

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ПОДІЛЬСЬКИЙ СПЕЦІАЛЬНИЙ
НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
КОЛЕДЖ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор коледжу
Тріпак М.М.
« 27 » серпня 2020 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти
з навчальних дисциплін у формі комплексних контрольних робіт
у Подільському спеціальному навчально-реабілітаційному
соціально-економічному коледжі
(зі змінами)

Розглянуто і схвалено на засіданні
Вченої ради коледжу
Протокол від «27» серпня 2020р.
№ 10

Кам'янець-Подільський, 2020

ПОЛОЖЕННЯ про оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін у формі комплексних контрольних робіт у Подільському спеціальному навчально-реабілітаційному соціально-економічному коледжі / Тріпак М.М., Гуменюк І.Л., Гарбарець І.А., Кам'янець-Подільський: ПоСпецНаРСЕК, 2020.

РОЗРОБНИКИ

1. Тріпак М.М., кандидат економічних наук, доцент, директор коледжу;
2. Гуменюк І.Л., кандидат економічних наук, заступник директора з наукової, інноваційної та міжнародної діяльності;
3. Гарбарець І.А., заступник директора з навчальної роботи;
4. Шевчук Н.С., завідувач навчально-методичним відділом;
5. Комарніцька Л.М., кандидат філологічних наук, в.о. завідувача кафедри інформаційної діяльності, документознавства і фундаментальних дисциплін;
6. Палилюлько О.М., кандидат історичних наук, в.о. завідувача кафедри соціальної роботи та психології;
7. Тимків А.О., кандидат економічних наук, в.о. завідувача кафедри фінансів, економіки та економічної кібернетики;
8. Коркушко О.Н., кандидат економічних наук, доцент, в.о. завідувача кафедри обліку і оподаткування.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу (далі – КОЛЕДЖ) у формі комплексних контрольних робіт (далі – ККР) з навчальних дисциплін.

1.2. ККР – контрольний захід із навчальної дисципліни, який здійснюють з метою виявлення рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти та контролю за якістю освітнього процесу. На цей контрольний захід виносять матеріал, передбачений навчальною програмою дисципліни.

1.3. Оцінювання рівня залишкових знань здобувачів вищої освіти здійснюють зазвичай з обов'язкових дисциплін, передбачених навчальним планом, вивчення яких закінчено у попередньому семестрі або навчальному році.

1.4. Терміни проведення планових і позапланових ККР та перелік навчальних дисциплін, з яких їх проводять, визначає наказ директора.

1.5. ККР проводять з метою:

- для визначення якості організації навчального процесу;
- при проведенні акредитаційної або атестаційної експертизи;
- оцінки рівня залишкових знань студентів з навчальних дисциплін з наступним аналізом зв'язку якості викладання та результатом навчання;
- при проведенні самоаналізу вищого навчального закладу.

1.6. Підставою для проведення ККР є наказ директора на основі якого розробляють графіки проведення ККР, які визначають перелік дисциплін навчального плану, за якими проводиться ККР та терміни їх проведення.

Графік проведення ККР погоджує заступник директора з навчальної роботи, та затверджує директор КОЛЕДЖУ.

1.7. Пакет комплексної контрольної роботи складається відповідно до вимог, які зазначені у цьому ПОЛОЖЕННІ.

1.8. Контрольний захід вважається таким, що відбувся, якщо в ньому взяли участь не менше ніж 80 % складу академічної групи.

1.9. Результати комплексних контрольних робіт враховуються при підведенні підсумків роботи Коледжу за навчальний рік, доводяться до відома всіх викладачів.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНЮВАННЯ РІВНЯ ЗАЛИШКОВИХ ЗНАНЬ

2.1. При акредитації освітньої програми спеціальності обов'язковою є процедура написання ККР. Остання проводиться двічі: при підготовці акредитаційної справи (самоаналіз) та під час роботи експертної комісії Національного агентства забезпечення якості вищої освіти (акредитаційної експертизи).

2.2. До виконання ККР залучаються всі групи здобувачів вищої освіти денної форми навчання освітньої програми спеціальності, що акредитується,

після завершення здобувачами вивчення певної дисципліни.

