

Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»

**ФАХОВА (РЕАБІЛІТАЦІЙНА)
ПРАКТИКА**

*Методичні вказівки для здобувачів другого
(магістерського) рівня вищої освіти зі
спеціальності 053 «Психологія».*

*Затверджено на засіданні кафедри соціальної
роботи, психології та соціокультурної
діяльності ім. Т. Сосновської*

Протокол № 1 від 28.08.2024

Фахова (реабілітаційна) практика : методичні вказівки для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 053 «Психологія»./ О. Б. Столяренко, А.В. Михальський, Л.І.Романовська. Кам'янець- Подільський: НРЗВО КПДІ, 2024. 36 с.

Укладачі:

Столяренко О. Б., кандидат психологічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності ім. Т. Сосновської НРЗВО «Кам'янець- Подільський державний інститут»;

Михальський А.В., кандидат медичних наук, доцент, доцент кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук НРЗВО «Кам'янець-Подільський державний інститут»;

Романовська Л.І.- доктор педагогічних наук, кандидат психологічних наук, професор, професор кафедри соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності ім. Т. Сосновської НРЗВО «Кам'янець- Подільський державний інститут», гарант ОП.

Відповідальний за випуск: Столяренко О. Б., кандидат психологічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності ім. Т. Сосновської НРЗВО «Кам'янець- Подільський державний інститут».

Рецензенти:

Бриндіков Ю.Л., доктор педагогічних наук, кандидат психологічних наук, професор, завідувач кафедри соціальної роботи і соціальної педагогіки Хмельницького національного університету.

Корольова Н.Д. кандидат психологічних наук, доцент, завуч кафедри медицини катастроф та військової медицини Вінницького національного медичного університету імені М.І. Пирогова

ВСТУП

Фахова (реабілітаційна) практика є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми «Реабілітаційна психологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», що реалізується в Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут».

Практика проводиться на завершальному етапі підготовки здобувачів до самостійної професійної діяльності. Тривалість практики становить два тижні, що відповідає 3 кредитам ECTS (90 годинам), і проводиться у третьому семестрі другого року навчання.

Основною метою фахової (реабілітаційної) практики є поглиблення та закріплення знань і навичок, отриманих під час теоретичного навчання, а також підготовка здобувачів до самостійної професійної діяльності в сфері реабілітаційної психології.

Практика проводиться після завершення здобувачами необхідної теоретичної підготовки, яка включає такі навчальні дисципліни: Методологія та організація наукових психологічних досліджень, Іноземна мова за професійним спрямуванням, Міжнародні грантові програми по реабілітації постраждалих, Групова психотерапія по роботі з втратою, Реабілітаційна психологія, Сексологія з основами реабілітації постраждалих від сексуального насильства, Основи медико-соціальної реабілітації, Соціально-психологічна реабілітація постраждалих від надзвичайних ситуацій, Психологічна реабілітаційна допомога військовослужбовцям та членам їхніх сімей, Сучасні напрями консультативної роботи у реабілітаційній психології, Інноваційні технології у психології.

Матеріали фахової (реабілітаційної) практики, а також набуті під час її проходження практичні знання та вміння, слугують як основа для поглиблення та закріплення знань і навичок на переддипломній практиці та написання кваліфікаційної роботи.

Відповідно до Стандарту вищої освіти із спеціальності 053 Психологія та освітньої програми дисципліна має забезпечити:

- компетентності: здатність вирішувати складні завдання і проблеми у процесі навчання та професійної діяльності у галузі психології, що передбачає здійснення інновацій і характеризується комплексністю та невизначеністю умов і вимог; здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатність проведення досліджень на відповідному рівні; здатність генерувати нові ідеї (креативність); уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми; цінування та повага різноманітності та мультикультурності; здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); здатність діяти соціально відповідально та свідомо; здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної

науки та/або практики; здатність обирати і застосувати валідні та надійні методи наукового дослідження та/або доказові методики і техніки практичної діяльності; здатність здійснювати практичну діяльність (тренінгову, психотерапевтичну, консультаційну, психодіагностичну та реабілітаційну з використанням науково верифікованих методів та технік); здатність організовувати та реалізовувати просвітницьку та освітню діяльність для різних категорій населення у сфері психології; здатність ефективно взаємодіяти з колегами в моно- та мультидисциплінарних командах; здатність приймати фахові рішення у складних і непередбачуваних умовах, адаптуватися до нових ситуацій професійної діяльності; здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію; здатність дотримуватися у фаховій діяльності норм професійної етики та керуватися загальнолюдськими цінностями; здатність розробляти та впроваджувати інноваційні методи психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях; здатність надавати соціально-психологічну реабілітаційну допомогу постраждалим від сексуального насильства, гендерної дискримінації та від надзвичайних ситуацій; здатність використовувати психологічний інструментарій для консультативної, психотерапевтичної та реабілітаційної допомоги представникам соціально-вразливих категорій населення, учасникам бойових дій та членів їхніх сімей.

- **програми результати навчання:** здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із різних джерел із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій; вміти організовувати та проводити психологічне дослідження із застосуванням валідних і надійних методів; узагальнювати емпіричні дані та формулювати теоретичні висновки; робити психологічний прогноз щодо розвитку особистості, груп, організацій; розробляти програми психологічних інтервенцій (тренінг, психотерапія, консультування, психокорекція, реабілітація), провадити їх в індивідуальній та груповій роботі, оцінювати якість; розробляти просвітницькі матеріали та освітні програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість; доступно і аргументовано представляти результати досліджень у писемній та усній формах, брати участь у фахових дискусіях; оцінювати ступінь складності завдань діяльності та приймати рішення про звернення за допомогою або підвищення кваліфікації; вирішувати етичні дилеми з опорою на норми закону, етичні принципи та загальнолюдські цінності; здійснювати аналітичний пошук відповідної до сформульованої проблеми наукової інформації та оцінювати її за критеріями адекватності; здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності; диференціювати типи надзвичайних ситуацій, сексуального насильства, гендерної дискримінації і форми поведінки людей в цих ситуаціях, прогнозувати можливі наслідки впливу певних екстремальних чинників на психічний стан постраждалих осіб; визначати напрями психологічного реабілітаційного супроводу осіб у

складних життєвих обставинах, розробляти та впроваджувати програми реабілітації та реадaptaції учасників бойових дій та їх сімей; вміти застосовувати інноваційні психологічні консультативні, психологічні та реабілітаційні технології при роботі з соціально-вразливими категоріями населення; проводити кваліфіковану психологічну реабілітацію особистості для активізації ресурсів її життєстійкості.

