість визначення та списання відхилень планової собівартості до рівня фактичної

Види продукції	Валовий вихід продукції	Планова собівартість		Фактична собівартість		Відхилення		Розподіл відхилень												
		одиниці	всього	одиниці	всього	одиниці	всього	реалізація		на посів		на корм коровам		на корм молодняку ВРХ		в переробку на млин		залишок на складі		
								к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	

Калькуляція собівартості живої ваги ВРХ

	Телички пот.р.н.			Бички пот.р.н.			Телички мин.р.н.			Бички мин.р.н.			Тварини на відгодівлі			Корови			Разом
	к-сть	вага	сума	к-сть	вага	сума	к-сть	вага	сума	к-сть	вага	сума	к-сть	вага	сума	к-сть	вага	сума	
Залишок на початок року																			
Приплід																			
Переведено з інших груп																			
Переведено з основного стада																			
Куплено																			
Приріст																			
Падіж																			
Разом із залишком																			
Переведено в інші групи																			
Переведено в основне стадо																			
Реалізовано																			
Забито																			
Залишок на кінець																			
Списується калькуляційна різниця:																			
Переведено в інші групи																			
Переведено в основне стадо																			
Реалізовано																			
Забито																			

II. Вихід продукції (кредит)

N рядка	Обліковий період (за місяць, з початку року)	Види продукції (27, 21); закриття рахунку (940)										
		N 27		N		N 21		N		N 940 "Витрати від первісного визнання"	Усього (кредит)	
			сума		сума	к2	сума		сума	сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	ЗМ											
	ЗПР											
	Усього											

Звіт закінчено " ____ " _____ 200_ р.

Виконавець _____ Головний бухгалтер

Відомість розподілу між видами продукції

Види продукції	База розподілу	Коефіцієнт розподілу	Витрати, що підлягають розподілу
Хліб «Подільський»			
Хліб домашній			
Батон ранковий			
Булочка «Ромашка»			
Рулет з ізюмом			
Всього			

Відомість розподілу між видами продукції

Види продукції	База розподілу	Коефіцієнт розподілу	Витрати, що підлягають розподілу
Хліб «Подільський»			
Хліб домашній			
Батон ранковий			
Булочка «Ромашка»			
Рулет з ізюмом			
Всього			

Відомість розподілу між видами продукції

Види продукції	База розподілу	Коефіцієнт розподілу	Витрати, що підлягають розподілу
Хліб «Подільський»			
Хліб домашній			
Батон ранковий			
Булочка «Ромашка»			
Рулет з ізюмом			
Всього			

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства аграрної
 політики України від "4"
 червня 2009 р. № 390

Відомість визначення та списання відхилень планової собівартості до рівня фактичної

Види продукції	Валовий вихід продукції	Планова собівартість		Фактична собівартість		Відхилення		наказом Міністерства аграрної політики України Розподіл відхилень від 4 червня 2009 р. N 390													
		одиниці	всього	одиниці	всього	одиниці	всього	реалізація на рахунку		на корм молодняку ВРХ		працівники підприємства		в переробку на млин		залишок на складі					
								к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума	к-сть	сума				

назва підприємства _____

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ _____

Реєстр N _____ документів по реалізації готової продукції біологічних активів (безготівкові розрахунки)

Продукція (біологічні активи) _____ Одиниця виміру _____

Канал реалізації _____

N п/п	Назва покупця або замовника	Відправлено (в дебет субрахунку N 901 з кредиту рахунків 21, 27 та ін.)					Прийнято покупцем (з кредиту субрахунку N 701 в дебет рахунків 36, 377, 372, 661 та ін.)											Відмітка про оплату (з кредиту рахунків 36, 377 та ін. в дебет рахунків 31, 34 та ін.)			
		Товарно- транс- портна накладна		Кіль- кість (маса)	Вар- тість	Кореспон- дуючий рахунок	Документ (квитанція)		Кількість		Сума			Разом без ПДВ і акциз- ного збору	ПДВ	Акциз- ний збір	Всього	Кореспон- дуючий рахунок	дата	сума	кореспон- дуючий рахунок
		дата	N				дата	N	в натурі	заликова маса	по ціні реалізації	надбавки, доплати, знижки									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22

