

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОДІЛЬСЬКИЙ СПЕЦІАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНИЙ
СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ**

**ПРОГРАМА
КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ**

Освітній рівень	<i>Бакалавр</i>
галузь знань	<i>07 «Управління та адміністрування»</i>
спеціальність	<i>071 «Облік і оподаткування»</i>
освітня кваліфікація	<i>бакалавр з обліку і оподаткування</i>

Розглянуто і схвалено на засіданні
кафедри обліку і оподаткування
Протокол від «14» січня 2020 р.
№ 7

м. Кам'янець-Подільський
2019

Програма комплексного екзамену зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

РОЗРОБНИКИ:

Тріпак М.М., кандидат економічних наук, доцент, директор коледжу;

Годнюк І.В., кандидат економічних наук, доцент, викладач кафедри обліку і оподаткування;

Кушнір Л.А., кандидат економічних наук, доцент, викладач кафедри обліку і оподаткування;

Лаврук О.В., кандидат економічних наук, в.о. завідувача кафедри обліку і оподаткування;

Гуменюк І.Л., кандидат економічних наук, викладач кафедри фінансів, економіки та економічної кібернетики;

Свирида О.В., викладач вищої категорії, викладач кафедри обліку і оподаткування;

Годованюк А.В., викладач I категорії, викладач кафедри фінансів, економіки та економічної кібернетики.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комплексний екзамен зі спеціальності - форма атестації здобувачів вищої освіти ОР бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування» проводиться відповідно до Положення про атестацію здобувачів вищої освіти та роботу екзаменаційної комісії у Подільському спеціальному навчально-реабілітаційному соціально-економічному коледжі та Закону України «Про вищу освіту».

1.2. Атестація - це встановлення відповідності засвоєння здобувачами вищої освіти рівня та обсягу знань, умінь, інших компетентностей вимог стандартів вищої освіти.

1.3. Атестація здійснюється відкрито та гласно. Здобувачі вищої освіти та інші особи присутні на атестації, можуть вільно здійснювати аудіо- та/або відео фіксацію процесу атестації.

1.4. Атестація осіб, які здобувають ОР бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування», здійснюється екзаменаційною комісією (ЕК).

1.5. Атестацію осіб, які здобувають ОР бакалавра 071 «Облік і оподаткування», здійснює ЕК після завершення ними теоретичної та практичної підготовки.

1.6. Коледж на підставі рішення ЕК присуджує особі, яка успішно виконала ОПП «Облік і оподаткування», ОР бакалавра та присвоює кваліфікацію бакалавр з обліку і оподаткування.

1.7. Перелік навчальних дисциплін, що виносяться на комплексний екзамен зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», визначається програмою комплексного екзамену зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

№ з/п	Шифр навчальної дисципліни за ОПП	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС
1.	ФП 10	Облік (фінансовий, управлінський)	17,5
2.	ФП 12	Облік і звітність в оподаткуванні	4
3.	ФП 13	Інформаційні системи і технології в обліку	5
4.	ФП 14	Аналіз господарської діяльності	4
5.	ФП 15	Організація і методика аудиту	5

1.8. Комплексний екзамен зі спеціальності ставить за мету комплексну перевірку теоретичних та практичних навичок студентів із фахових навчальних дисциплін спеціальності 071 «Облік і оподаткування».

1.9. Комплексний екзамен зі спеціальності має підтвердити:

- рівень теоретичної та практичної підготовки, відповідність вимогам ОПП бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування»;
- вміння студентів оперувати знаннями, отриманими з комплексу дисциплін за фахом.

2. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ КОМПЛЕКСНОГО ЕКЗАМЕНУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ ТА ОЦІНЮВАННЯ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ СТУДЕНТІВ

Організаційно-методичні рекомендації щодо проведення комплексного екзамену зі спеціальності

2.1. Комплексний екзамен зі спеціальності проводиться в усно-письмовій формі, що забезпечує високий рівень об'єктивності оцінювання, а також сприяє логічному мисленню, цілеспрямованості та зосередженості студентів на глибокому розумінні суті питань, обдумуванні варіантів вирішення та побудови відповіді.

2.2. Засобами оцінювання рівня професійних знань, умінь та навичок бакалавра спеціальності 071 «Облік і оподаткування», ступеня сформованості їх професійних компетенцій є:

- теоретичні питання з навчальних дисциплін (п. 1.7. цієї програми); запитання з навчальних дисциплін формуються пропорційно до кількості кредитів ЄКТС, встановлених на вивчення цієї навчальної дисципліни;

- ситуаційні практичні завдання щодо визначення особливостей організації та побудови бухгалтерського, фінансового обліку підприємств різних форм власності в сучасних умовах господарювання; розкриття методів раціональної організації та ведення фінансового обліку; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні підприємством; проведення контролю за господарською діяльністю підприємств різних форм власності із застосуванням існуючих форм і методів контролю з метою попередження та недопущення порушень і недоліків у господарсько-фінансовій діяльності господарюючих суб'єктів; проведення аналізу господарської діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності, виявлення факторів, які впливають на результати діяльності підприємств.

- Відповідно, комплексний екзамен зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» складається з двох етапів:

- **I етап** – перевірка знань студентів з навчальних дисциплін, визначених п.1.7. цієї програми, шляхом надання ними усних розширених відповідей на два теоретичних запитання;

- **II етап** – письмове (усне) розв'язання ситуаційного практичного завдання з однієї із навчальних дисциплін: фінансовий облік, економічний аналіз, облік і звітність у бюджетних установах, контроль і ревізія, податкова система, що дозволяє перевірити сформованість відповідних умінь та навичок.

2.3. Комплексний екзамен зі спеціальності проводиться на основі екзаменаційного білету, який передбачає перевірку теоретичних знань та практичних навичок з перелічених вищезазначених дисциплін.

Структура білету комплексного екзамену зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»:

1 завдання. Запитання теоретичного характеру з навчальних

дисциплін, визначених п.1.7. цієї програми;

2 завдання. Запитання теоретичного характеру з навчальних дисциплін, визначених п.1.7. цієї програми;

3 завдання. Розв'язок (вирішення) ситуаційного практичного завдання щодо визначення особливостей організації та побудови бухгалтерського, фінансового обліку підприємств різних форм власності в сучасних умовах господарювання; розкриття методів раціональної організації та ведення фінансового обліку; набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні підприємством; проведення контролю за господарською діяльністю підприємств різних форм власності із застосуванням існуючих форм і методів контролю з метою попередження та недопущення порушень і недоліків у господарсько-фінансовій діяльності господарюючих суб'єктів; проведення аналізу господарської діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності, виявлення факторів, які впливають на результати діяльності підприємств.

Критерії оцінювання навчальних досягнень студентів на комплексному екзамені зі спеціальності

2.4. Навчальні досягнення студентів ОР бакалавра зі спеціальності на комплексному екзамені зі спеціальності оцінюється за 100-бальною шкалою ECTS на основі рейтингових оцінок (за 100-бальною шкалою) за кожен компонент комплексного державного екзамену за нижче зазначеними критеріями.

Критерії оцінювання усних відповідей на запитання з навчальних дисциплін, які виносяться на комплексний екзамен зі спеціальності

Бали	Критерії оцінювання
90-100	Студент дає обґрунтовані, глибокі та теоретично правильні відповіді на поставлені теоретичні питання, виявляє знання законодавчих документів, нормативних та інструктивних матеріалів, робить узагальнення і висновки.
82-89	Студент знає матеріал на рівні пункту 1, але ним допущені незначні помилки при формулюванні термінів.
75-81	Студент демонструє загалом добрі знання теоретичного матеріалу, але його відповіді містять помітні помилки, неточності.
65-74	Студент демонструє посередні знання з теоретичної підготовки або дає малообґрунтовані, неповні відповіді.
60-64	Студент при відповіді на питання показав знання, рівень яких відповідає мінімальним вимогам.
35-59	Студент показав незадовільну теоретичну підготовку, дав неправильну відповідь на питання.
1-34	Студент не зміг розкрити суті теоретичного питання.

Критерії оцінювання виконання практичного завдання

Бали	Критерії оцінювання
90-100	Студент в повному обсязі виконав практичне завдання і не допустив помилок у виконанні, продемонстрував відмінні знання теоретичного матеріалу, зробив висновки.
82-89	Студент знає матеріал на рівні пункту 1, але ним допущені незначні помилки, допущено деякі неточності в розрахунках, висновки зроблено.
75-81	Студент демонструє загалом добрі знання теоретичного матеріалу, але його відповіді містять помітні помилки, неточності, виконано половину завдання практичного завдання і частково зроблено висновки.
65-74	Студент демонструє посередні знання з теоретичної підготовки, частково виконав практичне завдання і допустив суттєві помилки в розрахунках, не зробив висновки.
60-64	Студент при виконанні практичного завдання показав знання, рівень яких відповідає мінімальним вимогам, не зробив висновки.
35-59	Студент показав незадовільну теоретичну підготовку, практичне завдання не виконав.
1-34	Студент не зміг розкрити суті практичного завдання та правильно розв'язати його.

2.5. Підсумкова оцінка комплексного екзамену зі спеціальності формується на підставі оцінок (оцінку виставляє кожен член ЕК, екзаменатор) за кожне завдань комплексного екзамену за 100-бальною шкалою ECTS з урахуванням вагових коефіцієнтів та обраховується за формулою наступним чином:

Оцінка за питання № 1 \times 30% + оцінка за питання № 2 \times 30% + оцінка за питання № 3 (практична задача, ситуаційне завдання, тестові завдання) \times 40 % = рейтингова оцінка за комплексний кваліфікаційний екзамен зі спеціальності. Наприклад: $75 \times 30\% + 80 \times 30\% + 90 \times 40\% = 82$

2.6. У протоколі засідання екзаменаційної комісії кожному студенту виставляється підсумкова оцінка комплексного екзамену зі спеціальності за 100-бальною шкалою ECTS.

ДОДАТКИ

Додаток 1.

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

«Облік (фінансовий, управлінський)»

Тема 1. Основи побудови фінансового обліку.

Бухгалтерський облік: сутність, призначення та види. Правове регулювання організації бухгалтерського (фінансового обліку). Облікова політика підприємства.

Тема 2. Облік грошових коштів.

Економічна сутність грошових коштів і розрахунків. Облік касових операцій. Облік операцій по рахунках в банках. Облік операцій на поточних рахунках в іноземній валюті.

Тема 3. Облік поточних фінансових інвестицій.

Поняття фінансових інвестицій, їх класифікація. Оцінка фінансових інвестицій. Облік наявності та руху короткострокових фінансових інвестицій.

Еквіваленти грошових коштів. Інші короткострокові (поточні) інвестиції.

Тема 4. Облік довгострокових фінансових інвестицій.

Облік інвестицій зобов'язаних сторін за методом участі в капіталі. Інші інвестиції зв'язаних сторін та інвестиції не зв'язаним сторонам. Документація з обліку довгострокових фінансових інвестицій.

Тема 5. Облік дебіторської заборгованості.

Економічна сутність і види дебіторської заборгованості. Облік розрахунків з покупцями і замовниками. Облік розрахунків з різними дебіторами. Облік операцій з короткостроковими векселями одержаними. Облік резерву сумнівних боргів.

Тема 6. Облік основних засобів.

Склад, класифікація та оцінка необоротних активів. Документальне оформлення надходження і переміщення основних засобів. Документальне оформлення вибуття і списання основних засобів. Облік основних засобів. Методика розрахунку та облік амортизації основних засобів.

Тема 7. Облік нематеріальних активів.

Склад, класифікація та оцінка нематеріальних активів. Документальне оформлення надходження і переміщення нематеріальних активів. Документальне оформлення вибуття і списання нематеріальних активів. Облік нематеріальних активів.

Тема 8. Облік виробничих запасів.

Визначення запасів та їх класифікація. Оцінка виробничих запасів.

Облік запасів на складах. Первинний облік надходження, видачі та списання запасів. Облік виробничих запасів. Особливості обліку тварин на вирощуванні та відгодівлі.

Тема 9. Облік витрат виробництва.

Економічний зміст виробничих витрат та їх класифікація. Елементи витрат і статті калькуляції. Методи обліку витрат. Облік допоміжних виробництв за видами. Обчислення собівартості робіт і послуг допоміжних виробництв. Облік витрат і виходу продукції виробництва. Калькуляція собівартості продукції промислових виробництв. Облік витрат на організацію виробництва та управління.

Тема 10. Облік готової продукції.

Поняття та класифікація готової продукції. Порядок формування первісної вартості готової продукції. Документування господарських операцій з руху готової продукції. Облік готової продукції.

Тема 11. Облік довгострокових зобов'язань.

Економічний зміст довгострокових зобов'язань. Облік довгострокових позик. Облік довгострокових векселів виданих. Облік довгострокових зобов'язань з оренди.

Тема 12. Облік короткострокових зобов'язань.

