

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

Факультет економіки, управління та діджиталізації

(назва факультету/інституту)

Кафедра

фінансів, обліку та оподаткування ім. Сергія Юрія

(назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. декана факультету

 (Коркушко О.Н.)

«30» серпня 2024

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Фінансовий облік 2**

освітній ступінь	Бакалавр
освітньо-професійна програма	«Облік і оподаткування»
шифр і назва галузі знань	07 Управління та адміністрування
шифр і назва спеціальності	071 Облік і оподаткування
назва спеціалізації	
мова викладання	Українська

м. Кам'янець-Подільський  
2024 р.

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

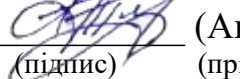
Навчально-реабілітаційним закладом вищої освіти  
“Кам’янець-Подільський державний інститут”  
(повне найменування закладу вищої освіти)

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

1. **Кушнір Людмила Анатоліївна**, к.е.н, доцент

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні кафедри фінансів, обліку та оподаткування ім. С Юрія.

Протокол від «27» серпня 2024 року №1

Завідувач кафедри  (Андрій ТИМКІВ)  
(підпис) (прізвище та ініціали)

«27» серпня 2024 року

## 1. Мета навчальної дисципліни

**1.1. Мета вивчення навчальної дисципліни:** формування у здобувачів сучасної системи знань про концептуальні засади організації та методології ведення фінансового обліку-2 на підприємствах різних форм власності.

**1.2. Компетентності, яких набувають студенти в процесі вивчення навчальної дисципліни:**

<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності</b>	<b>ЗК01.</b> Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями. <b>ЗК02.</b> Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. <b>ЗК03.</b> Здатність працювати в команді. <b>ЗК04.</b> Здатність працювати автономно. <b>ЗК05.</b> Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. <b>ЗК06.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). <b>ЗК07.</b> Здатність бути критичним та самокритичним. <b>ЗК08.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. <b>ЗК09.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. <b>ЗК10.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою. <b>ЗК11.</b> Навички використання сучасних інформаційних та комунікаційних технологій. <b>ЗК13.</b> Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
<b>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності</b>	<b>СК01.</b> Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. <b>СК02.</b> Здатність використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <b>СК03.</b> Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. <b>СК05.</b> Здатність проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. <b>СК06.</b> Здатність здійснення облікових процедур із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. <b>СК07.</b> Здатність застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. <b>СК08.</b> Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення

	<p>управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p><b>СК09.</b> Здатність здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p><b>СК10.</b> Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p><b>СК11.</b> Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
--	---

### **1.3. Програмні результати навчання:**

<b>Програмні результати навчання</b>	<b>Результати навчання</b>
	<p><b>ПР 03.</b> Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p><b>ПР 05.</b> Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту, та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p><b>ПР 06.</b> Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p><b>ПР18.</b> Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p>

## **2. Опис навчальної дисципліни**

### **1. Найменування показників:**

- 1.1. Кількість кредитів – 5
- 1.2. Загальна кількість годин – 150
- 1.3. Кількість модулів – 1
- 1.4. Кількість змістових модулів – 2
- 1.5. Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва) –

### **2. Характеристика навчальної дисципліни:**

- 2.1. Форма навчання – *очна (денна), заочна;*
- 2.2. Статус навчальної дисципліни (нормативна/навчальна дисципліна самостійного вибору) – *нормативна*
- 2.3. Передумови для вивчення дисципліни (перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання) – ПР 01, ПР 03, ПР 04, ПР 05, ПР 06, ПР 08, ПР 13, ПР 18, ПР 21 теорія бухгалтерського обліку, економічна теорія, фінансовий облік 1.

### **3. Обсяг навчальної дисципліни**

#### **3.1. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни**

##### **Змістовний модуль 1. Облік зобов'язань**

###### **Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань**

Визнання та класифікація зобов'язань. Облік довгострокових позик. Облік довгострокових векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань по облігаціях. Облік довгострокових зобов'язань з оренди. Облік відстрочених податкових зобов'язань і активів.

Облік інших довгострокових зобов'язань.

###### **Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань**

Основні положення розрахунків з постачальниками та підрядниками. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками. Облік короткострокових кредитів. Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік операцій з короткостроковими векселями виданими.

