

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор технікуму

*[Signature]* Цопа В.Г.

«01» *[Signature]* 2011

**КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ  
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНОГО ТЕХНІКУМУ-ІНТЕРНАТУ  
НА 2011-2020 РОКИ**

СХВАЛЕНО

Педагогічною радою  
Кам'янець-Подільського  
планово-економічного  
технікуму-інтернату  
(протокол № 1  
від "3" *[Signature]* /р.)

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання	
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	<b>I. Перспективи та напрями оновлення змісту і форм навчально-виховного процесу</b>																
	Здійснити підготовку до проведення акредитаційної експертизи освітньої діяльності навчального закладу з напрямів підготовки молодших спеціалістів: - «Соціальне забезпечення», - «Економіка і підприємництво»	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2015, 2016	Не потребує фінансування													
	Продовжити співпрацю з Подільським аграрно-технічним університетом, Тернопільським економічним університетом з питань підготовки спеціалістів економічного профілю, стажування викладачів при кафедрах університету	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2011-2020	Не потребує фінансування													
	Продовжити співпрацю з Хмельницьким інститутом соціальних технологій відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» з питань підготовки спеціалістів соціального профілю, стажування викладачів при кафедрах університету	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2011-2020	Не потребує фінансування													

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Продовжити співпрацю з Кам'янець-Подільським національним університетом ім. Івана Огієнка з питань підвищення кваліфікації викладачів у формі стажування при кафедрах університету	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2012-2020	Не потребує фінансування														
	Укласти Угоду про творчу співпрацю з Хмельницьким інститутом соціальних технологій відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» для здійснення ступеневої освіти на рівні бакалавра та магістра.	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2012-2020	Не потребує фінансування														
	Укласти Угоду про творчу співпрацю з Подільським аграрно-технічним університетом, Тернопільським економічним університетом для здійснення ступеневої освіти на рівні бакалавра та магістра.	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2012-2020	Не потребує фінансування														
	Здійснити перехід до здійснення освітньої діяльності на рівні вимог до професійного коледжу.	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	2014-2015	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Відкривати нові спеціальності з огляду на потреби ринку праці З цією метою: - привести у відповідність нормам та критеріям рівень кадрового забезпечення - привести у відповідність нормам та критеріям рівень матеріально-технічного забезпечення - підготувати та подати на схвалення матеріали ліцензійної справи до МОН молодьспорт України	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	По мірі не обхідності	Не потребує фінансування														
	<b>II. Управління та навчально-методичне забезпечення вищої освіти</b>																	

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання			
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020					
	<p>Продовжити роботу по створенню навчально-методичних комплексів зі всіх навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів спеціальностей: «Економіка підприємства», «Бухгалтерський облік», «Соціальна робота» в напрямках:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка на високому фаховому та методичному рівнях лекційних матеріалів</li> <li>- підготовка роздаткових матеріалів: структурно-логічних схем, таблиць статистичних даних, індивідуальних завдань тощо</li> <li>- підготовка методичних рекомендацій щодо застосування прикладних професійних програм</li> <li>- розробка наскрізних завдань навчальної практики</li> <li>- розробка робочих зошитів, збірників задач</li> <li>- підготовка завдань для тестового контролю знань студентів</li> </ul>	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування															
	Продовжити роботу по створенню відеотеки навчального закладу	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування															

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Продовжити роботу по створенню фонду мультимедійних презентацій вивчення окремих тем чи розділів навчальних дисциплін	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування													
	Продовжити роботу по створенню нормативно-правової бази навчальних дисциплін спеціальностей - «Економіка підприємства» - «Бухгалтерський облік» - «Соціальна робота» в електронному варіанті та на паперових носіях	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, бібліотекар технікуму	По мірі появи нормативно-правових документів	Не потребує фінансування													
	Здійснювати передплату періодичних видань	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій бібліотекар технікуму	Щорічно, грудень місяць	Кошти державного бюджету	135000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн	15000 грн		