При акредитації освітніх програм спеціальності за рівнями вищої освіти ККР виконують здобувачі вищої освіти з 2-го по останній курси.

Студенти однієї навчальної групи виконують контрольні завдання ККР не більше ніж з однієї дисципліни на день.

2.3. Для проведення ККР завідувач випускової кафедри призначає відповідальних педагогічних та науково-педагогічних працівників своєї кафедри та/або кафедри, за якою закріплена дисципліна.

Викладачі кафедри розробляють завдання ККР з усіх навчальних дисциплін, які викладають, для забезпечення освітнього процесу.

2.4. Загальний контроль за організацією проведення ККР здійснює завідувач навчально-методичного відділу. Це передбачає:

- призначення аудиторії для проведення оцінювання знань, керуючись вимогою забезпечення кожного здобувача вищої освіти окремим робочим місцем (за партою – один здобувач);
- забезпечення складання графіку проведення ККР при самоаналізі (*додаток 1*) та його узгодження з заступником директора з навчальної роботи, затвердження директором КОЛЕДЖУ;
- забезпечення кожного здобувача вищої освіти робочими аркушами для виконання ККР (*додаток 8*) (з відповідною позначкою або штампом коледжу);
- забезпечення підготовку бланків відомостей (*додатки 2,3*) та бланків зведених результатів (*додатки 4, 5*) виконання здобувачами ККР (у двох примірниках на кожну академічну групу).

2.5. ККР виконують всі студенти навчальної групи. У відомості фіксуються відсутні за списком. Студент, який не з'явився на комплексну контрольну роботу з поважної причини подає до навчально-методичного відділу документ, підтверджений відповідним закладом.

2.6. Студент, який не з'явився на контрольну роботу без поважної причини, повинен виконати її в тижневий термін із залученням викладача-екзаменатора за графіком, який розробляється навчально-методичним відділом.

Студенти своєчасно попереджаються про проведення комплексних контрольних робіт і знайомляться з графіком їх проведення.

2.7. Комплексну контрольну роботу проводить викладач-екзаменатор, який викладає лекційний курс дисципліни, або викладач-екзаменатор, який проводить з неї практичні, лабораторні, семінарські заняття.

2.8. До початку проведення комплексної контрольної роботи навчально-методичний відділ подає викладачеві, який проводить комплексну контрольну роботу, відомість виконання комплексної контрольної роботи (*додаток 2*) навчальної групи, яку перевіряють та бланки зі штампом КОЛЕДЖУ для виконання ККР.

2.9. Викладач роздає студентам завдання комплексних контрольних робіт та чисті проштамповані аркуші паперу. На титульному аркуші студент

записує назву спеціальності, шифр академічної групи, прізвище й ініціали та номер завдання комплексної контрольної роботи, який також проставляється на кожному аркуші комплексної контрольної роботи.

2.10. Під час виконання комплексної контрольної роботи викладачеві дозволяється давати студентам роз'яснення, які стосуються тільки формулювання питань та умов завдань. Також студенти можуть користуватися калькуляторами, обладнанням, приладами, комп'ютерними програмами та іншим, що було передбачено при затвердженні змісту комплексних контрольних робіт.

2.11. Після завершення виконання комплексної контрольної роботи викладач збирає роздані завдання і листки з відповідями на завдання та перевіряє наявність усіх необхідних записів.

2.12. Для забезпечення більшої об'єктивності порівняння результатів виконання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі, використовується той самий пакет ККР, хоча голова експертної комісії може прийняти інше рішення.

Методика та технологія виконання і оцінювання ККР при самоаналізі та при акредитаційній експертизі фактично однакові.

2.13. При самоаналізі:

У час, зазначений у графіку, екзаменатор роздає студентам варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінки та фіксує час початку виконання роботи. На виконання контрольних завдань ККР надається до 80 хвилин.

По мірі виконання робіт студенти здають екзаменатору виконані ККР і звільняють аудиторію. Екзаменатор фіксує час закінчення виконання роботи.

Заступник директора з навчальної роботи організовує перевірку ККР студентів силами науково-педагогічних працівників кафедри та заповнення відомостей результатів виконання студентами ККР. Відомості результатів самоаналізу зберігаються у на кафедрі.

