

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

ПОГОДЖЕНО

В.о. директора
ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Ірина ГАРБАРЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»

Угартян ТРИПАК
Наказ № 12 від «26» червня 2023 р

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО НАВЧАЛЬНУ ТА РОБОЧУ ПРОГРАМИ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НРЗВО «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою
ВСП Кам'янець-Подільський фаховий коледж
НРЗВО «Кам'янець-Подільський
державний інститут»
Протокол
від «26» червня 2023 р. № 12

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчальну та робочу програми освітнього компонента Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти Кам'янець-Подільський державний інститут (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», стандартів фахової передвищої освіти, Положення про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – Коледж).

1.2. Положення ґрунтується на основних документах, які регламентують організацію освітнього процесу у Коледжі, і якими є:

- освітня (освітньо-професійна) програма;
- навчальний план;
- робочий навчальний план;
- навчальна програма освітнього компонента (навчальної дисципліни);
- робоча програма освітнього компонента (навчальної дисципліни);
- силабус освітнього компонента (навчальної дисципліни).

1.2.1. **Освітня (освітньо-професійна) програма (ОП / ОПП)** – система освітніх компонентів на відповідному рівні фахової передвищої освіти в межах спеціальності, що визначає вимоги до рівня освіти здобувачів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня фахової передвищої освіти.

1.2.2. **Навчальний план** – це нормативний документ закладу фахової передвищої освіти, який складається на підставі освітньо-професійної програми та структурно-логічної схеми підготовки і визначає перелік та обсяг нормативних і вибіркового навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, конкретні форми проведення навчальних занять (лекції, практичні заняття, навчальна практика, консультації, виробнича та переддипломна практики) та їх обсяг, графік освітнього процесу, форми та засоби проведення поточного і підсумкового контролю. Для конкретизації планування освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план.

1.2.3. **Робочий навчальний план** – це нормативний документ, який складається закладом освіти на поточний навчальний рік і конкретизує форми проведення навчальних занять, їх обсяг, форми і засоби проведення поточного та підсумкового контролю за семестрами. Робочий навчальний план, на відміну від навчального плану, містить назви

навчальних дисциплін, розподіл навчального часу з них за семестрами та видами навчальних занять, загальну кількість навантаження, форми звітності за дисциплінами.

Робочий навчальний план укладається на основі навчального плану на поточний навчальний рік окремо для кожного навчального курсу з урахуванням особливостей, обумовлених календарем року навчання, та передбачає оперативне внесення до нього системних змін, обумовлених виконанням наказів та розпоряджень МОН України.

1.2.4. Навчальна програма освітнього компоненту (навчальної дисципліни) (далі – навчальна програма) – це складова стандарту фахової передвищої освіти, організаційно-методичний документ, який визначає, розкриває і характеризує роль, місце і значення навчальної дисципліни у системі підготовки фахівців, мету й головні завдання її вивчення, вимоги до знань і вмінь, інформаційний обсяг і загальний зміст навчальної дисципліни у стислому вигляді, перелік (список) рекомендованого інформаційного та навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни.

1.2.5. Робоча навчальна програма освітнього компоненту (навчальної дисципліни) (далі – робоча програма) є нормативним документом коледжу і розробляється для кожної навчальної дисципліни відповідно до навчального плану підготовки, на основі освітньої програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів освіти в коледжі.

1.2.6. Силабус навчальної дисципліни є документом, у якому роз'яснюється взаємна відповідальність викладача і здобувача, висвітлюються процедури і принципи оцінювання, політики і зміст курсу. У силабусі чітко відображаються цілі а також очікувані результати навчання, яких під час вивчення дисципліни мають досягти здобувачі.

II. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ НАВЧАЛЬНОЇ І РОБОЧОЇ ПРОГРАМ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

2.1. За своїм призначенням навчальна і робоча програми дисципліни у коледжі поділяються на програми дисципліни загальноосвітньої підготовки та дисципліни (освітнього компонента) підготовки фахового молодшого бакалавра, які, в свою чергу, поділяються на обов'язкові та вибіркові.

2.2. Навчальна та робоча програми дисципліни *загальноосвітньої підготовки* – це складова освітньої програми профільної середньої освіти Коледжу, яка формується на основі відповідних документів МОН України та забезпечує виконання Державного стандарту.

2.3. Навчальна та робоча програми дисципліни *підготовки фахового молодшого бакалавра* (НП і РП ФМБ) визначають місце навчальної дисципліни у системі професійної підготовки фахового молодшого бакалавра відповідної освітньо-професійної програми, мету, завдання, результати навчання та компетентності, яких повинні набути студенти у процесі навчання, загальний зміст навчальної дисципліни, послідовність та обсяг окремих змістових

частин.

2.4. Навчальна та робоча програми дисципліни підготовки фахового молодшого бакалавра розробляються викладачем/викладачами, професійна кваліфікація яких відповідає ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності.

2.5. До розробки програм можуть залучатися стейкхолдери, науковці закладів вищої освіти відповідних спеціальностей, працедавці, представники провідних підприємств галузі. У випадку невідповідності професійної кваліфікації викладача ліцензійним умовам навчальна та робоча програми рецензуються кваліфікованим фахівцем з даної спеціальності.

2.6. Для багатьох семестрових навчальних дисциплін розробляються єдина навчальна та робоча програми із умовним розбиттям їх складових за семестрами / роками викладання.

2.7. Навчальна програма дисципліни фахового молодшого бакалавра використовується:

- викладачами, які викладають дану дисципліну у поточному навчальному році, – для розробки на її основі робочої програми навчальної дисципліни;

- іншими викладачами – для узгодження програм навчальних дисциплін, пов'язаних із даною дисципліною, з метою уникнення дублювання при викладанні суміжних дисциплін;

- гарантами та членами проєктних груп і груп забезпечення освітньо-професійних програм – для забезпечення перевірки відповідності змісту навчальної дисципліни компетентностям і результатам навчання конкретної освітньо-професійної програми.

2.8. Навчальна і робоча програми навчальної дисципліни можуть розроблятися як для окремої спеціальності (освітньо-професійної програми), так і для групи спеціальностей (освітньо-професійних програм) у тому випадку, коли кількість годин та види навчальних занять співпадають. Якщо програми розраховані на декілька спеціальностей (освітньо-професійних програм) з різною кількістю годин на предмет, і їх можна уніфікувати за змістом та обсягом, зокрема, у робочій програмі необхідно розділ 4. «Структура навчальної дисципліни» розробити окремо на кожну спеціальність (освітньо-професійну програму), (якщо є відмінності, то і розділ 6. «Розподіл балів, які отримують студенти»). Програми складаються для усіх форм навчання з урахуванням особливостей організації освітнього процесу для денної, заочної форми, в тім числі дистанційної освіти.

Вибіркові навчальні дисципліни вводяться для задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб, ефективного використання можливостей і традицій коледжу, регіональних потреб тощо. Програма вибіркової навчальної дисципліни є нормативним документом коледжу. Навчальна і робоча програми вибіркової навчальної дисципліни розробляються цикловою

комісією і затверджуються у встановленому порядку.

2.9. Програми розробляються викладачем і розглядаються на засіданні циклової комісії та, у разі позитивного оцінювання, підписуються головою комісії.

