

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

ПОГОДЖЕНО

В.о. директора
ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Ірина ГАРБАРЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

В.о. ректора
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Мар'ян ТРИПАК

Наказ № 23 від «28» 01 2022 р

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ ЗАЛИШКОВИХ ЗНАТЬ
ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ З НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН У ФОРМІ
КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НРЗВО «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Протокол № 2 від «27» 01 2022р

КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ, 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок оцінювання рівня залишкових знань здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного підрозділу «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – Фаховий коледж) у формі комплексних контрольних робіт (далі – ККР) з навчальних дисциплін.

1.2. ККР – контрольний захід із навчальної дисципліни, який здійснюють з метою виявлення рівня залишкових знань здобувачів освіти та контролю за якістю освітнього процесу. На такий контрольний захід виносять матеріал, передбачений навчальною програмою дисципліни.

1.3. Оцінювання рівня залишкових знань здобувачів освіти здійснюють зазвичай з обов'язкових дисциплін, передбачених навчальним планом, вивчення яких закінчено у попередньому семестрі або навчальному році.

1.4. Терміни проведення планових і позапланових ККР та перелік навчальних дисциплін, з яких їх проводять, визначає наказом директор Фахового коледжу.

1.5. ККР проводять з метою:

- для визначення якості організації навчального процесу;
- при проведенні акредитаційної або атестаційної експертизи;
- оцінки рівня залишкових знань здобувачів з навчальних дисциплін з наступним аналізом зв'язку якості викладання та результатом навчання;
- при проведенні самоаналізу навчального закладу.

1.6. Підставою для проведення ККР є наказ директора Фахового коледжу, на основі якого розробляють графіки проведення ККР, у яких зазначають перелік дисциплін навчального плану, за якими проводиться ККР та терміни їх проведення.

Графік проведення ККР погоджує заступник директора з навчальної роботи, та затверджує директор Фахового коледжу.

1.7. Пакет комплексної контрольної роботи складається відповідно до вимог, які зазначені у цьому Положенні.

1.8. Контрольний захід вважається таким, що відбувся, якщо в ньому взяли участь не менше 80 % складу академічної групи.

1.9. Результати комплексних контрольних робіт враховуються при підведенні підсумків роботи Фахового коледжу за навчальний рік, доводяться до відома всіх викладачів.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ ЗАЛИШКОВИХ ЗНАНЬ

2.1. При акредитації освітньої програми спеціальності обов'язковою є процедура написання ККР. Остання проводиться двічі: при підготовці акредитаційної справи (самоаналіз) та під час роботи експертної комісії

Національного агентства забезпечення якості вищої освіти (акредитаційної експертизи).

2.2. До виконання ККР залучаються всі групи здобувачів освіти денної форми навчання освітньої програми спеціальності, що акредитується, після завершення здобувачами вивчення певної дисципліни.

При акредитації освітніх програм спеціальності за рівнями фахової передвищої освіти ККР виконують здобувачі освіти з 2-го по випускний курси.

Студенти однієї навчальної групи виконують контрольні завдання ККР не більше однієї дисципліни на день.

2.3. Для проведення ККР голови випускових циклових комісій призначають відповідальних педагогічних та науково-педагогічних працівників своєї циклової комісії, за якою закріплена дисципліна.

Викладачі циклової комісії розробляють завдання ККР з усіх навчальних дисциплін, які викладають, для забезпечення освітнього процесу.

2.4. Загальний контроль за організацією та проведенням ККР здійснює завідувач відділення. Такий контроль передбачає:

- при визначенні аудиторії для проведення оцінювання знань керуватися вимогою забезпечення кожного здобувача освіти окремим робочим місцем (за однією партою – один здобувач);

- забезпечення складання графіка проведення ККР при самоаналізі (*додаток 1*) та його узгодження із заступником директора з навчальної (навчально-виховної) роботи, затвердження директором Фахового коледжу;

- забезпечення кожного здобувача освіти робочими аркушами для виконання ККР (*додаток 8*) (з відповідною позначкою або штампом Фахового коледжу);

- забезпечення підготовки бланків відомостей (*додатки 2,3*) та бланків зведених результатів (*додатки 4, 5*) виконання здобувачами ККР (у двох примірниках на кожну академічну групу).