1 ЗМІСТ ТА ПРОГРАМА ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ ЗДОБУВАЧІВ МАГІСТЕРСЬКОГО РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

1.1. Зміст фахової (реабілітаційної) практики

Фахова (реабілітаційна) практика *спрямована* на формування у майбутніх психологів навичок вирішення складних завдань у сфері реабілітаційної психології, проведення досліджень та впровадження інноваційних методів у реабілітаційній діяльності. Основна увага приділяється розвитку професійних компетентностей, необхідних для надання психологічної допомоги, консультування та реабілітації клієнтів різних категорій, які потребують відновлення психічного здоров'я після травматичних подій чи стресових ситуацій. Під час практики студенти здобувають практичний досвід роботи з клієнтами у різних закладах, установах та інших організаціях, де використовуються сучасні підходи до надання психологічної реабілітаційної допомоги. Зокрема, застосовуються науково обґрунтовані методи діагностики психічного стану клієнтів, психокорекційні, консультативні та психотерапевтичні техніки, а також інструменти психодіагностики для оцінки та контролю ефективності реабілітаційної роботи.

Практика передбачає інтеграцію теоретичних знань із реабілітаційної психології у реальну роботу з клієнтами, що дозволяє студентам розвивати навички виявлення психологічних проблем, розробки та впровадження індивідуальних програм реабілітації, що відповідають потребам кожного клієнта.

Завдання фахової (реабілітаційної) практики – розширити, систематизувати та закріпити теоретичні знання, отримані в процесі навчання за освітньо-професійною програмою підготовки фахівця освітнього ступеня «магістр» у галузі реабілітаційної психології, а також розвивати навички роботи з фаховою літературою, самостійного наукового пошуку та творчого вирішення завдань, пов'язаних із реабілітаційною діяльністю.

Студенти повинні вміти організовувати та проводити психологічну діагностику із застосуванням валідних і надійних методів відповідно до завдань та програми практики, аналізувати та систематизувати результати проведеної аналітичної та дослідницької роботи і представляти їх у

письмовій та усній формах. Окрім цього, необхідно набути вміння розробляти програми психологічних інтервенцій для клієнтів у реабілітаційній сфері, впроваджувати їх як в індивідуальній, так і в груповій формах з акцентом на вирішення актуальних проблем клієнтів, а також поглиблювати практичні навички роботи з клієнтами, включаючи психодіагностику, консультування та реабілітацію, інтегруючи теоретичні знання у практичні реабілітаційні програми та проєкти.

1.2. Організація фахової (реабілітаційної) практики

Тривалість практики: 2 тижні (12 днів).

Бази проходження практики: фахову (реабілітаційну) практику здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 053 Психологія проходять у різних закладах, установах та організаціях, з якими підписана угода на проходження практики. Зокрема в освітніх установах, таких як дошкільні, загальноосвітні, професійні та вищі навчальні заклади, а також у психотерапевтичних і консультативних службах. Соціальні організації, зокрема центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, центри соціально-психологічної реабілітації, інклюзивні центри, дитячі будинки, притулки, будинки для людей похилого віку та заклади для інвалідів, благодійні фонди та громадські організації, також є важливими базами для практики. Крім того, студенти можуть проходити практику в закладах охорони здоров'я, таких як лікарні, поліклініки, спеціальні школи для дітей з інвалідністю, наркологічні та реабілітаційні центри, а також у спортивних організаціях.

Важливою сферою для проходження практики є громадські організації, малі підприємства та бізнес-структури, які пропонують студентам практичний досвід у галузі реабілітаційної психології. Практика може також проходити в правоохоронних органах, таких як установи ювенальної юстиції, розподільники, або в пенітенціарних закладах, а також у сферах кризової та екстремальної психології. Студенти можуть набувати досвіду роботи у Міністерстві надзвичайних ситуацій, службах порятунку та військових організаціях.

Здобувачі вищої освіти, незалежно від форми навчання, можуть самостійно, за погодженням із випусковою кафедрою соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності ім. Т. Сосновської НРЗВО КПДІ, обрати для себе базу та запропонувати її для проходження практики, подавши на кафедру відповідний Лист-погодження від бази практики.

Керівник практики: Призначений психолог або реабілітолог установи/закладу/організації.

Графік роботи здобувача на практиці:

- Щоденне перебування на практиці не менше 5-6 годин.
- Обов'язкові зустрічі з керівником практики двічі на тиждень.
- Підсумкова зустріч і оцінювання на 12-й день.

Основні етапи проходження фахової (реабілітаційної) практики:

1. Ознайомлення з роботою реабілітаційної установи та її специфікою.
2. Проведення первинної психодіагностики клієнтів і аналіз отриманих результатів.
3. Участь у розробці індивідуальних планів реабілітації.
4. Проведення консультацій, індивідуальних і групових психотерапевтичних занять.
5. Моніторинг і оцінка результатів реабілітаційних заходів.
6. Підготовка аналітичного звіту за результатами практики.

Керівник практики від Інституту:

- організовує проходження практики згідно із програмою практики;
- надає консультації щодо спеціальної та додаткової літератури, методики збору матеріалів, підготовки та оформлення звіту та додатків до нього;
- визначає дні консультацій і терміни подання для перегляду виконаних тих чи інших матеріалів;
- складає разом із здобувачем робочий план щодо проходження фахової (реабілітаційної) практики;
- повідомляє здобувача освітнього ступеня «магістр» про систему звітності з практики, прийняту на кафедрі,
- співпрацює з керівником практики від бази практики з метою забезпечення високої якості її проходження згідно з програмою;
- контролює виконання усіх заявлених завдань кваліфікаційного дослідження згідно затвердженої теми;
- у складі комісії приймає диференційований залік з практики.

Керівник практики (від бази практики):

- організовує практику відповідно до договору та програми практики, забезпечує умови для її проведення;
- сприяє здобувачу освітнього ступеня «магістр» при виконанні завдань, які вказані у програмі практики і доборі практичних матеріалів;
- визначає у календарному плані черговість і порядок роботи здобувача освітнього ступеня «магістр» на різних ділянках роботи;
- стежить за дотриманням правил внутрішнього розпорядку та техніки безпеки установи.