###### **Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням**

Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати. Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах. Порядок нарахування оплати за час відпусток. Порядок нарахування допомоги по тимчасовій втраті працездатності. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків за виплатами працівникам.

Виплата заробітної плати через особисті банківські платіжні картки.

###### **Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом**

Загальні основи обліку податків і зборів. Бухгалтерський облік ПДВ. Бухгалтерський облік податку на прибуток.

Облік податку на додану вартість. Облік податку з доходів фізичних осіб. Збір – єдиний соціальний внесок (ЄСВ) на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

##### **Змістовий модуль 2. Облік капіталу, доходів, витрат і фінансових результатів**

###### **Тема 5. Облік власного капіталу**

Капітал підприємства та його структура. Порядок формування та облік статутного, пайового й іншого зареєстрованого капіталу. Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік резервного капіталу. Облік капіталу в дооцінках.

Облік додаткового капіталу. Формування, використання та облік прибутку підприємства.

###### **Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів**

Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та інших цільових надходжень. Облік страхових резервів.

###### **Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства**

Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. Облік доходів від іншої звичайної діяльності. Облік доходів від фінансових операцій. Облік доходів від надзвичайних подій. Облік витрат діяльності. Облік витрат виробничої собівартості продукції. Облік витрат за елементами. Облік адміністративних витрат.

Облік одержаних авансових платежів за здані в оренду основні засоби та інші необоротні активи (авансові орендні платежі). Облік передплати за газети, журнали періодичні та довідкові видання. Аналітичний облік доходів майбутніх періодів.

###### **Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства**

Економічний зміст і завдання обліку фінансових результатів підприємства. Формування та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Основи розрахунку та облік податку на прибуток. Облік та використання нерозподіленого прибутку підприємства.

###### **Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань**

Значення обліку на позабалансових рахунках і його місце в системі економічної інформації. Об'єкти обліку на позабалансових рахунках. Облік на позабалансових рахунках.

###### **Тема 10. Фінансова звітність підприємства**

Призначення і склад фінансової звітності. Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності. Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)  
 Порядок складання Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про власний капітал. Розкриття інформації у Примітках до фінансової звітності.

### 3.2. Розподіл у годинах за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять, програма навчальної дисципліни

#### 3.2.1. Очна (денна)

##### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	УСЬОГО	л	пр.	сем	лаб	сам.в.
<b>ЗМ 1. Облік зобов'язань</b>	<b>58</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>26</b>
Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	12	4	2			6
Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	12	4	2			6
Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	20	6	4	2		8
Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	14	4	4			6
<b>ЗМ 2. Облік капіталу, доходів, витрат і фінансових результатів</b>	<b>92</b>	<b>34</b>	<b>20</b>	<b>4</b>		<b>34</b>
Тема 5. Облік власного капіталу.	15	6	4			5
Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.	11	4	2			5
Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства.	18	6	4	2		6
Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	15	6	4			5
Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	11	4	2			5
Тема 10. Фінансова звітність підприємства	22	8	4	2		8
<b>ВСЬОГО</b>	<b>150</b>	<b>52</b>	<b>32</b>	<b>6</b>		<b>60</b>

##### 2) Теми та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	Визнання та класифікація зобов'язань. Облік довгострокових позик.	2
		Облік довгострокових векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань по облігаціях.	2
2	Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	Основні положення розрахунків з постачальниками та підрядниками.	2
		Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками. Облік короткострокових кредитів.	2
3	Тема 3. Облік праці, її	Економічний зміст і завдання обліку праці	2

	оплати та розрахунків за страхуванням	та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати.	
		Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах.	2
		Порядок нарахування оплати за час відпусток.	2
4	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Загальні основи обліку податків і зборів.	2
		Бухгалтерський облік ПДВ. Бухгалтерський облік податку на прибуток.	2
5	Тема 5. Облік власного капіталу	Капітал підприємства та його структура. Порядок формування та облік статутного, пайового й іншого зареєстрованого капіталу.	2
		Облік неоплаченого та вилученого капіталу.	2
		Облік резервного капіталу. Облік капіталу в дооцінках.	2
6	Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та інших цільових надходжень.	2
		Відображення забезпечень у фінансовій звітності. Особливості обліку забезпечень відповідно до МСБО 37 "Забезпечення, умовні зобов'язання та умовні активи".	2
7	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. Облік доходів від іншої звичайної діяльності.	2
		Облік доходів від фінансових операцій. Облік доходів від надзвичайних подій. Облік витрат діяльності.	2
		Облік витрат виробничої собівартості продукції. Облік витрат за елементами. Облік адміністративних витрат.	2
8	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Економічний зміст і завдання обліку фінансових результатів підприємства.	2
		Формування та облік фінансових результатів діяльності підприємства.	2
		Формування фінансового результату в умовах інфляції та нестабільності. Порівняння обліку фінансових результатів у різних країнах.	2