2.14. При акредитаційній експертизі:

У час, зазначений у графіку, в присутності експерта викладач, відповідальний від кафедри за проведення ККР, роздає студентам варіанти контрольних завдань ККР та робочі аркуші, дає довідку про мету і завдання перевірки знань, відповідає на можливі запитання студентів щодо змісту ККР, вимог до їх виконання і критеріїв оцінки та фіксує час початку виконання роботи. У відомостях результатів виконання студентами ККР фіксуються відсутні за списком.

Після цього, залежно від рішення голови експертної комісії, викладач або є присутнім в аудиторії, де проводиться ККР, або залишає її. Присутність в аудиторії інших осіб під час виконання студентами ККР не допускається. Якщо такий факт буде встановлено, результати виконання ККР анулюються і здійснюється повторний замір.

По мірі виконання робіт студенти здають експерту виконані ККР і

звільняють аудиторію. Експерт фіксує час закінчення виконання роботи.

Заступник директора з навчальної роботи забезпечує перевірку ККР студентів у присутності члена експертної комісії силами науково-педагогічних працівників кафедри, заповнення відомостей результатів виконання студентами ККР та опечатування в конверті текстів контрольних робіт студентів та одного примірника відомості. На конверті зазначаються реквізити коледжу, факультет, курс, група та кількісний склад студентів за списком.

Конверт підписується експертом, завідувачем відповідної кафедри і заступником директора з навчальної роботи та здається голові експертної комісії в день проведення заміру знань.

Другі примірники відомостей результатів виконання студентами ККР залишаються в навчальному закладі та зберігаються на правах архівних документів.

Результати виконання ККР повинні стати предметом ретельного аналізу керівництвом та відповідними кафедрами КОЛЕДЖУ з метою виявлення недоліків у підготовці фахівців, розробки заходів щодо їх усунення.

2.15. Контроль за організацією і проведенням ККР здійснює навчально-методичний відділ.

3. ВИМОГИ ДО СКЛАДУ, ЗМІСТУ ТА ПОРЯДКУ РОЗРОБКИ ПАКЕТІВ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ З ДИСЦИПЛІНИ

3.1. ККР з обов'язкових навчальних дисциплін з усіх циклів підготовки за навчальним планом належать до засобів діагностики якості вищої освіти.

3.2. Пакет ККР – це сукупність документів, які мають забезпечити об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань студентів з навчальної дисципліни (предмета).

До складу пакета ККР входить:

- титульну сторінку пакету ККР (додаток 6);
- пояснювальна записка до комплексної контрольної роботи;
- контрольні завдання ККР з дисципліни (додаток 7);
- критерії оцінювання виконання завдань ККР (додаток 9);
- ключ відповідей до тестових завдань комплексної контрольної роботи;
- перелік довідкової літератури, використання якої дозволяється при виконанні ККР;
- перелік використаної літератури.

3.3. Варіанти контрольних завдань ККР із кожної дисципліни (предмета) повинні містити формалізовані завдання однакової складності, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання програмного матеріалу дисципліни (предмета), термін виконання яких знаходиться в межах 80 хвилин.

3.3. *Контрольне завдання ККР* – це перелік формалізованих питань (тестів), задач, вирішення яких потребує уміння застосовувати інтегровані знання за програмним матеріалом дисципліни. Їх кількість в одному варіанті ККР визначає кафедра, яка відповідає за розробку пакетів ККР.

3.4. *Контрольні завдання повинні:*

- охоплювати весь програмний матеріал навчальної дисципліни;
- мати кількість екземплярів на 3-5 більше ніж кількість здобувачів однієї академічної групи, з числа тих, які одночасно виконують ККР;
- визначатися однаковою структурою (за кількістю задач, питань, тестів), різномірною складністю, за трудомісткістю відповідати відведеному часу контролю (до двох академічних годин). Кожне питання ККР повинно розпочинатися словами: «Визначити...», «Обґрунтувати...», «Проаналізувати...», «Дати оцінку...», «Охарактеризувати...» і т.д.

3.5. При їх виконанні студенти повинні продемонструвати не репродуктивні знання, а вміння використовувати набуті знання для вирішення практично спрямованих завдань.