Поняття, оцінка та види короткострокових зобов'язань. Облік короткострокових кредитів (позик). Облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями. Облік операцій з короткостроковими векселями виданими. Облік розрахунків з постачальниками та підрядниками. Облік розрахунків з учасниками.

Тема 13. Облік розрахунків з оплати праці.

Економічний зміст і завдання обліку праці та її оплати. Склад фонду оплати праці. Форми і системи оплати праці. Порядок нарахування заробітної плати. Первинний облік праці у промислових, допоміжних та обслуговуючих виробництвах. Порядок нарахування оплати за час відпусток. Порядок нарахування допомоги по тимчасовій втраті працездатності. Види і порядок утримань із заробітної плати. Облік розрахунків з оплати праці.

Тема 14. Облік відрахувань на соціальне страхування.

Єдиний соціальний внесок та порядок його подання. Облік розрахунків підприємства за єдиним соціальним внеском.

Тема 15. Облік розрахунків з бюджетом.

Загальні положення обліку розрахунків з бюджетом.

Облік податку на додану вартість. Податкові зобов'язання та податковий кредит. Облік податку на прибуток. Облік податку з доходів фізичних осіб. Синтетичний та аналітичний облік розрахунків за податками й платежами.

Тема 16. Облік власного капіталу.

Визначення власного капіталу. Складові власного капіталу. Формування та облік зареєстрованого капіталу. Формування та облік капіталу в дооцінках. Формування та облік додаткового капіталу. Формування та облік резервного капіталу. Облік нерозподілених прибутків.

Тема 17. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.

Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів. Облік цільового фінансування і цільових надходжень. Облік страхових резервів.

Тема 18. Облік доходів і витрат діяльності підприємства.

Сутність доходів, їх визнання та оцінка. Формування доходів від реалізації продукції. Первинна документація по обліку реалізації. Облік доходів від реалізації. Особливості обліку реалізації продукції в залежності від каналів реалізації. Облік формування доходу і витрат іншої операційної діяльності. Облік формування доходу і витрат фінансової діяльності.

Тема 19. Облік фінансових результатів діяльності підприємства.

Формування та облік фінансових результатів за видами діяльності. Формування та облік фінансових результатів сільськогосподарської діяльності.

Тема 20. Забалансовий облік активів і зобов'язань.

Облік орендованих необоротних активів.

Облік активів, що знаходяться на відповідальному зберіганні. Облік контрактних зобов'язань. Облік непередбачених активів і зобов'язань. Облік гарантій та забезпечень наданих і отриманих. Облік списання активів. Облік бланків суворого обігу.

Тема 21. Фінансова звітність підприємства.

Склад і призначення фінансової звітності. Структура і зміст балансу. Структура і зміст звіту про фінансові результати. Структура і зміст звіту про рух грошових коштів. Структура і зміст звіту про власний капітал. Примітки до річної фінансової звітності. Звітність за сегментами. Консолідована фінансова звітність.

Тема 22. Мета, зміст і організація управлінського обліку.

Поняття управлінського обліку. Предмет управлінського обліку. Принципи управлінського обліку. Функції управлінського обліку. Системи управлінського обліку. Ознаки систем управлінського обліку. Порівняльна характеристика фінансового і управлінського обліку, ознаки порівняння. Взаємозв'язок між управлінським та фінансовим обліком.

Тема 23. Склад витрат виробництва Класифікація і поведінка витрат

Економічна сутність витрат у фінансовому та управлінському обліку.

Поняття об'єкту витрат. Склад виробничої собівартості відповідно до П(С)БО 16 «Витрати». Класифікація витрат. Поведінка змінних та постійних витрат. Методи вивчення поведінки витрат.

Тема 24. Методи обліку і калькулювання витрат

Сутність і мета калькулювання. Види калькуляцій за ознаками. Етапи процесу калькулювання. Принципи калькулювання. Об'єкти калькулювання. Калькуляційні одиниці. Облік витрат виробництва за елементами і статтями калькуляції. Типова номенклатура статей калькуляції. Порядок віднесення матеріальних витрат на собівартість. Послідовність розподілу загальної суми непрямих (загальновиробничих) витрат. Методи розподілу. База розподілу непрямих витрат.

Тема 25. Облік і калькулювання за повними витратами

Порівняльна характеристика систем калькулювання повних і змінних витрат. Калькулювання за замовленнями і процесами, його сутність. Позамовний метод калькулювання, його сутність, сфера застосування. Сутність попроцесного методу калькулювання. Попередільний метод обліку і калькулювання. Незавершене виробництво, його визначення та склад. Оцінка незавершеного виробництва.

Тема 26. Облік і калькулювання за змінними і нормативними витратами

Головна ознака системи обліку і калькулювання за змінними витратами. Система «директ-костінг» та її сутність. Маржинальний дохід у системі директ-костінг. Особливості розподілу витрат в системі директ-костінг. Моделі калькулювання витрат у системі «директ-костінг». Сутність обліку і калькулювання за нормативними і стандартними витратами. Норми прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці; загальновиробничих витрат. Етапи калькулювання за нормативними витратами.

Тема 27. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку

Мета і методи аналізу взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток». Аналіз чутливості прибутку. Аналіз взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток» за умов асортименту.

Тема 28. Аналіз релевантності інформації для прийняття управлінських рішень

Процес прийняття управлінських рішень на основі бухгалтерського обліку. Аналіз варіантів альтернативних рішень. Оптимальне використання ресурсів за умов обмежень. Рішення стосовно запасів. Рішення стосовно ціноутворення. Модель прийняття рішення за умов невизначеності.

Тема 29. Бюджетування і контроль

Сутність бюджетування та його організація. Складання та

взаємоузгодження бюджетів. Контроль виконання бюджетів і аналіз відхилення.

Тема 30. Облік і контроль за центрами відповідальності.

Концепція центрів та обліку відповідальності. Оцінка діяльності центрів витрат. Оцінка діяльності центрів доходу. Оцінка діяльності центрів прибутку. Оцінка діяльності центрів інвестиції.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні»

Тема 1. Основні засади побудови обліку в системі оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності

Податкова система України. Система оподаткування суб'єктів підприємницької діяльності. Суть обліку в системі оподаткування. Основні завдання обліку в системі оподаткування. Суб'єкти та об'єкти обліку в системі оподаткування. Функції обліку в системі оподаткування.

Суть облікової політики підприємства в частині оподаткування. Методичні та організаційно-технічні способи ведення обліку в системі оподаткування підприємства. Законодавчо-нормативна база ведення обліку в системі оподаткування.

Тема 2 Облік і звітність за податком на прибуток підприємства

Платники податку на прибуток. Об'єкт, база оподаткування та порядок обчислення податку на прибуток.

Організація обліку доходів і витрат підприємства, що включаються при визначенні об'єкта оподаткування податком на прибуток. Використання реєстрів бухгалтерського обліку для узагальнення даних про доходи й витрати підприємства, що включаються при визначенні об'єкта оподаткування.

Облік розрахунків за податком на прибуток. Різниці, що виникають при формуванні резервів(забезпечень). Різниці, що виникають при нарахуванні амортизації необоротних активів. Різниці, що виникають при здійсненні фінансових операцій. Різниці, що виникають при здійсненні окремих видів діяльності та операцій.

Порядок складання податкової декларації та сплати податку на прибуток

Тема 3. Облік і звітність за податком на додану вартість

Сутність податку на додану вартість і його платники. Об'єкт оподаткування, база та ставки оподаткування. Податкове зобов'язання з податку на додану вартість і дата його виникнення. Податковий кредит з податку на додану вартість і дата його виникнення.

Первинний облік податкових зобов'язань та податкового кредиту з

податку на додану вартість.

Порядок заповнення податкової накладної. Облік податкових зобов'язань з податку на додану вартість. Облік податкового кредиту. Порядок реєстрації податкових накладних в Єдиному державному реєстрі податкових накладних.

Порядок складання податкової декларації з податку на додану вартість. Податкові періоди, терміни подання податкової звітності та сплати податку. Особливості ведення обліку податку на додану вартість у сільськогосподарських підприємств.

Тема 4. Облік і звітність за податком з доходів фізичних осіб

Платники податку на доходи фізичних осіб. Порядок оподаткування ПДФО доходів, отриманих у вигляді заробітної плати. Порядок утримання ПДФО із доходів, відмінних від заробітної плати. Пільги по податку з доходів фізичних осіб. Податкова соціальна пільга. Податкова знижка.

Облік розрахунків за податком на доходи фізичних осіб. Порядок сплати податку із доходів фізичних осіб.

Методика складання „Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку” за формою 1-ДФ та „Декларації про майновий стан і доходи платника податку”.

Тема 5. Облікове забезпечення і звітність за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням

Суть розрахунків по єдиному соціальному внеску Платники та розмір ЄСВ.

Порядок обчислення та сплати внесків по ЄСВ. Порядок ведення обліку єдиного соціального внеску

Методика складання звітності по єдиному соціальному внеску. Особливості оформлення розрахунків з державними фондами соціального страхування з окремих видів господарських операцій. Суть розрахунків по військовому збору

Облік та звітність по розрахунках з військового збору

Тема 6. Облік і звітність за іншими загальнодержавними податками, зборами

Платники, об'єкт оподаткування та порядок обчислення акцизного податку. Первинний облік податкових зобов'язань з акцизного податку. Облік акцизного податку Порядок реєстрації акцизних накладних в Єдиному державному реєстрі акцизних накладних. Звітність по акцизному податку Платники, об'єкт оподаткування та порядок сплати мита. Облік митних платежів. Платники, об'єкт оподаткування, обліку і звітності з екологічного

податку Порядок розрахунку податкового зобов'язання. Терміни сплати збору та подання звітності. Сутність та види рентної плати. Платники, порядок обчислення, обліку і звітності з рентної плати за користування надрами

Тема 7. Облік і звітність за єдиним податком

Спрощена система оподаткування суб'єктів господарювання за єдиним податком. Ставки та групи платників єдиного податку

Порядок визначення доходу платника єдиного податку та його склад. Порядок ведення Книги обліку доходів і витрат платника єдиного податку

Порядок складання розрахунку сплати єдиного податку суб'єктом малого підприємництва - юридичною особою. Облік доходів і витрат фізичною особою-підприємцем. Особливості облік нарахування та сплати єдиного податку червертої групи сільськогосподарських підприємств.

Методика складання звітності

Тема 8. Облік і звітність за місцевими податками і зборами

Організація обліку місцевих податків та зборів. Платники, порядок обчислення податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Облік податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки. Порядок сплати податку та складання звітності.

Платники, порядок обчислення, формування звітності і сплати транспортного податку

Платники, порядок обчислення і сплати туристичного збору. Облік і звітність туристичного збору.

Платники, порядок обчислення, формування звітності і сплати збору за місця для паркування транспортних засобів. Облік збору за місця для паркування транспортних засобів.

Платники, порядок обчислення і сплати з плати за землю. Облік і звітність плати за землю

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

«Інформаційні системи і технології в обліку»

Тема 1. Інформаційні системи і їх роль в управлінні економікою.

Загальні особливості автоматизованих інформаційних систем. Основні етапи розвитку інформаційних систем. Класифікація інформаційних систем в управлінні підприємством. Автоматизовані системи бухгалтерського обліку, методологія їх створення та організація обліку в умовах автоматизованого оброблення даних. Особливості облікової інформації. Поняття комп'ютерної інформаційної системи підприємств.

Тема 2. Економічна інформація та засоби її формалізованого опису.

Економічна інформація, її види і властивості. Структура, форми подання та відображення економічної інформації. Система класифікації та кодування економічної інформації. Єдина система класифікації та кодування. Категорії класифікаторів. Штрихове кодування інформації.

Тема 3. Інформаційні технології оброблення економічної інформації.

Поняття та зміст інформаційного забезпечення інформаційних систем обліку. Характеристика поза машинної інформаційної бази. Уніфікація і стандартизація документації. Машинна інформаційна база обліку. Особливості розміщення інформації на машинних носіях. Організація баз і банків даних автоматизованої інформаційної системи. Ресурси баз даних. Проектування форм носіїв первинної інформації. Проектування форм виводу результатної інформації. Концепції зберігання інформації.

Тема 4. Інформаційні технології оброблення економічної інформації.

Класифікація економічних програм. Автоматизоване робоче місце (АРМ) бухгалтера: призначення, функції та рівні. Комп'ютерні системи бухгалтерського обліку (КСБО). Інструментальні комп'ютерні системи бухгалтерського обліку. Обчислювальні системи й мережі. Порядок тестування та вибору бухгалтерської програми.

Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку.

Життєвий цикл інформаційної системи підприємства. Проектування та створення комп'ютерних систем обліку. Особливості організації обліку в умовах його комп'ютеризації. Характеристика та типи облікових задач, що підлягають автоматизації. Основні види ризику, пов'язані з автоматизацією обліку. Показники економічної ефективності комп'ютеризації обліку.

Тема 6. Сучасні технології інформаційних систем обліку.