9	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Значення обліку на позабалансових рахунках і його місце в системі економічної інформації. Об'єкти обліку на позабалансових рахунках.	2
		Забезпечення прозорості діяльності підприємства через повноту облікової інформації. Особливості використання позабалансових рахунків для оцінки ризиків і зобов'язань. Значення позабалансових рахунків у складанні фінансової звітності.	2
10	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Призначення і склад фінансової звітності.	2
		Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності.	2
		Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан).	2
		Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)	2
<b>Всього</b>			<b>52</b>

### 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати. Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах. Порядок нарахування оплати за час відпусток.	2
2	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від фінансових операцій. Облік доходів від надзвичайних подій. Облік витрат діяльності.	2
3	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)	2
<b>Всього</b>			<b>6</b>

### 4) Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	Визнання та класифікація зобов'язань. Облік довгострокових позик. Облік довгострокових векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань по облігаціях.	2



2	Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	Основні положення розрахунків з постачальниками та підрядниками. Облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками. Облік короткострокових кредитів.	2
3	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати.	2
		Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах. Порядок нарахування оплати за час відпусток.	2
4	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Загальні основи обліку податків і зборів. Бухгалтерський облік ПДВ.	2
		Бухгалтерський облік податку на прибуток.	2
5	Тема 5. Облік власного капіталу	Капітал підприємства та його структура. Порядок формування та облік статутного, пайового й іншого зареєстрованого капіталу.	2
		Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік резервного капіталу. Облік капіталу в дооцінках.	2
6	Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування та інших цільових надходжень.	2
7	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. Облік доходів від іншої звичайної діяльності.	2
		Облік витрат виробничої собівартості продукції. Облік витрат за елементами. Облік адміністративних витрат.	2
8	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Економічний зміст і завдання обліку фінансових результатів підприємства.	2
		Формування та облік фінансових результатів діяльності підприємства.	2
9	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Значення обліку на позабалансових рахунках і його місце в системі економічної інформації. Об'єкти обліку на позабалансових рахунках.	2
10	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Призначення і склад фінансової звітності. Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності.	2
		Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)	2
<b>Всього</b>			<b>32</b>

5) Теми та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1			
2			
<b>Всього</b>			

6) Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	Облік відстрочених податкових зобов'язань і активів. Облік інших довгострокових зобов'язань.	6
2	Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік операцій з короткостроковими векселями виданими.	6
3	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Порядок нарахування допомоги по тимчасовій втраті працездатності. Аналітичний і синтетичний білік розрахунків за виплатами працівникам. Виплата заробітної плати через особисті банківські платіжні картки.	8
4	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Облік податку на додану вартість. Облік податку з доходів фізичних осіб. Збір – єдиний соціальний внесок (ЄСВ) на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.	6
5	Тема 5. Облік власного капіталу	Облік додаткового капіталу. Формування, використання та облік прибутку підприємства.	5
6	Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	Облік страхових резервів.	5
7	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік одержаних авансових платежів за здані в оренду основні засоби та інші необоротні активи (авансові орендні платежі). Облік передплати за газети, журнали періодичні та довідкові видання. Аналітичний облік доходів майбутніх періодів.	6
8	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Основи розрахунку та облік податку на прибуток. Облік та використання нерозподіленого прибутку підприємства.	5

9	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Облік на позабалансових рахунках	5
10	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Порядок складання Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про власний капітал. Розкриття інформації у Примітках до фінансової звітності	8
<b>Всього</b>			<b>60</b>