2.10. Перевірка навчальної та робочої програм навчальної дисципліни на відповідність розподілу навчального часу та розподілу годин за чинним навчальним планом, виконання нормативів обліку самостійної роботи здобувачів освіти та відповідність оформлення навчальної та робочої програм до цього Положення проводиться завідувачем відділення коледжу, який рекомендує (не рекомендує) навчальну і робочу програми навчальної дисципліни до затвердження заступником директора з навчально-виховної (навчальної) роботи. На кожному з етапів перевірки, у випадку невідповідності програм вимогам даного Положення, програми можуть бути повернені на доопрацювання.

2.11. Термін дії навчальної і робочої програм визначається терміном дії навчального плану, до якого вони укладені, але не може перевищувати п'яти навчальних років. З метою забезпечення якості освітніх програм, відповідності змісту дисципліни вимогам освітніх стандартів, тенденціям розвитку галузі та спеціальності навчальна і робоча програми підлягають перегляду та оновленню не рідше, ніж 1 раз на 5 років. Перегляд програм навчальної дисципліни здійснюється на вимогу чи за ініціативи гаранта відповідної ОП, стейкхолдерів, чії пропозиції розглядаються та обговорюються на засіданнях циклових комісій. Усі зміни до програми затверджуються у встановленому порядку, відповідно до п.2.12 даного Положення.

2.12. Навчальні та робочі програми, які мають кількарічний термін дії, щорічно на початку навчального року переглядаються та перезатверджуються, про що робиться відповідний запис у протоколах засідання циклової комісії та навчальних і робочих програмах. Зміни до навчальної і робочої програм можуть вноситися щорічно на початку нового навчального року і затверджуватися на засіданні циклової комісії як додаток до навчальної чи робочої програми, про що робиться відповідний запис у протоколах засідання циклової комісії/кафедри, змісті НМК та у навчальних і робочих програмах.

2.13. Навчальна і робоча програми розробляються та узгоджуються у двох примірниках. Один паперовий примірник затверджених у встановленому порядку навчальної та робочої програм зберігається у завідувача відділення, який разом із гарантом освітньої програми відповідає за формування портфолію відповідної ОП (ОПП). Електронні копії програм надсилаються на пошту методичного кабінету e-mail: metodkabinet_vsp_kpfk_nrzvokpdi@ukr.net для формування бази нормативних документів коледжу, зберігаються у реєстрі навчальних програм, розміщених в інформаційно-освітньому середовищі на базі платформи MOODLE. Інший примірник програм зберігається у розробника.

Голова циклової комісії до 1 вересня подає у паперовій та електронній формах реєстр навчальних і робочих програм навчальних дисциплін наступного навчального року та формує комплект навчальних і робочих програм та додатків до них з усіх навчальних дисциплін, які закріплені за комісією навчальною частиною коледжу.

2.14. Вимоги до змісту та оформлення відповідних складових програм розробляються методичною службою коледжу.

2.15. Викладач, котрий не має навчальної та робочої програми дисципліни, яка відповідає вимогам даного положення, не допускається до викладання даної дисципліни.

III. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Навчальна програма освітнього компонента є обов'язковим нормативним документом організації освітнього процесу у Коледжі.

3.1. Навчальна програма освітнього компонента складається з (Додаток 1):

- титульної сторінки;
- сторінки погодження;
- змісту навчальної дисципліни.

3.2. Зміст навчальної програми освітнього компонента складається з таких розділів:

1. Пояснювальна записка.
2. Мета, завдання навчальної дисципліни, компетентності та заплановані результати навчання.
3. Зміст навчальної дисципліни.
4. Список рекомендованих джерел (література та інформаційні ресурси)

3.3. Розкриття змісту розділів навчальної програми навчальної дисципліни

I. Пояснювальна записка – повинна містити невеликий вступ; інформацію про нормативні документи (Закони України, Стандарти, Програми розвитку, підручники тощо), на основі яких укладено навчальну програму; загальний обсяг сторінок програми.

II. Мета, завдання навчальної дисципліни, компетентності та заплановані результати навчання – розділ повинен містити визначені мету, завдання, предмет навчальної дисципліни, передумови її вивчення, знання і вміння, якими повинні оволодіти здобувачі фахової передвищої освіти згідно з вимогами освітньо-професійної програми; міждисциплінарні зв'язки; перелік і сутність сформованих компетентностей і результатів навчання.

III. Зміст навчальної дисципліни – розділ містить теми навчальної дисципліни та їх зміст.

IV. Список рекомендованих джерел (література та інформаційні ресурси) – список рекомендованих джерел подається в алфавітному порядку, включаючи як літературу з навчальної дисципліни, так і інформаційні ресурси. Усі рекомендовані джерела та інформаційні ресурси мають бути виключно написані (або перекладені) українською мовою, видані за останні десятиліття.

Оформлення списку використаних джерел має відповідати Національному стандарту України щодо бібліографічного опису, електронні ресурси повинні містити автора підручника.

IV. СТРУКТУРА ТА ЗМІСТ РОБОЧОЇ ПРОГРАМИ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

4.1. На основі навчальної програми навчальної дисципліни розробляються робочі програми, матеріали навчально-методичного забезпечення, що гарантують успішне оволодіння здобувачами фахової передвищої освіти програмового матеріалу.

Основним призначенням робочої програми навчальної дисципліни є:

- ознайомлення здобувачів фахової передвищої освіти та інших учасників освітнього процесу зі змістом освіти, критеріями та засобами оцінювання результатів навчання тощо;
- встановлення відповідності змісту освіти освітньо-професійній програмі та стандарту фахової передвищої освіти під час акредитації;
- встановлення відповідності при зарахуванні результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти (академічна мобільність), за іншими освітньо-професійними програмами, у попередні роки (при поновленні на навчання).

4.2. Робочі програми поділяються на:

- робочу програму загальноосвітньої дисципліни;
- робочу програму інтегрованої загальноосвітньої дисципліни;
- робочу програму дисципліни підготовки фахового молодшого бакалавра.

Відмінності у формуванні даних програм полягають в особливостях формування тематичного плану, який при складанні:

- робочої програми загальноосвітньої дисципліни базується на типовій програмі МОН;
- робочої програми інтегрованої загальноосвітньої дисципліни базується на типовій програмі МОН та навчальній програмі підготовки фахового молодшого бакалавра;
- робочої програми дисципліни підготовки фахового молодшого бакалавра базується лише на навчальній програмі підготовки фахового молодшого бакалавра.

4.3. Якщо у педагогічному навантаженні викладача на поточний

навчальний рік певна дисципліна вичитується не у повному обсязі, то робоча програма у тематичному плані відображає усю дисципліну на весь період навчання, а у частині змістового наповнення, форм та методів навчання, самостійної роботи, опитування лише на ту частину програми, що відповідає поточному навчальному року.

4.4. Робоча програма навчальної дисципліни складається із (Додаток 2):

- титульної сторінки;
- сторінки погодження;
- змісту робочої програми навчальної дисципліни.

4.5. Зміст робочої програми навчальної дисципліни складається із таких розділів:

1. Пояснювальна записка.
2. Опис навчальної дисципліни.
3. Мета, завдання навчальної дисципліни, компетентності та заплановані результати навчання.
4. Розподіл тем і навчального часу за курсами та семестрами.
5. Зміст і структура програми навчальної дисципліни.
6. Самостійна робота.
7. Питання до заліку/екзамену.
8. Критерії оцінювання результатів навчання (з урахуванням специфіки навчальної дисципліни).
9. Список рекомендованих джерел (література та інформаційні ресурси).