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	<p>Придбати навчально-методичну літературу та підручники з грифом МОН молодьспорт України для всіх навчальних дисциплін спеціальностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Економіка підприємства»</li> <li>- «Бухгалтерський облік»</li> <li>- «Соціальна робота».</li> </ul>	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій бібліотекар технікуму	До 2017	Кошти державного бюджету	20000 грн					10000 грн	10000 грн						
	Організувати належний рівень роботи щодо опублікування викладачами технікуму методичних статей в періодичних науково-методичних журналах «Коледжанин», «Освіта. Технікуми. Коледжі», «Відкритий урок», збірнику «Організація навчально-виховного процесу»	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій,	Щорічно, згідно індивідуального плану викладачів	Не потребує фінансування													
	Продовжити роботу щодо укомплектування методичного кабінету технікуму кращими методичними напрацюваннями викладачів з метою обміну досвідом та представлення новітніх педагогічних ідей.	Голови циклових комісій, методист технікуму	Щорічно, згідно індивідуального плану викладачів	Не потребує фінансування													

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Створити та постійно поновлювати електронний каталог методичних напрацювань викладачів, що зібрані у методичному кабінеті технікуму	Методист технікуму	Щорічно, згідно індивідуального плану викладачів	Не потребує фінансування													
	Створити та постійно поповнювати відеофонд з досвіду проведення викладачами технікуму занять за новітніми технологіями навчання	Методист технікуму	Щорічно	Не потребує фінансування													
	Створити та постійно поповнювати відеофонд з досвіду проведення виховних заходів викладачами технікуму за новітніми технологіями	Заступник директора з виховної роботи, методист технікуму	Щорічно	Не потребує фінансування													
	<b>III. Модернізація та вдосконалення системи підготовки фахівців</b>																



№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Забезпечувати належний фаховий та методичний рівень підготовки молодших спеціалістів відповідно до державних стандартів з урахуванням кон'юнктури ринку праці	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, викладачі	Постійно	Не потребує фінансування														
	Забезпечувати випереджувальний характер навчання постійним коригуванням змісту освіти відповідно до досягнень світової і вітчизняної науки та потреб розвитку суспільства	Заступник директора з навчальної роботи	Постійно	Не потребує фінансування														
	Впроваджувати в навчальний процес новітні технології та інтерактивні методи навчання	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Впроваджувати в навчальний процес вале-ологічні технології навчання	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														
	Забезпечувати високий фаховий та методичний рівень практичної підготовки студентів технікуму. <b>З цією метою:</b> - вносити зміни до наскрізних програм практик з напряму підготовки молодших спеціалістів 0305 «Економіка і підприємництво» з урахуванням сучасних тенденцій діяльності підприємств та ведення бухгалтерського обліку в бюджетних установах, на виробництві тощо	Завідувач практичним навчанням Голови циклових комісій	По мірі не обхідності	Не потребує фінансування														
	- забезпечувати на заняттях навчальних практик принцип індивідуалізації завдань	Завідувач практичним навчанням, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	- забезпечувати на заняттях навчальних практик роботу студентів з реальними статистичними даними, показниками економічної діяльності існуючих підприємств, установ тощо	Завідувач практичним навчанням, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														
	- забезпечувати гнучку систему зміни тематики курсових робіт з метою відповідності їх економічній ситуації та тенденціям розвитку АПК України, соціальній політиці держави	Завідувач практичним навчанням, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														
	- постійно поновлювати інформаційно-комп'ютерну базу переліку основної, додаткової та довідникової літератури необхідної для написання курсових робіт	Завідувач практичним навчанням, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання	
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Продовжити роботу щодо укладання договорів з кращими підприємствами, установами регіону на надання баз виробничої практики студентам навчального закладу	Завідувач практичним навчанням	Постійно	Не потребує фінансування													
	Здійснити комплексну комп'ютеризацію навчального процесу, забезпечувати телекомунікаційні засоби доступу до мережі Інтернет. <b>З цією метою:</b>																
	- продовжити роботу по придбанню прикладних професійних програм	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	По мірі появи прикладних професійних програм	Кошти державного бюджету	2500 грн					2500 грн							
	- продовжити роботу по створенню власних програмних продуктів (міні-програм) для розрахунку економічних показників	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Постійно	Не потребує фінансування													
	- обладнати існуючі кабінети АРМ спеціаліста додатковими робочими місцями (6 додаткових місць)	Директор технікуму, завідувачі кабінетами	До 2016	Кошти державного бюджету	30000 грн					30000 грн							