Характерні риси комп'ютерних облікових програмних продуктів. Особливості побудови облікового процесу при веденні обліку в комп'ютерних облікових програмах. Загальна характеристика програми 1С:Підприємство та її інформаційна структура. Запуск програми. Робоче середовище та його налагодження. Константи, Довідники та робота з ними. План рахунків в системі 1С:Бухгалтерія. Регістри в системі 1С. Реєстрація господарських операцій. Введення початкових залишків.

Тема 7. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій.

Особливості організації автоматизованого обліку фінансово-розрахункових операцій. Нормативно-довідкова інформації з обліку фінансово-розрахункових операцій. Автоматизація обліку готівкових операцій. Автоматизація обліку безготівкових операцій. Автоматизація обліку розрахунків з підзвітними особами.

Тема 8. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.

Особливості організації автоматизованого обліку матеріальних цінностей. Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку матеріальних цінностей. Автоматизація обліку надходження ТМЦ. Автоматизація внутрішньофірмового складського обліку. Автоматизація обліку продажу ТМЦ. Автоматизація обліку роздрібної торгівлі.

Тема 9. Автоматизація обліку праці та заробітної плати.

Особливості організації автоматизованого обліку праці та заробітної плати. Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку праці та заробітної плати. Кадровий облік. Організація обліку розрахунків за виплатами працівникам. Нарахування авансу. Виплата авансу. Нарахування зарплати. Виплата зарплати. Звітність за розділом «Облік зарплати».

Тема 10. Автоматизація обліку необоротних активів.

Особливості організації автоматизованого обліку необоротних активів. Нормативно-довідкова інформація з обліку необоротних активів. Автоматизація обліку придбання та введення в експлуатацію необоротних активів. Автоматизація обліку амортизації основних засобів. Автоматизація обліку ремонту та модернізації основних засобів. Автоматизація обліку вибуття основних засобів (списання, консервація, продаж).

Тема 11. Автоматизація обліку витрат на виробництво.

Особливості організації автоматизованого обліку витрат виробництва. Формування інформаційної бази з обліку витрат виробництва. Автоматизація обліку власного виробництва. Автоматизація обліку операцій з давальницькою сировиною.

Тема 12. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації.

Особливості організації автоматизованого обліку готової продукції. Склад і структура нормативно-довідкової інформації з обліку готової продукції. Ведення обліку готової продукції та її реалізації з використанням комп'ютерних облікових програм.

Тема 13. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.

Особливості організації зведеного обліку та складання звітності в комп'ютерних облікових програмах. Закриття облікового періоду з використанням комп'ютерних облікових програм. Регламентовані звіти.

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності»

Тема 1. Предмет, об'єкт і завдання аналізу господарської діяльності

Предмет і об'єкти аналізу господарської діяльності. Зміст і завдання економічного аналізу. Основні принципи аналізу господарської діяльності.

Тема 2. Метод і методичні прийоми аналізу господарської діяльності

Метод економічного аналізу, його особливості. Системний підхід до вивчення об'єкту аналізу. Класифікація методів і прийомів, які використовуються в економічному аналізі.

Тема 3. Види аналізу та його інформаційне забезпечення

Класифікація аналізу відповідно до галузевої, часової, просторової ознак, об'єктів управління, методики дослідження, суб'єктів аналізу, ступеня охоплення об'єктів змісту програм. Організаційні форми і виконавці економічного аналізу на підприємствах. Планування аналітичної роботи. Інформаційне і методичне забезпечення аналізу. Порядок оформлення результатів аналізу.

Тема 4. Аналіз маркетингової діяльності підприємства

Значення і завдання аналізу маркетингової діяльності. Аналіз попиту на продукцію і формування портфеля замовлень. Оцінювання ризику незатребуваності продукції. Аналіз ринків збуту продукції. Аналіз цінової політики підприємства. Аналіз конкурентоспроможності продукції.

Тема 5. Аналіз виробництва і реалізації продукції

Завдання та інформаційне забезпечення аналізу виробництва і реалізації продукції. Аналіз динаміки і виконання плану виробництва та реалізації продукції. Аналіз асортименту і структури продукції. Аналіз якості виробленої продукції. Аналіз ритмічності роботи підприємства.

Тема 6. Аналіз використання персоналу підприємства

Аналіз забезпеченості підприємства персоналом. Аналіз соціальної захищеності членів трудового колективу. Аналіз використання фонду робочого часу. Аналіз продуктивності праці. Аналіз трудомісткості продукції. Аналіз ефективності використання персоналу підприємства. Аналіз фонду аробітної плати. Аналіз ефективності використання фонду заробітної плати.

Тема 7. Аналіз використання основних засобів

Аналіз забезпеченості підприємства основними засобами виробництва. Аналіз інтенсивності й ефективності використання основних засобів. Аналіз використання виробничої потужності підприємства. Аналіз використання технологічного обладнання. Резерви збільшення випуску продукції, фондівіддачі і рентабельності фондів.

Тема 8. Аналіз використання матеріальних ресурсів підприємства

Завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання матеріальних ресурсів. Аналіз забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами. Аналіз використання матеріальних ресурсів. Аналіз прибутку на гривню матеріальних витрат.

Тема 9. Аналіз собівартості продукції (робіт, послуг)

Значення, завдання й об'єкти аналізу собівартості продукції. Поняття і методика визначення суми постійних і змінних витрат. Аналіз загальної суми витрат на виробництво продукції. Аналіз витратомісткості продукції. Аналіз собівартості окремих видів продукції. Аналіз прямих матеріальних витрат. Аналіз прямих трудових витрат. Аналіз непрямих витрат. Аналіз витрат за центрами відповідальності.

Тема 10. Аналіз фінансових результатів діяльності підприємства

Завдання аналізу фінансових результатів. Аналіз складу і динаміки прибутку підприємства. Аналіз фінансових результатів від реалізації продукції, робіт і послуг. Асортиментна політика підприємства і її вплив на формування прибутку. Аналіз рівня середньореалізаційних цін. Аналіз інших фінансових доходів і витрат. Аналіз показників рентабельності підприємства. Методика підрахунку резервів збільшення суми прибутку і рентабельності.

Тема 11. Аналіз використання прибутку підприємства

Зміст, завдання та інформаційне забезпечення аналізу використання прибутку. Аналіз оподаткованого прибутку. Аналіз податків з прибутку. Аналіз формування чистого прибутку. Аналіз розподілу чистого прибутку.

Тема 12. Аналіз розміщення капіталу й оцінювання майнового стану підприємства

Аналіз структури активів підприємства. Аналіз складу, структури і динаміки необоротних активів. Аналіз складу, структури і динаміки оборотних активів. Аналіз стану запасів. Аналіз стану дебіторської заборгованості. Аналіз залишків готівки.

Тема 13. Аналіз грошових потоків підприємства

Економічна сутність грошового потоку і його види. Аналіз динаміки і факторів зміни обсягів грошових потоків. Аналіз збалансованості грошових потоків. Аналіз інтенсивності та ефективності грошового потоку

Тема 14. Аналіз ефективності й інтенсивності використання капіталу підприємства

Показники ефективності й інтенсивності використання капіталу. Методика їх розрахунку й аналізу. Факторний аналіз рентабельності операційного капіталу. Аналіз рентабельності сукупного капіталу. Оцінювання ефективності використання позикового капіталу. Ефект фінансового важеля. Аналіз прибутковості власного капіталу. Аналіз прибутковості акціонерного капіталу. Аналіз оборотності капіталу.

Тема 15. Аналіз фінансової стійкості підприємства

Поняття, значення і завдання аналізу фінансового стану підприємства і його фінансової стійкості. Оцінювання фінансової стійкості підприємства на основі аналізу співвідношення власного і позикового капіталу. Оцінювання

операційного левериджу і запасу фінансової стійкості підприємства. Аналіз фінансової рівноваги між активами і пасивами. Оцінювання фінансової стійкості підприємства за функціональною ознакою.

Тема 16. Аналіз платоспроможності й ліквідності підприємства

Поняття платоспроможності й ліквідності підприємства. Аналіз ліквідності балансу. Оцінювання платоспроможності підприємства.

Тема 17. Загальне оцінювання і прогнозування фінансового стану підприємства

Методика комплексного оцінювання фінансового стану підприємства. Прогнозування фінансового стану і платоспроможності суб'єкта господарювання. Аналіз чутливості фінансових показників до зміни виробничих ситуацій.

Тема 18. Діагностика ймовірності банкрутства суб'єкта господарювання

Поняття, види і причини банкрутства. Методи діагностики ймовірності банкрутства. Шляхи фінансового оздоровлення суб'єктів господарювання

Інформаційний обсяг навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту»

Тема 1. Організація діяльності аудиторської фірми.

Визначення аудиторської фірми як юридичної особи, створеної відповідно до законодавства з питань діяльності господарських товариств, яка має право вести виключно аудиторську діяльність. Атестація аудиторів. Порядок та умови створення аудиторських фірм. Звітність аудиторських фірм.

Тема 2. Організація процесу аудиторської перевірки фінансової звітності та її інформаційне забезпечення.

Якісні характеристики фінансової звітності та її користувачі. Основні процедури та методика перевірки обліку і фінансової звітності. Послідовність аудиторської перевірки звітності. Аудит активів і пасивів підприємства. Методика дослідження форм фінансової звітності. Аудит облікової політики. Аналіз стану та результатів діяльності підприємства при проведенні аудиту.

Тема 3. Організація внутрішнього аудиту.

Сутність внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю, його організація і необхідність. Об'єкти внутрішнього аудиту. Формування методології внутрішнього аудиту. Організаційна структура та вимоги до служби внутрішнього аудиту. Функції служби внутрішнього аудиту.

Тема 4. Організація праці аудиторів.

Професійна етика аудиторів. Організація оплати праці аудиторів та її

стимулювання. Права, обов'язки та відповідальність аудиторів. Організація праці аудитора як співробітника аудиторської фірми. Організація праці аудитора з виконання аудиторської перевірки.

Тема 5. Організація і методика аудиту установчих документів, облікової політики та капіталу.

Законодавча та нормативні бази аудиту установчих документів та облікової політики. Джерела інформації аудиту установчих документів та облікової політики і аудиторські процедури, які використовуються під час аудиторської перевірки. Типові порушення, які зустрічаються під час аудиту установчих документів та облікової політики.

Тема 6. Організація і методика аудиту необоротних активів.

Завдання аудиту основних засобів. Аудит збереження та руху основних засобів. Аудит нарахування і використання амортизаційних відрахувань. Аудит передачі в оренду основних засобів. Аудит витрат на ремонт основних засобів. Перевірка оцінки основних засобів. Перевірка правильності відображення в обліку операцій, пов'язаних із рухом основних засобів. Аудит списання основних засобів. Аудит амортизаційних відрахувань. Перевірка правильності відображення в обліку результатів переоцінки основних засобів. Аудит нематеріальних активів

Тема 7. Організація і методика аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості.

Аудит касових операцій. Аудит операцій по рахунках у банку. Аудит дебіторської заборгованості. Законодавча та нормативні бази аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості. Джерела інформації аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості. Процедури аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості. Робочі документи аудитора, які складаються під час аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості. Типові порушення, які трапляються під час аудиту грошових коштів і дебіторської заборгованості

Тема 8. Організація і методика аудиту запасів і незавершеного виробництва.

Завдання аудиту матеріальних цінностей, основні об'єкти аудиту матеріальних цінностей. Джерела інформації для перевірки. Основні нормативні документи, які використовуються для перевірки матеріальних цінностей та МШП. Аудит складського господарства і збереження ТМЦ, оприбуткування продукції власного виробництва, надходження та вибуття ТМЦ. Перевірка дотримання нормативів запасів ТМЦ.

Тема 9. Організація і методика аудиту зобов'язань

Аудит поточних зобов'язань. Аудит довгострокових зобов'язань. Законодавча та нормативна бази аудиту зобов'язань. Джерела інформації

аудиту зобов'язань. Процедури аудиту зобов'язань. Робочі документи аудитора, які складаються під час аудиту аудиторської діяльності.

Тема 10. Організація і методика аудиту праці та її оплати.

Мета і завдання аудиту праці та її оплати. Особливості нормативної бази аудиту дотримання трудового законодавства і розрахунків з оплати праці. Оцінка внутрішнього контролю дотримання трудового законодавства і обліку розрахунків з оплати праці. Програма аудиту дотримання трудового законодавства і розрахунків з оплати праці. Перевірка відповідності залишків у регістрах аналітичного й синтетичного обліку розрахунків з оплати праці. Перевірка правильності віднесення витрат з оплати праці на собівартість продукції. Вибіркова перевірка правильності утримань із заробітної плати. Аудит відображення операцій з оплати праці на рахунках бухгалтерського обліку та відображення даних у фінансовій звітності клієнта. Документальне оформлення результатів аудиту дотримання трудового законодавства і розрахунків з оплати праці

Тема 11. Організація і методика аудиту витрат виробництва та собівартості продукції (робіт, послуг).