Примітка: для програм із навчальних дисциплін загальноосвітньої підготовки п. 2 та п.7 не передбачені (Додаток 3).

4.6. Розкриття змісту розділів робочої програми навчальної дисципліни

1. Пояснювальна записка – повинна містити невеликий вступ; інформацію про нормативні документи (Закони України, Стандарти, Програми розвитку, підручники тощо), на основі яких укладено робочу навчальну програму; загальний обсяг сторінок програми.

2. Опис навчальної дисципліни – повинен включати інформацію щодо мови навчання, статусу дисципліни (обов'язкова, вибіркова), кількості кредитів ЄКТС, кількості розділів (змістових модулів); індивідуальні (пошукові, творчі) завдання, галузь знань, спеціальність, освітню кваліфікацію, освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), рік підготовки, семестр (семестри); загальну кількість годин, кількість годин на лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття, кількість годин на самостійну роботу (з індивідуальними завданнями); вид підсумкового контролю; процентне співвідношення кількості годин аудиторних занять до годин самостійної та індивідуальної

роботи.

3. Мета, завдання навчальної дисципліни, компетентності та заплановані результати навчання – розділ повинен містити визначені мету, завдання, предмет навчальної дисципліни, передумови її вивчення, знання і вміння, якими повинні оволодіти здобувачі фахової передвищої освіти згідно з вимогами освітньо-професійної програми; міждисциплінарні зв'язки; перелік і сутність сформованих компетентностей і результатів навчання.

Програмні результати навчання, схема вивчення дисципліни та політика оцінювання обов'язково доводяться до відома здобувачів освіти шляхом розміщення даної інформації в інформаційно-освітньому середовищі Moodle як складові силабусу дисципліни.

4. Розподіл тем і навчального часу за курсами та семестрами – розділ повинен визначати розподіл тем і навчального часу за курсами та семестрами: усього годин на розділ, кількість аудиторних годин, з них: годин на лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття та на самостійну роботу; обов'язковим є визначення кількості всього годин на відповідний семестр і всього годин на вивчення навчальної дисципліни.

5. Зміст і структура програми навчальної дисципліни – розділ повинен визначати розподіл тем і навчального часу за курсами та семестрами: усього годин на розділ, кількість аудиторних годин, з них: годин на лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття та на самостійну роботу в межах кожного розділу; обов'язковим є визначення кількості всього годин на відповідний семестр та всього годин на вивчення навчальної дисципліни.

6. Самостійна робота – розділ повинен містити теми навчальної програми, за якими є завдання для самостійної роботи, підтему та окремі питання для самостійного вивчення, кількість годин на самостійне опрацювання питання й форма контролю самостійної роботи здобувачів освіти з відповідної теми.

7. Питання до заліку/екзамену – наводиться перелік питань, які виносяться на підсумковий контроль та охоплюють або всю програму навчальної дисципліни, або частину програми (один (два) семестри) – відповідно до навчального плану.

8. Критерії оцінювання результатів навчання (з урахуванням специфіки навчальної дисципліни) – відповідно до специфіки навчальної дисципліни у програмі необхідно подати критерії оцінювання знань, умінь і навичок здобувачів фахової передвищої освіти (критерії оцінювання навчальних досягнень на семінарських заняттях, критерії оцінювання виконання практичних, лабораторних робіт, самостійної роботи студентів із навчальної дисципліни, індивідуальних завдань (рефератів, повідомлень, презентацій та ін.), критерії підсумкового контролю знань здобувачів освіти з навчальної дисципліни тощо.

9. Список рекомендованих джерел (література та інформаційні ресурси) – список рекомендованих джерел подається в алфавітному порядку, включаючи як літературу з навчальної дисципліни, так і інформаційні ресурси. Усі рекомендовані джерела та інформаційні ресурси мають бути виключно написані (або перекладені) українською мовою, видані за останні два десятиліття.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти
«Кам'янець-Подільський державний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Заступник директора
з навчально-виховної роботи
Раїса КОЗАК
« _____ » _____ 2023 р.

НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

НАЗВА ДИСЦИПЛІНИ

освітньо-професійний ступінь *фаховиць молодший бакалавр*
освітньо-професійна програма *Соціальна робота / Економіка / Облік і оподаткування/ Професійна освіта. Цифрові технології / Психологія/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фізична культура і спорт*
шифр і назва галузі знань *23 Соціальна робота / 05 Соціальні та поведінкові науки / 07 Управління та адміністрування / 01 Освіта/Педагогіка / 05 Соціальні та поведінкові науки /07 Управління та адміністрування /01 Освіта/Педагогіка*
шифр і назва спеціальності *231 Соціальна робота / 051 Економіка /071 Облік і оподаткування/ 015 Професійна освіта / 053 Психологія/ 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ 017 Фізична культура і спорт*
назва спеціалізації *015 39 Цифрові технології*
відділення
мова викладання *державна*

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО:

Відокремлений структурний підрозділ Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

ПБ розробника (-ів) програми, науковий ступінь, вчене звання, категорія, звання, посада

Розглянуто і затверджено на засіданні циклової комісії *соціальної роботи, психології та фізичної культури / циклової комісії обліково-економічних дисциплін / циклової комісії цифрових технологій / циклової комісії фундаментальних дисциплін*, що відповідає за забезпечення освітньої програми (ОПП) *«Соціальна робота» / «Економіка» / «Облік і оподаткування» / Професійна освіта. Цифрові технології / Психологія/ Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок/ Фізична культура і спорт*

Протокол від « ____ » _____ 2023 року № _____
 Голова циклової комісії _____ (Валентина ЗАГАЛЕВИЧ)
 (підпис) (ім'я та прізвище)
 « ____ » _____ 20 ____ року

Мета вивчення навчальної дисципліни «Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»: сформувати у студентів наукові знання про соціально-криміногенні проблеми в Україні (злочинність в Україні: стан, тенденції, соціально-юридичні заходи протидії, стан правопорушень серед підлітків та молоді), сутність соціальної поведінки і адаптації молоді в умовах трансформаційних процесів сучасного суспільства та оптимальні шляхи реалізації змісту правового забезпечення, застосування форм правового забезпечення в діяльності соціального педагога, соціальних служб та інших установах для молоді з метою профілактики правопорушень серед підлітків та молоді; парадигми гуманістичної морально-правової відповідальності соціального педагога з метою забезпечення творчої соціально-педагогічної діяльності; набуття студентами вмінь застосовувати здобуті знання у майбутній соціально-педагогічній роботі.

