

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

Кафедра інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«СОЦІАЛЬНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ»

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | Перший (бакалаврський) рівень |
| СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ | Бакалавр |
| ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ | 23 Соціальна робота |
| СПЕЦІАЛЬНІСТЬ | 232 Соціальне забезпечення |
| ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ | Бакалавр з соціального забезпечення |



Кам'янець-Подільський, 2023

ЗМІСТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

| | |
|---|----|
| Передмова | 3 |
| 1. Профіль освітньо-професійної програми за спеціальністю 231 Соціальна робота | 4 |
| 1.1. Загальна характеристика | 4 |
| 1.2. Мета освітньо-професійної програми | 5 |
| 1.3. Характеристика освітньо-професійної програми | 5 |
| 1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | 6 |
| 1.5. Викладання та оцінювання | 6 |
| 1.6. Програмні компетентності | 7 |
| 1.7. Програмні результати навчання | 9 |
| 1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми | 10 |
| 1.9. Академічна мобільність..... | 12 |
| 2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність | 13 |
| 2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми..... | 13 |
| 2.2. Структурно-логічна схема ОПП..... | 16 |
| 3. Форми атестації здобувачів вищої освіти..... | 16 |
| 4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти | 16 |
| 5. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК | 17 |
| 6. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей | 20 |
| 7. Матриця забезпечення компетентностей відповідними нормативними (обов'язковими) компонентами освітньо-професійної програми..... | 24 |
| 8. Матриця забезпечення компетентностей відповідними компонентами (самостійного вибору студентів) освітньо-професійної програми | 26 |
| 9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними нормативними (обов'язковими) компонентами освітньо-професійної програми..... | 27 |
| 10. Перелік нормативних документів..... | 28 |
| Додатки..... | 29 |

ПЕРЕДМОВА

1. ОПП розроблена на підставі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення галузі знань 23 Соціальна робота на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

2. Розроблено робочою групою у складі:

Скрипник А.Ю., гарант програми, д.і.н., професор кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук;

Тріпак М.М., к.е.н., професор кафедри фінансів, обліку та оподаткування ім. С. Юрія;

Шевченко В.М., д. пед. н., професор кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук;

Палилюлько О.М., к. і. н., в. о. декана факультету соціо-психологічної діяльності та реабілітації;

Марчак Т.А., к.ф.н., доцент кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук;

Михальський А.В., к.м.н., доцент кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук;

Кучеров Г.Г., к.і.н., доцент кафедри інклюзивної освіти, реабілітації та гуманітарних наук;

Топорівська Я.В., к.пед.н., доцент кафедри соціальної роботи, психології та соціокультурної діяльності імені Т. Сосновської за сумісництвом.

Веремій Євгенія, студентка групи С-41б спеціальності 231 Соціальна робота;

Іванова Богдана, студентка групи С-41б спеціальності 231 Соціальна робота;

3. Враховано інтереси стейкхолдерів:

Анатолій Савчук – голова Хмельницького обласного товариства Громадської організації «Всеукраїнської організації Союз осіб з інвалідністю України»;

Наталія Рибак - директор Староушицького територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг);

Любов Куріна –заступник начальника управління, начальник відділу з питань сімейної та молодіжної політики управління з питань молоді та спорту Білоцерківської міської територіальної громади, член правління ГО «Ми-особливі»

Олександр Цюзік – голова Хмельницької обласної організації профспілки працівників соціальної сфери України, Заслужений працівник соціальної сфери України.

4. ОПП вводиться в даній редакції вперше.

5. Термін перегляду ОПП: травень 2025 року

6. Актуалізовано

| Дата затвердження ОПП | Дата перегляду ОПП (плановий/ позаплановий) | Результат перегляду(оновлена, модернізована, залишено без змін) | Дата затвердження ОПП (оновленої, модернізованої) у новій редакції | Примітка |
|-----------------------|---|---|---|----------|
| Червень 2024 | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**I. Профіль освітньо-професійної програми за спеціальністю
231 Соціальна робота**