Аудит витрат виробництва продукції. Аудит загальновиробничих витрат. Законодавча та нормативна бази аудиту витрат та собівартості продукції. Джерела інформації аудиту витрат та собівартості продукції. Процедури аудиту витрат та собівартості продукції. Вибіркова перевірка складу статей калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг). Перевірка правильності оприбуткування продукції з виробництва. Перелік виявлених помилок і порушень при аудиті виробничої собівартості. Аудит витрат діяльності. Робочі документи аудитора, які складаються під час аудиту.

Тема 12. Організація і методика аудиту формування доходів і фінансових результатів.

Організаційні основи аудиту доходів і фінансових результатів. Методика аудиту доходів і фінансових результатів. Законодавча та нормативні бази аудиту доходів і фінансових результатів. Джерела інформації аудиту доходів і фінансових результатів. Процедури аудиту доходів і фінансових результатів. Робочі документи аудитора, які складаються під час аудиту доходів і фінансових результатів. Типові порушення, які зустрічаються під час аудиту доходів і фінансових результатів.

Тема 13. Організація аудиту супутніх аудиту послуг.

Особливості організації аудиторських послуг. Порядок надання документації організаційного характеру. Порядок проведення аудиторських послуг та оформлення підсумкової документації. Організаційні та методологічні засади виконання оглядової перевірки звітності, супутніх та

інших послуг аудиту

Тема 14. Організація аудиту в комп'ютерному середовищі.

Особливості аудиту в комп'ютерному середовищі. Вимоги до аудиту в комп'ютерному середовищі та його організація. Особливості планування і проведення аудиту за допомогою комп'ютера. Програмне забезпечення для аудитора. Методика проведення аудиту в умовах комп'ютерного середовища. Оцінка ризику ефективності контролю в комп'ютерному середовищі. Вплив системи електронної обробки даних на оцінку системи бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю.

Тема 15. Інформаційне забезпечення аудиту.

Сутність і зміст, інформаційного забезпечення аудиту. Класифікація інформації аудиту за різними ознаками (зміст інформації, характер оцінки об'єктів аудиту, суб'єкт аудиту та ін.). Систематизація інформаційного забезпечення аудиту в розрізі стадій його процесу. Організація технічного забезпечення аудиту

Тема 16. Проблеми і перспективи розвитку аудиту в Україні.

Проблеми підготовки та перепідготовки кадрів аудиторської діяльності. Проблеми організаційного характеру та методологічного забезпечення. Проблеми незавершеності підготовки законодавчих актів аудиторської діяльності та застосування міжнародних нормативів аудиту у практиці аудиторської діяльності на Україні. Тенденції збільшення у структурі послуг консультативної діяльності.

Додаток 2.

**ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО КОМПЛЕКСНОГО
ЕКЗАМЕНУ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ****Перелік питань з навчальної дисципліни
«Облік (фінансовий, управлінський)»**

1. Розкрийте сутність, мету, завдання фінансового обліку.
2. Охарактеризуйте основні принципи бухгалтерського обліку та фінансової звітності.
3. Розкрийте сутність облікової політики та охарактеризуйте її складові.
4. Обґрунтуйте облік касових операцій.
5. Охарактеризуйте облік операцій по рахунках в банках.
6. Розкрийте економічну сутність і види дебіторської заборгованості.
7. Охарактеризуйте облік розрахунків з покупцями та замовниками
8. Розкрийте облік операцій з короткостроковими векселями одержаними.
9. Охарактеризуйте облік розрахунків з підзвітними особами.
10. Охарактеризуйте облік розрахунків з різними дебіторами.
11. Розкрийте економічну сутність та види фінансових інвестицій.
Охарактеризуйте облік поточних фінансових інвестицій.
12. Розкрийте економічний зміст капітальних інвестицій, їх види.
Охарактеризуйте облік капітальних інвестицій.
13. Дайте визначення необоротних активів, охарактеризуйте їх склад та способи оцінювання.
14. Охарактеризуйте документальне оформлення руху основних засобів.
Облік основних засобів.
15. Назвіть та охарактеризуйте методи розрахунку амортизації основних засобів. Облік амортизації основних засобів.
16. Розкрийте поняття, види та облік інших необоротних матеріальних активів.
17. Дайте визначення терміну «нематеріальні активи». Назвіть їх види та охарактеризуйте облік.
18. Розкрийте суть обліку розрахунків з постачальниками та підрядниками.
19. Охарактеризуйте облік короткострокових позик та облік поточної заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями.
20. Проаналізуйте визначення запасів та їх класифікацію. Оцінка виробничих запасів.
21. Охарактеризуйте первинний облік руху виробничих запасів та облік запасів на складах.
22. Охарактеризуйте облік виробничих запасів.

23. Розкрийте економічну сутність виробничих витрат та подайте їх класифікацію.
24. Назвіть та охарактеризуйте елементи витрат та статті калькуляції.
25. Охарактеризуйте облік витрат виробництв
26. Охарактеризуйте облік витрат на організацію виробництва та управління.
27. Розкрийте поняття готової продукції та подайте її класифікацію. Проаналізуйте порядок формування первісної вартості готової продукції.
28. Охарактеризуйте порядок обліку і документування господарських операцій з руху готової продукції.
29. Дайте визнання, оцінку та наведіть класифікацію зобов'язань.
30. Охарактеризуйте облік зобов'язань за розрахунками з постачальниками.
31. Охарактеризуйте облік короткострокових кредитів банку.
32. Розкрийте суть заробітної плати та фонду оплати праці.
33. Охарактеризуйте облік розрахунків за виплатами працівникам.
34. Охарактеризуйте облік нарахування і виплати відпускних сум.
35. Охарактеризуйте облік нарахування і виплати допомоги з тимчасової непрацездатності.
36. Охарактеризуйте облік розрахунків за соціальним страхуванням.
37. Охарактеризуйте облік розрахунків із бюджетом за податками та обов'язковими платежами.
38. Охарактеризуйте облік довгострокових кредитів банку.
39. Дайте визначення власного капіталу, його структура та призначення
40. Охарактеризуйте облік формування і змін статутного капіталу.
41. Охарактеризуйте облік резервного і вилученого капіталу.
42. Проаналізуйте порядок формування та облік нерозподілених прибутків.
43. Охарактеризуйте облік забезпечень наступних витрат і платежів.
44. Охарактеризуйте облік цільового фінансування і цільових надходжень.
45. Розкрийте порядок визначення та облік фінансових результатів.
46. Охарактеризуйте облік доходів і витрат від операційної діяльності.
47. Охарактеризуйте облік доходів і витрат від фінансової діяльності та іншої звичайної діяльності
48. Назвіть види бухгалтерської звітності та її значення. Консолідована та інтегрована фінансова звітність. Розкрийте суть вимог до фінансової звітності.
49. Розкрийте зміст Балансу. Порядок складання Балансу (Звіт про фінансовий стан).
50. Розкрийте зміст Звіту про фінансові результати. Порядок складання Звіту про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)?
51. Розкрийте зміст Звіту про власний капітал. Порядок складання Звіту про

- власний капітал.
52. Розкрийте зміст Звіту про рух грошових коштів. Порядок складання Звіту про рух грошових коштів.
 53. Розкрийте предмет, функції, завдання управлінського обліку та передумови його виникнення.
 54. Наведіть порівняльну характеристику фінансового та управлінського обліку, їх нормативно-правове забезпечення.
 55. Охарактеризуйте методологічні аспекти формування витрат виробництва і собівартості продукції. Наведіть класифікацію витрат для цілей контролю і управління.
 56. Охарактеризуйте поведінку змінних і постійних витрат.
 57. Охарактеризуйте види калькуляцій, етапи та методи процесу калькулювання.
 58. Проаналізуйте калькулювання за нормативним, позамовним та попроцесним методами витрат.
 59. Розкрийте сутність та загальну характеристику системи «директ-костінг»
 60. Охарактеризуйте моделі калькулювання витрат у системі «стандарт-кост»
 61. Розкрийте мету та особливості застосування аналізу взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток».
 62. Наведіть методи аналізу взаємозв'язку «витрати – обсяг – прибуток»
 63. Проаналізуйте організацію обліку і контролю за центрами відповідальності.
 64. Розкрийте поняття бюджетування і бюджетного контролю.
 65. Обґрунтуйте релевантність інформації для прийняття управлінських рішень.

Перелік питань з навчальної дисципліни

«Облік і звітність в оподаткуванні»

1. Опишіть податкову систему України та принципи її побудови. Сутність, функції податків.
2. Проаналізуйте класифікацію податків та зборів. Елементи податків і зборів
3. Охарактеризуйте податковий облік як елемент системи бухгалтерського обліку на підприємстві
4. Опишіть предмет, об'єкт та методи податкового обліку. Види податкового обліку
5. Проаналізуйте законодавчо-нормативне регулювання податкового обліку. Загальні положення Податкового кодексу України.
6. Охарактеризуйте відмінності між податковим, фінансовим й

- управлінським обліком
7. Опишіть методику організації податкового обліку на підприємствах
 8. Проаналізуйте податкову звітність - її види, умови підтвердження даних у звітності, строки подання.
 9. Проаналізуйте платників податку на додану вартість, умови їх реєстрації
 10. Опишіть об'єкт оподаткування податком на додану вартість, порядок визначення бази оподаткування. Ставки податку на додану вартість
 11. Проаналізуйте правила ведення податкового обліку податку на додану вартість. Податкове зобов'язання
 12. Проаналізуйте податковий кредит. Бюджетне відшкодування податку на додану вартість
 13. Опишіть порядок ведення податкового обліку податку на додану вартість. Порядок оформлення податкової накладної
 14. Опишіть порядок ведення облікових реєстрів та обліку на рахунку 64 «Розрахунки за податками і платежами»
 15. Проаналізуйте склад податкової декларації з податку на додану вартість. Порядок заповнення та подання податкової декларації
 16. Опишіть платників, об'єкт оподаткування та ставки податку на прибуток підприємства
 17. Опишіть порядок обчислення та сплати податку на прибуток підприємства й облік розрахунків за податком
 18. Опишіть платників, об'єкт і базу оподаткування та ставки податку на доходи фізичних осіб.
 19. Опишіть порядок обчислення й сплати податку на доходи фізичних осіб
 20. Розкрийте порядок обліку розрахунків за податком з доходів фізичних осіб. Опишіть порядок складання звітності
 21. Опишіть платників, об'єкт і базу оподаткування та ставки єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування
 22. Розкрийте порядок обліку розрахунків за єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування. Опишіть порядок складання звітності
 23. Опишіть платників, об'єкт і базу оподаткування та ставки акцизного податку
 24. Облік розрахунків за акцизним податком. Порядок складання та подання Податкової декларації з акцизного податку
 25. Опишіть податок на нерухоме майно, платників, об'єкт і базу оподаткування та ставки податку на майно.
 26. Опишіть порядок обчислення та строки сплати податку на майно .
Порядок складання та подання податкової звітності за податком на майно

27. Опишіть облік плати за землю. Порядок складання та подання податкової звітності з плати за землю
28. Проаналізуйте мито. Види мита та його облік.
29. Охарактеризуйте збір за місця для паркування транспортних засобів, платників, об'єкт і базу оподаткування. Ставки збору.
30. Розкрийте порядок обліку і звітність за транспортним податком. Порядок складання податкової звітності
31. Опишіть платників, об'єкт і база оподаткування та ставки туристичного збору. Порядок обчислення та строки сплати туристичного збору
32. Розкрийте порядок обліку розрахунків за туристичним збором. Порядок складання та подання податкової звітності за туристичним збором .
33. Розкрийте порядок обліку і звітність за єдиним податком
34. Опишіть правові засади застосування спрощеної системи оподаткування, обліку, звітності та справляння єдиного податку
35. Охарактеризуйте екологічний податок облік і звітність. Платники податку, порядок обчислення та строки сплати податку
36. Розкрийте порядок обліку розрахунків за екологічним податком. Порядок складання та подання Податкової декларації з екологічного податку

**Перелік питань з навчальної дисципліни
«Інформаційні системи і технології в обліку»**

1. Зазначте загальні особливості автоматизованих інформаційних систем. Охарактеризуйте основні етапи розвитку інформаційних систем.
2. Охарактеризуйте автоматизовані системи бухгалтерського обліку, методологію їх створення та організації обліку в умовах автоматизованої обробки даних.
3. Розкрийте поняття терміну «економічна інформація». Охарактеризуйте види і властивості економічної інформації.
4. Поясніть суть та види класифікації і кодування інформації.
5. Розкрийте поняття та зміст інформаційного забезпечення інформаційних систем обліку (позамашинна, машинна інформаційна база обліку).
6. Розкрийте суть поняття «автоматизованого робочого місця бухгалтера», зазначте його призначення, функції та рівні.
7. Охарактеризуйте життєвий цикл інформаційної системи підприємства.
8. Поясніть послідовність створення комп'ютерних систем бухгалтерського обліку на підприємстві.
9. Зазначте особливості організації обліку в умовах його комп'ютеризації. Охарактеризуйте основні типи облікових задач, що підлягають автоматизації.