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання			
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	- створити додатковий спеціалізований кабінет для практичних занять з інформатики та комп'ютерної техніки (на 14 місць)	Директор технікуму, завідувачі кабінетами	До 2017	Кошти державного бюджету	113000 грн						8500 грн	104500						
	- підключити до мережі Інтернет кабінети АРМ спеціаліста	Директор технікуму, завідувачі кабінетами	До вересня 2015	Кошти державного бюджету	500 грн				500 грн									
	Створити службу волонтерів на базі спеціальності «Соціальна робота» з метою набуття студентами навичок майбутньої професії, формування в них почуття гуманізму, милосердя	Голова циклової комісії соціальних дисциплін	До 2016	Не потребує фінансування														
	Вивчити зарубіжний досвід роботи країн щодо системи соціального захисту громадян з метою впровадження кращих рис та особливостей цих систем у практичну діяльність	Директор технікуму Голова циклової комісії соціальних дисциплін	2012-2020	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Створити на базі навчального закладу студентську інформаційно-консультативну базу «Довіра» з метою безкоштовного інформування громадян пільгових категорій щодо своїх прав	Директор технікуму Голова циклової комісії соціальних дисциплін	До 2014	Не потребує фінансування														
	<b>IV. Організація роботи щодо підтримки обдарованої молоді</b>																	
	Організовувати та планувати роботу предметних гуртків, передбачивши виконання творчих завдань, вирішення задач підвищеної трудности	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	До 10 вересня щорічно	Не потребує фінансування														
	Забезпечувати належний рівень підготовки студентів до участі в олімпіадах з базових навчальних дисциплін, Конкурсах знавців української мови на рівні міста, області, республіки	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Протягом навчального року	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Забезпечувати належний рівень підготовки студентів до участі в олімпіадах з дисциплін професійної підготовки, зокрема, «Інформаційних систем та технологій в бухгалтерському обліку»	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Протягом навчального року	Не потребує фінансування													
	Забезпечувати належний рівень підготовки студентів до участі у Всеукраїнському конкурсі бізнес-планів «Новітній інтелект»	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій	Протягом навчального року	Не потребує фінансування													
	Забезпечувати належний рівень підготовки студентів до участі в міських, обласних, республіканських спортивних змаганнях серед осіб з обмеженими фізичними можливостями	Заступник директора з виховної роботи, викладач ЛФК	Протягом навчального року	Не потребує фінансування													
	Передбачати преміювання обдарованої студентської молоді за призові місця в міських, обласних, республіканських олімпіадах з навчальних дисциплін та спортивних змаганнях	Директор технікуму	По мірі не обхідності	Кошти державного бюджету													

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
	<b>V. Підвищення кваліфікації та стажування педагогічних працівників</b>														
	Забезпечувати підвищення кваліфікації керівного складу технікуму в Академії управлінських кадрів МОН України з метою забезпечення їх підготовки до інноваційної діяльності в умовах ринкової економіки	Директор технікуму	Не рідше один раз на 5 років	Не потребує фінансування											
	Забезпечувати систематичне підвищення кваліфікації педагогічних працівників шляхом стажування на кафедрах вищих навчальних закладів України III- IV рівнів акредитації відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	Не рідше один раз на 5 років	Не потребує фінансування											
	Забезпечувати стажування педагогічних працівників при відділах виробництва, бухгалтерії тощо кращих підприємств міста, регіону	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	Не рідше один раз на 5 років	Не потребує фінансування											



№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання			
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Продовжити навчання викладачів спеціальних дисциплін за галуззю знань «Економіка і підприємництво» у освітньому центрі комп'ютерних технологій за напрямом «Робота з програмою 1С: Підприємство»	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	До 2017 згідно плану підвищення кваліфікації викладачів	Не потребує фінансування														
	Забезпечувати участь викладачів у Всеукраїнських конференціях, круглих столах з питань підвищення ефективності підготовки молодших спеціалістів	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	Постійно	Не потребує фінансування														
	Направляти викладачів на навчання до магістратури, аспірантури	Директор технікуму, заступник директора з навчальної роботи	Згідно плану підвищення кваліфікації викладачів	Не потребує фінансування														
	<b>VI. Перспективи розвитку навчальної, матеріально-технічної бази навчального закладу</b>																	