### 3.2.2. Заочна

#### 1) Програма навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	УСЬОГО	л	пр.	сем	лаб	сам.в.
<b>ЗМ 1. Облік зобов'язань</b>	<b>54</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>44</b>
Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	12					12
Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	12					12
Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	17	1	2	2		12
Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	13	1	2			10
<b>ЗМ 2. Облік капіталу, доходів, витрат і фінансових результатів</b>	<b>96</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		<b>78</b>
Тема 5. Облік власного капіталу.	16			2		14
Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.	14					14
Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства.	19	1	2	2		14
Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	15	1	2			12
Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	15	1	2			12
Тема 10. Фінансова звітність підприємства	17	1	2			14
<b>ВСЬОГО</b>	<b>150</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>6</b>		<b>126</b>

#### 2) Теми та короткий зміст лекційних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати.	1
2	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Загальні основи обліку податків і зборів. Бухгалтерський облік ПДВ.	1

3	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. Облік доходів від іншої звичайної діяльності.	1
4	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Економічний зміст і завдання обліку фінансових результатів підприємства.	1
5	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Значення обліку на позабалансових рахунках і його місце в системі економічної інформації.	1
6	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Призначення і склад фінансової звітності. Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності.	1
<b>Всього</b>			<b>6</b>

### 3) Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати. Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах. Порядок нарахування оплати за час відпусток.	2
2	Тема 5. Облік власного капіталу	Капітал підприємства та його структура. Порядок формування та облік статутного, пайового й іншого зареєстрованого капіталу. Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік резервного капіталу. Облік капіталу в дооцінках.	2
3	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від фінансових операцій. Облік доходів від надзвичайних подій. Облік витрат діяльності.	2
<b>Всього</b>			<b>6</b>

### 4) Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати.	2
2	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Загальні основи обліку податків і зборів. Бухгалтерський облік ПДВ. Бухгалтерський облік податку на прибуток.	2

3	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік доходів від основної та іншої операційної діяльності. Облік доходів від іншої звичайної діяльності. Облік витрат виробничої собівартості продукції.	2
4	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Економічний зміст і завдання обліку фінансових результатів підприємства. Формування та облік фінансових результатів діяльності підприємства.	2
5	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Значення обліку на позабалансових рахунках і його місце в системі економічної інформації. Об'єкти обліку на позабалансових рахунках.	2
6	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Призначення і склад фінансової звітності. Узагальнення даних обліку для складання фінансової звітності. Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід)	2
<b>Всього</b>			<b>12</b>

5) Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1. Облік довгострокових зобов'язань	Облік довгострокових зобов'язань по облігаціях. Облік довгострокових зобов'язань з оренди. Облік відстрочених податкових зобов'язань і активів. Облік інших довгострокових зобов'язань.	12
2	Тема 2. Облік короткострокових зобов'язань	Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік операцій з короткостроковими векселями виданими.	12
3	Тема 3. Облік праці, її оплати та розрахунків за страхуванням	Порядок нарахування допомоги по тимчасовій втраті працездатності. Аналітичний і синтетичний облік розрахунків за виплатами працівникам. Виплата заробітної плати через особисті банківські платіжні картки.	12
4	Тема 4. Облік розрахунків з бюджетом	Облік податку на додану вартість. Облік податку з доходів фізичних осіб. Збір – єдиний соціальний внесок (ЄСВ) на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.	10
5	Тема 5. Облік власного капіталу	Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік резервного капіталу. Облік капіталу в дооцінках. Облік додаткового капіталу. Формування,	14

		використання та облік прибутку підприємства.	
6	Тема 6. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів	Облік цільового фінансування та інших цільових надходжень. Облік страхових резервів.	14
7	Тема 7. Облік доходів і витрат діяльності підприємства	Облік одержаних авансових платежів за здані в оренду основні засоби та інші необоротні активи (авансові орендні платежі). Облік передплати за газети, журнали періодичні та довідкові видання. Аналітичний облік доходів майбутніх періодів.	14
8	Тема 8. Облік фінансових результатів діяльності підприємства	Формування та облік фінансових результатів діяльності підприємства. Основи розрахунку та облік податку на прибуток. Облік та використання нерозподіленого прибутку підприємства.	12
9	Тема 9. Забалансовий облік активів, зобов'язань	Об'єкти обліку на позабалансових рахунках. Облік на позабалансових рахунках.	12
10	Тема 10. Фінансова звітність підприємства	Методика складання Балансу (Звіту про фінансовий стан). Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) Порядок складання Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про власний капітал. Розкриття інформації у Примітках до фінансової звітності. Порядок складання Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про власний капітал. Розкриття інформації у Примітках до фінансової звітності	14
<b>Всього</b>			<b>126</b>