10. Дайте загальну характеристику комп'ютерних облікових програмних продуктів.
11. Охарактеризуйте інформаційну структуру програми „1С: Підприємство 8.2”, запуск програми, робоче середовище.
12. Охарактеризуйте порядок роботи та структуру Плану рахунків в системі „1С: Підприємство 8.2”.
13. Розкрийте зміст Довідників в програмі „1С: Підприємство 8.2” та порядок їх формування.
14. Охарактеризуйте способи введення початкових залишків в програмі „1С: Підприємство 8.2”.
15. Назвіть основні реєстри програми „1С: Підприємство 8.2”. Охарактеризуйте порядок роботи з ними.
16. Охарактеризуйте способи реєстрації господарських операцій в системі „1С: Підприємство 8.2”.
17. Охарактеризуйте склад і структуру нормативно-довідкової інформації з обліку фінансово-розрахункових операцій.
18. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку готівкових операцій.
19. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку безготівкових операцій.
20. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку розрахунків з підзвітними особами.
21. Охарактеризуйте склад і структуру нормативно-довідкової інформації з обліку матеріальних цінностей.
22. Охарактеризуйте порядок автоматизації надходження ТМЦ.
23. Охарактеризуйте порядок автоматизації внутрішньофірмового складського обліку.
24. Охарактеризуйте порядок автоматизації продажу ТМЦ.
25. Охарактеризуйте склад і структуру нормативно-довідкової інформації з обліку праці та заробітної плати.
26. Охарактеризуйте автоматизацію обліку розрахунків за виплатами працівникам.
27. Охарактеризуйте склад і структуру нормативно-довідкової інформації з обліку необоротних активів.
28. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку надходження основних засобів та введення їх в експлуатацію.
29. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку вибуття необоротних активів.
30. Охарактеризуйте порядок автоматизації нарахування амортизації.
31. Охарактеризуйте склад і структуру нормативно-довідкової інформації з обліку витрат виробництва.

32. Охарактеризуйте порядок автоматизації обліку витрат виробництва за галузями.
33. Охарактеризуйте ведення обліку готової продукції та її реалізації з використанням комп'ютерних облікових програм.
34. Охарактеризуйте порядок закриття облікового періоду з використанням комп'ютерних облікових програм.
35. Охарактеризуйте склад і структуру звітності комп'ютерної облікової системи.

Перелік питань з навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності»

1. Обґрунтуйте суть та предмет аналізу господарської діяльності
2. Розкрийте сутність аналізу господарської діяльності та необхідність його проведення.
3. Поясніть, яка необхідність та роль аналізу господарської діяльності в ринковій економіці?
4. Сформулюйте основні завдання аналізу господарської діяльності
5. Опишіть основні принципи аналізу господарської діяльності.
6. Охарактеризуйте функції аналізу господарської діяльності
7. Назвіть методи економічного аналізу та вкажіть їх особливості.
8. Надайте класифікацію видів аналізу господарської діяльності за основними критеріями. Що впливає на їх визначення?
9. Розкрийте сутність класифікації видів аналізу господарської діяльності за ознакою часу.
10. В чому полягає інформаційне та методичне забезпечення аналізу?
11. Поясніть, яке значення і завдання аналізу маркетингової діяльності
12. Поясніть, в чому полягає суть аналізу ринків збуту продукції?
13. Опишіть процес аналізу цінової політики підприємства.
14. Назвіть, за допомогою яких абсолютних показників можна провести аналіз фінансової стійкості підприємства
15. Вкажіть причини необхідності аналізу попиту на продукцію та методику його проведення
16. Назвіть джерела інформації використовують при аналізі виробництва та реалізації продукції
17. Як проводять аналіз асортименту і структури продукції?
18. Розкажіть, у чому полягає сенс проведення аналізу ліквідності балансу підприємства
19. Охарактеризуйте алгоритм аналізу використання фонду робочого часу.
20. Розкажіть, за якими показниками аналізується використання робочого

часу

21. Назвіть, які чинники сприяють підвищенню продуктивності праці?
22. Опишіть поетапність аналізу фонду заробітної плати.
23. Охарактеризуйте основні напрями аналізу забезпеченості підприємства матеріальними ресурсами
24. Поясніть, в чому полягає суть аналізу прибутку на гривню матеріальних витрат
25. Розкажіть, як проводиться аналіз собівартості окремих видів продукції
26. Опишіть послідовність аналізу витрат за центрами відповідальності.
27. Які показники характеризують забезпеченість підприємства основними засобами та як вони розраховуються?
28. Назвіть показники, що застосовуються при аналізі ефективності використання матеріальних ресурсів у виробництві.
29. Дайте характеристику аналізу стану дебіторської заборгованості.
30. Обґрунтуйте необхідність оцінювання платоспроможності підприємства
31. Дайте характеристику методів діагностики ймовірності банкрутства
32. Яких найбільш важливих принципів повинні дотримуватися підприємства для обліку доходів та витрат?
33. Охарактеризуйте основні показники рентабельності і методику їх розрахунку.
34. Охарактеризуйте основні показники прибутку і порядок їх розрахунку

Перелік питань з навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту»

1. Охарактеризуйте порядок та умови створення аудиторських фірм.
2. Обґрунтуйте аудит своєчасності та повноти визначення та перерахування акцизного збору.
3. Організація та методика аудиту активів і пасивів підприємства.
4. Обґрунтуйте аналіз стану та результатів діяльності підприємства при проведенні аудиту.
5. Організація та методика аудиту збереження та руху основних засобів.
6. Розкрийте поняття аудиту, його зміст і класифікація
7. Організація та методика аудиту нарахування і використання амортизаційних відрахувань.
8. Організація та методика аудиту передачі в оренду основних засобів.
9. Розкрийте порядок перевірки правильності відображення в обліку операцій, пов'язаних із рухом основних засобів.
10. Організація та методика аудиту касових операцій.
11. Організація та методика аудиту дебіторської заборгованості.

12. Організація та методика аудиту складського господарства і збереження ТМЦ, оприбуткування продукції власного виробництва, надходження та вибуття ТМЦ.
13. Організація та методика аудиту поточних зобов'язань.
14. Організація та методика аудиту довгострокових зобов'язань.
15. Охарактеризуйте програму аудиту дотримання трудового законодавства і розрахунків з оплати праці.
16. Організація аудиту відображення операцій з оплати праці на рахунках бухгалтерського обліку та відображення даних у фінансовій звітності клієнта.
17. Організаційна структура та вимоги до служби внутрішнього аудиту
18. Охарактеризуйте документальне оформлення результатів аудиту дотримання трудового законодавства і розрахунків з оплати праці.
19. Проаналізуйте процедури аудиту витрат та собівартості продукції. Вибіркова перевірка складу статей калькулювання виробничої собівартості продукції (робіт, послуг).
20. Розкрийте порядок перевірки правильності оприбуткування продукції з виробництва.
21. Організація та методика аудиту витрат діяльності.
22. Охарактеризуйте методика аудиту доходів і фінансових результатів.
23. Розкрийте методи аудиту фінансової звітності та критерії її оцінювання
24. Організація аудиту супутніх аудиту послуг.
25. Розкрийте методика проведення аудиту в умовах комп'ютерного середовища.
26. Назвіть та охарактеризуйте інформаційне забезпечення аудиту.
27. Розкрийте проблеми і перспективи розвитку аудиту в Україні.
28. Проаналізуйте аудиторські фірми та порядок їх створення
29. Визначте сутність внутрішнього аудиту та його місце в системі внутрішнього контролю, його організація і необхідність.
30. Розкрийте методика проведення аудиту у зв'язку з існуванням бухгалтерського та податкового обліку
31. Назвіть особливості класифікації видів контролю та їх характеристика.
32. Охарактеризуйте регулювання аудиторської діяльності в Україні.
33. Організація та методика аудиту операцій по рахунках у банку.
34. Розкрийте методика складання робочих документів аудитора.
35. Розкрийте сутність аудиторської оцінки фінансово-економічного потенціалу підприємства та ефективності його використання.
36. Наведіть порядок узагальнення результатів аудиторської перевірки суб'єктів господарювання.

37. Охарактеризуйте аудиторські докази та їх формування в аудиті.
38. Розкрийте економічну сутність поняття аудиторського ризику, його види та методика визначення.
39. Розкрийте сутність внутрішнього аудиту: його сутність, об'єкти і суб'єкти.
40. Охарактеризуйте етапи аудиторської перевірки суб'єктів господарювання

СИТУАЦІЙНІ ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ**Перелік ситуаційних практичних завдань з
навчальної дисципліни «Облік (фінансовий, управлінський)»****Задача 1**

Підприємство одержало кредит на 5 років у сумі 120 000 грн. Відсоткова ставка – 18% річних. Відобразити на рахунках бухгалтерського обліку одержання кредиту, нарахування відсотків за користування, їх сплату, та вчасне погашення за місяць. Вказати які документи (в т.ч. бухгалтерські) складаються для таких господарських операцій.

Задача 2

Підприємство одержало кредит на 3 роки у сумі 165 000 грн. Відсоткова ставка – 25% річних. Відобразити на рахунках бухгалтерського обліку одержання кредиту, нарахування відсотків за користування, їх сплату, та вчасне погашення за місяць. Вказати які документи (в т.ч. бухгалтерські) складаються для таких господарських операцій.

Задача 3

Підприємство одержало у фінансову оренду обладнання вартістю 36 000 грн. Термін фінансової оренди 2 роки. Орендна плата – 360 грн. на місяць. Визначити необхідні суми, відобразити операції з фінансової оренди за поточний місяць за рахунками бухгалтерського обліку та зазначити, які документи (в т.ч. бухгалтерського оформлення) складаються для таких господарських операцій.

Задача 4.

Підприємство придбало виробничі запаси на суму 6000 грн. (з ПДВ). Частина заборгованості була погашена зразу з поточного рахунку (2000 грн). На залишок заборгованості було видано вексель строком на 18 років. Відобразити на рахунках бухгалтерського обліку зазначені господарські операції з урахуванням тієї умови, що вексель було погашено вчасно, визначити необхідні суми.

Відобразити дану операцію за допомогою бухгалтерських проведення. Зазначити в яких регістрах бухгалтерського обліку відображається така операція.

Задача 5.

ТОВ «Поділля» 10 січня 2020 р. отримало від ТОВ «Смотрич» матеріали на суму 264 000 грн у т.ч. ПДВ 44 000 грн. та розраховувалося із постачальником простим довгостроковим векселем, термін погашення якого 10 грудня наступного року. Заборгованість за виданим векселем погашена вчасно.

Відобразити дану операцію в системі бухгалтерських проведення. Зазначити в яких регістрах бухгалтерського обліку відображається така операція.

Задача 6.

Денна тарифна ставка Мельника І. К., який працює за погодинною формою оплати праці становить 250 грн. У жовтні поточного року Мельник І. К. відпрацював 23 дні в т.ч. 3 дні святкові.

Вказати у якому первинному документі відображаються зазначені дані. Знайти суму нарахованої заробітної плати за жовтень та скласти бухгалтерське проведення.

Задача 7.

Матковський І. О. працює за погодинною простою системою оплати праці. Штатним розписом місячний посадовий оклад працівнику встановлено в розмірі 5400 грн. У зв'язку із виробничою необхідністю Матковського І. О. залучено до усунення наслідків аварії з 23:00 14 жовтня до 02:00 15 жовтня. Відповідно до трудового договору доплата за роботу працівника у нічний час здійснюється у розмірі із застосуванням коефіцієнту 1,4 до годинної тарифної ставки без урахувань доплат і надбавок.

Вказати у якому первинному документі відображаються зазначені дані. Знайти суму нарахованої заробітної плати та скласти бухгалтерське проведення.

Задача 8.

Провести нарахування та утримання із заробітної плати викладачеві Павленку П. П. за лютий поточного року. Посадовий оклад становить 5377 грн 93 коп. Павленку П. П. належить доплата за ступінь кандидата наук 10%, за вислугу років 50% (більше 20 років) індексація заробітної плати за жовтень 62,22 грн. та за лютий працівник отримав аванс 4000 грн., крім того він є членом профспілки трудового колективу, профспілкові внески становлять 1% від суми нарахованої заробітної плати. Доплата за вчене звання доцента 30%.

Вказати у яких регістрах бухгалтерського обліку відображаються зазначені операції. Знайти суму нарахованої заробітної плати та утримань із неї. Скласти кореспонденцію рахунків.

Задача 9.

Працівник бухгалтерії з 9-річним стажем роботи на підприємстві хворів з 18.02.2020 по 22.02.2020. Заробітна плата за попередні 12 місяців складала 52 000 грн.

Розрахувати суму виплати за період непрацездатності, належні утримання та суму заробітної плати «до видачі». Вказати у яких регістрах бухгалтерського обліку відображаються зазначені операції. Скласти кореспонденцію рахунків.

Задача 10.