Загальна характеристика процесу навчання з дисципліни

Освітньо-професійний ступінь	<i>фаховий молодший бакалавр</i>
Галузь знань	<i>23 Соціальна робота</i>
Спеціальність	<i>231 Соціальна робота</i>
Професійна кваліфікація	<i>Соціальний працівник</i>
Опис предметної області дисципліни	<ul style="list-style-type: none"> • Об'єкти вивчення та діяльності навчальної дисципліни «Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»: <i>теоретичні, методико- організаційні та науково-практичні засади, спрямовані на усвідомлення студентами проблем соціально-педагогічної профілактики можна, що охоплює:</i> <ul style="list-style-type: none"> - профілактику дезадаптованої поведінки та важковиховуваності; - профілактика делінквентної поведінки (злочинності, правопорушень, аморальних вчинків); - профілактика адиктивної поведінки (алкоголізму, тютюнопаління, наркоманії, токсикоманії, комп'ютерної залежності); - профілактика асоціальної і психопатологічної поведінки (проституція, суїцид, безпритульності, бродяжництва, бездоглядності, профілактика сімейного неблагополуччя, насильства); - профілактика інших соціальних ризиків (ВІЛ-інфікування, торгівля людьми). • Цілі (завдання) навчальної дисципліни «Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»: <ul style="list-style-type: none"> - поглиблене вивчення проблеми різних проявів девіантної поведінки неповнолітніх та молоді; - формування умінь та навичок аналізувати різні відхилення у поведінці неповнолітніх, проектувати їхній подальший особистісний та соціальний розвиток; - формування умінь студентів відбирати та ефективно використовувати технології соціально-педагогічної

	<p>профілактики девіантної поведінки неповнолітніх та молоді.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретичний зміст предметної області навчання дисципліни «Основи соціальної педагогіки» ґрунтується на поняттях, категоріях, теоріях і концепціях соціально-педагогічної науки, розуміння соціального працівника (педагога) як з'єднувальної ланки між адміністрацією школи, класним керівником і шкільним психологом, клієнтом і соціальною службою. • <i>Методи, методика та технології:</i> <ul style="list-style-type: none"> - при проведенні лекцій: розповідь, бесіда, пояснення лекція, дискусія, диспут, проблемні запитання, зображення схем на дошці, використання мультимедійних презентацій, структурно-логічних схем за допомогою ТЗН; - при проведенні практичних занять: практична робота студентів, вправи, робота в малих групах, колективне обговорення проблеми, вирішення юридичних ситуацій, робота з нормативно-правовою базою; - при самостійній роботі: виконання індивідуального завдання. • <i>Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти.</i>
<p>Передумови для вивчення навчальної дисципліни</p>	<p><i>Перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше: теорія соціальної роботи, вступ до спеціальності, основи соціальної педагогіки, методика і технології соціальної роботи, соціальна робота з сім'ями, дітьми та жінками, окремими категоріями клієнтів.</i></p> <p><i>Перелік раніше здобутих результатів навчання:</i></p> <p>ФК 02. Здатність ініціювати соціальні зміни, спрямовані на піднесення соціального добробуту.</p> <p>ФК 03. Здатність оцінювати результати та якість професійної діяльності у сфері соціальної роботи.</p> <p>ФК 08. Здатність до надання допомоги та підтримки клієнтам із врахуванням їх індивідуальних потреб, вікових відмінностей, гендерних, етнічних та інших особливостей.</p> <p>ФК 18. Здатність застосовувати набуті теоретичні знання в практичних ситуаціях.РН.</p> <p>РН 16. Аналізувати психічні властивості і стани, характеризувати психічні процеси, різні види діяльності індивідів у групі, процеси розвитку, соціалізації, соціальної адаптації та інтеграції особистості, соціально-психологічні процеси в малих та великих групах.</p> <p>РН 19. Встановлювати та підтримувати взаємини з клієнтами на підґрунті взаємної довіри та відповідно до етичних принципів і стандартів соціальної роботи, надавати їм психологічну підтримку й оснажувати клієнтів.</p> <p>РН 20. Конструювати процес та результат соціальної роботи в</p>

	<p>межах поставлених завдань, використовувати кількісні та якісні показники, коригувати план роботи відповідно до результатів оцінки.</p> <p>РН 21. Визначати зміст діяльності, зв'язки та межі компетенції установ та закладів соціального захисту, соціальних служб, інших організацій.</p> <p>РН 25. Використовувати стратегії індивідуального та колективного представництва інтересів клієнтів.</p>
Академічні права випускників	<i>Отримання освіти на рівні вищої освіти фахового молодшого бакалавра</i>

1. Галузь використання

Навчальна програма поширюється на циклові комісії, яким доручено викладання навчальної дисципліни, зокрема, на циклову комісію соціальної роботи, психології та фізичної реабілітації

Навчальна програма призначена для:

- реалізації компетентного підходу при формуванні структури та змісту навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- визначення інформаційної бази для формування засобів діагностики;
- внутрішнього та зовнішнього контролю якості підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем молодший спеціаліст;
- акредитації освітньо-професійної програми за спеціальністю.

Навчальна програма встановлює:

- обсяг навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- результати навчання з навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»** та їх відповідність компетентностям;
- форми підсумкового контролю з дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- тематичний план навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- інформаційний обсяг навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- перелік рекомендованої літератури з дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**;
- вимоги до засобів діагностики, критерії та процедури оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»**.

2. Нормативні посилання

Навчальна програма дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»** розроблена на основі нормативних документів: ОПП підготовки фахового молодшого бакалавра за галуззю знань *23 Соціальна робота* спеціальності *231 Соціальна робота* / Типової програми / Програми МОН

3. Обсяг навчальної дисципліни

Загальний обсяг – 3 кредити ЄКТС (*90 академічних годин*).

4. Результати навчання з навчальної дисципліни **«Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»** та їх відповідність компетентностям

4.1. Компетентності, яких набувають студенти в процесі вивчення навчальної дисципліни «Соціально-педагогічна профілактика девіантної поведінки»

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів соціальної роботи і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	-
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК 22. <i>Здатність до діяльності з попередження соціальних ризиків, складних життєвих обставин, запобігання та вирішення соціальних конфліктів.</i>

4.2. *Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти в процесі вивчення навчальної дисципліни, сформульований у термінах результатів навчання*

Програмні результати навчання	Результати навчання
	<p>РН 42. Практикувати методи профілактики для запобігання можливих відхилень у психічному розвитку, порушень поведінки, міжособистісних стосунків, для розв'язання конфліктів, попередження соціальних ризиків та складних життєвих обставин.</p> <p>РН 27. Визначати шляхи розв'язання конфліктів в управлінні.</p>

5. Форма підсумкового контролю

Залік

6. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Вступ до вивчення дисципліни. Теоретичні основи вивчення феномену девіантної поведінки особистості

Тема 1. Соціальні норми та нормативна поведінка

Поняття соціальних норм, основні їх критерії. Поведінка, як психологічна категорія і якість індивіда. Соціальні відхилення від поведінкової норми. Формальні й неформальні соціальні норми

Поняття «норма» і «аномалія» у психічному та особистісному розвитку дитини. Вікові та індивідуальні особливості нормативної поведінки неповнолітніх.

Тема 2. Поняття та типологія девіантної поведінки

Визначення девіантної поведінки. Види девіантної поведінки. Причини та прояви девіантної поведінки особистості. Критерії, стадії і рівні прояву девіантної поведінки.

Тема 3. Особливості прояву девіантної поведінки

Фактори виникнення девіантної поведінки. Механізми девіантної поведінки. Соціальне протиріччя, як причинник девіантної поведінки. Вікові особливості прояву девіантної поведінки.