#### **4. Форми та методи викладання, навчання і оцінювання**

4.1. Методи навчання: лекції, практичні заняття; консультації, самостійна робота, індивідуальна робота, робота у групах; підготовка і презентація проектів; дистанційне навчання з використанням системи Moodle; комп'ютерні засоби навчання: онлайн курси/платформи, web-конференції, вебінари.

4.2. Форми та методи оцінювання: поточне усне та письмове опитування; презентація результатів виконаних завдань; оцінювання результатів виконаних індивідуальних практичних завдань; стандартизовані тести; оцінювання результатів самостійної роботи; модульні контрольні роботи.

4.3. Форми та методи підсумкового контролю: Екзамен.

## 5. Засоби діагностики результатів навчання

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання є:

- екзамен;
- стандартизовані тести;
- командні проекти;
- аналітичні реферати;
- презентації результатів виконаних завдань та досліджень;
- студентські презентації та виступи на наукових заходах;
- розрахункові роботи;
- інші види індивідуальних та групових завдань.

## 6. Розподіл балів, які отримують студенти

**6.1.** Шкала оцінювання з навчальної дисципліни у балах за всі види навчальної діяльності (шкала Інституту), яка переводиться в оцінку за шкалою ECTS та у чотирибальну національну (державну) шкалу:

Сума балів за шкалою Інституту	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Іспит	Залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано
82-89	B (дуже добре)	Добре	
75-81	C (добре)		
65-74	D (задовільно)	Задовільно	
60-64	E (достатньо)		
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	Не зараховано
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

**6.2.** Розподіл вагових коефіцієнтів за змістовими модулями оцінювання складових поточного та підсумкового контролю результатів навчальної діяльності студентів з вивчення нормативних і вибіркового дисциплін:

**6.2.1.** Розподіл вагових коефіцієнтів для іспиту (для денної форми навчання):

Іспит:

Змістовий модуль №1				Змістовий модуль №2 Рейтингова (підсумкова) оцінка за змістовий модуль 2, враховуючи поточне опитування)				Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
20 %				40 %				40 %	100
T1	T2	...	T4	T5	T6	...	T10		

## 6.2.2. Розподіл вагових коефіцієнтів для іспиту (для заочної форми навчання):

Іспит:

Змістовий модуль								Іспит	Рейтингова (підсумкова) оцінка з навчальної дисципліни (100 балів)
МКР та підсумкова оцінка за змістовий модуль, враховуючи оцінку за захист навчального матеріалу, що вноситься на самостійне вивчення									
60 %								40 %	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	...	T10		

## 7. Критерії оцінювання складових поточного контролю навчальної діяльності студента

**7.1.** Компетенції (знання, уміння та навички), продемонстровані на навчальних заняттях (практичних, семінарських, лабораторних, враховуючи знання з тем, що виносяться на самостійне опрацювання) оцінюються за 100-бальною системою.

Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
98-100	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.
94-97	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію.
90-93	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
86-89	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо



Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності	Критерії оцінювання
	змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацювати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
81-85	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
75-80	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
70-74	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
65-69	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
60-64	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
50-59	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
35-49	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
1-34	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.

**7.2.** Оцінювання захисту навчального матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення для студентів заочної форми навчання здійснюється за 100-бальною системою.

**7.3.** Оцінювання іспиту здійснюється за 100-бальною системою.

## **8. Інструменти, обладнання, програмне, методичне забезпечення навчальної дисципліни**

1. Робоча програма.
2. Плани занять, конспекти лекцій
3. Перелік основної та додаткової літератури.
4. Навчально-методичні матеріали до практичних занять.
5. Засоби поточного контролю.
6. Комплекс модульних контрольних робіт (МКР).
7. Методичні вказівки до самостійної роботи.
8. Електронний підручник.