У ПСГП «Подільське поле» витрати на вирощування цукрових буряків становлять 245 492 грн. Від урожаю отримано 27 134 ц коренеплодів та 5 400 ц гички на суму 12 140 грн.

Обчислити фактичну собівартість 1 ц коренеплодів та 1 ц гички.

Вказати у яких регістрах бухгалтерського обліку відображаються зазначені операції. Скласти кореспонденцію бухгалтерських рахунків.

Задача 11.

Підприємство отримало сировину, за яку попередньо сплатило постачальнику 18000 грн. з ПДВ. Витрати на доставку сторонньою організацією склали 1200 грн. з ПДВ, вантажно-розвантажувальні роботи здійснено власними силами, за які нарахована зарплата у розмірі 1400 грн.

На підставі наведених даних зробити необхідні розрахунки та бухгалтерські проведення і пояснення до них, вказавши облікові регістри.

Задача 12.

22 січня поточного року ТзОВ «Кам'янець» у зв'язку із зміною технологічного процесу прийнято рішення реалізувати виробниче обладнання первісною вартістю 24 300 грн. Сума зносу, нарахованого за період експлуатації обладнання складала 12 800 грн. 11 червня поточного року Товариством реалізовано виробниче обладнання за 15 600 грн., в т.ч. ПДВ. 15 червня поточного року на поточний рахунок ТзОВ «Кам'янець» отримано грошові кошти від покупця.

Потрібно відобразити в системі рахунків бухгалтерського обліку операції з реалізації виробничого обладнання, визначивши належні суми за податковими зобов'язаннями, фінансовий результат та облікові регістри.

Задача 13.

Загальними зборами акціонерів ПАТ «Адамс» прийнято рішення про нарахування дивідендів у сумі 320 000 грн., які спрямовуються на:

Виплату акціонерам – 190 000 грн.;

Збільшення розміру зареєстрованого капіталу товариства 130 000 грн.

На основі зазначених даних потрібно відобразити у системі рахунків бухгалтерського обліку операції з нарахування дивідендів та збільшення розміру зареєстрованого капіталу ПАТ «Адамс».

Задача 14.

Визначити собівартість 1 т концентрату методом вилучення затрат, якщо відомо, що сукупні затрати на виробництво продукції дорівнюють 250 000 грн. Концентрат є основним продуктом, а до супутних віднесемо сиру та подрібнену руду. Нехай ринкова вартість реалізації 1 т сирової руди дорівнює 31 грн./т при обсязі реалізації 1000 т, а подрібненої руди – 42 грн./т. При обсязі реалізації 1000 т.

Задача 15.

Автотранспортне підприємство дозволяє перевозити одним маршрутом максимум 10 000 пасажирів у місяць. Вартість одного квитка 85 грн., змінні затрати на одного пасажирів складають 10 грн., а постійні затрати 300 000 грн. на місяць.

а) Скільки пасажирів потрібно перевезти для забезпечення беззбитковості?

б) Який коефіцієнт беззбитковості завантаження (у процентах від продуктивності)?

в) Який обсяг продажу (у вартісному виразі) відповідає точці беззбитковості?

Задача 16.

На основі простого «директ-костингу» встановити найвигідніший вид

продукції (А чи В). Вихідні дані наведені у таблиці 1.

Таблиця 1.

Розрахунок суми покриття в умовах виробництва двох видів продукції, тис. грн.

Показники	А	В	Сума
Виручка від реалізації	3000	1000	4000
Змінні витрати	1500	600	2100
Загальні постійні затрати			550

Перелік ситуаційних практичних завдань з навчальної дисципліни «Облік і звітність в оподаткуванні»

Задача 1

На основі наведених даних необхідно визначити суму ПДВ:

Товари, відвантажені покупцям у звітному періоді на загальну суму 572000 грн.;

Вартість придбаних матеріальних цінностей -165000 грн., у тому числі ПДВ;

Придбано товарний знак на суму 3600 грн., у тому числі ПДВ. Податкова накладна отримана.

Вартість придбаних подарунків до свята робітникам підприємства - 85000 грн., крім того ПДВ.

Виконано роботи у звітному періоді на загальну суму 27000 грн

Надано транспортні послуги на суму 12000 грн.

Задача 2

Івановій Л. П. (податковий номер 1113311111), яка має двох дітей у віці до 18 років і є самотньою матір'ю, нарахована зарплата в сумі 3930 грн. та лікарняні 1000 грн. Визначити суми податків. Скласти проводки.

Задача 3

На підставі вихідних даних необхідно визначити суму податку на прибуток за звітний квартал ПП «Норма».

Реалізована готова продукція покупцям 86000 грн. в тому числі ПДВ

Дохід від акцій, що належать підприємству 75000 грн

Вартість матеріалів, витрачених на виробництво реалізованої продукції 10000 грн

Штрафи, пеня, неустойка, перераховані постачальникам 2200 грн

Витрати на реконструкцію основних виробничих засобів 3500 грн

Собівартість реалізованої продукції 42000 грн. Виручка від реалізації продукції 18100 грн

Задача 4

ТОВ "Інтер" у звітному кварталі отримало передоплату в сумі 10800 грн.

від замовника «В» за будівельно-монтажні роботи і виконало ремонтні роботи замовнику «С» на суму 8000 грн. Собівартість виконаних будівельно-монтажних робіт складає 6000 грн., ремонтних робіт - 5000 грн. ТОВ "Інтер" є платником податку на додану вартість.

Необхідно розрахувати податок на прибуток ТОВ "Інтер" за звітний квартал. Скласти проводки.

Задача 5

Робітнику підприємства (податковий номер 1312251314) нараховані заробітна плата за відпрацьований час - 9000 грн, а також премія - 2100 грн та дивіденди - 5500 грн. Працівник має 1 неповнолітню дитину інваліда. Визначити суму податків. Скласти проводки.

Задача 6

Підприємство «Радар» (розташоване в населеному пункті з населенням 620 тис. чол., тому $Kч = 2,5$) уклало договір оренди приміщення площею 240 м². Загальна площа будівлі 500 м² (має один поверх). Площа земельної ділянки, на якій розташована будівля (з урахуванням території, що прилягає до будинку), 1000 м². Грошова оцінка землі не проведена. Ставка земельного податку - 3,05 грн

Визначити суму земельного податку.

Задача 7

На підставі наведених даних необхідно визначити суму ПДВ, що підлягає сплаті до бюджету або відшкодуванню за умови проведення наступних господарських операцій:

Реалізовано продукцію власного виробництва на суму 30000 грн., у тому числі ПДВ.

Ліквідовано об'єкт основних засобів за рішенням підприємства, вартість - 10000 грн.,

Сплачені аванси постачальникам за товари, що підлягають відвантаженню в майбутньому періоді - 9600 грн., у тому числі ПДВ

Реалізовані товари па експорт за контрактною вартістю 40000 грн.

Задача 8

Підприємство-виробник горілчаних виробів ПП Мрія відвантажило вітчизняним покупцям у звітному місяці 2000 пляшок горілки «Золоті ворота» ємністю 0,5 л та 3000 пляшок горілки «Княжий келих» - ємністю 0,7 л, місткість спирту - 40 %. Визначити суму акцизного податку. Ставка податку встановлена в розмірі 126,56 грн за 1 літр 100-відсоткового спирту.

Перелік ситуаційних практичних завдань з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку»

Задача 1

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:

Підприємством відповідно до Договору № 10 від 01.06.п.р. придбано у ТОВ «Нептун» автомобіль (первісна вартість – 225000 грн, крім того ПДВ;

ліквідаційна вартість – 10000 грн, термін експлуатації – 300 місяців). Придбаний автомобіль введено в експлуатацію.

Оплата здійснена в повному обсязі з поточного рахунку. Податкова накладна зареєстрована.

Задача 2

Оформити документи згідно наведеної господарської операції:

Працівникам підприємства нараховано заробітну плату: 8000 грн, 9200 грн, 10000 грн. (Працівників обрати довільно). Попередньо аванс не виплачувався.

Визначити суму зарплати до видачі. Оформити документи на нарахування та виплату заробітної плати. Перерахувати суми утриманого ПДФО та нарахованого ЄСВ.

Задача 3

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:

Працівнику підприємства Гусаку М.І. видано у підзвіт на придбання матеріалів 1000 грн. Ним придбана сировина: сіль - 100 кг по ціні 5 грн, в т.ч. ПДВ за 1 кг; ваніль – 0,5 кг по ціні 500 грн, в т.ч. ПДВ за 1 кг. Сировина закуплена у ПП Гаврилюк та оприбуткована за товарним чеком № 123.

Залишок підзвітної суми повернутий до каси.

Задача 4

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:

04 червня поточного року з поточного рахунку в касу організації надійшли кошти в розмірі 2000 грн.

04 червня видано підзвітній особі кошти в сумі 1800 грн на господарські потреби.

Сформувати касову книгу.

Задача 5

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:

Бухгалтеру підприємства було видано з каси на відрядження до м. Хмельницький 1000 грн.

Бухгалтера відряджено до м.Хмельницький. Тривалість відрядження – 3 дні. Ним після повернення з відрядження подані наступні документи: квиток № 68951 «Кам'янець-Подільський - Хмельницький», виданий ТОВ Хмельницьктранс на суму 108 грн; квиток № 13488 «Хмельницький - Кам'янець-Подільський» на суму 112 грн; чек № 365, виданий готелем «Затишок» на проживання на суму 360 грн.

Добові на підприємстві становлять: 150 грн за 1 добу.

Залишок підзвітної суми повернутий до каси.

Задача 6

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:

Згідно з договором № 8 від 01 поточного місяця п.р. ТОВ «Колосок» поставило підприємству на умовах передоплати матеріальні цінності, наведені в таблиці:

Найменування	Кількість	Ціна без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн
Дріджі	100 п.	15,00	1500,00
Сухе молоко	100 кг	12,00	1200,00
Доставка товарів	-	-	100,00
Разом	-	-	2710,00

Матеріали оприбутковано на склад сировини.

Задача 7

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:
Підприємство реалізувало фірмі «Дельта» згідно Договору № 23 від 01.06.п.р. устаткування «Борошнопросіювач «УТАЛ» по ціні 50000 грн (крім того ПДВ) за видатковою накладною.

Виручка отримана на поточний рахунок. Виписана податкова накладна.

Задача 8

Внести початкові залишки:

	Сума, грн
Залишки товарів на складі сировини:	
Цукерки Асоль (68 грн за 1 кг)	100 кг
Печиво Карапуз (45 грн за 1 кг)	100 кг
Залишки взаєморозрахунків з контрагентами:	
Покупці (дебіторська):	
ТОВ Ореон	10000 грн
Постачальники (кредиторська)	
ТОВ Гарант	19600 грн

Задача 9

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:
Відповідно до договору № 33 від 01.06.п.р. реалізовано ТОВ «Світанок» товари, відпущені зі складу сировини:

Найменування	Кількість, шт.	Ціна без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн
Виставкові полиці	10	120,00	6000,00
Ящики пакувальні вел.	10	170,00	8500,00
Разом	-	-	14500,00

На пакувальні ящики надана знижка в розмірі 10 %.

Виручка зарахована на поточний рахунок.

Задача 10

Оформити первинні документи згідно наведеної господарської операції:
Згідно з договором № 23 від 01.06.п.р., укладеним з ТОВ Смаколики зі складу готової продукції були відпущені хлібобулочні вироби:

Найменування	Кількість, шт.	Продажна оптова ціна без ПДВ, грн	Сума без ПДВ, грн
Хліб селянський	50	17,00	850,00

Батон ранковий	20	10,00	200,00
Булочка вишнями	30	12,00	360,00
Разом	-	-	1410,00

Виручка отримана на поточний рахунок.