Тема 4. Девіантність і девіантна поведінка

Види та характеристики поведінкових девіацій. Психологічна класифікація поведінкових відхилень. Особливості девіантної поведінки неповнолітніх. Критерії девіантності поведінкових проявів. Методики виявлення схильності до девіантної поведінки.

Тема 5. Теоретичні вчення про девіантну поведінку

Девіація: історична ретроспектива. Біологічні концепції девіантної поведінки. Психологічні теорії девіантної поведінки. Соціологічні теорії девіантної поведінки. Погляди Еріха Фромма на девіацію.

Тема 6. і т.д.

Змістовий модуль 2. Основні види девіантної поведінки дітей та молоді

Тема 15. Агресивна поведінка, як вид девіантної поведінки

Поняття агресивності, основні види агресії. Типологія агресивних підлітків. Вандалізм та напрями його профілактики. Булінг, його основні форми та ознаки прояву. Методики дослідження схильності до агресивної поведінки.

Тема 16. Бродяжництво, як різновид девіантної поведінки

Характеристика проблеми бродяжництва неповнолітніх. Суспільно-небезпечні наслідки бродяжництва

Тема 17. і т.д.

7. Рекомендовані джерела інформації (приклади оформлення)

7.1. Нормативно-правова база

1. Закон України «Про охорону дитинства» (від 26.04.2001);
2. Закон України «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю» (від 26.06.2001);
3. Закон України «Про попередження насильства в сім'ї» (від 15.11.2001).
4. Закон України «Про внесення змін до Кодексу України про адміністративні правопорушення щодо встановлення відповідальності за вчинення насильства в сім'ї або невиконання захисного припису» (від 15.05.2003);
5. Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення законодавства стосовно протидії насильству в сім'ї» (від 25.09.2008).
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.1995 № 502 «Про створення кримінальної міліції у справах дітей».
7. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку розгляду заяв та повідомлень про вчинення насильства в сім'ї або реальну його загрозу» (від 26.04.2003 № 616).

7.2. Основна література

1. Бондарчук О. І. Психологія девіантної поведінки: курс лекцій. Київ : МАУП, 2006. 88 с.
2. Важковиховуваність: сутність, причини, реабілітація : навч. посіб. для соц. працівників та практичних психологів освітніх закладів / за ред. О. М. Полякової. Суми : Університетська книга, 2009. 346 с.

3. Вольнова Л. М. Профілактика девіантної поведінки підлітків : навч.-метод. посіб. до спецкурсу «Психологія девіацій» для студ. спец. «Соціальна робота» у 2х ч. ; 2-ге вид., доп. Київ, 2016. Ч. 1. 188 с.
4. Вольнова Л. М. Профілактика девіантної поведінки підлітків : навч.-метод. посіб. до спецкурсу «Психологія девіацій» для студ. спец. «Соціальна педагогіка» у 2-х ч. ; 2-ге вид., доп. Київ, 2016. Ч. 2. 193 с.
5. Психологія девіантної поведінки: навчально-методичний посібник / авт. уклад. : Жиляк Н.В., Шевчук О.В., Кучеров Г.Г., Палилюлько О.М., Дужева О.Г., Сторожук Н.Р. Тернопіль: ЗУНУ, 2021. 226 с.

7.3. Додаткова література

1. Безпалько О. В. Соціальна педагогіка: схеми, таблиці, коментарі : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Київ : Центр учб. л-ри, 2009. 208 с.
2. Гончаренко С.У. Український педагогічний словник. Київ : «Либідь», 2007. 560 с.
3. Гусак А. П. Ресоціалізація неповнолітніх, засуджених за вчинення насильницьких злочинів, в умовах позбавлення волі: кримінологічний аспект : монографія. Луцьк : Захарчук В.М., 2013. 202 с.
4. Фіцула М.М. Методика попередження і подолання педагогічної занедбаності учнів загальноосвітніх шкіл. Ужгород-Тернопіль : Вид-во «Мистецька лінія», 2012. 228 с.

7.4. Інформаційні ресурси

1. Булінг – ми всі можемо допомогти це зупинити : посіб. для батьків учнів початкових і середніх шкіл. Київ : Весна, 2013. 11 с. URL : <https://www.edu.gov.on.ca/eng/multi/ukrainian/BullyingUK.pdf> (дата звернення 02.02.2019).
2. Городенчук З. Р. Харчування. Нервова анорексія. Медицина світу. Журнал. 2004, червень. № 6. Том XVI. URL : <http://msvitu.com/archive/2004/june/article-1.php?print=1> (дата звернення 02.02.2019).
3. Гузьман О. А. Комп'ютерна залежність підлітків: соціологічні аспекти дослідження. Вісник Харківського Національного університету внутрішніх справ. 2011. № 1 (52). С. 369-380. URL : <http://web.kpi.kharkov.ua/sp/guzman-o-a-lyashenko-n-o-komp-yuterna-zalezhnist-pidlitkiv/> (дата звернення 02.02.2019).
4. Дідик Н. М. Соціально-педагогічна профілактика ігрової залежності. Молодий вчений. 2015. № 2 (17) лютий. С. 226–229. URL : <http://molodyvcheny.in.ua/files/journal/2015/2/345.pdf> (дата звернення 02.02.2019)
5. Федоров І. О. Профілактика правопорушень серед неповнолітніх як соціально-педагогічна проблема. Вісник Глухівського держ. пед. ун-ту. Серія: Педагогічні науки. 2011. Вип. 18. С. 120-125. URL : http://gnpu.edu.ua/files/VIDANNIY/Visnik_18/V18_120_125.pdf. (дата звернення 02.02.2019).
6. www.education.gov.ua – веб-сторінка Міністерства освіти і науки України.
7. www.nduv.gov.ua – веб-сторінка бібліотеки ім.Вернадського.
8. file:///C:/Users/admon/Downloads/vaau_2011_3_17.pdf
9. http://pidruchniki.com/16850303/sotsiologiya/deviantna_povedinka
10. <http://health-ua.com/article/25669-devantna-povednka-udtej-tapdltkv>
11. http://psychologis.com.ua/deviantnostzpt_deviantnoe_povedenie.htm

8. Вимоги до засобів діагностики, критерії та процедури оцінювання навчальних досягнень

Залік, реферати, есе, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, студентські презентації та виступи на наукових заходах.

8.1. Критерії оцінювання навчальної діяльності студента

8.1.1. Оцінювання за 12-бальною шкалою

Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	1	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.
	2	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
	3	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
Середній (репродуктивний)	4	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
	5	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
	6	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	7	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими

		джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
	8	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
	9	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
Високий (творчо- професійн ий)	10	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
	11	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію.
	12	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; вміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.

8.1.2. Оцінювання за 4 - бальною шкалою

Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційований залік
Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	Зараховано з оцінкою «відмінно»
Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	Зараховано з оцінкою «добре»
Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	Зараховано з оцінкою «задовільно»
Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний) з можливістю повторного складання семестрового контролю	незадовільно	не зараховано
Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НРЗВО «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

ЦИКЛОВА КОМІСІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

Раїса КОЗАК

«_____» _____ 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

освітньо-професійний ступінь *фаховий молодший бакалавр*

освітньо-професійна програма

шифр і назва галузі знань

шифр і назва спеціальності

назва спеціалізації

відділення

мова викладання *державна*

Шифр за ОПП

м. Кам'янець-Подільський
2023 рік

Робоча програма освітнього компонента *Основи соціальної педагогіки* для студентів за галуззю знань *23 Соціальна робота*, спеціальністю *231 Соціальна робота*, «29» серпня 2023 року, 36 с.