2.5. ККР виконують усі студенти навчальної групи. У відомості фіксуються відсутні за списком. Студент, який не з'явився на комплексну контрольну роботу з поважної причини, подає завідувачу відділення документ, підтверджений відповідним закладом.

2.6. Студент, який не з'явився на контрольну роботу без поважної причини, повинен виконати її в тижневий термін із залученням викладача-екзаменатора за графіком, розробленим навчальною частиною.

Студентів своєчасно попереджають про проведення комплексних контрольних робіт і знайомлять їх із графіком їх проведення.

2.7. Комплексну контрольну роботу проводить викладач-екзаменатор, який викладає лекційний курс дисципліни, або викладач-екзаменатор, який проводить з цієї дисципліни практичні, лабораторні, семінарські заняття.

2.8. До початку проведення комплексної контрольної роботи

навчально-методичний відділ передає викладачеві, котрий проводить ККР, відомість результатів виконання навчальною групою комплексної контрольної роботи (додаток 2), та бланки зі штампом Фахового коледжу для виконання ККР.

2.9. Викладач роздає студентам завдання комплексних контрольних робіт та чисті проштамповані аркуші паперу. На титульному аркуші студент записує назву спеціальності, шифр академічної групи, прізвище, ініціали та номер завдання комплексної контрольної роботи, який обов'язково проставляється на кожному аркуші комплексної контрольної роботи.

2.10. Під час виконання комплексної контрольної роботи викладач має право давати студентам тільки ті роз'яснення, що стосуються формулювань питань та умов завдань. Також студенти можуть користуватися калькуляторами, обладнанням, приладами, комп'ютерними програмами та іншими матеріалами, передбаченими при затвердженні змісту комплексних контрольних робіт.

2.11. Після завершення виконання комплексної контрольної роботи викладач збирає виконані завдання та листки з відповідями, перевіряє наявність усіх необхідних записів.

2.12. Для забезпечення більшої об'єктивності порівняння результатів виконання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі, використовується той самий пакет ККР, хоча голова експертної комісії може прийняти інше рішення.

Методика та технологія виконання й оцінювання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі фактично є однаковими.

2.13. При самоаналізі:

У час, визначений графіком, екзаменатор роздає студентам варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог щодо їх виконання і критеріїв оцінки, фіксує час початку виконання роботи. На виконання контрольних завдань ККР відводиться до 80 хвилин.

Після виконання ККР студент здає її екзаменатору і звільняє аудиторію. Екзаменатор фіксує час завершення виконання роботи.

Заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи організує перевірку ККР студентів силами науково-педагогічних / педагогічних працівників циклової комісії та заповнення відомостей результатів виконання студентами ККР. Відомості результатів самоаналізу зберігаються в матеріалах циклової комісії.

2.14. При акредитаційній експертизі:

У час, зазначений у графіку, в присутності експерта викладач, відповідальний від циклової комісії за проведення ККР, роздає студентам варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, подає довідку про мету і завдання перевірки знань, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінки та фіксує час початку виконання роботи. У відомостях результатів виконання студентами ККР

фіксуються відсутні за списком.

Після цього, у залежності від рішення голови експертної комісії, викладач або є присутнім в аудиторії, де проводиться ККР, або залишає її. Присутність в аудиторії інших осіб під час виконання студентами ККР не допускається. Якщо такий факт буде встановлено, результати виконання ККР анулюються і здійснюється повторний замір.

Завершивши виконання роботи, студент здає її експерту і звільняє аудиторію. Експерт фіксує час закінчення виконання роботи.

Заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи забезпечує перевірку ККР студентів у присутності члена експертної комісії силами педагогічних, науково-педагогічних працівників циклової комісії, заповнення відомостей результатів виконання студентами ККР та опечатування в конверті текстів контрольних робіт студентів та одного примірника відомості. На конверті зазначають реквізити коледжу, спеціальність, курс, група та кількісний склад студентів за списком.