## **9. Рекомендовані джерела інформації**

### **9.1. Нормативно-правова база**

1. Інструкція зі статистики заробітної плати від 13.01.2004 №5. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04> (дата звернення: 01.08.2024).

2. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті від 21.01.2004 р. № 22. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04> (дата звернення: 01.08.2024).

3. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.99 № 291. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99> (дата звернення: 01.08.2024).

4. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон від 3.03.1998 № 59. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98> (дата звернення: 01.08.2024).

5. Кодекс законів України про працю від 10.12.1971 322-VIII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08> (дата звернення: 01.08.2024).

6. Конституція України від 8 грудня 2004 року № 2222-IV. URL: [http://search.ligazakon.ua/l\\_doc2.nsf/link1/Z960254K.html](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/Z960254K.html) (дата звернення: 01.08.2024).

7. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку біологічних активів від 29.12.2006 р. № 1315. URL: <https://zakon.help/law/1315/> (дата звернення: 01.08.2024).

8. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку виробничих запасів від 10.01.2007 р. № 2. URL: <https://zakon.help/law/2/> (дата звернення: 01.08.2024).

9. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів від 30.09.2003 р. № 561. URL: <https://zakon.help/law/561/> (дата звернення: 01.08.2024).

10. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Консолідована фінансова звітність» від 27.06.2013 р. №628. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13> (дата звернення: 01.08.2024).

11. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності» від 07.02.2013 р. №73. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13> (дата звернення: 01.08.2024).

12. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 09.12.2011 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11> (дата звернення: 01.08.2024).

13. Податковий кодекс України від 23.12.2010 р. № 2856-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 01.08.2024).

14. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні від 15.12.2004 р. № 637. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17> (дата звернення: 01.08.2024).

15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 «Дохід», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. №290, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14.12.1999 р. № 860/4153. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.08.2024).

16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 «Витрати», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. №318, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 19.01.2000 р. №27/4248. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.08.2024).

17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 «Податок на прибуток», затверджене Наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2000. N 353. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.08.2024).

18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 «Виплати працівникам», затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601, зі змінами і доповненнями. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.08.2024).

19. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 10 «Дебіторська заборгованість» від 08.10.99 № 237. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99> (дата звернення: 01.08.2024).

20. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 11 «Зобов'язання» від 31.01.2000 р. №20. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00> (дата звернення: 01.08.2024).

21. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 12 «Фінансові інвестиції» від 26.04.2000 р. № 91. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00> (дата звернення: 01.08.2024).

22. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 14 «Оренда» від 28.07.2000 р. №181. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00> (дата звернення: 01.08.2024).

23. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 30 «Біологічні активи» від 18.11.2005 р. №790. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1456-05> (дата звернення: 01.08.2024).

24. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 31 «Фінансові витрати» від 28.04.2006 №415. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0610-06> (дата звернення: 01.08.2024).

25. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 7 «Основні засоби» від 27.04.2000 р. № 92. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00> (дата звернення: 01.08.2024).

26. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 8 «Нематеріальні активи» від 18.10.99 № 242. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99> (дата звернення: 01.08.2024).

27. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 9 «Запаси» від 20.10.99 № 246. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99> (дата звернення: 01.08.2024).

28. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей, від 22.01.1996 р. №116. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF> (дата звернення: 01.08.2024).

29. Порядок заповнення і подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходів, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум утриманого з них податку, затверджений наказом ДПАУ від 29.04.2015 р. №451. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0111-15> (дата звернення: 01.08.2024).

30. Порядок обчислення середньої заробітної плати, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.95 р. № 100. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF> (дата звернення: 01.08.2024).

31. Про відпустки : Закон України від 15.11.96 р. № 504/96. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 01.08.2024).

32. Про державний бюджет України : Закон України від 23.12.2020 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1801-19> (дата звернення: 01.08.2024).

33. Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування: Наказ Мінфіну від 30.11.99 № 291. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99> (дата звернення: 01.08.2024).

34. Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування : Закон України від 25.06.05 р. № 400/05. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/400/97> (дата звернення: 01.08.2024).

35. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 р. № 2464-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17> (дата звернення: 01.08.2024).

36. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. №108/95-ВР. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80> (дата звернення: 01.08.2024).