Форма № 6 Л с - г

N п/п	Назва покупця або замовника	Відправлено (в дебет субрахунку N 901 з кредиту рахунків 21, 27 та ін.)					Прийнято покупцем (з кредиту субрахунку N 701 в дебет рахунків 36, 377, 372, 661 та ін.)											Відмітка про оплату (з кредиту рахунків 36, 377 та ін. в дебет рахунків 31, 34 та ін.)				
		Товарно- транс портна накладна		Кіль- кість (маса)	Вар- тість	Кореспон- дуючий рахунок	Документ (квитанція)		Кількість		Сума			Разом без ПДВ і акциз- ного збору	ПДВ	Акциз- ний збір	Всього	Кореспон- дуючий рахунок	дата	сума	кореспон- дуючий рахунок	
		дата	N				дата	N	в натурі	залікова маса	по ціні реалізації	надбавки, доплати, знижки	13									14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	

Реєстр закінчено

20 _ р.

Виконавець

Головний бухгалтер

назва підприємства _____

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ _____

Реєстр № _____ документів по реалізації продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг,
виробничих запасів за готівку (за цінами реалізації)

дата	№ документа		Одержувач	З кредиту субрахунків №701, 702, 703, 712 в дебет рахунку 30								Разом (без ПДВ)	ПДВ	Акцизний збір	Всього	Вартість оплаченої але не виданої продукції	Відмітка про оплату в наступному місяці		
	прибутковий ордер	касовий ордер		накладна	вид продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг, виробничих запасів												дата	сума	
					кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість						сума		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
			Разом (без ПДВ)																
			ПДВ																
			Акцизний збір																
			Всього																

назва підприємства _____

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ _____

Реєстр № _____ документів по реалізації продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг,
виробничих запасів за готівку (за цінами реалізації)

дата	№ документа		Одержувач	З кредиту субрахунків №701, 702, 703, 712 в дебет рахунку 30								Разом (без ПДВ)	ПДВ	Акцизний збір	Всього	Вартість оплаченої але не виданої продукції	Відмітка про оплату в наступному місяці	
	прибутковий касовий ордер	накладна		вид продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг, виробничих запасів													дата	сума
1	2	3	4	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	13	14	15	16	17	18	19
	Разом (без ПДВ)																	
	ПДВ																	
	Акцизний збір																	
	Всього																	

дата	№ документа		Одержувач	З кредиту субрахунків №701, 702, 703, 712 в дебет рахунку 30								Разом (без ПДВ) и	ПДВ	Акцизний збір	Всього	Вартість оплаченої але не виданої	Відмітка про оплату в наступному місяці	
				вид продукції, матеріалів, послуг													дата	сума
	Наказ Міністерства аграрної політики України																	
	кількість	сума		кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
			Разом (без ПДВ)															
			ПДВ															
			Акцизний збір															
			Всього															

(назва підприємства)

**Ідентифікаційний код
за ЄДРПОУ**

ВІДОМІСТЬ № 6.4 с.-г.

**аналітичного обліку реалізації продукції, біологічних активів, товарів, робіт
та послуг, виробничих запасів**

за _____20 _ р.

Реєстр закінчено « _____ » _____ 20 _____ р.
Виконавець _____
Головний бухгалтер _____

Додаток 59

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства аграрної
політики України від “4” червня
2009 р. № 390**

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ

**ВІДОМІСТЬ № 6.6 с.-г.
аналітичного обліку по рахунку
36 «Розрахунки з покупцями і замовниками»**

за 20 _____ р.

