

*Типова форма договору на надання платних освітніх послуг
(підготовка до вступу до закладів вищої освіти та ЗНО)
для повнолітніх слухачів Підготовчих курсів.*

Д О Г О В И Р
про надання освітніх послуг
(підготовка до вступу до закладів вищої освіти та ЗНО)

від " " 2023р.

м. Кам'янець-Подільський

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти Кам'янець-Подільський державний інститут, в особі в.о. директора **Гарбарець Ірини Алініївни**, що діє на підставі Статуту, (далі **Виконавець**), та

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, яка замовляє послугу) (далі – **Замовник**) з другої сторони, для

(прізвище, ім'я, по-батькові слухача освітніх курсів)
(далі – **Одержанувач**), разом іменовані **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. **Виконавець** зобов'язується надати **Одержанувачу** освітні послуги в обсязі та на умовах, визначених цим **Договором**, **Замовник** зобов'язується оплатити такі послуги, а **Одержанувач** прийняти надані послуги.

1.2. За цим **Договором** **Виконавець** надає **Одержанувачу** наступні освітні послуги:

- обсяг освітніх послуг, пов'язаних з підготовкою до вступу в ЗВО з навчальних предметів

2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1. Організувати і забезпечити належне надання освітніх послуг **Одержанувачу**, передбачених розділом 1 цього договору.

2.1.2. Не допускати розголошення персональних даних **Одержанувача/Замовника**, які стали відомі Виконавцю у зв'язку з виконанням ним умов цього договору, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

2.2. Права Виконавця:

2.2.1. Вимагати від **Замовника** своєчасно вносити плату за послуги в розмірах та в порядку, встановлених цим договором;

2.2.2. Інформувати **Замовника** та **Одержанувача** про правила та вимоги щодо організації надання освітніх послуг, її якості та змісту, про їх права і обов'язки під час отримання таких послуг.

2.2.3. Відмовитися від цього договору в односторонньому порядку та припинити надання послуг в разі порушення **Одержанувачем/Замовником** п.2.6.4 цього договору.

2.2.4. Відмовитися від цього договору в односторонньому порядку та припинити надання послуг **Одержанувачу** в разі порушення **Замовником** п.2.3.1 цього договору.

2.2.5. У випадку дострокового розірвання договору у зв'язку з порушенням **Замовником** договірних зобов'язань кошти, що були внесені **Замовником** як плата за надання освітньої послуги, не повертаються **Замовнику**, залишаються в коледжі (інституті) та використовуються для виконання його статутних завдань, згідно з чинним законодавством.

2.3. Обов'язки **Замовника**:

2.3.1. Своєчасно вносити плату за послуги в розмірі та в порядку, визначеному в розділі 3 цього договору.

2.3.2. Надати **Виконавцю** на його вимогу інформацію, яка потрібна йому для належного виконання зобов'язання з надання передбачених цим договором послуг.

2.3.3. Відвідувати навчальні заняття та отримувати освітні послуги, визначені п.1.2. цього договору.

2.3.4. Сповіщати **Виконавця** про причини відсутності на заняттях.

2.3.5. Своєчасно доводити до відома **Виконавця** інформацію про зміну прізвища, імені, по батькові, телефону, адреси місця проживання.

2.3.6. Дотримуватись обов'язків, передбачених Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими локальними нормативними актами **Виконавця**, дотримуватися навчальної дисципліни і загальноприйнятих норм поведінки, зокрема проявляти повагу до науково-педагогічних, педагогічних працівників та інших учасників освітнього процесу, не посягати на їх честь і гідність.

2.3.7. Дбайливо ставитися до майна **Виконавця**.

2.4. Права **Замовника**:

2.4.1. **Отримувати** від **Виконавця** інформацію з питань організації та забезпечення належного надання послуг, передбачених розділом 1 цього договору.

2.4.2. Вимагати від Виконавця належного виконання умов цього договору.

2.4.3. Відмовитися від цього договору, попередивши про це **Виконавця** в розумний строк, за умови повної оплати **Виконавцю** вартості послуг, які надані на день відмови.

2.4.4. Отримувати якісні освітні послуги, визначені п.1.2. цього договору.

2.4.5. Користуватися майном **Виконавця**, необхідним для отримання освітніх послуг.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК ЇХ ОПЛАТИ

3.1. Вартість послуги, визначеної у п.1.2. цього договору становить

гривень

3.2. Замовник вносить плату безготівкою не пізніше 10 днів з початку надання послуги, визначеної п.1.2. Договору або помісячно в розмірі _____ гривень не пізніше 10 числа поточного місяця.

3.3. Оплата послуг вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН ЗА НЕВИКОНАННЯ АБО НЕНАЛЕЖНЕ ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

4.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

5. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Дія договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- якщо виконання Стороною договору своїх зобов'язань є неможливим у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені договором щодо освітньої послуги і будь-яка із сторін не погоджується про внесення змін до договору;
- у разі ліквідації юридичної особи - **Виконавця**, якщо не визначена юридична особа, що є правонаступником ліквідований сторони;
- у разі відрахування **Замовника** - фізичної особи з навчального закладу згідно з законодавством;
- за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання умов договору.

6. ЗАКЛЮЧНІ УМОВИ

6.1. У всьому іншому, що не передбачено цим договором, Сторони керуються чинним законодавством.

6.2. Договір складається у 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:

ВИКОНАВЕЦЬ:

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти Кам'янець-Подільський державний інститут

32300, м. Кам'янець-Подільський, вул. Годованця 13.

Р/Р UA26 820172 0313261002201 109010

МФО 820172 ДКСУ м. Київ

КОД 44513065

За курси (ПІБ)

ЗАМОВНИК:

ПІБ, адреса, телефон, паспорт, ІПН (ідентифікаційний код)	
Прізвище, ім'я та по батькові	
Поштовий індекс та адреса	
Паспорт серія, №	
Коли і ким виданий:	
ІПН:	тел.:

(підпис Замовника)

(прізвище та ініціали Замовника)

М.П. /Гарбарець І.А./

(підпис Виконавця)