## 9.2. Основна література

37. Атамас П.Й., Лисиченко О.О., Атамас О.П. Фінансовий облік: навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 356 с.

38. Бідюк О.М., Литвиненко О.Г. Облік в умовах трансформації: сучасний підхід. Київ: Університет економіки, 2022. 434 с.

39. Верига Ю.А., Гладких Т.В., Орищенко М.М. Фінансовий облік: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 438 с.

40. Власенко О.П., Воробйова Т.О. Фінансовий облік та звітність: сучасний стан і проблеми розвитку. Київ: Видавництво КНЕУ, 2021. 448 с.

41. Вовк О.В. Аналіз фінансової звітності: навчальний посібник. Київ: КНЕУ, 2024. 410 с.

42. Водяник І.І., Письменний О.М., Кушнір М.С. Теорія бухгалтерського обліку. 3-є вид. Київ: ТОВ "Центр навчальної літератури", 2024. 380 с.

43. Войцеховська Т.М., Журбенко О.І. Фінансовий облік та його роль у розвитку економіки підприємства. Київ: Українська академія обліку, 2024. 387 с.

44. Гавриленко І.І., Стешенко М.П. Фінансові результати та бухгалтерський облік. Львів: Видавництво ЛНУ, 2024. 425 с.

45. Галушко І.І., Бузько Н.С. Введення в фінансовий облік для підприємств. Київ: Міжнародна наукова преса, 2024. 420 с.

46. Гальченко Л.О., Мироненко М.М. Основи фінансового обліку: навчальний посібник. Харків: ХНУ, 2024. 385 с.

47. Глушкова Т.А., Коцюба Н.В. Теорія та практика фінансового обліку. Київ: Наукова книга, 2024. 380 с.

48. Головащенко І.В., Новікова В.І. Облік грошових коштів в підприємствах. Київ: Центр навчальної літератури, 2024. 375 с.

49. Гонтаренко О.П., Іванов Р.В. Фінансовий облік: сучасні аспекти. Харків: ХДЕУ, 2024. 465 с.

50. Дзюбенко А.М. Визначення фінансових результатів в бухгалтерії. Київ: Інтердрук, 2024. 378 с.

51. Дорошенко С.О., Левчук Н.П. Облік та фінансові звіти підприємств: методичні основи. Одеса: ОДУ, 2023. 419 с.

52. Жук О.О., Дяченко Л.В. Стратегічний фінансовий облік на підприємстві. Київ: Вища школа, 2023. 400 с.
53. Задорожний З. В. Основи обліку та звітності. Тернопіль: ТНЕУ, 2022. 455 с.
54. Захарова І.В. Облік і аналіз фінансових результатів. Київ: ДНУ, 2020. 396 с.
55. Захарченко В.С., Федоренко В.М. Методика фінансового обліку. Харків: ХНЕУ, 2020. 480 с.
56. Іваненко О.В. Основи фінансового обліку та аналізу. Київ: Інтердрук, 2020. 328 с.
57. Іванова О.В. Інтерпретація фінансової звітності. Київ: Логос, 2022. 356 с.
58. Іщенко Я.П., Подолянчук О.А., Коваль Н.І. Фінансовий облік 2: підручник. Вінниця: Видавництво ФОП Кушнір Ю.В., 2020. 496 с.
59. Калюжна А.Г., Романчук О.І. Сучасні підходи до фінансового обліку. Київ: Академія, 2022. 435 с.
60. Кашуба О.В., Шарик В.М. Облік і звітність: вищий рівень. Київ: Міжнародний фінансовий університет, 2022. 510 с.
61. Конспект лекцій з дисципліни «Фінансовий облік II» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня зі спеціальності 071 «Облік і звітність в оподаткуванні» Укл. Будько О.В. Кам'янське: ДДТУ, 2019. 124 с.
62. Крупка Я. Д., Задорожний З. В., Гудзь Н. В. та ін. Фінансовий облік: підручник; кер. кол. авт. і наук. ред Крупка Я.Д. 4-те вид. доп. і перероб. Тернопіль: ТНЕУ, 2023. 488 с. URL: [dspace.wupn.edu.ua](https://dspace.wupn.edu.ua) (дата звернення: 04.08.23).
63. Кузьмін О.П. Фінансовий облік і аналіз. Київ: Прес-Книга, 2023. 440 с.
64. Лисиченко О.О. Фінансовий облік: навч. посіб. Київ: Центр навчальної і практичної літератури, 2019. 356 с.
65. Лупенко В.І., Воронова Т.А. Облік і аудит на підприємствах: практичні аспекти. Київ: ЦНЛ, 2022. 392 с.
66. Мороз О.В., Пилипчук Л.М. Інструменти і техніка фінансового обліку. Львів: Наукова книга, 2022. 460 с.
67. Нікуліна С.А. Фінансовий облік та фінансова звітність підприємства. Київ: Алерта, 2021. 412 с.
68. Олійник О.П., Величко А.А. Практичні аспекти фінансового обліку підприємств. Київ: Видавництво ООН, 2020. 392 с.
69. Охріменко М.І., Гнатюк В.О. Техніка бухгалтерії: теорія та практика. Київ: Видавництво Київського університету, 2020. 391 с.
70. Петренко О.О., Гевко Т.В. Стратегічний фінансовий облік. Київ: Альма-матер, 2021. 456 с.