| 1.1. Загальна характеристика | |
|---|--|
| Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу | Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» |
| Рівень вищої освіти | Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти |
| Ступінь, що присвоюється | Бакалавр |
| Галузь знань | 23 Соціальна робота |
| Спеціальність | 232 Соціальне забезпечення |
| Обмеження щодо форм навчання | Без обмежень |
| Освітня кваліфікація | Бакалавр з соціального забезпечення |
| Кваліфікація в дипломі | Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 232 Соціальне забезпечення Освітня програма – Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня за спеціальністю 232 Соціальне забезпечення галузі знань 23 Соціальна робота |
| Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми | Диплом бакалавра, одиничний ступінь, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки та 10 місяців Обсяг освітньо-професійної програми бакалавра: - на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (ОКР «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньо-професійної програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста). Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти. |
| Наявність акредитації | Немає |
| Цикл/рівень | НКР України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень. |
| Передумови | Наявність повної загальної середньої освіти або освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр / освітнього ступеня молодший бакалавр / освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст. |
| Мова викладання | Державна (українська) |
| Термін дії освітньо-професійної програми | До 2025 року |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної | |

| | |
|---|--|
| програми | |
| 1.2. Мета освітньо-професійної програми | |
| <p>Підготовка фахівців здатних аналізувати соціальну політику держави із застосуванням ґрунтовних теоретичних знань та сучасних практичних навичок, які здатні ефективно вирішувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення, надавати необхідну допомогу соціально-вразливим категоріям населення (інклюзивну допомогу), тому необхідно сформувати загальні та професійні компетентності за допомогою яких продуктивно комунікувати та застосовувати здобутий організаторський і професійний досвід.</p> | |
| 1.3. Характеристика освітньо-професійної програми | |
| Опис предметної області | <p>Об'єкт вивчення: система суспільно-економічних заходів, спрямованих на матеріальне забезпечення населення від соціальних ризиків.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та прикладні проблеми соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, принципи, закономірності, концепції, які формують професійну компетентність фахівця.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові, соціально-економічні, організаційно-розпорядчі, правові, соціологічно-статистичні, психологічні, діагностичні, індивідуальний та груповий. Активні та пасивні методики соціального забезпечення, спеціальні соціальні технології як різновид тактико-оперативного впливу на соціальний об'єкт.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційно-комунікативні технології, інформаційні ресурси, спеціальні програмні продукти та бази даних, які застосовуються у професійній діяльності.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | <p>Освітньо-професійна програма має прикладну орієнтацію та ґрунтується на теоретичних дослідженнях та практичних наукових результатах із врахуванням світового досвіду соціальної роботи та соціального забезпечення, сьогодишнього стану соціальної сфери України, що сприяє формуванню випускників як соціально-активних та професійних особистостей, спроможних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері професійної діяльності з соціального забезпечення за умови оволодіння системою компетентностей, які визначені цією програмою.</p> |
| Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації | <p>Програма ґрунтується на загальнонаукових засадах, сучасному українському та регіональному досвіді соціальної роботи, із використання міждисциплінарного підходу, що передбачає синтез навчальних дисциплін соціального, економічного, фінансового та правового спрямування щодо забезпечення соціально-вразливих категорій населення, на рівні громади, і забезпечують практичну підготовку бакалаврів з соціального забезпечення.</p> <p><i>Ключові слова:</i> соціальна робота, соціальне забезпечення, соціальні гарантії, соціальна допомога, соціальний захист, соціальна політика, соціальні послуги, соціальні ризики, пенсійне забезпечення, соціальне страхування, проблеми соціального забезпечення, соціальні послуги</p> |