3.6. Оцінювання результатів виконання ККР здійснюється за 100-бальною шкалою, з подальшим переведенням балів у традиційну чотирьохбальну систему оцінок згідно з таблицею:

| Кількість балів за виконання ККР | Оцінка за чотирьохбальною системою |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 100-90 | “відмінно” |
| 89-75 | “добре” |
| 74-60 | “задовільно” |
| 59-0 | “незадовільно” |

3.6. Підготовлений пакет ККР розглядається на засіданні кафедри, науково-методичної комісії КОЛЕДЖУ та подається на затвердження заступнику директора з навчальної роботи з титульною сторінкою, оформленою за *додатком 6*

3.7. Затверджений пакет ККР зберігається на кафедрі, що його розробляла.

3.8. Пакет ККР вважається чинним протягом 5 років з дати його затвердження, за умови відсутності істотних змін у робочій програмі (змісті) навчальної дисципліни, що вимагають коригування контрольних завдань ККР.

4. ПЕРЕВІРКА ТА АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТІВ ККР

4.1. Викладач перевіряє комплексні контрольні роботи та подає їх на перевірку завідувачу кафедри.

4.2. Оцінка за контрольну роботу виставляється у відомість результатів виконання комплексних контрольних робіт (*додаток 2*) відповідно до розроблених та затверджених кафедрою критеріїв.

4.3. Відомості ККР підписують завідувач кафедри та викладач з навчальної дисципліни. Один примірник зведеної відомості про результати ККР залишається на кафедрі, другий подається до навчально-методичного

(навчального) відділу наступного дня після проведення ККР. Узагальнені результати проведення ККР подають кафедри до навчально-методичного (навчального) відділу у десятиденний термін. Результати ККР обговорюються на засіданнях кафедри.

4.5. Відомості результатів виконання ККР та виконані комплексні контрольні роботи студентів зберігаються на кафедрі, за якою закріплена дисципліна, упродовж одного року на правах архівних документів.

4.6. До матеріалів самоаналізу додається зведена відомість виконання ККР.

Результати виконання ККР під час роботи Національного агентства забезпечення якості вищої освіти (акредитаційної експертизи) в коледжі оформляються відомостями, які включаються до акредитаційної справи. Копії цих відомостей та конверти з ККР зберігаються на правах архівних документів. До акредитаційної справи також включається зведена відомість виконання ККР.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор

Подільського спеціального

навчально-реабілітаційного

соціально-економічного коледжу

_____ (ПІП)
 Підпис _____
 « _____ » _____ 20 _____

Графік

виконання студентами спеціальності шифр, спеціальність
 комплексних контрольних робіт (самоаналіз)

| № з/п | Навчальна дисципліна | Група, курс | Дата проведення ККР | Викладач | Хто контролює |
|--|----------------------|-------------|---------------------|----------|---------------|
| 1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | | | | |
| 1.1. | | | | | |
| 1.2. | | | | | |
| 2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки | | | | | |
| 2.1. | | | | | |
| | | | | | |
| 3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента | | | | | |
| 3.1. | | | | | |
| 3.2. | | | | | |
| 3.3. | | | | | |
| 3.4. | | | | | |

Заступник директора з навчальної роботи

_____ (ПІБ)

ВІДОМІСТЬ № _____
результатів виконання студентами
групи _____ курсу _____ спеціальності _____

комплексної контрольної роботи
(самоаналіз)

з навчальної дисципліни _____

Дата проведення ККР _____

Викладач _____

| № | Прізвище, ініціали студентів | Оцінка за підсумкову атестацію | Оцінка за виконання ККР під час самоаналізу | Підпис викладача |
|-----|------------------------------|--------------------------------|---|------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |
| 21. | | | | |

**Узагальнені результати виконання
комплексної контрольної роботи студентами**

групи _____ курсу _____ спеціальності _____

Всього студентів у групі _____

Не з'явилось на ККР _____ (_____ %) з них

- з поважних причин _____ (_____ %)
- без поважних причин _____ (_____ %)

Всього писали ККР _____ (_____ %)

З них отримали:

"відмінно" (100-90) _____ (_____ %)