Здобувачі другого (магістерського) рівня вищої освіти:

- до початку практики одержати від керівника інформацію щодо порядку оформлення необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- своєчасно виконувати всі види робіт, передбачених робочим планом (Додаток Б) та програмою практики і відповідними інструкціями, готуватися до виконання кожного завдання;
- організовувати свою роботу відповідно до вимог і правил

внутрішнього розпорядку закладу служби (організації, установи), в якій він проходить практику, розпоряджень адміністрації та керівників практики;

– після завершення фахової (реабілітаційної) практики протягом трьох днів завершити підготовку необхідних методичних матеріалів та документації.

1.3. Технології та методи навчання

Процес проходження фахової (реабілітаційної) практики ґрунтується на поєднанні різноманітних методів і технологій навчання, що забезпечує системний підхід до підготовки здобувачів вищої освіти за освітньо-професійною програмою "Реабілітаційна психологія" зі спеціальності 053 "Психологія". Ця практика дозволяє студентам ефективно реалізувати свої знання, формуючи професійні компетенції та готовність до самостійної діяльності в сфері реабілітаційної психології. Інтеграція традиційних та інноваційних технологій навчання сприяє розвитку здатності працювати з різними категоріями клієнтів і забезпечує високий рівень підготовки майбутніх фахівців.

Основними методами, що використовуються під час фахової (реабілітаційної) практики, є самостійна робота з науковою та спеціалізованою літературою, аналіз професійних матеріалів та активне використання сучасних освітніх платформ, таких як система дистанційного навчання MOODLE. Словесні методи (лекції, бесіди, пояснення) дозволяють забезпечити ефективну інтеграцію теоретичних знань та створюють умови для професійного діалогу між студентом і керівником практики.

Практичні методи включають роботу над реальними кейсами, що стосуються психологічної допомоги та реабілітації клієнтів. Студенти беруть активну участь у психологічних дослідженнях, консультуванні клієнтів, розробці та впровадженні програм психологічної реабілітації, використовуючи науково обґрунтовані методики, такі як когнітивно-поведінкова терапія, поведінкова терапія, психодинамічний напрям, арт-терапія та EMDR (десенсибілізація та переробка за допомогою руху очей) тощо.

Наочні методи включають демонстрацію практичних прийомів через участь у тренінгах, вправах, ілюстраціях та техніках, що допомагають студентам краще засвоїти матеріал та отримати практичний досвід. Значну роль відіграють інформаційно-комунікаційні та мультимедійні технології, які забезпечують доступ до сучасних ресурсів, допомагають візуалізувати навчальний матеріал та сприяють його ефективному засвоєнню.

Крім того, особливе значення має застосування інноваційних психологічних технологій, що дозволяють студентам адаптувати підходи до реабілітаційної роботи з клієнтами, які постраждали внаслідок кризових ситуацій.

1.4. Програма фахової (реабілітаційної) практики

Таблиця 1.4.1 – Зміст та програма фахової (реабілітаційної) практики

№	Зміст фахової (реабілітаційної) практики	Кіл-ть годин
3 семестр		
1	Участь у настановній конференції, спрямованій на ознайомлення з метою, завданнями та організаційними аспектами проходження практики.	2
2	Детальне ознайомлення зі специфікою діяльності обраної бази практики, вивчення нормативної та робочої документації, а також правил внутрішнього розпорядку. Проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці. Розробка індивідуального плану практичної діяльності на визначений період. Узгодження і затвердження графіка роботи практиканта в закладі.	6
3	Вивчення встановлених на базі практики підходів до розв'язання завдань, пов'язаних з реабілітаційною діяльністю закладу. Планування заходів, в яких буде здійснюватися виконання завдань практики. Підбір і вивчення методичних матеріалів по плануванню заходів. Вивчення індивідуальних планів реабілітації клієнтів та реабілітаційних програм. Ознайомлення з документами щодо ведення психологічної реабілітаційної роботи.	18
4	<p>Виконання поточних фахових завдань у межах професійних обов'язків студента-практиканта у відповідності з існуючою на базі практики системою, видами та формами реабілітаційної діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – виконання індивідуальних завдань керівників практики та адміністрації закладу; – присутність на заходах відповідно до індивідуального плану практики та їх аналіз; – залучення до здійснення організаторської діяльності згідно плану бази практики; – проведення психодіагностики під керівництвом згідно плану бази практики, обробка та аналіз результатів діагностики. – залучення до здійснення просвіти і консультування різних категорій осіб згідно плану бази практики, спостереження та участь у консультуванні клієнтів, аналіз проведених консультацій; – залучення до здійснення діяльності з охорони здоров'я і безпеки життєдіяльності згідно плану бази практики; 	52

	<p>– залучення до здійснення групової та індивідуальної реабілітаційної, корекційної та психотерапевтичної діяльності з клієнтами згідно плану бази практики, оцінка їх ефективності.</p> <p>– ведення щоденника практики, оформлення методичних матеріалів, протоколів дослідження з інтерпретацією результатів, формування папки зі звітними документами по практиці.</p>	
5	Оформлення звітної документації та щоденника практики відповідно до методичних рекомендацій. Отримання характеристики-відгуку від керівника бази практики. Підготовка до підсумкової конференції по захисту практики.	10
6	Участь в звітній конференції.	2
	РАЗОМ:	90

Таблиця 1.4.2 – **Орієнтовні завдання та види роботи здобувача під час проходження фахової (реабілітаційної) практики**

№ з/п	День	Завдання	Види роботи здобувача	Форми та методи
1	1-2	Ознайомлення з установою та клієнтами	<p>Ознайомлення з установою: Детальне знайомство з організаційною структурою реабілітаційного закладу, функціонуванням відділів і загальними правилами внутрішнього розпорядку.</p> <p>Ознайомлення з контингентом клієнтів: Збір даних про типові проблеми та порушення клієнтів, з якими працює установа (наприклад, травми, психосоматичні</p>	Спостереження. Аналіз документів. Огляд структури та реабілітаційних заходів.