Відомість реалізації продукції по . рахунку 70 «Дохід від реалізації»

Продукція	Реалізовано за договорами		Реалізовано на ринку через підзвітну особу		Реалізовано працівниками підприємства		Всього по кредиту		Вартість продукції за обліковими цінами		Калькуляційна різниця	Скоригований залишок
	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума	кількість	сума		
Рослинництво												
Тваринництво:												
Всього:												
Основне виробництво:												
Всього:												
Разом												

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної політики

України від "4" червня 2009 р. № 390

назва підприємства _____

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ _____

ЖУРНАЛ-ОРДЕР № 6 с.-г.

по кредиту рахунків: 36 «Розрахунки з покупцями і замовниками», 70 «Доходи від реалізації», 71 «Інший операційний дохід», 72 «Дохід від участі в капіталі», 73 «Інші фінансові доходи», 74 «Інші доходи», 75 «Надзвичайні доходи», 79 «Фінансові результати»

за _____ 20__ р.

N пор.	Дебет рахунків	Кредит рахунків								Усього
		№ 36	N 70	N 71	N 72	N 73	N 74	N 75	N 79	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	16 «Довгострокові біологічні активи»	x			x			x	x	
2	30 «Каса»				x				x	
3	31 «Рахунки в банках»				x				x	
4	35 «Поточні фінансові інвестиції»		x	x	x			x	x	
5	36 «Розрахунки з покупцями та замовниками»	x			x	x	x	x	x	
6	37 «Розрахунки з різними дебіторами»				x				x	
7	66 «Розрахунки за виплатами працівникам»	x			x	x	x	x	x	
8	68 «Розрахунки за іншими операціями»				x			x	x	
9	69 «Доходи майбутніх періодів»			x	x	x		x	x	
10	70 «Доходи від реалізації»	x	x	x	x	x	x	x		
11	71 «Інший операційний дохід»	x	x	x	x	x	x	x		
12	72 «Дохід від участі в капіталі»	x								
13	73 «Інші фінансові доходи»	x	x	x	x	x	x	x		
14	74 «Інші доходи»	x	x	x	x	x	x	x		
15	75 «Надзвичайні доходи»	x								
16	10, 11, 12, 14, 15, 19, 20, 22, 23, 25, 26, 28, 33, 34, 42, 44, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 55, 60, 61, 62, 63, 64, 65									
15	Усього									
16	Відмітки									

II. Зведені аналітичні дані про доходи

N пор.	Стаття доходів	Рахунок	Сума	
			за поточний місяць	за період з початку звітного року
1	2	3	4	5
1	Всього доходів від реалізації	70		
	з них:			
1.1	від реалізації готової продукції	701		
1.2	від реалізації товарів	702		
1.3	від реалізації робіт і послуг	703		
2	Всього інших операційних доходів	71		
	з них:			
2.1	від первісного визнання та від зміни вартості активів, які обліковуються за справедливою вартістю	710		
2.2	від реалізації іноземної валюти	711		
2.3	від реалізації інших оборотних активів	712		
2.4	від операційної оренди активів	713		
2.5	від операційної курсової різниці	714		
2.6	одержані штрафи, пені, неустойки	715		
2.7	відшкодування раніше списаних активів	716		
2.8	від списання кредиторської заборгованості	717		
2.9	від безоплатно одержаних оборотних активів	718		
2.10	інші доходи від операційної діяльності	719		
3	Всього доходів від участі в капіталі	72		
	з них:			
3.1	від інвестицій в асоційовані підприємства	721		
3.2	від спільної діяльності	722		
3.3	від інвестицій в дочірні підприємства	723		
4	Всього інших фінансових доходів	73		
	з них:			
4.1	дивіденди одержані	731		
4.2	відсотки одержані	732		
4.3	інші доходи від фінансових операцій	733		
5	Всього інших доходів	74		
5.1	з них від: реалізації фінансових інвестицій	741		
5.2	відновлення корисності активів	742		
5.3	реалізації майнових комплексів	743		
5.4	неопераційної курсової різниці	744		
5.5	безоплатно одержаних активів	745		
5.6	інші доходи від звичайної діяльності	746		
6	Всього надзвичайних доходів	75		
	з них:			
	відшкодування збитків від надзвичайних подій	751		
	інші надзвичайні доходи	752		

ЖУРНАЛ-ОРДЕР ЗАКІНЧЕНО ” _____ ” _____ 20__ р.