| | |
|--|---|
| | державне управління. |
| Особливості програми | Особливістю ОП є здатність випускників, крім основних фахових знань і навичок, працювати у сфері інклюзивного соціального забезпечення. Відповідно здобувачі мають можливість працевлаштовуватися як у державних установах, так й у приватних структурах на усіх рівнях. |
| 1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність до працевлаштування | <p>Робота за фахом у сферах державного управління, національної безпеки, правоохоронній сфері, закладах, установах, організаціях соціального захисту та надання соціальних послуг, охорони здоров'я, освіти, культури тощо. Зокрема: фахівець соціальної роботи, фахівець з питань зайнятості, соціальний працівник, інспектор з охорони дитинства, інструктор з трудової адаптації, консультант психолого-педагогічної консультації, інструктор із профадаптації.</p> <p>Професії, згідно з чинною редакцією Класифікатора професій (ДК 003:2010), на фахову підготовку яких спрямована освітньо-професійна програма:</p> <p>1483 Менеджери (управителі) у соціальній сфері, Соціальний менеджер;</p> <p>2412.2 Експерт з соціальної відповідальності, Професіонали в галузі праці та зайнятості, Профконсультант, Економіст з праці, Фахівець з профорієнтації;</p> <p>2419.3 Державний соціальний інспектор;</p> <p>2446.2 Соціальний аудитор, Соціальний працівник, Фахівець (з допомоги неблагополучним родинам, грошової допомоги дітям і т. ін.), Фахівець із соціальної допомоги вдома, Фахівець із соціальної роботи;</p> <p>2352 Інспектор з охорони дитинства;</p> <p>3443 – інспектори із соціальної допомоги;</p> <p>3460 Соціальний працівник (допоміжний персонал)</p> |
| Академічні права випускників | Продовження навчання для здобуття другого (магістерського) рівня. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти. |
| 1.5. Викладання та оцінювання | |
| Викладання та навчання | <p>Використовується студентоцентрований, проблемно-орієнтований, професійно орієнтований, комунікативний, міждисциплінарний підходи до навчання.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, лабораторних робіт, семінарів, роботи в малих групах, проведення індивідуальних занять, проходження практики, консультацій з викладачами, самонавчання в системі Moodle.</p> |
| Оцінювання | Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут», Положення про порядок оцінювання навчальних досягнень студентів Навчально- |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут, Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії в Навчально-реабілітаційному закладі вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут, в тому числі такі види оцінювання результатів навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поточний контроль результатів навчальної діяльності студентів та оцінювання її результатів у ході вивчення нормативних (обов'язкових) навчальних дисциплін та навчальних дисциплін самостійного вибору студента; • підсумковий контроль результатів навчальної діяльності студентів та їх оцінювання після вивчення нормативних (обов'язкових) навчальних дисциплін та навчальних дисциплін самостійного вибору студента; • оцінювання звіту з практики; • оцінювання курсових робіт; • атестація у вигляді комплексного екзамену зі спеціальності/публічного захисту випускної кваліфікаційної роботи (бакалаврської роботи). |
| 1.6. Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. 4. Здатність планувати та управляти часом. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. |

| | |
|--|--|
| | <p>9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>11. Здатність приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>12. Здатність працювати в команді.</p> <p>13. Здатність до міжособистісної взаємодії.</p> <p>14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.</p> <p>16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> |
| <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)</p> | <p>1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави.</p> <p>2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення.</p> <p>3. Здатність консультиувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах.</p> <p>4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення</p> <p>5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці.</p> <p>6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення</p> <p>7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, допомоги по безробіттю</p> <p>8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення.</p> <p>9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування</p> <p>10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги</p> <p>11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг.</p> <p>12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні.</p> <p>13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності.</p> <p>14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері</p> <p>15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності</p> |
| <p>1.7. Програмні результати навчання</p> | |

| | |
|--|--|
| <p>Програмні результати навчання (ПР)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності. 2. Ідентифікувати причинно-наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення. 3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження. 4. Вміння застосовувати статистичну, методичну та нормативну базу системи соціального захисту населення. 5. Використовувати механізми призначення фінансової соціальної допомоги, пенсій 6. Застосовувати базові знання про основи економічної допомоги об'єктам соціального захисту. 7. Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення. 8. Застосовувати засоби соціально-правової політики в сфері соціального захисту, базові знання з юриспруденції та законодавства України в галузі соціального забезпечення. 9. Виявляти готовність до взаємодії з колегами по роботі, приймати управлінські рішення в організації роботи виконавців. 10. Визначати умови соціально-економічної підтримки різних категорій населення. 11. Визначати соціальні проблеми та потреби і причини їх виникнення, тенденції розвитку, наслідки, соціальний стан певних категорій населення. 12. Аналізувати ефективність соціально-економічної підтримки населення та здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності. 13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення. 14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення. 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки. 16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення. 17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні. 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні навички у ході надання соціальної допомоги. 19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців. 20. Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей. |
| <p>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</p> | |
| <p>Кадрові вимоги щодо забезпечення започаткування та провадження</p> | <p>Кадрове забезпечення ОПП складається з науково-педагогічних працівників, які працюють у Інституті за основним місцем роботи та мають кваліфікацію відповідно до спеціальності ОПП.</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які здійснюють освітній процес,</p> |