			<p>розлади, наслідки ПТСР).</p> <p>Аналіз документації: Перегляд медичних карток та психодіагностичних протоколів клієнтів. Ознайомлення зі стандартами ведення документації у реабілітаційному закладі.</p> <p>Спостереження за роботою фахівців: Студенти беруть участь у пасивному спостереженні за проведенням психодіагностичних сесій і реабілітаційних заходів.</p>	
2	3-4	Проведення первинної психодіагностики	<p>Діагностика емоційного стану: Використання таких методик, як шкала Бека для оцінки тривожності та депресії, тест Люшера для оцінки емоційної сфери клієнтів.</p> <p>Аналіз особистісних характеристик: Проведення інтерв'ю та використання особистісних тестів (наприклад, тест Роршаха) для виявлення глибинних емоційних проблем.</p> <p>Оформлення</p>	Психодіагностичні методики (шкала Бека, тест Люшера). Тестування та інтерв'ю

			<p>результатів діагностики: Студенти систематизують отримані дані та готують письмовий звіт, який надається керівнику для обговорення.</p> <p>Інтерпретація результатів: Розробка початкових висновків на основі тестування та діагностичних сесій, пропозиція гіпотез щодо подальшого реабілітаційного плану.</p>	
3	5-6	Розробка індивідуальних реабілітаційних планів	<p>Аналіз даних діагностики: На основі проведених тестувань, студенти обговорюють результати із командою фахівців, готуючи рекомендації для реабілітаційних заходів.</p> <p>Створення індивідуального плану: Студенти беруть участь у розробці індивідуальних реабілітаційних планів для кожного клієнта. План включає перелік заходів, такі як індивідуальні сесії, групова терапія, арт-терапія тощо.</p> <p>Оформлення планів реабілітації: Письмове</p>	Командні консультації. Розробка реабілітаційних заходів. Письмове оформлення планів.

			<p>оформлення планів із зазначенням цілей, методів, очікуваних результатів та часу проведення заходів.</p> <p>Обговорення з командою: Студенти захищають розроблені плани перед командою психологів, коригують їх на основі зауважень та рекомендацій.</p>	
4	7-8	Проведення консультацій, психотерапевтичних та реабілітаційних заходів	<p>Проведення індивідуальних консультацій: Студенти під наглядом керівника проводять мінімум три консультації з клієнтами, використовуючи техніки когнітивно-поведінкової терапії, арт-терапії або психодинамічного підходу.</p> <p>Групові терапевтичні заняття: Організація та проведення мінімум однієї групової терапевтичної сесії для клієнтів з подібними проблемами (наприклад, робота з ПТСР або стресом).</p> <p>Формування реабілітаційного курсу: Студенти визначають ключові кроки реабілітації на основі спостережень</p>	Індивідуальні консультації. Когнітивно-поведінкова терапія, арт-терапія. Групові заняття.

			<p>під час індивідуальних і групових занять.</p> <p>Зворотний зв'язок із клієнтами: Оцінка реакції клієнтів на терапевтичні заходи, збір інформації щодо змін в емоційному стані та самопочутті клієнтів.</p>	
5	9-10	Оцінка ефективності реабілітаційних заходів	<p>Порівняльний аналіз результатів: Студенти аналізують дані, отримані під час первинної діагностики, з результатами повторних обстежень після проведення терапії.</p> <p>Оцінка досягнення цілей: Аналіз досягнутих результатів реабілітації щодо поставлених цілей (наприклад, зниження рівня тривожності, покращення соціальних навичок).</p> <p>Аналіз можливих змін у планах: У випадку недостатньої ефективності заходів студенти спільно з командою переглядають план реабілітації, вносять корективи або додають нові методи.</p>	<p>Порівняння даних. Аналіз змін в емоційному стані. Корекція реабілітаційних заходів.</p>

			<p>Підготовка рекомендацій: Оформлення письмових рекомендацій щодо подальших дій у процесі реабілітації або подальшої психотерапії клієнтів.</p>	
6	11	Співбесіда з керівником практики	<p>Оцінка виконаної роботи: Керівник практики оцінює всі аспекти роботи студента: проведені діагностичні процедури, консультації, розроблені реабілітаційні плани.</p> <p>Аналіз сильних і слабких сторін: Спільний аналіз виконаних завдань з метою визначення сильних сторін і виявлення прогалин у знаннях або навичках студента.</p> <p>Підготовка письмового звіту: Студент складає письмовий звіт про виконану роботу з детальним описом кожного етапу практики.</p>	Оцінка робіт студента. Обговорення результатів з керівником
7	12	Підготовка та подання підсумкового звіту	<p>Фінальний звіт: Студент готує і подає підсумковий звіт про проходження практики. Звіт має містити детальний опис роботи з клієнтами, оцінку</p>	Фінальний звіт. Підсумкова бесіда з керівником.

			<p>результатів реабілітації, аналіз ефективності застосованих методик.</p> <p>Підсумкова бесіда: Проведення підсумкової зустрічі з керівником для обговорення звіту та результатів практики. Оцінка загальних досягнень та професійного розвитку студента під час проходження практики.</p>	
--	--	--	--	--

2 ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ ТА ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ

2.1. Загальні вимоги

На всіх етапах проходження фахової (реабілітаційної) практики магістранти отримують індивідуальні консультації від своїх наукових керівників, що сприяє належній організації та реалізації завдань практики. По завершенню практики магістранти звітують про виконання її програми. Формою звітності є письмовий звіт, який включає результати застосованих діагностичних методик із їхньою інтерпретацією, додатками, а також розробку програми психологічної інтервенції. До звіту додаються щоденник практики та презентація. Ведення щоденника є обов'язковим елементом, у ньому послідовно фіксуються всі етапи практичної роботи, форми контролю та реалізовані завдання. Щоденник додається до підсумкового звіту як підтвердження виконаних робіт.

По завершенню практики здобувачі вищої освіти зобов'язані повернутися до Інституту та здати на випускову кафедру звіт про проходження практики та щоденник практики. Звіт повинен містити інформацію про виконання всіх розділів програми практики, висновки і пропозиції, список використаної літератури та додатки. Оформлення звіту здійснюється відповідно до вимог, визначених програмою практики та методичними вказівками.

Лаборант кафедри реєструє звіт про проходження практики разом із необхідною документацією та передає його на рецензування керівнику практики від Інституту. Керівник перевіряє звіт, робить відповідні відмітки в щоденнику практики та ухвалює рішення щодо допуску звіту до захисту або

повертає його на доопрацювання у разі виявлення суттєвих недоліків. Після доопрацювання звіт також допускається до захисту.

Підсумки практики обговорюються на засіданні кафедри та на звітній конференції з практики.

2.2. Зміст звіту та його оформлення

Звіт має містити відомості про виконання здобувачами освітнього ступеня магістр усіх тематичних та індивідуальних завдань програми, висновки і пропозиції, список використаної літератури тощо.

Звіт оформлюється за вимогами, які встановила випускова кафедра.

Текст звіту набирають на комп'ютері. Обсяг текстової частини 35–40 сторінок ф. А4. Текст пишеться з одного боку листа та розміщується з полями: ліве – 25 мм, праве – 10 мм, верхнє – 10 мм та нижнє – 25 мм.

Титульний лист оформляється відповідно з встановленим зразком, наведеним у додатку А.