Конверт підписують експерт, голова відповідної циклової комісії і заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи та подають голові експертної комісії в день проведення заміру знань.

Другий примірник відомості результатів виконання студентами ККР залишають в навчальному закладі та зберігають на правах архівних документів.

Результати виконання ККР мають стати предметом ретельного аналізу керівництвом та відповідними цикловими комісіями Фахового коледжу з метою виявлення недоліків у підготовці фахівців, розробки заходів щодо їх усунення.

2.15. Контроль за організацією і проведенням ККР здійснює завідувач відділення та навчальна частина.

3. ВИМОГИ ДО СКЛАДУ, ЗМІСТУ ТА ПОРЯДКУ РОЗРОБКИ ПАКЕТІВ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. ККР з обов'язкових навчальних дисциплін з усіх циклів підготовки за навчальним планом належать до засобів діагностики якості вищої освіти.

3.2. Пакет ККР – це сукупність документів, які мають забезпечити об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань студентів з навчальної дисципліни (предмета).

До складу пакета ККР входить:

- титульна сторінка пакету ККР (додаток 6);
- пояснювальна записка до комплексної контрольної роботи;
- контрольні завдання ККР з дисципліни (додаток 7);
- критерії оцінювання виконання завдань ККР (додаток 9);
- ключ відповідей до тестових завдань комплексної контрольної роботи;
- перелік довідкової літератури, використання якої дозволяється при

виконанні ККР;

- перелік використаної літератури.

3.1. Варіанти контрольних завдань ККР із кожної дисципліни (предмета) повинні містити формалізовані завдання однакової складності, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу дисципліни (предмета), термін виконання яких знаходиться в межах 80 хвилин.

3.2. *Контрольне завдання ККР* – це перелік формалізованих питань (тестів), задач, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання за програмним матеріалом дисципліни. Їх кількість в одному варіанті ККР визначає циклова комісія, яка відповідає за розробку пакетів ККР.

3.3. *Контрольні завдання повинні:*

- охоплювати весь програмний матеріал навчальної дисципліни;
- мати кількість екземплярів на 3-5 більшу від кількості здобувачів однієї академічної групи, з числа тих, які одночасно виконують ККР;
- характеризуватися однаковою структурою (за кількістю задач, питань, тестів), різнорівневою складністю, за трудомісткістю відповідати відведеному часу контролю (до двох академічних годин). Кожне питання ККР повинно розпочинатися словами: «Визначити...», «Обґрунтувати...», «Проаналізувати...», «Дати оцінку...», «Охарактеризувати...» тощо.

3.4. При виконанні завдань ККР студенти повинні продемонструвати не репродуктивні знання, а вміння використовувати набуті знання для вирішення практично спрямованих завдань.

3.5. Оцінювання результатів виконання ККР здійснюється за 4-бальною шкалою:

Кількість балів за виконання ККР	Оцінка за чотирьохбальною системою
5	“відмінно”
4	“добре”
3	“задовільно”
2	“незадовільно”

3.6. Підготовлений пакет ККР розглядають на засіданні циклової комісії та подають на затвердження заступнику директора з навчальної (навчально-виховної) роботи з титульною сторінкою, оформленою за *додатком 6*

3.7. Затверджений пакет ККР зберігається у матеріалах циклової комісії, яка його розробляла.

3.8. Пакет ККР вважається чинним упродовж 5 років з дати його затвердження, за умови відсутності істотних змін у робочій програмі (змісті) навчальної дисципліни, що вимагають коригування контрольних завдань ККР.

4. ПЕРЕВІРКА ТА АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ ККР

4.1. Викладач перевіряє комплексні контрольні роботи та подає їх для перевірки голові циклової комісії.

4.2. Оцінку за контрольну роботу виставляють у відомість фіксації результатів виконання комплексних контрольних робіт (*додаток 2*) відповідно до розроблених та затверджених цикловою комісією критеріїв.