| | |
|--|---|
| освітньої діяльності у сфері вищої освіти | <p>мають достатній стаж науково-педагогічної діяльності та рівень наукової та професійної активності, який засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів з перелічених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).</p> |
| Технологічні вимоги щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти | <p>Площа навчальних приміщень для проведення освітнього процесу повинна становити не менше ніж 2,4 кв. метра на одного здобувача освіти з урахуванням не більше трьох змін навчання, але не менше 2000 кв. метрів для закладу вищої освіти. У разі розширення провадження освітньої діяльності враховуються ліцензовані обсяги дійсних ліцензій.</p> <p>Заклад вищої освіти повинен забезпечити доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівлі, навчальних класів (груп) та іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що повинно бути документально підтверджено фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, або відповідною установою, уповноваженою на проведення зазначених обстежень.</p> <p>Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, що необхідні для виконання освітніх програм, обґрунтовується окремим документом з наданням розкладу їх використання та розрахунків достатності. При цьому враховується комп'ютерна техніка із строком експлуатації не більше восьми років.</p> <p>Забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням повинна становити не менше ніж 30 відсотків.</p> <p>Здобувачі вищої освіти, які цього потребують, повинні бути забезпечені гуртожитком.</p> <p><i>Інформаційне забезпечення передбачає наявність:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань відповідного або спорідненого спеціальності профілю у бібліотеці закладу вищої освіти (у тому числі в електронному вигляді) залежно від найвищого рівня, за яким фактично провадиться освітня діяльність і становить для рівня бакалавра не менше чотирьох різних найменувань для спеціальності; • доступу до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою відповідного або спорідненого профілю (допускається спільне користування базами кількома закладами вищої освіти); • офіційного веб-сайту закладу вищої освіти, на якому розміщена основна інформація про його діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітня/освітньо-наукова/ видавнича/атестаційна (наукових працівників) діяльність, зразки документів про освіту, умови для доступності |

| | |
|--|---|
| | <p>осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до приміщень, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, перелік навчальних дисциплін, правила прийому, контактна інформація);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сторінки на офіційному веб-сайті закладу освіти англійською мовою, на якому розміщена основна інформація про діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитацію, освітні/освітньо-наукові програми, зразки документів про освіту), правила прийому іноземців та осіб без громадянства, умови навчання та проживання іноземців та осіб без громадянства, контактна інформація (у разі започаткування або провадження підготовки іноземців та осіб без громадянства). <p><i>Соціально-побутова інфраструктура передбачає наявність:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • бібліотеки, у тому числі читальної зали; • медичного пункту, пунктів харчування, актової чи концертної зали, спортивної зали, стадіону та/або спортивних майданчиків. <p><i>Навчально-методичне забезпечення передбачає наявність:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • усіх затверджених в установленому порядку освітніх (освітньо-професійних) програм, навчальних планів, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти рівня бакалавра; • робочих програм з усіх навчальних дисциплін навчальних планів, які включають: програму навчальної дисципліни, заплановані результати навчання, порядок оцінювання результатів навчання, рекомендовану літературу (основну, допоміжну), інформаційні ресурси в Інтернеті; • програм з усіх видів практичної підготовки до кожної освітньої програми; • методичних матеріалів для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти. |
| 1.9. Академічна мобільність | |
| <p>Національна кредитна мобільність</p> | <p>Здобувачі вищої освіти мають право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС.</p> <p>Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших вищих навчальних закладах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.</p> |
| <p>Міжнародна кредитна мобільність</p> | <p>Забезпечується наявними договорами співпраці між закладом вищої освіти та іноземними закладами освіти. Окрім цього, міжнародна академічна мобільність здійснюється за Міжнародними програмами і проектами в рамках програми Еразмус+ зокрема з такими навчальними закладами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Університетом економіки (м. Бидгощ, Польща); - у рамках підписаного договору про співпрацю з факультетом спеціальної та інклюзивної освіти НПУ ім. М.П. Драгоманова, НРЗВО |

| | |
|--|---|
| | <p>КПДІ стає співорганізатором освітньо-наукових заходів у рамках проєкту Кафедра Жана Монне «Соціальні та культурні аспекти Європейських Студій» (SCAES);</p> <p>- Міжнародною академією прикладних наук (м. Ломжа, Польща),</p> |
| <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p> | <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах за умови вивчення курсу української мови у відповідності до пункту 2 статті 4 Закону України «Про вищу освіту».</p> |

