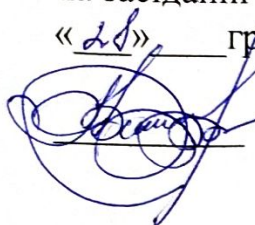


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»

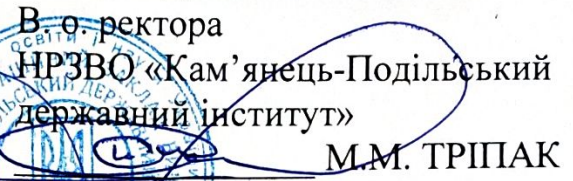
**ПОГОДЖЕНО**


на засіданні профкому  
«28» грудня 2021р.

  
Людмила ВАЛІЦЬКА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

В. о. ректора  
НРЗВО «Кам'янець-Подільський  
державний інститут»

  
М.М. ТРІПАК  
«29» грудня 2021 р



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ  
ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ  
ТА ЗАОХОЧЕННЯ СТУДЕНТАМ  
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ  
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

1. Положення про порядок використання коштів, передбачених на виплату матеріальної допомоги та заохочення студентам Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі - Інститут), розроблено у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 «Питання стипендіального забезпечення» (із змінами, внесеними згідно з постановами КМУ від 15.02.2006р. № 150, від 15.02.2006 р. № 157, від 05.03.2008 р. № 165, від 07.09.2011 р. № 983, від 07.03.2012р. № 177, від 28.11.2012 р. № 1084 , від 01.04.2013 р. № 255 , від 22.04.2013р. № 297 , від 13.05.2013 р. № 334 , від 23.03.2016 р. № 211 , від 28.12.2016 р.№ 1045, від 28.12.2016 р. № 1050).

2. З метою підвищення життєвого рівня, їхнього фінансового забезпечення, поліпшення матеріального становища, оздоровлення, для створення належних умов соціальної адаптації та за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності студентів, які навчаються за державним замовленням, Інститут використовує до 10 відсотків коштів, передбачених для виплати стипендій, для надання студентам матеріальної допомоги та преміювання.

3. Джерела виплати матеріальної допомоги.

Виплата матеріальної допомоги проводиться студентам, які навчаються за рахунок коштів обласного бюджету:

1) із стипендіального фонду, при умові існування його економії, яка утворюється протягом бюджетного року після виплати академічних і соціальних стипендій у відповідності до діючого у Інституті Положення про стипендіальне забезпечення студентів;

2) із бюджету профспілкової організації студентів, при умові, що вони є членами профспілки.

4. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється стипендіальною комісією та затверджується Вченою радою

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

5. Порядок надання матеріальної допомоги:

- студентом на ім'я ректора подається заява та відповідні довідки;
- заява розглядається стипендіальною комісією, погоджується ректором Інституту, встановлюється розмір матеріальної допомоги в залежності від потреби;

- на основі поданих заяв та рішення стипендіальної комісії по закладу вищої освіти видається наказ про надання матеріальної допомоги.

6. Розмір матеріальної допомоги.

Матеріальна допомога студентам, які її потребують; надається, як правило, не частіше одного разу на календарний рік.

Матеріальна допомога надається без урахування середнього балу навчання.

7. Кошти, що виділяються студентам для надання допомоги, в тому числі:

- студентам із числа дітей-сиріт та дітей, що залишилися без піклування батьків **у розмірі до 4 академічних стипендій;**

- студентам з числа осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи **у розмірі 4 академічних стипендій на рік;**

- студентам, які є інвалідами з дитинства та інвалідами I-III групи інвалідності **у розмірі 4 академічних стипендій на рік;**

- студентам, які мають дітей, віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою при наявності свідоцтва про одруження, свідоцтва про народження дитини - **у розмірі 2 академічних стипендій на рік;**

- студентам, які зареєстровані як внутрішньо зареєстровані особи, відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту» **у розмірі 2 академічних стипендій на рік;**

- при народженні дитини **у розмірі 1 академічних стипендій на рік;**

- у разі хвороби студента **у розмірі 1 академічних стипендій на рік;**

- із малозабезпечених сімей **у розмірі 2 академічних стипендій на рік;**

- у разі тривалої хвороби, смерті близьких родичів - **300 грн.**

У разі, коли студент належить до кількох пільгових категорій, матеріальна допомога виплачується тільки за однією категорією.

8. Студенти з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, щорічно надається допомога для придбання навчальної літератури, для придбання одягу і взуття та грошова допомога при працевлаштуванні в розмірах, визначених чинним законодавством, виплачується за рахунок коштів, передбачених на ці видатки кошторисом закладу вищої освіти.

9. Розмір заохочень. Суми заохочень не повинні перевищувати меж коштів, що виділяються на заохочення. Розмір заохочень не повинен

перевищувати розміру ординарних академічних стипендій, передбачених для студентів закладу вищої освіти. За однієї і тієї ж підстави студенту може бути виплачена тільки одне заохочення.

10. Порядок преміювання:

- клопотання щодо студентів, які пропонуються до преміювання подаються кураторами чи завідувачами кафедр до стипендіальної комісії;
- після розгляду і затвердження стипендіальною комісією поданих пропозицій щодо преміювання та розмірів премій видається відповідний наказ ректора Інституту, в якому зазначаються підстави для цього.

11. Преміювання студентів здійснюється:

- за досягнення у науковій роботі;
- за успіхи у навчанні;
- за досягнення вагомих успіхів на олімпіадах з навчальних дисциплін;
- за активну участь у громадській, спортивній та культурній роботі;
- за дотримання належних житлово-побутових умов;
- за досягнення вагомих результатів у міських, обласних, всеукраїнських, міжнародних конкурсах бізнес-планів, бізнес-ідей, творчих та наукових робіт студентів тощо;
- з нагоди Міжнародного дня студента.

Розмір премії визначається рішенням стипендіальної комісії за погодженням із ректором Інституту в межах стипендіального фонду, який затверджено кошторисом.

12. Контроль за дотриманням порядку використання коштів передбачених для надання матеріальної допомоги, заохочення та преміювання студентам здійснює ректор Інституту.