4.3. Відомості ККР підписують голова циклової комісії та викладач з відповідної навчальної дисципліни. Один примірник зведеної відомості про результати ККР залишається у матеріалах циклової комісії, другий подається до навчальної частини наступного дня після проведення ККР. Узагальнені результати проведення ККР подають циклові комісії завідувачу відділення у десятиденний термін. Результати ККР обговорюють на засіданнях циклових комісій.

4.4. Відомості результатів виконання ККР та виконані комплексні контрольні роботи здобувачів освіти зберігаються у матеріалах циклової комісії, за якою закріплена дисципліна, упродовж одного року на правах архівних документів.

4.5. До матеріалів самоаналізу додається зведена відомість виконання ККР.

Результати виконання ККР під час роботи Національного агентства забезпечення якості вищої освіти (акредитаційної експертизи) у Фаховому коледжі оформляються відомостями, які включаються до акредитаційної справи. Копії цих відомостей та конверти з ККР зберігаються на правах архівних документів. До акредитаційної справи також включають зведену відомість виконання ККР.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор
 ВСП Кам'янець -Подільський
 фаховий коледж
 НРЗВО «Кам'янець-Подільський
 державний інститут»

Підпис _____ (ПІП) _____
 « _____ » _____ 20 _____

Графік

виконання студентами спеціальності шифр, спеціальність
 комплексних контрольних робіт (самоаналіз)

№ з/П	Навчальна дисципліна	Група, курс	Дата проведення ККР	Викладач	Хто контролює
1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки					
1.1.					
1.2.					
2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки					
2.1.					
3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента					
3.1					
3.2					
3.3					
3.4.					

Заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи

(ПІБ) _____

ВІДОМІСТЬ № _____
результатів виконання здобувачами
групи _____ курсу _____ спеціальності _____

комплексної контрольної роботи
(самоаналіз)

з навчальної дисципліни _____

Дата проведення ККР _____

Викладач _____

№	Прізвище, ініціали студентів	Оцінка за підсумкову атестацію	Оцінка за виконання ККР під час самоаналізу	Підпис викладача
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				

ВІДОМІСТЬ № _____
результатів виконання студентами
групи _____ курсу _____ спеціальності _____

комплексної контрольної роботи

з навчальної дисципліни _____
 Дата проведення ККР _____
 Викладач _____
 Експерт _____

(вчене звання, прізвище, ініціали)

№	Прізвище, ініціали студентів	Оцінка за виконання ККР під час самоаналізу	Оцінка за виконання ККР під час акредитаційної експертизи	Підпис екзмена-тора	Підпис експерта
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

**Узагальнені результати виконання
комплексної контрольної роботи здобувачами**

групи _____ курсу _____ спеціальності _____

Під час проведення самоаналізу

Всього студентів в групі _____

Не з'явилися на ККР

_____ (____%)

З них:

- з поважної причини _____ (____%)
- без поважної причини (____%)

Всього писали ККР _____ (____%)

З них отримали:

"відмінно" _____ (____%)

"добре" _____ (____%)

"задовільно" _____ (____%)

"незадовільно" _____ (____%)

Під час акредитаційної експертизи

Всього студентів в групі _____

Не з'явилися на ККР

_____ (____%)

З них:

- з поважної причини _____ (____%)
- без поважної причини (____%)

Всього писали ККР _____ (____%)

З них отримали:

"відмінно" _____ (____%)

"добре" _____ (____%)

"задовільно" _____ (____%)

"незадовільно" _____ (____%)

Середній бал _____

Загальний показник успішності _____%

_____%

Якісний показник успішності _____%

_____%

Середній бал _____

Загальний показник успішності _____%

Якісний показник успішності _____%

Похибка у показниках

Середній бал	
Загальний показник успішності	
Якісний показник успішності	

Короткий аналіз знань, умінь та навичок студентів

Викладач _____

Експерт _____

" ____ " _____ 20_ р.

" ____ " _____ 20_ р.