**Перелік ситуаційних практичних завдань з
навчальної дисципліни «Аналіз господарської діяльності»**

Задача 1

Провести аналітичне дослідження і визначити % виконання плану як відношення фактично виконаного до планового показника у відсотках, заповнити таблицю та зробити висновки

Таблиця

Виконання плану виробництва і реалізації продукції

Показник	За планом	Фактично	% виконання
1. Товарна продукція			
а) у порівняльних цінах, тис. грн..	62000	64800	104,52
б) у діючих цінах, тис. грн..	–	72000	
в) в натуральних одиницях, тис. т.	620	630	101,61
2. Реалізація			
а) у порівняльних цінах, тис. грн..	62000	57000	91,94
б) в натуральних одиницях, тис. т.	620	540	87,09

Задача 2

Провести аналітичні розрахунки, визначити ступінь виконання плану за асортиментом випущеної продукції, занести результати до таблиці та зробити висновки

Таблиця

Показники виконання плану по видах продукції

Вид продукції	За планом	Звіт	Поверх плану	Недовиконано	В межах плану
«А»	100	200	100	–	100
«Б»	150	100	–	50	100
«В»	250	150	–	100	150
«Г»	–	120	120	–	–
«Д»	50	–	–	50	–
Разом	550	570	220	200	350
В % до плану	100	103,64	40	36,36	63,64

Задача 3

Провести аналітичні розрахунки, щоб визначити ритмічність роботи

взуттєвої фабрики за місяць, занести результати до таблиці та зробити висновки

Таблиця

Ритмічність роботи взуттєвої фабрики

П'ятиденка	За планом	Фактично	В межах плану
I	10000		
II	10000	10000	10000
III	10000	11000	10000
IV	10000	14000	10000
V	10000	15000	10000
VI	10000	15000	10000
Разом	60000	65000	50000

Задача 4

Визначити вплив факторів на обсяг випуску продукції. Обчислити кількість товарної продукції на 1 гривню основних матеріалів, занести результати до таблиці та зробити висновки

Таблиця

Виробництво продукції

Показники	За планом	Фактично
1. Товарна продукція, тис. грн.	9000	10400
2. Основні матеріали, тис. грн.	6000	6500
3. Кількість товарної продукції на 1 грн. основних матеріалів	1,5	1,6

Задача 5

Провести аналітичні розрахунки, для визначення впливу трудової групи факторів на зміну обсягів виробництва продукції за даними таблиці та зробити висновки

Таблиця

Вихідні дані для визначення впливу трудової групи факторів на зміну обсягів виробництва продукції

Показники	План	Факт	Відхилення (+, -)
Обсяг товарної продукції, тис. грн.	2340	2396	+56,0
Середньооблікова чисельність працюючих, осіб	506	512	+6
Середній виробіток на одного працюючого, грн.	4624,6	4679,7	+55,1

Задача 6

Визначити показники фондівдачі та фондомісткості. Машинобудівний завод випускає в рік виробів А у кількості 80000 штук, В – 23 000 штук, С – 30 000 штук. Оптова ціна кожного виробу відповідно 5; 7,5; 10 тис. грн.

Середньорічна вартість основних засобів заводу складає 65 млн. грн.

Задача 7

Провести аналітичне дослідження впливу факторів на відхилення за обсягом виробництва продукції методом ланцюгових підстановок, занести результати у таблицю і подати відповідні висновки

Таблиця

Вихідні дані для аналітичного дослідження

Назва показника	План	Звіт	Відхилення
Обсяг виробництва, тис. грн.	?	?	
Чисельність робітників, осіб	165	258	
Кількість днів, відпрацьованих одним робітником за рік, днів	244	242	
Тривалість робочого дня, годин	8,0	7,8	
Середньогодинний виробіток одного робітника, грн.	4,5	4,7	

Задача 8

Визначити та проаналізувати валовий прибуток від реалізації основних видів сільськогосподарської продукції та їх рентабельність. Результати записати в таблицю і зробити висновки

Таблиця

Вихідні дані для аналізу валового прибутку від реалізації основних видів сільськогосподарської продукції та їх рентабельності

Показники	Реалізовано, ц	Чистий дохід (виручка)		Собівартість реал. продукції		Валовий прибуток (збиток), тис. грн.	Рентабельність продукції, %
		Всього, тис. грн.	За 1 ц, грн	Всього, тис. грн	За 1 ц, грн.		
	1	2	3=2:1	4	5=4:1	6=2-4	7=6:4x100
Зерно мин. рік	2000	25000		23560			
звіт. рік	2939	43120,1		39882,2			
Картопля мин. рік	45000	441660		421650			
звіт. рік	24659	357895,4		314895,4			
Молоко мин. рік	42500	999500		977500			
звіт. рік	43340	1300155		1180148,2			
Яловичина мин. рік	17000	2898960		2598960			
звіт. рік	19666	3335728,1		2936527,1			

Перелік ситуаційних практичних завдань з навчальної дисципліни «Організація і методика аудиту»

Задача 1

Визначити з поданого нижче переліку господарюючих суб'єктів, які підлягають обов'язковому аудиту:

1. Закрите акціонерне товариство «Трансексперт» ;
2. Відкрите акціонерне товариство «Промінь»;
3. Товариство з обмеженою відповідальністю «Зірка»;
4. Приватне підприємство «Фортуна»;
5. Комерційний банк «Фінанси і кредит»;
6. Страхова компанія «Полюс»;
7. Державний ощадний банк України;
8. Підприємство «Фортуна» з іноземними інвестиціями, які складають 25%
9. Інвестиційний фонд;
10. Довірче товариство «Мрія»;
11. Біржа;
12. ПП «Вест» з річним господарським оборотом 6000 грн.
13. Недержавний пенсійний фонд «Пік»;
14. Фірма «Надія» з річним господарським оборотом 4000 грн.

Задача 2

Встановіть правомірність отримання сертифіката аудитора наступними особами:

1. студент 5-го курсу економічного факультету, що має 4 роки стажу роботи менеджера;
2. жінка-бухгалтер, яка має 4 роки стажу, з них 2 у декретній відпустці;
3. менеджер фірми зі стажем 8 років, що має вищу освіту за спеціальністю «Облік і аудит»;
4. бухгалтер фірми, що працює 7 років на цій посаді, має вищу освіту і 10 місяців тому не склав іспит на отримання сертифіката аудитора;
5. бухгалтер приватної фірми «Преміум», що має диплом Гарвардського університету, 3 роки стажу роботи бухгалтером у США та 5 років досвіду роботи здійснення внутрішнього аудиту фірми «Преміум».

Задача 3

На підприємстві у листопаді звітного року була проведена інвентаризація каси і виявлена недостача готівки. Недостача була списана на касира, але касир відмовився погасити її, аргументуючи це тим, що він не є матеріально відповідальною особою.

З'ясувати суть порушення та скласти аудиторський звіт.

Задача 4

Перевіркою встановлено, що на підприємстві протягом півмісяця відбувалося надходження матеріалів, проте первинні документи на їх оприбуткування відсутні. Матеріально-відповідальні особи пояснили це тим,

що первинні документи вони складають по закінченні звітної періоду (місяць).

З'ясувати суть порушення та скласти аудиторський звіт.

Задача 5

На підприємстві під час капітального ремонту, який виконується господарським і підрядними способами, матеріали, деталі та конструкції, отримані при розбиранні споруд та інших об'єктів основних засобів, не оприбутковуються і в обліку не відображаються. Ці матеріали використовуються для подальших ремонтів, але не оприбутковуються з метою спрощення обліку.

З'ясувати суть порушення та скласти аудиторський звіт.

Задача 6.

На підприємстві матеріали на виробництво продукції списуються за внутрішніми актами, в яких вказуються такі реквізити:

- цех;
- найменування ТМЦ, номенклатурний номер;
- кількість списаних ТМЦ.

З'ясувати суть порушення та скласти аудиторський звіт.

Задача 7.

Підприємство відрядило працівника до Львова 10.01. поточного року. Працівник повернувся з відрядження 15.01. поточного року. На підставі авансового звіту та посвідчення про відрядження добові були розраховані так: 6 днів x 30 грн. = 180 грн.

З'ясувати суть порушення.

Задача 8.

Вибрати найдоцільніші джерела аудиторських доказів, що використовуються під час перевірки:

- визначення фінансового результату;
- обліку грошових коштів;
- стану дебіторської та кредиторської заборгованості;
- формування собівартості продукції;
- обліку основних засобів;
- обліку грошових засобів;

Додаток 4.

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ
Рекомендовані джерела інформації з навчальної дисципліни
«Облік (фінансовий, управлінський)»

Нормативно-правова база

1. Кодекс законів України про працю від 10.12.1971 № 322-VIII.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08>(дата звернення: 01.10.2018).
2. Податковий кодекс України від 23.12.2010 р. № 2856-VI.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
3. Конституція України від 8 грудня 2004 року N 2222-IV.
http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/Z960254K.html
4. Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообовязкове державне осціальне страхування” від 08.07.2010 р. № 2464-УІ.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
5. Закон України “Про державний бюджет України” від 23.12.2017 р.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1801-19>
6. Закон України «Про збір на обов’язкове державне пенсійне страхування» від 25.06.05 р. № 400/05. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/400/97>
7. Закон України «Про загальнообов’язкове пенсійне страхування» від 09.07.2005 р. № 1058 - 4. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15>
8. Наказ Мінфіну „Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування” від 30.11.99 N 291.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>
9. Закон України “Про оплату праці” від 24.03.1995 р. №108/95-ВР.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80>
10. Закон України „Про відпустки” від 15.11.96 р. № 504/96.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80>
11. Порядок заповнення і подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходів, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум утриманого з них податку, затверджений наказом ДПАУ від 29.04.2015 р. №451.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0111-15>
12. Інструкція зі статистики заробітної плати, затверджена наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 р. № 5.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>
13. Порядок обчислення середньої заробітної плати, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.95 р. № 100.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/100-95-%D0%BF>
14. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні від

- 15.12.2004 р. № 637. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0148500-17>
15. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 1 „Загальні вимоги до фінансової звітності” від 07.02.2013 №73. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
16. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2 «Консолідована фінансова звітність» від 27.06.2013 №628. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1223-13>
17. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 7 „Основні засоби” від 27.04.2000 N 92. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00>
18. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 8 “Нематеріальні активи” від 18.10.99 N 242. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99>
19. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 9 “Запаси” від 20.10.99 N 246. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99>
20. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 10 “Дебіторська заборгованість” від 08.10.99 N 237. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0725-99>
21. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 11 «Зобов’язання» від 31.01.2000 N 20. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-00>
22. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 12 “Фінансові інвестиції” від 26.04.2000 N 91. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0284-00>
23. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 14 „Оренда” від 28.07.2000 N 181. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0487-00>;
24. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. №290, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14.12.1999 р. N 860/4153. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo>
25. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. №318, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 19.01.2000 р. №27/4248. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo>
26. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 "Податок на прибуток", затверджене Наказом Міністерства фінансів України від 28.12.2000. N 353. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo>
27. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 "Виплати працівникам", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601, зі змінами і доповненнями. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo>
28. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 30 “Біологічні активи” від 18.11.2005 N 790. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1456-05>

29. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку № 31 „Фінансові витрати” від 28.04.2006 N 415. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0610-06>
30. Порядок визначення розміру збитків від розкрадання, нестачі, знищення (псування) матеріальних цінностей, від 22.01.1996 року № 116. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/116-96-%D0%BF>
31. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 09.12.2011 р. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11>
32. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.99 № 291. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>
33. Інструкція про безготівкові розрахунки в Україні в національній валюті від 21.01.2004 р. № 22. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0377-04>
34. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон від 3.03.1998 № 59. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98>
35. Інструкція зі статистики заробітної плати від 13.01.2004 № 5. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>
36. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку виробничих запасів від 10.01.2007 № 2. <https://zakon.help/law/2/>
37. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів від 30.09.2003 р. № 561. <https://zakon.help/law/561/>
38. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку біологічних активів від 29.12.2006 р. № 1315. <https://zakon.help/law/1315/>

Основна література

39. Атамас П.Й. Управлінський облік: Навч. посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2006. 440 с.
40. Бутинець Ф. Бухгалтерський фінансовий облік. Підручник. Житомир: ЖІТІ, 2000. 608 с.
41. Бутинець Ф. Бухгалтерський фінансовий облік. Підручник. Житомир: ЖІТІ, 2009. 912 с.
42. Голов С.Ф. Управлінський облік. Підручник. – 3-тє вид. К.: Лібра, 2006. 704 с.
43. Добровський, В.М. Управлінський облік : навч. посіб. : КНЕУ. Київ : КНЕУ, 2008. 278 с.
44. Лишиленко О.В. Бухгалтерський фінансовий облік. Підручник. К.: Видавництво „Центр навчальної літератури”, 2005. 528 с.
45. Огійчук М.Ф. Бухгалтерський облік на с-г підприємствах. Підручник. К.: Аграрна освіта, 2001. 605 с.;
46. Огійчук М.Ф. Бухгалтерський облік на с-г підприємствах. Підручник. К.:

Алерта, 2007. 979 с.;

47. Плаксієнко В.Я. Бухгалтерський облік у сільському господарстві. Підручник. К.: „Центр навчальної літератури”, 2005. 490 с.;

48. Стельмащук А.М., Смоленюк П.С. Бухгалтерський облік. К.: Центр учбової літератури, 2007. 452 с.

49. Садовська І.Б., Божидарнік Т.В., Нагірська К.Є. Бухгалтерський облік. Навч. посібник. К. : Центр учбової літератури, 2013. 688 с.

Додаткова література

50. Верхоглядова Н.І. Бухгалтерський фінансовий облік: теорія та практика. Навч. Посібник. К.: „Центр навчальної літератури”, 2010. 536 с.

51. Коблянська О.І. Фінансовий облік: Навч. посібник. К.: Знання, 2007. 471 с.

52. Лень В.С. Фінансовий облік. Підручник. К.: ВЦ «Академія», 2011. 608 с.

53. Михайлов М.Г. Національні стандарти в бухгалтерському обліку. Питання використання. К.: Вища школа, 2002. 285 с.

54. Михайлов М.Г., Телегунь М.І. Бухгалтерський фінансовий облік в сільськогосподарських підприємствах. Навч. посібник. К.: Центр учбової літ-ри, 2008. 472 с.