Нумерація сторінок (звіт починається з титульного листа, але номер на ньому та на змісті не проставляється) здійснюється арабськими цифрами справа в нижньому полі листа. Зміст розташовується на другій сторінці з назвою (заголовком) «зміст» чи «зміст звіт». Напроти кожної назви частини звіту вказують номер сторінки, з якої вона починається. Всі цифрові позначення сторінок повинні бути розміщені в одному рядку (стовпчику). Кожна частина (розділ) звіту починається з нової сторінки. Тексту передуює назва частини (заголовок), написана заголовними літерами. Перед назвою розділів основної частини звіту арабськими цифрами розставляється порядковий номер розділу. При наявності у звіті схем, графіків, діаграм тощо їх варто називати рисунками. Всі рисунки нумеруються послідовно арабськими цифрами. Рисунки розміщуються відразу ж після посилань на них у тексті, супроводжуються назвою рисунка, яка розміщується під рисунком відразу ж після його номера. При використанні в звіті таблиць, в тексті на них робляться посилання (наприклад, «...інформація наведена в таблиці 1»), а таблиці повинні мати відповідну нумерацію арабськими цифрами. Слово «таблиця» й її номер пишуться із заголовком таблиці, який розкриває суть її змісту в одному рядку (Таблиця 1 – назва таблиці). Слід розміщувати таблицю на одній сторінці. При перенесенні матеріалу на наступну сторінку в правому куті наступної сторінки слід написати «Продовження таблиці 1». Формули в звіті слід нумерувати арабськими цифрами, взятими в дужки, які розміщуються на полях справа від формули. На цитати слід давати посилання – шляхом зазначення у дужках порядкового номера джерела інформації та номера сторінки, наприклад: [2, с. 20].

Процес проходження фахової (реабілітаційної) практики відображається основним документом, ним є **щоденник** практики (Додаток В). Щоденник і звіт оформлюються на місці практики, подаються керівнику практики від підприємства на перевірку та задля одержання відгуку.

Відгук оформлюється у відповідному порядку з підписами, печаткою і датою. Записи в щоденнику ведуть щоденно від свого імені в

теперішньому часі, без скорочень, грамотно, пастою одного кольору, в тій послідовності, в якій виконували роботу протягом дня. Записи у щоденнику ведуть українською мовою. У щоденник не слід записувати техніку виконання роботи. Записи про виконані роботи повинні бути стислими, конкретними, з визначенням кількості виконаних операцій. Результатом проходження практики є оформлений належним чином **звіт з фахової (реабілітаційної) практики** (Додаток А).

Після закінчення практики здобувач подає науковому керівнику звіт у формі стислого опису виконаних видів діяльності відповідно до визначених завдань, ґрунтовні пропозиції щодо вдосконалення діяльності тощо.. Звіт має відобразити всі виконані здобувачами освітнього ступеня «магістр» завдання на місцях проходження фахової (реабілітаційної) практики і може бути структурований наступним чином (у порядку перерахування): титульний аркуш, зміст; вступ; основна частина; програма практики; висновки та пропозиції; список використаних джерел; додатки.

У **додатках** рекомендується наводити: статут установи (організації); положення про функціональні підрозділи, посадові інструкції фахівців, нормативно-правові документи, діагностичний інструментарій, відвідані чи проведені консультативні, реабілітаційні та психотерапевтичні заходи тощо.

Звіт з практики підписується здобувачем вищої освіти на титульній сторінці із зазначенням дати. Керівник практики ретельно перевіряє звіт з практики, дає загальну оцінку проведеної роботи та вирішує питання про допуск до захисту звіту. Разом зі звітом з практики здобувач вищої освіти здає щоденник практики, оформлений належним чином.

2.3. Захист звіту

Захист звіту з практики відбувається на звітній конференції, де здобувачі представляють результати своєї роботи. На звітній конференції магістрант повинен подати письмовий звіт, заповнений щоденник практики та підготувати презентацію, що висвітлює основні досягнення та висновки, отримані під час проходження практики.

Захист звіту здійснюється здобувачем вищої освіти перед комісією, призначеною рішенням випускової кафедри, до складу якої входять завідувач кафедри, гарант освітньо-професійної програми (ОПП) та керівники практики від кафедри. Під час захисту здобувач вищої освіти презентує завдання, мету та основні результати практики з використанням мультимедійного супроводу. Після завершення презентації члени комісії мають можливість поставити запитання щодо проведеної роботи, а також провести обговорення представлених результатів. За результатами захисту звіту виставляється оцінка. Комісія проводить диференційований залік відповідно до графіку освітнього процесу. Атестація здобувачів за результатами практики проводиться протягом перших десяти днів після її закінчення.

2.4. Оцінювання практики

Загальна оцінка підсумків роботи здобувачів освітнього ступеня "магістр" охоплює сумарне оцінювання якості:

– виконаної роботи під час практики (характеристика керівника практики від бази практики та Інституту) та наповнення й оформлення щоденника і звіту про практику;

– захисту звіту про практику (обґрунтованість, логічність, ясність, переконливість у доповіді) та відповідях на **питання**:

1. Охарактеризуйте основний контингент клієнтів, хворих чи інвалідів, з яким працювали на практиці.
2. Які методи психологічної реабілітації застосовувались під час практики?
3. При яких патологічних змінах застосовувались методики фізичної реабілітації(конкретизувати їх)?
4. Як відбувався психологічний контакт студентів з пацієнтами, що потребували реабілітації?
5. Яка реакція (позитивна, негативна, байдужа) пацієнтів на проведення реабілітаційних заходів?
6. Яким реабілітаційним методам віддають перевагу клієнти та пацієнти?
7. Яку корисну і цікаву інформацію отримали на практиці досі невідому притеоретичному навчанні?
8. Яка інформація, одержана на практиці, була найбільш цінною?

2.4.1 Критерії оцінювання фахової (реабілітаційної) практики

Оцінювання результатів практики проводиться за 100- бальною шкалою Інституту та шкалою ЄКТС, відповідно до "Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти "Кам'янець-Подільський державний інститут".

Рейтингова (підсумкова) оцінка з практики визначається за результатами її проходження, виконання програми практики і оформлення звіту та його захисту роботи відповідно до вагових коефіцієнтів встановлених критеріями оцінювання рівня, виконання і оформлення та захисту звіту. Максимально за проходження і захист звіту з практики здобувач може отримати 100 балів. Здобувач вважається таким, що виконав програму практики та захистив звіт, якщо він набрав 60 і більше балів за шкалою ЄКТС. У разі отримання негативної оцінки "незадовільно" (менше 60 балів) за результатами проходження програми і захисту звіту з практики здобувач зобов'язаний повторно пройти практику в наступному навчальному періоді. Підсумкова оцінка заноситься до заліково-екзаменаційної відомості та до залікової книжки здобувача вищої освіти, підтверджена підписом голови комісії.