РОЗРОБНИК (-И): РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

ПБ розробника (-ів) програми, науковий ступінь, вчене звання, категорія, звання, посада

Робочу програму розглянуто, ухвалено та затверджено на засіданні циклової комісії *соціальної роботи, психології та фізичної реабілітації / циклової комісії обліково-економічних дисциплін / циклової комісії цифрових технологій / циклової комісії фундаментальних дисциплін*, протокол від «_____» _____ 20__ року № _____

Голова циклової комісії соціальної роботи, психології та фізичної реабілітації

_____ (Валентина ЗАГАЛЕВИЧ)

(підпис)

(ім'я та прізвище)

«_____» _____ 20__ року

1. Опис навчальної дисципліни «Назва дисципліни»

1. Найменування показників:

- 1.1. Кількість кредитів –
- 1.2. Загальна кількість годин –
- 1.3. Кількість модулів –
- 1.4. Кількість змістових модулів –
- 1.5. Індивідуальне науково-дослідне завдання (назва) –
- 1.6. Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних –
- 1.7. самостійної роботи студента –

2. Характеристика навчальної дисципліни:

- 2.1. Форма навчання –
- 2.2. Статус навчальної дисципліни (нормативна/навчальна дисципліна самостійного вибору) –
- 2.3. Передумови для вивчення дисципліни (перелік навчальних дисциплін, які мають бути вивчені раніше, перелік раніше здобутих результатів навчання) –
- 2.4. Рік підготовки –
- 2.5. Семестр (и) –
 - 2.5.1. ___ семестр: лекції – ___ год.; семінарські – ___ год.; індивідуальні завдання - ___ год.; самостійне вивчення - ___ год.;
 - 2.5.2. ___ семестр: лекції - ___ год.; практичні - ___ год.; семінарські - ___ год.; лабораторні - ___ год.; індивідуальні завдання - ___ год.; самостійне вивчення - ___ год.;
 - 2.5.3. ___ семестр: лекції - ___ год.; практичні - ___ год.; семінарські - ___ год.; лабораторні - ___ год.; індивідуальні завдання - ___ год.; самостійне вивчення - ___ год.;
 - 2.5.4. ___ семестр: лекції - ___ год.; практичні - ___ год.; семінарські - ___ год.; лабораторні - ___ год.; індивідуальні завдання - ___ год.; самостійне вивчення - ___ год.;
 - 2.5.5. ___ семестр: лекції - ___ год.; практичні - ___ год.; семінарські - ___ год.; лабораторні - ___ год.; індивідуальні завдання - ___ год.; самостійне вивчення - ___ год.;
- 2.6. Вид контролю –

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – *(аудиторних занять); (самостійне вивчення);*

для заочної форми навчання – ___ %(аудиторних занять); ___ % (самостійне вивчення).

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення навчальної дисципліни

Об'єкти вивчення навчальної дисципліни:

Цілі (завдання) навчальної дисципліни:

Компетентності, яких набувають студенти в процесі вивчення навчальної дисципліни:

Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	

Програмні результати навчання:

3. Програма навчальної дисципліни

	Назва модуля, теми, короткий зміст теми	Література
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади соціальної педагогіки		
Тема 1.	Тема 1. Соціальна педагогіка як наука, навчальна дисципліна та сфера практичної діяльності. Соціальна педагогіка як інтегративна наука про людину і суспільство. Зв'язок соціальної педагогіки з іншими науками. Міждисциплінарний характер соціальної педагогіки. Соціальна педагогіка і соціальна робота. Провідні закономірності та основні напрями соціальної педагогіки. Основні поняття соціальної педагогіки: соціалізація, соціальне середовище, соціальне виховання, соціальна профілактика, соціальна адаптація, соціальна реабілітація.	6, с. 4 – 34; 11, с. 7 – 21; 9, с. 48 – 70; 8, с. 5 – 16
Тема 2.	Тема 2. Становлення і розвиток соціальної педагогіки. Традиції гуманного, милосердного ставлення до немічних і знедолених людей у давнину. Милосердя та добротність. Етапи розвитку добротності у вітчизняній історії. Боротьба з дитячою безпритульністю за радянської влади: довоєнний та післявоєнний періоди. Актуальні питання розвитку соціальної педагогіки в Україні. Економічні причини загострення соціальних проблем в Україні. Зміни та новоутворення в соціальній структурі суспільства. Роль соціального педагога у розв'язанні соціальних проблем суспільства.	6, с. 104 – 163; 4, с. 113 – 141; 8, с. 17 – 54
Тема 3.	і т.д.	

4. Структура навчальної дисципліни

!!! Якщо програма підготовлена для різних спеціальностей з різною кількістю годин, то розробляємо для кожної спеціальності

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							Заочна форма						
	усього	у тому числі						усього	у тому числі					
		л	п	с	л	інд	с.р.		л	п	л	с	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
ЯКЩО Є ЗМІСТОВІ МОДУЛІ!!! Змістовий модуль 1. Назва														
Тема 1.														
Тема 2.														
Тема 3.														
<i>і т.д.</i>														
Всього за модулем 1														
Змістовий модуль 2. Тема														
Тема 9.														
Тема 10.														
Тема 11.														
<i>і т.д.</i>														
Всього за змістовим модулем 2														
Всього годин														

5. Теми та короткий зміст семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1.		
2	Тема 2.	і т.д.	
Всього			

6. Теми та короткий зміст практичних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1.		
2	Тема 2.	і т.д.	
Всього			

7. Теми та короткий зміст лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Короткий зміст питань теми, що виносяться на вивчення	Кількість годин
1	Тема 1.		
2	Тема 2.	і т.д.	
Всього			

8. Теми, що виносяться на самостійне опрацювання, їх короткий зміст

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Соціальна педагогіка як наука, навчальна дисципліна та сфера практичної діяльності. Система підходів до розкриття соціально-педагогічної науки. Провідні закономірності та основні напрями розвитку соціальної педагогіки як науки і навчальної дисципліни.	4
2	Тема 2.	5
3	Тема 3. І т.д.	4
Всього		85

9. Індивідуальні завдання студентам

10.Форми та методи контролю

Форми та методи поточного контролю:

Лекція: тестування, вибіркоче усне опитування перед початком занять, фронтальне опитування за картками, фронтальна перевірка домашнього завдання, письмове опитування (індивідуальні завдання), письмова контрольна робота).

Практичне заняття: письмове опитування, комбіноване опитування, усне опитування, тестування, взаємоконтроль, захист виконаної роботи.

Самостійна робота: перевірка конспектів лекцій (тези), індивідуальна співбесіда, проведення навчальних конкурсів, вікторин на краще знання навчальної дисципліни, кращого спеціаліста.

Форми та методи підсумкового контролю: *тестування.*

11.Засоби діагностики результатів навчання

Залік, реферати, есе, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, студентські презентації та виступи на наукових заходах.

