

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО
В.о. ректора інституту
Тріпак М.М.
“ 28 ” серпня 2022 р.

**ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ У ГУРТОЖИТКУ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ІНСТИТУТ»**

Розглянуто і схвалено на засіданні
Вченої ради інституту
Протокол № 6 від «28» серпня 2022р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дані правила розроблені у відповідності до Конституції та законодавства України, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Положення про користування студентським гуртожитком Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі - Інститут), та поширюються на мешканців студентського гуртожитку Інституту (в т.ч. здобувачів Фахового коледжу).

1.2. Поселення в студентський гуртожиток здійснюється наказом ректора Інституту за погодженням з органами студентського самоврядування Інституту.

2. УМОВИ ПОСЕЛЕННЯ СТУДЕНТІВ В ГУРТОЖИТОК

2.1. Студенти старших курсів (крім першого) подають заяви на ім'я ректора Інституту (здобувачі вищої освіти), або директора (здобувачі передвищої освіти) Відокремленого структурного підрозділу Кам'янець-Подільський фаховий коледж Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут» (далі – Фаховий коледж), щодо поселення не пізніше, ніж за місяць до закінчення навчального року.

Студенти першого курсу та студенти з різних причин не поселені - до початку навчального року, подають заяви на ім'я ректора Інституту.

2.2. Поселення студентів є конкурсним.

2.3. На підставі наказу на поселення студентів Інституту та Фахового коледжу мешканцю виписується ордер на вселення в кімнату (надається ліжко-місце або жила приміщення для однієї особи або сім'ї).

2.4. Для поселення студенту необхідно пред'явити завідувачу гуртожитку квитанцію про внесення плати за проживання в гуртожитку в розмірі не менше 50 % загальної вартості проживання, результат проходження флюорографії та дві фотокартки розміром 3x4 см.

2.5. Мешканцю видається ключ від кімнати, майно для проживання та перепустка в гуртожиток за умови пред'явлення особисто паспорта завідувачу гуртожитку.

2.6. Перепустка є власністю Інституту. У випадку її пошкодження або втрати, мешканець зобов'язаний в той же день, але не пізніше наступного робочого дня, отримати її дублікат.

2.7. Мешканець має пройти інструктаж з техніки пожежної безпеки, з експлуатації електро-побутових приладів та газового обладнання.

Інструктаж проводить завідувач гуртожитку, а мешканець підтверджує це особистим підписом у журналі реєстрації інструктажів.

2.8. При поселенні в кімнату мешканець зобов'язаний укласти договір найму жилого приміщення (далі - Договір).

3. ВХІД В ГУРТОЖИТОК

3.1. Вхід в гуртожиток дозволяється за умови пред'явлення перепустки.

3.2. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників неповнолітніх мешканців гуртожитків Інститут може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитку таких осіб у нічний час.

3.3. У разі запрошення відвідувача, особисто зустріти його біля входу, залишити свою перепустку і забезпечити надання черговому гуртожитку документ, що посвідчує особу відвідувача, а також провести його до виходу з гуртожитку не пізніше 22.00 години.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ МЕШКАНЦЯ

4.1. Права мешканця:

– вимагати виконання обов'язків Наймодавцем, визначених «Положенням про користування студентським гуртожитком Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»», а також іншими нормативними актами;

– користуватися приміщеннями навчального і культурно-побутового призначення, обладнанням і майном гуртожитку на рівних умовах з іншими мешканцями;

– вимагати своєчасного ремонту місць загального користування або заміни обладнання, меблів, постільних речей та іншого майна гуртожитку, а також усунення недоліків у побутовому забезпеченні;

– отримувати вчасно інформацію про суму місячної плати за житло, у випадку її зміни;

– обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їх складу;

– через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з покращенням житлово-побутових умов, організації виховної роботи, дозвілля, тощо;

– звертатися до керівництва Інституту, органів студентського самоврядування зі скаргами на роботу персоналу, що обслуговує гуртожиток та житлово-побутові умови, які не відповідають нормам «Положення про користування студентським гуртожитком Навчально-реабілітаційного закладу вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут»»;

- проживати в наданій кімнаті до закінчення терміну навчання в інституті, у разі не порушення умов Договору;

- достроково припинити дію Договору у встановленому порядку.