Виконавець _____
(підпис)

У Головній книзі суми оборотів відображено ” _____ ” _____ 20 __р.

(підпис)

Головний бухгалтер _____

Підприємство

(найменування)

----- за ЄДРПОУ

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за
_____ 20__ р.

Форма № 2 Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	()	()
Валовий: прибуток	2090		
збиток	2095	()	()
Інші операційні доходи	2120		
Адміністративні витрати	2130	()	()
Витрати на збут	2150	()	()
Інші операційні витрати	2180	()	()
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190		
збиток	2195	()	()
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220		
Інші доходи	2240		
Фінансові витрати	2250	()	()
Втрати від участі в капіталі	2255	()	()

Інші витрати	2270	()	()
--------------	------	-----	-----

Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290		
збиток	2295	()	()
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300		
	2305		
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування			
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350		
збиток	2355	()	()

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450		
	2455		
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом			
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460		
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465		

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500		

Витрати на оплату праці	2505		
Відрахування на соціальні заходи	2510		

Амортизація	2515		
Інші операційні витрати	2520		
Разом	2550		

IV. Розрахунок показників прибутковості . акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600		
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605		
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610		
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615		
Дивіденди на одну просту акцію	2650		

Керівник
Головний бухгалтер

Додаток 64

ЗАТВЕРДЖЕНО

**Наказ Міністерства аграрної політики України
від "4" червня 2009 р. № 390**

(назва підприємства)

**Ідентифікаційний код
за ЄДРПОУ**

ВІДОМІСТЬ № 6.4 с.-г.

**аналітичного обліку реалізації продукції, біологічних активів, товарів, робіт та послуг,
виробничих запасів**

за _____ 20 _ р.

Підприємство _____
 Територія _____
 Організаційно-правова форма господарювання _____
 Вид економічної діяльності _____
 Середня кількість працівників¹ _____
 Адреса, телефон _____

Дата (рік, місяць, число) _____ за ЄДРПОУ _____
 _____ за КОАТУУ _____
 _____ за КОПФГ _____
 _____ за КВЕД _____

КОДИ

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма № 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку «у» у відповідній клітинці): за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на**20**

р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000		
первісна вартість	1001		
накопичена амортизація	1002		
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби	1010		
первісна вартість	1011		
знос	1012		
Інвестиційна нерухомість	1015		
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030		
інші фінансові інвестиції	1035		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040		
Відстрочені податкові активи	1045		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095		
II. Оборотні активи			
Запаси	1100		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125		
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130		
з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155		
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165		
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190		
Усього за розділом II	1195		
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		
Баланс	1300		
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду

Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Продовження додатка 1

1	2	3	4
I. Власний капітал Зареєстрований (пайовий) капітал	1400		
Капітал у дооцінках	1405		
Додатковий капітал	1410		
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420		
Неоплачений капітал	1425	()	()
Вилучений капітал	1430	()	()
Усього за розділом I	1495		
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення Відстрочені податкові зобов'язання	1500		
Довгострокові кредити банків	1510		
Інші довгострокові зобов'язання	1515		
Довгострокові забезпечення	1520		
Цільове фінансування	1525		
Усього за розділом II	1595		
III. Поточні зобов'язання і забезпечення Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615		
розрахунками з бюджетом	1620		
у тому числі з податку на прибуток	1621		
розрахунками зі страхування	1625		
розрахунками з оплати праці	1630		
Поточні забезпечення	1660		
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690		
Усього за розділом III	1695		
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900		

Керівник

Головний бухгалтер ¹