12.Критерії оцінювання навчальної діяльності студента

12.1. Оцінювання за 12-бальною шкалою

Рівні	Оцінка в	Критерії оцінювання
-------	----------	---------------------

навчальних досягнень	балах (за 12-бальною шкалою)	
Початковий (понятійний)	1	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.
	2	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
	3	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
Середній (репродуктивний)	4	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
	5	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
	6	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	7	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
	8	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
	9	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує

		знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
Високий (творчо- професійн ий)	10	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
	11	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію.
	12	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.

12.2. Оцінювання за 4 - бальною шкалою

Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційований залік

Критерії оцінювання	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
		Екзамен	Диференційовані залік
Студент виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили	Високий (творчий)	відмінно	Зараховано з оцінкою «відмінно»
Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна	Достатній (конструктивно варіативний)	добре	Зараховано з оцінкою «добре»
Студент вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок			
Студент відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих	Середній (репродуктивний)	задовільно	Зараховано з оцінкою «задовільно»
Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні			
Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу	Низький (рецептивно-продуктивний) з можливістю повторного складання семестрового контролю	незадовільно	не зараховано
Студент володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів			

13. Інструменти, обладнання, програмне, методичне забезпечення навчальної дисципліни

1. Навчальна програма з дисципліни.
2. Робоча програма (розглянута та схвалена на засіданнях циклової комісії).
3. Плани занять, конспекти лекцій
4. Перелік основної та додаткової літератури.

5. *Інструктивно-методичні матеріали до практичних занять з комплектами завдань.*
6. *Навчально-наочні посібники, технічні засоби навчання тощо.*
7. *Засоби поточного контролю.*
8. *Комплекс контрольних робіт (ККР) для визначення залишкових знань, з дисципліни, завдань для обов'язкових контрольних робіт.*
9. *Методичні вказівки та індивідуальні семестрові завдання для самостійної роботи.*
10. *Електронний матеріал.*
11. *Методичні розробки для проведення окремих занять.*

14. Рекомендовані джерела інформації

14.1. Нормативно-правова база

1. Конституція України. Київ: Велес, 2003. 63 с.
2. Загальна декларація прав людини на сервері Верховної Ради України.
http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/995_015
3. Закон України про соціальні послуги на сервері Верховної Ради України
<http://zakon3.rada.gov.ua/laws/main/966-15>

14.2. Основна література

1. Богданова І.М. Соціальна педагогіка. Навч. посіб. Харків: Бурун Книга, 2011. 160 с.
2. Чубук Р.В. Соціальна педагогіка. Навчальний посібник. Миколаїв: Видавництво імені Петра Могили, 2013. 348 с.

14.3. Додаткова література

1. Андрущенко В.П., Соціальна робота: менеджмент соціальної роботи. Київ: ДЦССМ, 2003. Кн.7. 304 с.

14.4. Інформаційні ресурси

1. <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=966-15>
2. <http://www.search.ligazakon.ua>.
3. <http://zakon.lिकासoft.com.ua/component/lica/?href=0&view=text&base=24&id=22870&menu=22927>.
4. <https://dismp.gov.ua/metodichnij-posibnik-z-pitan-stvorennya-ta-diyalnosti-molodizhnihi-dityachih-gromadskih-organizacij-v-ukraini/>.

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НРЗВО «КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

ЦИКЛОВА КОМІСІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчально-виховної роботи

_____ Раїса КОЗАК

«_____» _____ 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

освітньо-професійний ступінь *фаховий молодший бакалавр*

освітньо-професійна програма

шифр і назва галузі знань

шифр і назва спеціальності

назва спеціалізації

відділення

мова викладання *державна*

Шифр за ОПП

Робоча програма освітнього компонента *Іноземна мова* для студентів за галуззю знань *23 Соціальна робота*, спеціальністю *231 Соціальна робота*, «29» серпня 2023 року, 36 с.

РОЗРОБНИК (-И): РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

ПБ розробника (-ів) програми, науковий ступінь, вчене звання, категорія, звання, посада

Робочу програму розглянуто, ухвалено та затверджено на засіданні циклової комісії *соціальної роботи, психології та фізичної реабілітації / циклової комісії обліково-економічних дисциплін / циклової комісії цифрових технологій / циклової комісії фундаментальних дисциплін*, протокол від « ____ » _____ 20__ року № ____

Голова циклової комісії соціальної роботи, психології та фізичної реабілітації

_____ (Валентина ЗАГАЛЕВИЧ)

(підпис) (ім'я та прізвище)

« ____ » _____ 20__ року

Робочу програму перезатверджено на засіданні циклової комісії ***фундаментальних дисциплін***

Протокол №__ від _____ 20__ року

Голова циклової комісії ***фундаментальних дисциплін***

_____ (Інна ГУМЕНЮК)

(підпис) (ім'я та прізвище)

« ____ » _____ 20__ року

Робочу програму перезатверджено на засіданні циклової комісії ***обліково-економічних дисциплін***

Голова циклової комісії ***обліково-економічних дисциплін***

_____ (Ірина ГЛЬОС)

(підпис) (ім'я та прізвище)

« ____ » _____ 20__ року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни			
		денна форма навчання			
Кількість кредитів – ____/ нац./ECTS	Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки 07 Управління та адміністрування	Нормативна/за вибором			
Модулів – 4	Спеціальність 051 Економіка 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок 071 Облік і оподаткування Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	Рік підготовки:			
Змістових модулів – 4		2023-2024		2024-2025	
Загальна кількість годин - 140		Семестр			
		1	2	3	4
для денної форми навчання: аудиторних – 140 самостійної роботи студента - -		Лекції			
		-	-	-	-
		Практичні, семінарські			
		37	30	36	37
		Лабораторні			
		-	-	-	-
	Самостійна робота				
	-	-	-	-	
Індивідуальні завдання:					
-	-	-	-		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета полягає в оволодінні студентами іноземною мовою як засобом спілкування в усній (аудіювання та говоріння) і письмовій (читання та письмо) формі у сфері, пов'язаній із майбутньою професією.

Завдання: оволодіти знаннями: про фонетику, лексику, словотвір, граматику іноземної мови в областях, передбачених програмою; про правила міжособистісної та міжкультурної професійної комунікації.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- лінгвокраїнознавчі реалії країни, мова якої вивчається;
- професійні терміни та поняття;
- розмовні штампи;
- норми ділового етикету і мовної поведінки.

вміти:

- читати, розуміти і перекладати оригінальні тексти зі спеціальності;
- оформляти ділову переписку і складати рекламні тексти;
- вести ділові бесіди і переговори з питань комерційної й фінансової діяльності;
- правильно вибирати мовні засоби залежно від ситуації і особистості співрозмовника;
- розуміти та вводити в контекст усного чи писемного мовлення професійні терміни, синтаксичні конструкції даної спеціальності.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовий модуль	Тема	примітка
Змістовий модуль №1	I. Повторення	
	II. Люди та взаємовідносини	
	III. Обери кар'єру	
	IV. Наше навчання	
Змістовий модуль №2	V. Національна кухня	
	VI. Комунікаційні технології	
	VII. Земля в небезпеці	
Змістовий модуль №3	VIII. Світ мистецтва	
	IX. Чи любиш ти спорт?	
	X. Державна система	
Змістовий модуль №4	XI. Що означає бути студентом?	
	XII. Тримай себе в порядку	
	XIII. Сімейні відносини	
	XIV. Харчування	
Змістовий модуль №5	XV. Винаходи та стиль життя	
	XVI. Природа й навколишнє середовище	
	XVII. Розмови про мистецтво	
	XVIII. Молодь	