Розподіл вагових коефіцієнтів та запис у академічному журналі проводиться наступним чином:

Рейтингова оцінка за ведення щоденника та звіт з практики 50 %	Рейтингова оцінка за захист практики 50 %	Рейтингова (підсумкова) оцінка за практику	Оцінка за шкалою EKTS	Оцінка за національною шкалою
-	-	-	-	-

Оцінювання за 100- бальною шкалою Інституту

Оцінка (бали)	Критерії диференціації
90-100	<ul style="list-style-type: none"> – Надання чіткого й логічно структурованого звіту, що відповідає вимогам до його оформлення; – характеристика здобувача вищої освіти від керівника з бази практики – позитивна; – під час захисту здобувач вищої освіти демонструє відмінні знання та розуміння всього програмного матеріалу практики в повному обсязі.
82-89	<ul style="list-style-type: none"> – Наявні несуттєві зауваження щодо змісту та оформлення звіту про практику; – характеристика здобувача вищої освіти від керівника з бази практики – позитивна; – у відповідь на запитання з програми практики здобувач вищої освіти допускає окремі неточності, хоча загалом має тверді знання.
75-81	<ul style="list-style-type: none"> – Виконання програми та завдання фахової (реабілітаційної) практики з окремими зауваженнями; – дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку бази практики; – оформлення звітної документації з окремими недоліками; – додаткові матеріали, репрезентовані в неповному обсязі; – позитивні висновки керівників практики.
65-74	<ul style="list-style-type: none"> – Недбале оформлення звіту з відсутністю окремих документів; – переважна більшість питань програми у звіті висвітлена, однак мають місце окремі розрахункові чи логічні помилки, помилки в оформленні; – характеристика здобувача освіти в цілому позитивна; – при відповіді на запитання членів комісії з програми практики здобувач вищої освіти відповідає невпевнено, допускає помилки, не має твердих знань.
60-64	<ul style="list-style-type: none"> – Виконання програми та завдання фахової (реабілітаційної) практики з великою кількістю зауважень; – недостатньо повне оформлення звітної документації; – звіт оформлений без додаткових матеріалів; – задовільні висновки керівників практики із зазначенням недоліків.

35-59	<ul style="list-style-type: none"> – У звіті не висвітлено всі розділи програми практики або виявлено, що звіт підготовлений здобувачем вищої освіти не самостійно; – характеристика здобувача вищої освіти стосовно практики і трудової дисципліни – негативна; – незадовільні висновки керівників практики із зазначенням недоліків; – на запитання членів комісії здобувач вищої освіти не дає задовільних відповідей.
1-34	<ul style="list-style-type: none"> – У звіті не висвітлено всі розділи програми практики та виявлено, що звіт підготовлений здобувачем вищої освіти не самостійно; – характеристика здобувача вищої освіти стосовно практики і трудової дисципліни – негативна; – незадовільні висновки керівників практики із зазначенням недоліків; – на запитання членів комісії здобувач вищої освіти не дає жодних відповідей.

**Таблиця відповідності шкал оцінювання навчальних
досягнень здобувачів**

Оцінка за 100- бальною шкалою Інституту	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		Іспит	Залік
90-100	A (відмінно)	Відмінно	Зараховано
82-89	B (дуже добре)	Добре	
75-81	C (добре)		
65-74	D (задовільно)	Задовільно	
60-64	E (достатньо)		
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	Незадовільно	Не зараховано
1-34	F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)		

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

1. Вступ до реабілітації та реабілітації дітей з обмеженнями життєдіяльності: навчально-методичний посібник / Л. Б. Люндквіст, В. В. Бурлака, А. Г. Шевцов [та ін.]. Київ : Герб, 2007. 288 с.
2. Джудіт Герман. Психологічна травма та шлях до видужання: наслідки насильства - від знущань у сім'ї до політичного терору. Львів, 2015. 416 с.
3. Галян, І. М. Психодіагностика: навчальний посібник / І. М. Галян. – Київ: Академвидав, 2011. – 464 с.
4. Гончарук, Н. М. Практика з психології у системі фахової підготовки студентів вищого навчального закладу: навч.-метод. посібник / Н. М. Гончарук. Кам'янець-Подільський: Аксіома, 2010. 227 с.
5. Гридковець Л. М. Реабілітаційна психологія. Київ: КІБіТ, 2015р.42 с.
6. Друзь, О. В. Психодіагностика та психокорекція: практичний посібник / О. В. Друзь. Київ: Міленіум, 2015. 240 с.
7. Жовнір, І. О. Психологічна реабілітація: методи і технології / І. О. Жовнір. Львів: Львівська політехніка, 2019. 312 с.
8. Зливков В.Л., Лукомська С.О., Федан О.В. Психодіагностика особистості у кризових життєвих ситуаціях. Київ: Педагогічна думка, 2016. 219 с.
9. Кондратенко, В. М. Психологічні методи в діагностиці та корекції поведінки / В. М. Кондратенко. Київ: Академвидав, 2018. 320 с.
10. Коробейнікова, Л. Г. Основи клінічної психології: підручник / Л. Г. Коробейнікова. Київ: Наукова думка, 2018. 278 с.
11. Кочубей, Л. І. Психологічна реабілітація осіб, які зазнали травматичних подій / Л. І. Кочубей. Харків: Права людини, 2019. 190 с.
12. Лапшин, В. І., Попова, С. В. Методика психологічних досліджень: навчальний посібник / В. І. Лапшин, С. В. Попова. Львів: ПП "Новий Світ-2000", 2016. 320 с.
13. Максименко, С. Д. Загальна психологія: підручник / С. Д. Максименко. Київ: Центр навчальної літератури, 2015. 512 с.
14. Марінушкіна, О. Є., Замазій, Ю. О. Порадник практичного психолога / О. Є. Марінушкіна, Ю. О. Замазій. Харків: Основа, 2007. 240 с.
15. Ольшанська, О. П. Психологічна підтримка та реабілітація учасників бойових дій / О. П. Ольшанська. Київ: Наукова думка, 2020. 230 с.
16. Організація психотерапевтичної допомоги в системі реабілітації хворих та інвалідів з психічними та поведінковими розладами, кризовими станами і потерпілих в результаті техногенних аварій і катастроф в умовах реформування охорони здоров'я. Метод. рекомендації. Донецьк, 2012. 83 с.
17. Основи реабілітаційної психології: подолання наслідків кризи: навч.посіб. / за заг. ред. Н. Пророк. Том 1. Київ: ОБСЄ, 2018. 208 с.
18. Основи реабілітаційної психології: подолання наслідків кризи: навч.посіб. / за заг. ред. Л. Царенко. Том 2. Київ: ОБСЄ, 2018. 240 с.
19. Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти

«Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpd.edu.ua/wp-content/uploads/2023/02/Pro-rejtyngovu-systemu-otsinyuvannya-navchalnyh-dosyagnen-zdobuvachiv.pdf>

20. Положення про практичну підготовку здобувачів вищої освіти у Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут». URL: <https://kpd.edu.ua/wp-content/uploads/2024/09/Polozhennya-pro-praktychnu-pidgotovku-Vyshha.pdf>

21. Петров, О. М. Основи психологічної реабілітації: теорія і практика / О. М. Петров. Одеса: Одеса, 2018. 285 с.

22. Професійна практика здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за ОПП "Практична психологія": навч.-метод. посібник / укл. М. М. Душкевич, О. С. Лісова, В. М. Радчук. Чернівці: Чернівецький нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2021. 104 с.

23. Психологічна реабілітація: навчальний посібник для викладачів і магістрантів спеціальності «Психологія» / Укладач: Єгорова О.Б. Слов'янськ : СДПУ, 2005. 23 с.

24. Романовська, Л. І., Джигун, Л. М., Синюк, Н. В. Теорія та практика реабілітаційної роботи: навч. посібник / Л. І. Романовська, Л. М. Джигун, Н. В. Синюк. Хмельницький: ХНУ, 2009. 222 с.

25. Семенов, С. А. Теорія та методологія психотерапевтичної практики / С. А. Семенов. Харків: Основа, 2019. 296 с.

26. Титаренко, Т. М. Психологічна практика: теорія і методика / Т. М. Титаренко. Одеса: Астропринт, 2017. 208 с.

27. Хомуленко, О. С. Психологічна реабілітація: теорія та практика / О. С. Хомуленко. Полтава: Полтавський літопис, 2017. 340 с.

28. Цимбалюк, І. М. Психологічне консультування та корекція: навчальний посібник / І. М. Цимбалюк. Київ: ВД «Професіонал», 2005. 656 с.

29. Шаповал, І. В. Психологічна допомога в екстремальних умовах: методичні рекомендації / І. В. Шаповал, Н. В. Чирка, О. П. Василенко та ін.; за ред. І. В. Шаповал. Київ: Інститут психології імені Г. С. Костюка НАПН України, 2015. 176 с.

30. Ященко, Н. В. Психологічна реабілітація: основи та напрямки роботи / Н. В. Ященко. Київ: Науковий світ, 2020. 284 с.

31. Ярова, О. В. Технології психологічної реабілітації / О. В. Ярова. Харків: Харківський нац. ун-т, 2018. 205 с.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Електронна бібліотека Інституту. Доступ до ресурсу: <https://kpd.edu.ua/biblioteka/>

2. Модульне середовище для навчання. Доступ до ресурсу: <https://posekmodule.km.ua/>

3. Репозитарій НРЗВО КПДІ. Доступ до ресурсу: <https://kpdinstitut.sharepoint.com/>

ДОДАТОК А

ЗРАЗОК ТИТУЛЬНОГО АРКУША ЗВІТУ

Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»
Факультет соціо-психологічної діяльності, реабілітації та професійної освіти
Кафедра соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності
ім. Т. Сосновської

ЗВІТ
з фахової (реабілітаційної) практики

_____ (повна назва закладу – бази практики)

Галузь знань 05«Соціальні та поведінкові науки»

(шифр і назва)

Спеціальність – 053 Психологія

(шифр і назва)

Освітньо-професійна програма – «Реабілітаційна психологія»

(вид і назва)

Здобувача _____, група _____

(рік навчання)

(шифр)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Керівник практики від кафедри

Керівник від бази практики

_____ (прізвище, ініціали) (науковий

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (ступінь, звання, посада)

_____ (науковий ступінь, звання, посада)

_____ (підпис)

_____ (дата)

_____ (підпис)

_____ (дата)

МП

Кількість балів _____

Оцінка за шкалою:

інституційною _____ / ЄКТС _____

Члени комісії:

_____ (підпис, дата)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (підпис, дата)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Хмельницький 202_

ДОДАТОК Б

**ЗРАЗОК ТИТУЛЬНОГО АРКУША РОБОЧОГО ПЛАНУ
ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ**

**Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»**

Факультет соціо-психологічної діяльності, реабілітації та професійної освіти
Кафедра соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності
ім. Т. Сосновської

«ПОГОДЖЕНО»
Зав. кафедри

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Керівник практики від
установи

_____ (прізвище, ініціали, підпис)

Керівник практики від ЗВО

_____ (прізвище, ініціали, підпис)

_____ (прізвище, ініціали, підпис)

**РОБОЧИЙ ПЛАН
проходження фахової (реабілітаційної) практики**

у _____ (назва закладу)

здобувача групи _____

_____ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

Етап	Завдання, які виконуються	Зміст діяльності стосовно виконання завдань	Дата виконання	Очікувані результати	Висновки
1	2	3	4	5	6

Здобувач освітнього ступеня «магістр» _____ (підпис)

Перед проведенням досліджень варто скласти поетапний план дій. Для виконання завдань переддипломної практики розробляється робочий план практики (залежно від етапів підготовки та реалізації).

ДОДАТОК В

ЗРАЗОК ЩОДЕННИКА

**Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»**

ЩОДЕННИК ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

Факультет _____

Кафедра _____

Освітній рівень _____

Галузь знань _____

Спеціальність _____ (назва) .курс, група _____

Освітня програма _____

Продовження ДОДАТКУ В

Здобувач вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Прибув на підприємство, організацію, установу

Печатка підприємства, організації, установи
„_____” _____20____року _____

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

Вибув з підприємства, організації, установи

Печатка підприємства, організації, установи
“ _____” _____20____року ____

(підпис) (посада, прізвище та ініціали відповідальної особи)

**Календарний графік проходження
фахової (реабілітаційної) практики**

№ з/п	Назви робіт	Тижні проходження практики								Відмітки про виконання
		1	2	3	4	5	6	7	8	

Керівники практики:

від закладу вищої освіти

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

від підприємства, організації,
установи

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Продовження ДОДАТКУ В

Відгук і оцінка роботи здобувача вищої освіти на практиці

(назва підприємства, організації, установи)

Керівник практики від підприємства, організації, установи

_____ (підпис)
Печатка

_____ (прізвище та ініціали)

«___» 20__ року

ДОДАТОК Г

АНКЕТА ЗВОРОТНИЙ МОНІТОРИНГ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОХОДЖЕННЯ ПРАКТИКИ*

Шановний студенте! Просимо надати зворотний зв'язок за результатами проходження практики. Будемо вдячні за відвертість і повноту відповідей.