"добре" _____ (_____ %)

"задовільно" _____ (_____ %)

"незадовільно" _____ (_____ %)

Середній бал _____

Загальний показник успішності _____ %

Якісний показник успішності _____ %

Короткий аналіз знань, умінь та навичок студентів

Викладач _____ (підпис) “ _____ ” _____ 20__ р

ВІДОМІСТЬ № _____
результатів виконання студентами
групи _____ курсу _____ спеціальності _____

комплексної контрольної роботи

з навчальної дисципліни _____
 Дата проведення ККР _____
 Викладач _____
 Експерт _____
 (вчене звання, прізвище, ініціали)

| № | Прізвище, ініціали студентів | Оцінка за виконання ККР під час самоаналізу | Оцінка за виконання ККР під час акредитаційної експертизи | Підпис екзаменатора | Підпис експерта |
|-----|------------------------------|---|---|---------------------|-----------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |
| 10. | | | | | |
| 11. | | | | | |
| 12. | | | | | |
| 13. | | | | | |
| 14. | | | | | |
| 15. | | | | | |
| 16. | | | | | |
| 17. | | | | | |
| 18. | | | | | |
| 19. | | | | | |
| 20. | | | | | |
| 21. | | | | | |

**Узагальнені результати виконання
комплексної контрольної роботи студентами**

групи _____ курсу _____ спеціальності _____

Під час проведення самоаналізу

Всього студентів в групі _____

Не з'явилися на ККР

_____ (____%)

З них:

- з поважної причини _____ (____%)
- без поважної причини (____%)

Всього писали ККР _____ (____%)

З них отримали:

"відмінно" _____ (____%)

"добре" _____ (____%)

"задовільно" _____ (____%)

"незадовільно" _____ (____%)

Під час акредитаційної експертизи

Всього студентів в групі _____

Не з'явилися на ККР

_____ (____%)

З них:

- з поважної причини _____ (____%)
- без поважної причини (____%)

Всього писали ККР _____ (____%)

З них отримали:

"відмінно" _____ (____%)

"добре" _____ (____%)

"задовільно" _____ (____%)

"незадовільно" _____ (____%)

Середній бал _____

Загальний показник успішності _____%

Якісний показник успішності _____%

Середній бал _____

Загальний показник успішності _____%

Якісний показник успішності _____%

Похибка у показниках

| | |
|-------------------------------|--|
| Середній бал | |
| Загальний показник успішності | |
| Якісний показник успішності | |

Короткий аналіз знань, умінь та навичок студентів

Викладач _____

Експерт _____

" ____ " _____ 20_ р.

" ____ " _____ 20_ р.

Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний соціально-економічний коледж

РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ (САМОАНАЛІЗ)

студентами спеціальності *(шифр, спеціальність)*

| № п/п | Навчальна дисципліна | Група (курс) | К-сть студен- тів в групі | Виконували ККР | | Одержали оцінки (кількість, %) | | | | | | | | Абсолютна успішність, % | Якість знань , % | Середній бал |
|--|-------------------------|-----------------|------------------------------------|-------------------|---|-----------------------------------|---|-----------|---|-------|---|-------|---|-------------------------------|---------------------|-----------------|
| | | | | К-сть | % | “5” | | “4” | | “3” | | “2” | | | | |
| | | | | | | К-сть | % | К- сть | % | К-сть | % | К-сть | % | | | |
| 1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього по зазальній підготовці | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього по фахової підготовці | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього самостійного вибору | | | | | | | | | | | | | | | | |

Директора коледжу

(ПБ)

Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний соціально-економічний коледж

**РЕЗУЛЬТАТИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНИХ КОНТРОЛЬНИХ РОБІТ
(АКРЕДИТАЦІЙНА ЕКСПЕРТИЗА)
студентами спеціальності *(шифр, спеціальність)***

| № п/п | Навчальна дисципліна | Група (курс) | К-сть студентів в групі | Виконували ККР | | Одержали оцінки (кількість, %) | | | | | | | | Абсолютна успішність, % | Якість знань, % | Середній бал |
|--|----------------------|--------------|-------------------------|----------------|---|--------------------------------|---|-------|---|-------|---|-------|---|-------------------------|-----------------|--------------|
| | | | | К-сть | % | “5” | | “4” | | “3” | | “2” | | | | |
| | | | | | | К-сть | % | К-сть | % | К-сть | % | К-сть | % | | | |
| 1. Нормативні навчальні дисципліни загальної підготовки | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього по загальній підготовці | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Нормативні навчальні дисципліни фахової підготовки | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього по фахової підготовці | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Навчальні дисципліни самостійного вибору студента | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього самостійного вибору | | | | | | | | | | | | | | | | |