	XIX. Люди і суспільство	
--	-------------------------	--

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів та тем	Кількість годин					
	Денна форма					
	Усього	л	п	лаб	інд	сам.р
1	2	3	4	5	6	7
I курс. I семестр						
Змістовий модуль №1						
I. Повторення	2		2			
II. Люди та взаємовідносини	6		6			
III. Люди та взаємовідносини	8		8			
IV. Наше навчання	8		8			
Змістовий модуль №2						
V. Національна кухня	13		13			
Разом:	37		37			
I курс. II семестр						
VI. Комунікаційні технології	8		8			
VII. Земля в небезпеці	6		6			
Змістовий модуль №3						
VIII. Світ мистецтва	16		16			
Разом:	30		30			
II курс. III семестр						
IX. Чи любиш ти спорт?	6		6			
X. Державна система	6		6			
Змістовий модуль №4						
XI. Що означає бути студентом?	8		8			
XII. Тримай себе в порядку	16		16			
Разом:	36		36			
II курс. IV семестр						
XIII. Сімейні відносини	4		4			
XIV. Харчування	4		4			
Змістовий модуль №5						
XV. Винаходи та стиль життя	4		4			
XVI. Природа й навколишнє середовище	4		4			
XVII. Розмови про мистецтво	4		4			
XVIII. Молодь	4		4			
XIX. Люди і суспільство	13		13			
Разом:	37		37			
Всього на дисципліну:	140		140			

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
I курс. I семестр		
	I. Повторення	
1.	Англійська мова – мова міжнародного спілкування	2
	II. Люди та взаємовідносини	
2.	Сім'я та люди довкола тебе	2
3.	Найближчі люди	2
4.	Батьки і діти	2
	III. Мій навчальний заклад	
5.	Моя майбутня професія	2
6.	Популярні професії	2
7.	Пошук роботи	2
8.	Інтерв'ю при прийомі на роботу	2
	IV. Наше навчання	
9.	Агроном – моя майбутня професія	2
10.	Навчальні заклади в Великобританії та в Україні	2
11.	Різноманітність освітніх систем	2
12.	Традиції навчального закладу	2
	V. Національна кухня	
13.	Британська та українська кухні. Улюблені страви	2
14.	Типи харчування: піст, дієта та інше	2
15.	Вподобання щодо харчування	2
16.	Контроль навичок читання	2
17.	Контроль навичок аудіювання	2
18.	Контроль навичок говоріння	2
19.	Контроль навичок письма	1
I курс. II семестр		
	VI. Комунікаційні технології	
20.	Корисні винаходи	2
21.	Комп'ютерні та інші можливості	2
22.	Всесвітня мережа Інтернет	2
23.	Електронна пошта: офіційне та неофіційне листування	2
	VII. Земля в небезпеці	
24.	Що означає природа для тебе	2
25.	Природне лихо: і що робити?	2
26.	Чорнобильська трагедія та її наслідки	2
	VIII. Світ мистецтва	
27.	Українські та англійські мистецькі традиції	2
28.	Всесвітньовідомі музеї	2
29.	Улюблені митці	2
30.	Світ мистецтва	2
31.	Контроль навичок читання	2
32.	Контроль навичок аудіювання	2

33.	Контроль навичок говоріння	2
34.	Контроль навичок письма	2
II курс. III семестр		
	IX. Чи ти любиш спорт?	
35.	Молодь та спорт	2
36.	Світові спортивні ліги та спортивні організації	2
37.	Спорт в нашому житті	2
	X. Державна система	
38.	Політика і суспільство: Україна	2
39.	Політика та суспільство: Великобританія та США	2
40.	Політика і суспільство: Канада	2
	XI. Що означає бути студентом?	
41.	Як легко вивчити мову? Значення вивчення англійської мови	2
42.	Стратегії в навчанні	2
43.	Як успішно здати іспит?	2
44.	Чому ми навчаємося письму?	2
	XII. Тримай себе в порядку	
45.	Навчання за кордоном	2
46.	Будь професіоналом!	2
47.	Самовпевненість: дві точки зору	2
48.	Від молодого віку до дорослого життя	2
49.	Контроль навичок читання	2
50.	Контроль навичок аудіювання	2
51.	Контроль навичок говоріння	2
52.	Контроль навичок письма	2
II курс. IV семестр		
	XIII. Сімейні відносини	
53.	Емоційність та самоствердження	2
54.	Офіційні листи та відкриті обговорення	2
	XIV. Харчування	
55.	Українська кухня. Харчування: обираємо ресторан	2
56.	Досліджуємо всесвітньовідомі ресторани	2
	XV. Винаходи та стиль життя	
57.	Наука та винаходи	2
58.	Сучасні гаджети змінили час	2
	XVI. Природа і навколишнє середовище	
59.	Природні парки	2
60.	Проблеми навколишнього середовища: проблеми та наслідки	2
	XVII. Розмови про мистецтво	
61.	Мова мистецтва	2
62.	Мистецьке різноманіття	2
	XVIII. Молодь	
63.	Проблеми молоді	2
64.	Як ви зараз себе почуваете?	2
	XIX. Люди і суспільство	
65.	Всесвітні та європейські організації	2

66.	ЄС та Рада Європи	2
67.	Україна та Європа	2
68.	Контроль навичок читання	2
69.	Контроль навичок аудіювання	2
70.	Контроль навичок говоріння	2
71.	Контроль навичок письма	1
Всього годин		

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

9. Методи навчання	10. Методи контролю
1. Проблемна бесіда	1. Семінарські заняття
2. Усна розповідь	2. Технічні диктанти
3. Тестування	3. Тести
4. Комп'ютерні технології	4. Захист практичних занять
5. Ділова гра	5. Письмове опитування за індивідуальними завданнями
6. Круглий стіл	6. Розв'язок задач
7. Брейн-ринг	
8. Конференція	

11. Розподіл балів, які отримують студенти (за 12-ти бальною шкалою оцінювання)

Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	1	Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”.
	2	Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь.
	3	Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом.
Середній	4	Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за

(репродуктивний)		зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі.
	5	Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні.
	6	Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	7	Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми.
	8	Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення.
	9	Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички.
Високий (творчо-професійний)	10	Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси.
	11	Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву

		позицію.
	12	Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах.

12. Методичне забезпечення

1. Методичний комплекс вивчення дисципліни.
2. Конспект лекцій.
3. Методична література.
4. Таблиці.

13. Рекомендована література

13.1. Базова

1. Карпюк О.Д. Англійська мова (10-ий рік навчання): підручник для 10-го класу закладів загальної середньої освіти. Рівень стандарту. Тернопіль: Видавництво «Астон», 2018. 256с.
2. Карпюк О.Д. Англійська мова (11-ий рік навчання): підручник для 11-го класу закладів загальної середньої освіти. Рівень стандарту. Тернопіль: Видавництво «Астон». 2019. 259с.

13.2. Допоміжна

1. Верба Л.Г., Верба Г.В. Граматика сучасної англійської мови. Довідник. Київ. Логос, 2007.
2. Голіцинський Ю.Б. Граматика. Збірник вправ. Київ: А.С.К., 2005. 544с.

13.3. Інформаційні ресурси