1. Оцініть наскільки теоретична підготовка зі спеціальності дозволила Вам реалізувати повною мірою завдання практики. Обведіть на шкалі 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
не достатньо теоретичної підготовки									повністю вистачило теоретичної підготовки

2. Перелічіть, які саме теоретичні знання виявилися найбільш потрібними, щоб виконати завдання практики _____

3. Оцініть наскільки співвідносилася Ваша теоретична обізнаність зі спроможністю застосувати свої знання для виконання практичних професійних завдань під час проходження практики. Обведіть на шкалі 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
не співвідноси лася									повністю співвідноси лася

4. Вкажіть конкретно, чого в плані теоретичної підготовки бракувало, щоб вільно й ефективно виконувати всі завдання практики _____

5. Як, на Вашу думку, варто врахувати цю розбіжність викладачам кафедри в освітньому процесі. Вкажіть конкретно _____

6. Оцініть, наскільки достатнім виявився потенціал бази практики для удосконалення Вашої практичної підготовки до виконання професійних

функцій згідно з завданнями практики. Обведіть на шкалі 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
не достатнім									повністю достатнім

7. Оцініть, наскільки розмаїтими виявилися запропоновані базою практики можливості для відпрацювання практичних умінь і навичок у форматі завдань практики. Обведіть на шкалі 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
одноманітні									були запропоновані різні можливості

8. Назвіть і проранжуйте за мірою значущості демонстровані базою практики методи, форми, засоби роботи, які Вам здалися найбільш продуктивними для підвищення Вашої практичної компетентності:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

9. Запишіть нижче, які практичні вміння і навички відповідно до завдань практики Вам вдалося...

<i>відпрацювати</i>	<i>удосконалити</i>	<i>сформувати</i>

10. Зазначте з урахуванням Ваших особистих результатів, одержаних під час проходження практики, на що в подальшому Ви б хотіли звернути увагу, які конкретні дії хотіли б вчинити, щоб покращити власний рівень практичної підготовки відповідно до завдань практики. Оберіть із запропонованих варіантів, додайте свої.

- 10.1. Пройти додаткові тренінги формування професійних навичок
- 10.2. Відвідати фахові курси, конференції
- 10.3. Вивчити більш детально інноваційний досвід окремого фахівця
- 10.4. Проаналізувати досвід вирішення конкретних фахових завдань на регіональному, всеукраїнському рівнях та закордоном
- 10.5. Попрацювати на громадських засадах, в якості волонтера на базі

практики, або в інших установах та організаціях

10.6. Звернути більше уваги на аналіз нормативного забезпечення виконання професійних функцій

10.7. Зайнятися самоосвітою

10.8. Підготувати тези матеріалів науково-практичної конференції, або статтю до фахового видання з конкретної проблеми

10.9. Взяти участь у галузевому конкурсі, олімпіаді

10.10. Інше _____

11. Як Вам здалося, з точки зору керівника від бази практики, яких компетенцій в плані теоретичної і практичної підготовки Вам бракувало, щоб...

11.1. повною мірою виконати завдання практики _____

11.2. розвинути краще практичну складову професійної підготовки _____

12. З урахуванням Ваших особистих результатів, одержаних під час проходження практики, оцініть, наскільки виконання передбачених завдань практики співвідноситься з формуванням загальної практичної і теоретичної компетентності за обраним фахом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мало співвідноситься									повністю вистачило теоретичної підготовки

13. Оцініть, наскільки після проходження практики...

13.1. Підвищилася Ваша готовність до виконання професійних функцій

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мало що змінилось									Готовність підвищилась

13.2. Ви стали більше орієнтовані на працевлаштування в закладах, установах і організаціях, що передбачають виконання професійних функцій 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Орієнтованість не змінилась									Орієнтованість підвищилась

14. Обведіть на шкалі, наскільки об'єктивним, на Вашу думку, виявилось оцінювання Вашої діяльності під час проходження практики...

14.1. керівником від бази практики 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Оцінювання не об'єктивне									Оцінювання повністю об'єктивне

14.2. керівником від кафедри 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Оцінювання не об'єктивне									Оцінювання повністю об'єктивне

15. Висловіть, будь ласка, з урахуванням Ваших вражень про практику, рекомендації і побажання, врахування яких поліпшило б процес її організації, проходження і підготовки звітності за результатами практики...

15.1. зі сторони кафедри організації практики проходження практики підготовки звітності за результатами практики

організації практики	проходження практики	підготовки звітності за результатами практики

15.2. зі сторони бази практики організації практики проходження практики підготовки звітності за результатами практики

організації практики	проходження практики	підготовки звітності за результатами практики

ДЯКУЄМО ЗА СПІВПРАЦЮ!

**Використана анкета з джерела: Паламарчук О.М., Коломієць Л.І., Шульга Г.Б., Чухрій І.В. Методичні рекомендації до проходження практики для студентів спеціальності 231 Соціальна робота. Вінниця, 2019. 40 с. Режим доступу: <http://vspu.edu.ua/content/img/education/prog/met1/m8.pdf>*

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
1. ЗМІСТ ТА ПРОГРАМА ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ ЗДОБУВАЧІВ МАГІСТЕРСЬКОГО РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ.....	5
1.1. Зміст фахової (реабілітаційної) практики.....	5
1.2. Організація фахової (реабілітаційної) практики.....	6
1.3. 1.3. Технології та методи навчання.....	8
1.4. Програма фахової (реабілітаційної) практики.....	9
2. ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ ТА ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ФАХОВОЇ (РЕАБІЛІТАЦІЙНОЇ) ПРАКТИКИ.....	16
2.1. Загальні вимоги.....	16
2.2. Зміст звіту та його оформлення.....	17
2.3. Захист звіту.....	18
2.4. Оцінювання практики.....	19
2.4.1 Критерії оцінювання фахової (реабілітаційної) практики практики.....	19
Рекомендована література	22
Додатки	24