Директора коледжу

(ПІБ)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний
соціально-економічний коледж**

(назва кафедри)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Заступник директора
з навчальної роботи

_____ (підпис) _____ (ПП)
« ____ » _____ 20 ____ р.

***Пакет
комплексної контрольної роботи***

(назва дисципліни)

галузь знань _____

спеціальність, курс _____

Розглянуто та затверджено на засіданні
кафедри _____
(протокол № _____ від _____)
Завідувач кафедри _____ / _____ /
(ПП)

КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА
з навчальної дисципліни _____
для студентів _____ курсу спеціальності _____
Варіант 1

1. Контрольне завдання 1
(зміст завдання: теоретичне питання)
2. Контрольне завдання 2
(зміст завдання: ситуаційна задача)
3. Контрольне завдання 3
(зміст завдання: тести (п'ять тестів))

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Подільський спеціальний навчально-реабілітаційний
соціально-економічний коледж**

КОМПЛЕКСНА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

з навчальної дисципліни _____
(назва)

для студентів спеціальності _____
(код, назва)

студент _____
(прізвище, ім'я та по батькові)

курс _____, група _____

початок роботи _____ год. _____ хв.

завершення роботи _____ год. _____ хв.

Контрольне завдання № __

1. _____

2. _____

3. _____

.....(друкуються кафедрою при підготовці ККР).....

Норми і критерії оцінки комплексної контрольної роботи з навчальної дисципліни _____

| Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності | Критерії оцінювання |
|--|---|
| 98-100 | Студент має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах. |
| 94-97 | Студент володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію. |
| 90-93 | Студент володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси. |
| 86-89 | Студент вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички. |
| 81-85 | Знання студента досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення. |
| 75-80 | Студент правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, |

| Оцінка в балах (за 100-бальною шкалою) за всі види навчальної діяльності | Критерії оцінювання |
|--|---|
| | застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми. |
| 70-74 | Студент розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв'язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами. |
| 65-69 | Студент розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні. |
| 60-64 | Студент володіє початковими знаннями, здатний провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі. |
| 50-59 | Студент намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом. |
| 35-49 | Студент мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь. |
| 1-34 | Студент володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”. |

Критерії оцінок за 100 бальною шкалою

Відповідно до “Положення про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень студентів першого (бакалаврського) рівня Подільського спеціального навчально-реабілітаційного соціально-економічного коледжу” результати ККР оцінюються за 100-бальною шкалою, а потім відбувається перевід у національну шкалу. Кожне завдання ККР оцінюється окремо за 100-бальною шкалою на яке відводяться вагові відсотки. Сумарна кількість вагового коефіцієнта становить 100 %, з них на I завдання відводиться 30%, на II завдання – 40%, тестові завдання оцінюються у 30%. Підсумкова оцінка за написання ККР в цьому випадку розраховується як середня арифметична зважена з оцінок усіх

завдань і заноситься у “Відомість результатів виконання студентами комплексної контрольної роботи” з навчальної дисципліни.

Розрахунок підсумкової оцінки ККР: $PO = 90 * 30\% + 82 * 40\% + 81 * 30\% = 84$ бали – добре.

Студент вважається таким, що не написав ККР, якщо він за результатами ККР набрав менше 60 балів (59-0) за шкалою ЄКТС і отримав оцінку „незадовільно”.

Норма оцінок за 100 бальною шкалою

| Кількість балів за виконання ККР | Оцінка за чотирьохбальною системою |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 100-90 | “відмінно” |
| 89-75 | “добре” |
| 74-60 | “задовільно” |
| 59-0 | “незадовільно” |