1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

| <i>Код н/д</i> | <i>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)</i> | <i>Кількість кредитів</i> | <i>Форма підсумкового контролю</i> |
|---|--|-------------------------------|--|
| 1. Нормативні (обов'язкові) компоненти ОПП | | | |
| 1.1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | | |
| ЗП 01 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 4 | Екзамен |
| ЗП 02 | Історія української державності та культури | 5 | Екзамен |
| ЗП 03 | Філософія | 4 | Екзамен |
| ЗП 04 | Правознавство | 4 | Залік |
| ЗП 05 | Історія соціальної роботи і забезпечення | 3 | Залік |
| ЗП 06 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | 5 | Екзамен |
| ЗП 07 | Соціологія і соціальна інклюзія | 3 | Залік |
| ЗП 08 | Вступ до спеціальності | 3 | Залік |
| ЗП 09 | Іноземна мова (1, 2) | 6 | Залік |
| ЗП 10 | Етика працівника соціальної сфери | 3 | Екзамен |
| ЗП 11 | Соціальні інформаційно-комунікаційні технології | 6 | Екзамен |
| ЗП 12 | Основи наукових досліджень соціальних проблем | 3 | Залік |
| ЗП 13 | Іміджелогія | 3 | Залік |
| ЗП 14 | Демографічна та соціальна статистика | 3 | Залік |
| ЗП 15 | Система соціального захисту в Україні | 4 | Залік |
| ЗП 16 | Вища математика | 5 | Залік |
| Разом нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | 64 | |
| 1.2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки | | | |
| ФП 01 | Планування та звітність в системі соціальних служб | 5 | Залік |
| ФП 02 | Основи соціальної політики | 5 | Залік |

| <i>Код н/д</i> | <i>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)</i> | <i>Кількість кредитів</i> | <i>Форма підсумкового контролю</i> |
|--|--|-------------------------------|--|
| ФП 03 | Правове регулювання соціального забезпечення | 4 | Екзамен |
| ФП 04 | Психологія (загальна, вікова, соціальна) | 5 | Екзамен |
| ФП 05 | Економічні основи соціального забезпечення | 4 | Екзамен |
| ФП 06 | Соціальне проектування | 5 | Екзамен |
| ФП 07 | Менеджмент соціального забезпечення | 5 | Залік |
| ФП 08 | Теорія соціальної роботи та соціального забезпечення | 7 | Екзамен |
| ФП 09 | Соціальне забезпечення окремих категорій громадян | 3 | Залік |
| ФП 10 | Інклюзивна економіка | 4 | Екзамен |
| ФП 11 | Методика і технологія соціального забезпечення | 6 | Екзамен |
| ФП 12 | Фінансування соціального забезпечення | 5 | Екзамен |
| ФП 13 | Соціальний аудит та інспектування в системі соціальних служб | 4 | Екзамен |
| ФП 14 | Соціальне партнерство | 4 | Екзамен |
| ФП 15 | Соціальне забезпечення у громадах | 4 | Екзамен |
| ФП 16 | Ведення професійних документів та звітність | 3 | Екзамен |
| ФП 17 | Міжнародні стандарти в сфері соціальних послуг | 4 | Екзамен |
| ФП 18 | Управління та організація соціальних служб | 4 | Екзамен |
| ФП 19 | Пенсійне забезпечення | 5 | Екзамен |
| ФП 20 | Соціальне страхування | 4 | Екзамен |
| 1.3. Інші нормативні компоненти ОПП | | | |
| ПН 01 | Навчальна практика | 3 | Захист |
| ПВ 01 | Виробнича практика | 9 | Захист |
| КР 01 | Курсова робота (Теорія соціальної роботи та соціального забезпечення) | 5 | Захист |
| КР 02 | Курсова робота (Міждисциплінарна) | 5 | Захист |

| <i>Код н/д</i> | <i>Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)</i> | <i>Кількість кредитів</i> | <i>Форма підсумкового контролю</i> |
|---|--|-------------------------------|--|
| | курсова) | | |
| СО 01 | Підготовка кваліфікаційної роботи Підготовка до етестаційного екзамену | 7 | |
| А 01 | Захист кваліфікаційної роботи | 1,5 | Захист |
| А 02 | Атестаційний екзамен | 1,5 | Екзамен |
| Разом нормативні компоненти ОПП фахової підготовки | | 116 | |
| РАЗОМ нормативні компоненти ОПП | | 180 | |
| 2. Компоненти ОПП самостійного вибору студентів | | | |
| 2.1. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента | | | |
| ПВК 01 | Пакет вибірових компонент 1 | 15 | Залік |
| ПВК 02 | Пакет вибірових компонент 2 | 15 | Залік |
| ПВК 03 | Пакет вибірових компонент 3 | 15 | Залік |
| ПВК 04 | Пакет вибірових компонент 4 | 15 | Залік |
| Разом навчальні дисципліни самостійного вибору студента загальної підготовки | | 60 | |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | | 240 | |