55. Орлова В.К. Фінансовий облік. Навч. посібник. К.: „Центр навчальної літератури”, 2010. 510 с.

56. Сопко В. Бухгалтерський облік: Навчальний посібник. Тернопіль: Астон, 2005. 412 с.

57. Ткаченко Н.М., Борович О.В. Фінансовий облік. Навчальний посібник. К.: Алерта, 2014. 445 с.

58. Шара Є.Ю., І. Є. Соколовська-Гонтаренко І.Є. Фінансовий облік II. Навчальний посібник. К. : «Видавництво «Центр учбової літератури», 2016.308 с.

Інформаційні ресурси

59. <http://www.osvita.com.ua> - освітній портал.

60. <http://www.mon.gov.ua> – офіційний сайт Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України.

61. <http://zakon2.rada.gov.ua> – Верховна Рада України.

Рекомендовані джерела інформації з навчальної дисципліни

«Облік і звітність в оподаткуванні»

Нормативно-правова база

1. Податковий кодекс України від 23.12.2010 р. № 2856-VI.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>

2. Конституція України від 8 грудня 2004 року N 2222-IV.
http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/Z960254K.html

3. Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування” від 08.07.2010 р. № 2464-УІ. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>
4. Закон України “Про державний бюджет України” від 23.12.2017 р. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1801-19>
5. Закон України «Про збір на обов’язкове державне пенсійне страхування» від 25.06.05 р. № 400/05. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show>
6. Закон України «Про загальнообов’язкове пенсійне страхування» від 09.07.2005 р. № 1058 - 4. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15>
7. Наказ Мінфіну „Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування” N 291 від 30.11.99. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0892-99>
8. Закон України “Про оплату праці” від 24.03.1995 р. №108/95-ВР. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/>
9. Закон України „Про відпустки” від 15.11.96 р. № 504/96. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/>
10. Порядок заповнення і подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходів, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум утриманого з них податку, затверджений наказом ДПАУ від 29.04.2015 р. №451. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0111-15>
11. Інструкція зі статистики заробітної плати, затверджена наказом Державного комітету статистики України від 13.01.2004 р. № 5. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0114-04>
12. Порядок обчислення середньої заробітної плати, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 08.02.95 р. № 100. <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/>
13. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 26 "Виплати працівникам", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 28.10.2003 р. № 601, зі змінами і доповненнями URL: <http://docs.dtkr.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.10.2018).
14. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 15 "Дохід", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 29.11.99 р. №290, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 14.12.1999 р. N 860/4153. URL: <http://docs.dtkr.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.10.2018).
15. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", затверджене наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 р. №318, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 19.01.2000 р. №27/4248. URL: <http://>

//docs.dtkk.ua/isobuh/psbo (дата звернення: 01.10.2018).

16. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 17 "Податок на прибуток", затверджене Наказом Міністерства фінансів України N 353 від 28.12.2000. URL: <http://docs.dtkk.ua/isobuh/psbo> (дата звернення: 01.10.2018).

Основна література

17. Куцик П.О., Полянсько О.А. Облік і звітність в оподаткуванні: навчальний підручник.- Львів: Видавництво ЛТЕУ, 2017. 508 с.

18. Коцупатрий М. М. Облік і звітність в оподаткуванні у схемах і таблицях : навч. посіб. для студ. напряму підготовки 6.030509 «Облік і аудит». К.: КНЕУ, 2015. 196 с

19. Котенко Л. М. Облік і звітність в оподаткуванні : навч. посіб. Х.: НТУ «ХП», 2014. 484 с.

Додаткова література

20. Гейер Є.С. Облік і звітність в оподаткуванні. Навч. посібник Донецьк, 2014. 404 с.

21. Облік і звітність в оподаткуванні: конспект лекцій у стр.-лог Схемах/ К.В. Безверхий, Харків: ХДУХТ, 2014. 328 с.

22. Рижкова Н.І. Облік і звітність в оподаткуванні: Навчальний посібник. Х: ХНТУСГ, 2015. 200 с.

23. Воронская Е.А. Налоги в Украине: от теории к практике. - Днепропетровск: Акцент, 2015. 474 с.

24. Баранова В.Г., Дубовик О.Ю., Хомутенко В.П. Податкова система: Навчальний посібник; за ред. В.Г. Баранової. Одеса: ВМВ, 2014. 344 с.

Рекомендовані джерела інформації з навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку»

Нормативно-правова база

1. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. № 2755-VI. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>;

2. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>;

3. Про захист інформації в автоматизованих системах: Закон України від 31.05.2005 р. № 2594-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2594-15>;

4. Про інформацію: Закон України від 02.10.1992 р. № 2657-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>;

5. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22 травня 2003 р. N 851-IV. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15>.

6. Про відпустки: Закон України від 15.11.1996 № 504/96-ВР. URL:

<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-вр>;

7. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08.07.2010 № 2464-VI.
<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17>;

8. П(С)БО № 7 „Основні засоби”: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 27.04.2000 р. № 92. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00>;

9. П(С)БО № 9 “Запаси”: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 20.10.99 № 246. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99>;

10. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 30.11.99 № 291 (у редакції наказу Мін-ва фінансів України від 09.12.2011 р). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11>;

11. Інструкція про службові відрядження в межах України та за кордон: затв. Наказом Мін-ва фінансів України від 13.03.98 № 59 (у редакції наказу Мін-ва фінансів України 17.03.2011 № 362). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0218-98>

12. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку виробничих запасів: затв. наказом Міністерства фінансів України від 10 січня 2007 р. N 2;

13. Методичні рекомендації з бухгалтерського обліку основних засобів: затв. наказом Міністерства фінансів України від 30 вересня 2003 р. N 561;

14. Методичні рекомендації з формування собівартості продукції (робіт, послуг) у промисловості: затв. наказом Мін-ва промислової політики України від 09.07.2007.р. № 373.

Основна література

15. Бенько М.М. Інформаційні системи і технології в бухгалтерському обліку. К. : Київ. нац. торг.-екон. ун-т, 2010. 336 с.;

16. Бутинець Ф.Ф., Івахненко С.В. Інформаційні системи бухгалтерського обліку. Житомир: ПП «Рута», 2002. 544 с.;

17. Івахненко С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту, 2004 р.,

18. Клименко О. Інформаційні системи і технології в обліку. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2008. 320 с.;

19. Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті. Навчальний посібник. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 252 с.;

20. Сараєва Г. 1С:Бухгалтерія 8.2: доступно для бухгалтера. Х.:Фактор,2011.528 с.

21. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. К.: «Центр учбової літератури», 2016. 224 с.

22. Терещенко Л.О., Матієнко-Зубенко І.І. Інформаційні системи і технології в обліку, 2004 р..

**Рекомендовані джерела інформації з навчальної дисципліни
«Аналіз господарської діяльності»**

1. Господарський Кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV зі змінами та доповненнями URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/main>
2. Губина О.В., Губин В.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: практикум. / 2-е изд., перераб. и доп. М.: ФОРУМ, ИНФРА-М, 2012. 192 с.
3. Ковальчук К.Ф. Аналіз господарської діяльності: теорія, методика, розбір конкретних ситуацій.: навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2012. 326 с.
4. Кожанова Є.П. Економічний аналіз: навч. посіб. Харківський національний економічний ун-т. 3-є вид., допр. і доп. Х.: ВД «ІНЖЕК», 2009. 344 с.
5. Козак І.І. Економічний аналіз: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Львів. регіон. ін-т держ. упр. Нац. акад. держ. упр. при Президентові України. 2-ге вид. Л.: ЛРІДУ НАДУ, 2010. 217 с.
6. Косова Т.Д., Сухарев П.М., Ващенко Л.О., Гречина І.В., Дєєва Н.Е. Організація і методика економічного аналізу: навч. посібник К.: Центр учбової літератури, 2012. 528с.
7. Мних Є.В. Економічний аналіз діяльності підприємства: підручник Київський національний торговельно-економічний ун-т. К., 2008.
8. Петряєва З.Ф., Хмеленко Г.Г. Організація і методика економічного аналізу: навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисципліни Харківський національний економічний ун-т. Х.: ХНЕУ, 2009. 236 с.
9. Попович П.Я. Економічний аналіз діяльності суб'єктів господарювання: підручник. 3-тє вид., перероб. і доп. К.: Знання, 2008. 630 с. (Серія «Вища освіта ХХІ століття»).
10. Шкарабан С.І. Організація і методика економічного аналізу (Збірник задач): для студ. екон. спец. вищ. навч. закл. Тернопільський національний економічний ун-т. Кафедра економічного аналізу. Т.: ТНЕУ, 2009. 176 с.
11. Яценко В.М., Шинкаренко О.М., Бразілій Н.М. Фінансовий аналіз: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Черкаси: ЧДТУ, 2010. 267 с.

**Рекомендовані джерела інформації з навчальної дисципліни
«Організація і методика аудиту»
Нормативно-правова база**

1. Атамас П.Й. Управлінський облік: Навч. пос. Д. К.: Центр навчальної літератури, 2016. 440 с.

2. Аудит: навч.-метод. посіб. / І.В. Балла, А.О. Вольська, І.Л. Гуменюк; Под. держ. аграрно-техн. ун-т. Кам.-Под.: ТОВ «Друкарня «Рута», 2017. 172 с.
3. Гордієнко, Н.І. Аудит, методика і організація: Навчальний посібник (для студентів економічних спеціальностей). У 2 частинах. Частина 1 / Н.І. Гордієнко, О.В. Харламова, М.Ю. Карпенко. Харків : ХНАМГ, 2007. 163 с. (452 с.)
4. Іванова, Н.А. Організація і методика аудиту. Навч. пос. / Н.А. Іванова, О.В. Ролінський.– К.: Центр учбової літератури, 2008. 216 с.
5. Кулаковська, Л.П. Організація і методика аудиту: Навч. посіб. [3-є вид.] / Л.П. Кулаковська, Ю.В. Піча. К. : Каравела, 2006. 560 с.
6. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг: видання 2010 року, частина 1 : [Пер. з англ. : Ольховікова О.Л., Селезньов О.В., Зеніна О.О., Гик О.В., Біндер С.Г.]. 2010. 842 с.
7. Немченко В.В., Редько О.Ю. Аудит (Основи державного, незалежного професійного та внутрішнього аудиту). Підручник. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 540 с.
8. Никонович М.О. Організація і методика аудиту [навч. посіб.] К.: Київ: КНТЕУ, 2006. 470с.
9. Огійчук, М.Ф. Аудит: організація і методика: Навч. посібник. [2-ге вид., перероб. і допов.] / М.Ф. Огійчук, І.Т. Новіков. – К. : Алерта, 2012. 664 с.
10. Рядська, В.В. Аудит: Практикум / В.В. Рядська, Я.В. Петраков. – К. : Центр учбової літератури, 2009. – 464 с.
11. Чернелевський Л.М. Аудит: теорія і практика / Л.М. Чернелевський, Н.І. Беренда. К. «ХАЙ-ТЕК ПРЕС». 2008. 560 с.
12. Янчева Л.М. Аудит: навч. посіб. / Л.М. Янчева, З.О. Мекеєва, А.О. Баранова та ін. К.: Знання. 2009. 335 с.

Додаток 5.**ПЕРЕЛІК**

**наочного приладдя, матеріалів довідкового характеру,
технічні та дидактичні засоби, обладнання, що дозволені для
використання студентами під час підготовки та відповідей на питання у
ході комплексного екзамену зі спеціальності**

1.1. Нормативно-правова база

1. Закон України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», Податковий кодекс України, Положення(стандарти) бухгалтерського обліку
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 30.11.99 № 291 (у редакції наказу Мін-ва фінансів України від 09.12.2011 р). URL:<http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11>;
3. План рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі від 31.12.2013р. №1203
4. НП(С)БО № 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності»: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 07.02.2013 № 73.URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>;
5. П(С)БО № 7 „Основні засоби”: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 27.04.2000 р. № 92. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0288-00>;
6. П(С)БО № 8 “Нематеріальні активи”: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 18.10.99 № 242. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-99>;
7. П(С)БО № 9 «Запаси»: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 20.10.99 № 246. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99>;
8. П(С)БО № 15 «Дохід»: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 29.11.99 № 290. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0860-99>;
9. П(С)БО № 16 «Витрати»: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 31.12.99 № 318. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00>;
- 10.П(С)БО № 26 «Виплати працівникам»: затв. наказом Мін-ва фінансів України від 28.10.2003 р. № 601. URL: <http://zakon.rada.gov.ua /laws / show/ z1025-03>;
11. Методичні рекомендації з формування собівартості продукції (робіт, послуг) у промисловості: затв. наказом Мін-ва промислової політики України від 09.07.2007.р. № 373.

1.2. Структурно-логічні схеми

1. Структурно-логічні схеми з навчальної дисципліни «Економічний аналіз»
2. Структурно-логічні схеми з навчальної дисципліни «Контроль і ревізія»

1.3. Інше

1. Калькулятори