71. Пивовар І.І., Грицай І.В. Методологія обліку та аналізу. Київ: КНТЕУ, 2022. 440 с.

72. Плиса В. Й., Плиса З. П. Теорія бухгалтерського обліку: підручник. Львів: Видавництво ННВК „АТБ”, 2023. 302 с.

### 9.3. Додаткова література

73. Суліменко Л.А., Киян А.В., Вітер С.А. Облік і аналіз розрахунків з оплати праці. *Інфраструктура ринку*, 2018. Вип. 18. С. 395-404.

74. Ткаченко Н.М., Борович О.В. Фінансовий облік. Навчальний посібник. Київ: Алерта, 2014. 445 с.

75. Фальченко О.О., Побережна Н.М., Юр'єва І.А. Особливості формування власного капіталу на підприємствах. *Східна Європа: економіка, бізнес та управління*. 2019. Вип. 2(19). С. 404-409.

76. Шара Є.Ю., Соколовська-Гонтаренко І.Є. Фінансовий облік II. Навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2016. 308 с.

77. Поліщук О.В., Чикалова Т.С. Теорія фінансового обліку. Тернопіль: ТНЕУ, 2021. 404 с.

78. Прокопенко І.В., Артеменко С.П. Проблеми бухгалтерського фінансового обліку: новітні підходи. Київ: ВГЛ, 2021. 460 с.

79. Савчук С.І. Фінансовий облік для економістів: навч. посіб. Львів: Місти, 2021. 396 с.

80. Симонова Н.С., Стрільчук О.М. Актуальні питання фінансового обліку на підприємстві. Одеса: Видавництво ОДУ, 2020. 426 с.

81. Степаненко Ю.В., Кутовий О.О. Проблеми фінансового обліку підприємств України. Харків: ХНЕУ, 2021. 374 с.

82. Теловата М.Т., Петраковська О.В. Фінансовий облік 2 (у схемах і таблицях). Частина 1: навч. посіб. [за заг. ред. М.Т. Теловатої]. Київ: Інтердрук, 2019. 217 с.

83. Федорова Л.І., Морозюк О.С. Бухгалтерський облік. Київ: Алерта, 2022. 408 с.

84. Шара Є.Ю., Червак І.А. Фінансовий облік для бухгалтерів: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2020. 435 с.

85. Ярошенко Л.А. Технології фінансового обліку. Київ: Видавництво Університету економіки і права, 2022. 368 с.

### 9.4. Інформаційні ресурси

86. Верховна Рада України. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua>

87. Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс. URL: <http://www.zir.sfs.gov.ua>

88. Інформаційний портал для бухгалтерів. URL: <http://www.buhgalter911.com>
89. Освітній портал. URL: <http://www.osvita.com.ua>
90. Офіційний сайт Державної служби статистики України. URL: <http://www.ukxstat.gov.ua>
91. Офіційний сайт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України. URL: <http://www.mon.gov.ua>
92. Офіційний сайт федерації професійних бухгалтерів та аудиторів України. URL: [http:// www.ufraa.org](http://www.ufraa.org)