2.2. Структурно-логічна схема ОПП

Додаток 1

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|--|---|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену. |
| Вимоги до випускової кваліфікаційної роботи | Кваліфікаційна робота повинна передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціального забезпечення, що передбачає застосування певних теорій та методів соціального забезпечення і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти, або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти. |
| Вимоги до атестаційного екзамену | Атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом та освітньою програмою. |

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладі вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективного механізму запобігання та виявлення академічного плагіату; 9) інших процедур і заходів. Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої

освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється НАЗЯВО або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються НАЗЯВО, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

5. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|---|--------|--------|-------------|-------------------------------|
| Загальні компетентності | | | | |
| 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. | + | + | + | + |
| 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. | + | + | + | + |
| 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. | + | + | + | + |
| 4. Здатність планувати та управляти часом. | + | + | | + |
| 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. | + | + | | + |
| 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово у професійній діяльності. | + | + | + | |
| 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. | + | + | | + |
| 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. | + | + | | + |
| 9. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. | + | + | | + |
| 10. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. | + | + | | + |
| 11. Здатність приймати обґрунтовані рішення. | + | + | + | |
| 12. Здатність працювати в команді. | + | + | + | |
| 13. Здатність до міжособистісної взаємодії. | + | + | + | + |
| 14. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. | + | | + | + |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків. | + | + | | + |
| 16. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. | | + | | + |
| Спеціальні (фахові) компетентності | | | | |
| 1. Здатність аналізувати суспільні процеси пов'язані з соціальним розвитком держави; | + | + | | + |
| 2. Знання і розуміння нормативно-правової бази стосовно соціальної роботи та соціального забезпечення; | + | + | | + |
| 3. Здатність консультувати з питань соціального забезпечення різним групам населення, що опинилися у складних життєвих обставинах; | + | + | + | + |
| 4. Здатність використовувати адміністративно-правові механізми призначення та контролю в системі соціального захисту населення; | + | + | + | + |
| 5. Здатність до співпраці у міжнародному середовищі та розпізнавання міжкультурних проблем у професійній практиці. | + | + | + | + |
| 6. Вміння планування та звітності в системі соціального забезпечення населення; | + | + | | + |
| 7. Здатність застосовувати методики індивідуальних обрахунків адресної соціальної допомоги, методики індивідуальних обрахунків призначення субсидій, соціальної допомоги мало захищеним категоріям населення, допомоги по безробіттю; | + | + | | + |
| 8. Здатність використовувати методики інспекційних перевірок в системі соціального захисту населення; | + | + | | + |
| 9. Здатність до планування та реалізації заходів з проведення моніторингу і інспектування; | + | + | + | + |
| 10. Здатність до планування та реалізації заходів з надання адресної соціальної допомоги; | + | + | + | + |
| 11. Здатність оцінювання якості соціальних послуг; | + | + | | + |
| 12. Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні; | + | + | + | + |
| 13. Здатність дотримуватися етичних принципів та стандартів у професійній діяльності; | + | + | + | + |
| 14. Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері; | + | + | + | + |
| 15. Здатність виявляти і залучати ресурси організацій-партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності | + | + | + | + |

6. Матриця відповідності результатів навчання та компетентностей

| Програмні результати навчання | Інтегральна | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|--|--|--|
| | | Загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | | | | | |
| 1. Використовувати усну та письмову комунікацію українською мовою для здійснення професійної діяльності; | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Ідентифікувати причинно - наслідкові зв'язки розвитку суспільства та прояви соціально-економічних проблем у різних категорій населення; | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження; | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Вміння застосовувати | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|
| здійснювати відповідну корекцію в межах компетентності; | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. Аналізувати та оцінювати рівень матеріально-економічного захисту різних категорій населення; | + | + | + | + | + | + | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | |
| 14. Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення; | + | + | + | + | | + | + | | | | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | | | |
| 15. Приймати практичні рішення для покращення соціального добробуту та підвищення соціальної безпеки; | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | |
| 16. Застосовувати нормативно-правову базу в захисті соціальних груп населення; | + | + | + | + | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| 17. Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні; | + | + | + | + | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|---|---|--|--|--|---|--|---|---|--|--|--|---|---|---|---|
| 18. Використовувати відповідні наукові дослідження та застосовувати дослідницькі професійні | + | + | + | + | + | + | | | | | + | + | + | + | + | + | | | | + | | + | + | | | | | | | |
| 19. Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців. | + | + | + | | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | + | + | | |
| 20. Демонструвати вміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей. | + | + | + | | + | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | + | + |

7. Матриця забезпечення компетентностей відповідними нормативними (обов'язковими) компонентами освітньо-професійної програми

| Компонент освітньо-професійної програми | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|--|
| | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | Спеціальні (фахові) компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | ЗК08 | ЗК09 | ЗК10 | ЗК11 | ЗК12 | ЗК13 | ЗК14 | ЗК15 | ЗК16 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 | СК17 | | |
| ЗП 01 | + | + | + | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗП 02 | + | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | + | | | + | | | | | |
| ЗП 03 | + | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | | + | | | + | | | | | |
| ЗП 04 | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | + | + | | | | + | | | |
| ЗП 05 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | | + | + | | + | + | | + | + | |
| ЗП 06 | + | + | + | | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | | | | |
| ЗП 07 | + | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | | | |
| ЗП 08 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |
| ЗП 09 | + | + | + | | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | | |
| ЗП 10 | + | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | | + | + | | | | + | | | | | | | + | + | + | | | | | |
| ЗП 11 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + | | | + | | | |
| ЗП 12 | + | + | + | + | + | + | | | | | + | + | + | + | + | | + | + | + | | | | | + | | | + | + | | + | + | | | | | |
| ЗП 13 | + | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | | |
| ЗП 14 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + | | | + | | | |
| ЗП 15 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | |
| ЗП 16 | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | |

| Компонент освітньо-професійної програми | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|--|--|
| | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | Спеціальні (фахові) компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | ЗК08 | ЗК09 | ЗК10 | ЗК11 | ЗК12 | ЗК13 | ЗК14 | ЗК15 | ЗК16 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 | СК17 | | | |
| ФП 01 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | | + | + | | | | | | |
| ФП 02 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | + | | | | + | + | | + | + | | | | | |
| ФП 03 | + | + | + | | + | | + | | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | | | | | | | | | + | + | | | + | | | | | |
| ФП 04 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ФП 05 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ФП 06 | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ФП 07 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ФП 08 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ФП 09 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 10 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 11 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 12 | + | + | + | + | + | | + | | | + | + | + | + | | + | + | | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 13 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 14 | + | + | + | + | + | + | + | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | | + | + | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ФП 15 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |

| Компонент т освітньо- професій ної програми | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|---|---|---|---|--|--|
| | Інтегральна компетентність | Загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | Спеціальні (фахові) компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ЗК01 | ЗК02 | ЗК03 | ЗК04 | ЗК05 | ЗК06 | ЗК07 | ЗК08 | ЗК09 | ЗК10 | ЗК11 | ЗК12 | ЗК13 | ЗК14 | ЗК15 | ЗК16 | СК01 | СК02 | СК03 | СК04 | СК05 | СК06 | СК07 | СК08 | СК09 | СК10 | СК11 | СК12 | СК13 | СК14 | СК15 | СК16 | СК17 | | | | | | |
| ФП 16 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | + | + | | | | + | | | | | | | | |
| ФП 17 | + | + | + | + | + | | | | | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | | | | + | | | | + | + | | + | + | | | | | | | | | |
| ФП 18 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | | | | | | | |
| ФП 19 | + | + | + | + | + | + | | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | | |
| ФП 20 | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | |
| ПН 01 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | | |
| ПВ 01 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| КР 01 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| КР 02 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| СО 01 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| А 01 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| А 02 | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | |

9. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними нормативними (обов'язковими) компонентами освітньо-професійної програми