4.2. Обов'язки мешканця:

- використовувати житло лише для проживання у ньому і забезпечувати його збереження;

- своєчасно вносити плату за проживання в гуртожитку: за перший семестр - до 1 вересня, за другий - до 1 січня;

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку в гуртожитку;

- підтримувати чистоту і порядок у своїй кімнаті та місцях загального користування;

- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію, газ і воду;

- дотримуватись правил техніки безпеки та пожежної безпеки;

- про всі надзвичайні події у гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку;

- забезпечувати наявність дублікату ключів від кімнати та блоку у завідувача гуртожитку;

- при вході в гуртожиток пред'являти перепустку;

- своєчасно подавати завідувачу гуртожитку заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;

- не встановлювати додаткові електроприлади без дозволу завідувача гуртожитку;

- брати участь у дрібних роботах громадського характеру для прямої користі мешканців та інституту за погодженням з органом студентського самоврядування Інституту;

- у випадку завдання матеріальних збитків відшкодувати їх особисто або солідарно з іншими мешканцями кімнати/блоку або поверху;

- повідомляти завідувача при залишенні гуртожитку на період більше п'яти днів;

- працівники адміністрації Інституту у межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного, цілодобового доступу до гуртожитку.

4.3. Мешканцю забороняється :

- порушувати правила внутрішнього розпорядку;

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із завідувачем гуртожитку та органом студентського самоврядування Інституту;

- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу завідувача

гуртожитку або директора студентського містечка;

- порушувати тишу, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- самовільно встановлювати замки в кімнату або блок (в разі пошкодження замка він замінюється з дозволу завідувача гуртожитку, з попередньою здачею одного ключа йому на збереження відповідно до правил техніки безпеки);
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами, електроплитами, мультиварками та мікрохвильовими печами в житлових кімнатах;
- залишати сторонніх осіб після 22.00 без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
- палити та вживати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- передавати перепустку для входу в гуртожиток іншій особі;
- наклеювати, прибивати на стінах, шафах об'яви, фотографії, малюнки;
- тримати в гуртожитку тварин.

5. ВИСЕЛЕННЯ МЕШКАНЦІВ З ГУРТОЖИТКУ

5.1. Переселення мешканців в межах одного гуртожитку здійснюється на підставі їх письмової заяви на ім'я ректора Інституту та згодою завідувача гуртожитку.

5.2. Дострокове припинення терміну дії Договору здійснюється:

- за згодою сторін;
- у разі невиконання умов Договору.

5.3. За ініціативою наймача жилого приміщення на дострокове припинення дії Договору подається письмова заява на ім'я Наймодавця (ректора Інституту) і не пізніше, ніж за 20 днів до дати припинення дії Договору та розрахунку за фактичні місяці проживання.

5.4. Виселення мешканця з гуртожитку здійснюється не пізніше першого числа місяця з дня видачі відповідного наказу або трьох робочих днів за заявою мешканця про проведення ремонтних робіт в кімнаті.

5.5. Мешканці, які втратили право на проживання в гуртожитку зобов'язані передати майно і житло Наймодавцеві не пізніше першого числа поточного місяця

з дня прийняття такого рішення:

- розрахуватися за фактичні місяці проживання;
- забрати речі з камери схову (за їх наявності);
- здати житло, інвентар та перепустку;
- розписатись в журналі про своє виселення;
- підписати обхідний лист.

5.6. При завершенні навчання або переведенні на заочну форму навчання - знятися з реєстрації місця проживання в студентському гуртожитку Інституту та військового обліку.

5.7. Майно і житло вважаються фактично переданими з дати підписання акта здачі - прийому.