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»

РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ (САМОАНАЛІЗ)

студентами спеціальності *(шифр, спеціальність)*

№ п/п	Навчальна дисципліна	Група (курс)	К-сть студен- тів в групі	Виконували ККР		Одержали оцінки (кількість, %)								Абсолютна успішність, %	Якість знань , %	Середній бал
				К-сть	%	“5”		“4”		“3”		“2”				
						К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%			
1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки																
1.1																
1.2.																
Всього по базальній підготовці																
2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки																
2.1																
2.2																
Всього по фахової підготовці																
3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента																
3.1																
3.2																
3.3																
3.4.																
Всього самостійного вибору																

Директора коледжу

(ПІБ)

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»

**РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
(АКРЕДИТАЦІЙНА ЕКСПЕРТИЗА)**
студентами спеціальності *(шифр, спеціальність)*

№ п/п	Навчальна дисципліна	Група (курс)	К-сть студентів в групі	Виконували ККР		Одержали оцінки (кількість, %)								Абсолютна успішність, %	Якість знань, %	Середній бал	
				К-сть	%	“5”		“4”		“3”		“2”					
						К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%				
1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки																	
1.1																	
1.2.																	
Всього по зазальній підготовці																	
2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки																	
2.1																	
2.2																	
Всього по фахової підготовці																	
3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента																	
3.1																	
3.2																	
3.3																	
3.4.																	
Всього самостійного вибору																	

Директора коледжу

(ПІБ)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
Кам'янець-Подільський фаховий коледж
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»

(назва циклової комісії)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Заступник директора
з навчальної (навчально-виховної) роботи

_____ (підпис) _____ (ПШ)
«__» _____ 20__ р.

Пакет
комплексної контрольної роботи

(назва дисципліни)

галузь знань _____

спеціальність, курс _____

Розглянуто та затверджено на засіданні
ЦК _____
(протокол № _____ від _____)
Голова ЦК _____ / _____ /
(ПШ)

КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА
з навчальної дисципліни _____
для студентів ____ курсу спеціальності _____
Варіант 1

1. Контрольне завдання 1
(зміст завдання: теоретичне питання)
2. Контрольне завдання 2
(зміст завдання: ситуаційна задача)
3. Контрольне завдання 3
(зміст завдання: тести (п'ять тестів))

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Відокремлений структурний підрозділ
Кам'янець-Подільський фаховий коледж
Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»**

КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з навчальної дисципліни _____
(назва)

для студентів спеціальності _____
(код, назва)

студент _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

курс _____, група _____

початок роботи _____ год. _____ хв.

завершення роботи _____ год. _____ хв.

Контрольне завдання № ____

- 1. _____

- 2. _____

- 3. _____

.....(друкуються цикловою комісією при підготовці ККР).....

Норми і критерії оцінки комплексної контрольної роботи з навчальної дисципліни _____

Критерії оцінок за 100 бальною шкалою

Відповідно до “Тимчасового положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень студентів першого (бакалаврського) рівня Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу” результати ККР оцінюються за 100-бальною шкалою, а потім відбувається перевід у національну шкалу. Кожне завдання ККР оцінюється окремо за 100-бальною шкалою на яке відводяться вагові відсотки. Сумарна кількість вагового коефіцієнта становить 100 %, з них на I завдання відводиться 30%, на II завдання – 40%, тестові завдання оцінюються у 30%. Підсумкова оцінка за написання ККР в цьому випадку розраховується як середня арифметична зважена з оцінок усіх завдань і заноситься у “Відомість результатів виконання студентами комплексної контрольної роботи” з навчальної дисципліни.

Розрахунок підсумкової оцінки ККР: $PO = 90 * 30\% + 82 * 40\% + 81 * 30\% = 84$ бали – добре.

Студент вважається таким, що не написав ККР, якщо він за результатами ККР набрав менше 60 балів (59-0) за шкалою ЄКТС і отримав оцінку „незадовільно”.

Норма оцінок за 100 бальною шкалою

Кількість балів за виконання ККР	Оцінка за чотирьохбальною системою
5	“відмінно”
4	“добре”
3	“задовільно”
2	“незадовільно”