| | ЗП 01 | ЗП 02 | ЗП 03 | ЗП 04 | ЗП 05 | ЗП 06 | ЗП 07 | ЗП 08 | ЗП 09 | ЗП 10 | ЗП 11 | ЗП 12 | ЗП 13 | ЗП 14 | ЗП 15 | ЗП 16 | ФП 01 | ФП 02 | ФП 03 | ФП 04 | ФП 05 | ФП 06 | ФП 07 | ФП 08 | ФП 09 | ФП 10 | ФП 11 | ФП 12 | ФП 13 | ФП 14 | ФП 15 | ФП 16 | ФП 17 | ФП 18 | ФП 19 | ФП 20 | ІН 01 | ІВ 01 | КР 01 | КР 02 | СО 01 | А 01 | А 02 | | | | | |
|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|------|---|---|---|---|---|
| ПР 01. | + | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | | | | |
| ПР 02. | | + | + | | + | | + | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | + | | + | | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | | |
| ПР 03. | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ПР 04. | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | + | + | + | + | + | + | | |
| ПР 05. | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | | | | + | + | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ПР 06. | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | | | | + | + | | | | | | | + | | | + | + | + | + | + | + | + | + | + | | | |
| ПР 07. | | | | | + | | | + | | | | | | | | | + | + | | | | + | | + | + | + | + | + | | | | | + | | | + | + | | | + | + | + | + | + | + | | | |
| ПР 08. | | | | + | | | | | | | | | | | + | | | + | + | | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | | |
| ПР 09. | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | | | | | | + | | | | | + | + | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | |
| ПР 10. | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | | | | | | | | | + | + | + | + | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | |
| ПР 11. | | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | + | | + | | | | | | + | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | | |
| ПР 12. | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | + | | | + | + | | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | | |
| ПР 13. | | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | | | + | | | | + | + | | | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | |
| ПР 14. | | | | | | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | + | + | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + |
| ПР 15. | | | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | | | | + | + | | | + | + | + | + | + |
| ПР 16. | | | | + | | | | | | | | | | | + | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + |
| ПР 17. | | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | | | | + | + | | | | | | + | | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + |
| ПР 18. | | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + |
| ПР 19. | | | | | | + | | | + | + | | | + | | | | | | | | | + | + | + | | | | | | | | | | | | | | | + | + | | | + | + | + | + | + | |
| ПР 20. | | | | | | | | | | + | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | + | | | + | + | | | + | + | + | + | + | + | |

10. Перелік нормативних документів

1. Закон України № 1556–VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37–38;
2. Закон України від 05.09.2017р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. — [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
3. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
4. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
6. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osvitii-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

Структурно-логічна схема освітньої програми

| I курс | | II курс | | III курс | | IV курс | |
|--|---------------------------------------|---|---|--|---|--|--|
| 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. |
| 1. Нормативні (обов'язкові) компоненти ОПП | | | | | | | |
| 1.1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | | | | | | |
| Українська мова (за професійним спрямуванням) | Соціологія і соціальна інклюзія | Пенсійне забезпечення | Соціальне страхування | Методика і технологія соціального забезпечення | Соціальне забезпечення окремих категорій громадян | Управління та організація соціальних служб | Соціальне проектування |
| Іміджеологія | Система соціального захисту в Україні | Соціальне забезпечення у громадах | Правове регулювання соціального забезпечення | Планування та звітність в системі соціальних служб | Соціальний аудит та інспектування в системі соціальних служб | Міжнародні стандарти у сфері соціальних послуг | Менеджмент соціального забезпечення |
| Історія української державності та культури | | Іноземна мова 1 | | Іноземна мова 2 | | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | Демографічна та соціальна статистика |
| Теорія соціальної роботи та соціального забезпечення | | Економічні основи соціального забезпечення | Основи наукових досліджень соціальних проблем | Фінансування соціального забезпечення | Навчальна практика | Курсова робота (Міждисциплінарна курсова) | Етика працівника соціальної сфери |
| Правознавство | Філософія | Соціальні інформаційно-комунікаційні технології | | Соціальне партнерство | Курсова робота (Теорія соціальної роботи та соціального забезпечення) | Ведення професійних документів та звітність | Виробнича практика |
| Історія соціальної роботи і забезпечення | Вища математика | | Інклюзивна економіка | | | | Підготовка кваліфікаційної роботи / Підготовка до атестаційного зі |

| I курс | | II курс | | III курс | | IV курс | |
|---|----------------------------|--|--------|-----------------------------|--------|-----------------------------|---|
| 1 сем. | 2 сем. | 3 сем. | 4 сем. | 5 сем. | 6 сем. | 7 сем. | 8 сем. |
| | | | | | | | спеціальності |
| Вступ до спеціальності | Основи соціальної політики | Психологія (загальна, вікова, соціальна) | | | | | Захист кваліфікаційної роботи / Атестаційний екзамен зі спеціальності |
| | | | | | | | |
| 2. Компоненти ОПП самостійного вибору студента | | | | | | | |
| I курс | | II курс | | III курс | | IV курс | |
| - | | Пакет вибірових компонентів | | Пакет вибірових компонентів | | Пакет вибірових компонентів | |