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Реконструювати вестибюль навчального закладу.	Директор технікуму	2011	Кошти державного бюджету														
	Реконструювати центральний вхід до навчального закладу	Директор технікуму	2011	Кошти державного бюджету														
	Реконструювати четвертий поверх навчального корпусу з метою створення нових навчальних аудиторій (6 аудиторій) та кімнат готельного типу (6 кімнат)	Директор технікуму	2016-2020	Кошти державного бюджету	510000 грн					120000 грн	75000 грн	150000 грн	850000 грн	80000 грн				
	Обладнати читальні зали навчального корпусу та гуртожитку додатковими комп'ютерами (8 комп'ютерів )	Директор технікуму	До 2016	Кошти державного бюджету	42000 грн					42000 грн								
	Підключити до мережі Інтернет всі комп'ютери навчального закладу	Директор технікуму	До вересня 2015	Кошти державного бюджету	230грн				230грн									

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Підготувати електронні підручники зі всіх навчальних дисциплін спеціальностей «Економіка підприємства», «Бухгалтерський облік», «Соціальна робота»	Заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, викладачі	До вересня 2015	Не потребує фінансування													
	Створити музей історії навчального закладу	Директор, заступник директора з навчальної роботи, голови циклових комісій, викладачі	До 2018	Кошти державного бюджету	12000 грн					4500 грн	5000 грн	2500 грн					
	Придбати інтерактивну дошку	Директор технікуму	До 2016	Кошти державного бюджету	4500 грн					4500 грн							
	Здійснити заміну вікон навчальних аудиторій на металопластикові	Директор технікуму	До 2016	Кошти державного бюджету	351000 грн					351000							

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками						Відмітка про виконання			
						2012	2013	2014	2015	2016	2017		2018	2019	2020
	Придбати навчальні меблі для новостворених навчальних аудиторій	Директор технікуму	До 2018	Кошти державного бюджету	147000 грн						73500	73500			
	Обладнати харчоблок посудомийною машиною	Директор технікуму	До 2016	Кошти державного бюджету	35000 грн					35000					
	Обладнати побутові приміщення гуртожитку пральними машинами типу «автомат» (4 машини)	Директор технікуму	До вересня 2015	Кошти державного бюджету	4200 грн				4200 грн						
	Обладнати навчальний корпус зовнішніми ліфтами з метою створення комфортного доступу студентів-інвалідів, що мають серйозні порушення опорно-рухової частини, до навчальних приміщень	Директор технікуму	До 2018	Кошти державного бюджету	156000 грн					60000 грн	80000 грн	16000 грн			
	Провести реконструкцію навчальних кабінетів:	Директор технікуму, завідувач кабінетом													
	- Економіки підприємства, планування та організації діяльності підприємства	Директор технікуму, завідувач кабінетом	До 2012	Кошти державного бюджету											

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання	
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	- Бухгалтерського обліку, технології галузі, української мови	Директор технікуму, завідувач кабінетом	До 2018	Кошти державного бюджету	6000 грн								6000 грн				
	- Кабінетів АРМ	Директор технікуму, завідувач кабінетом	До 2017	Кошти державного бюджету	6000 грн						6000 грн						
	- Методики соціальної роботи, соціальної педагогіки та психології, медико-соціальної реабілітації	Директор технікуму, завідувач кабінетом	До 2016	Кошти державного бюджету	6000 грн					6000 грн							
	- Іноземної мови, фізики, правознавства	Директор технікуму, завідувач кабінетом	До 2019	Кошти державного бюджету	6000 грн									6000 грн			
	<b>VII. Організація роботи щодо безумовного виконання державного замовлення</b>																
	Укладати «Угоди на підготовку фахівців з вищою освітою у Кам'янець-Подільському планово-економічному технікумі-інтернаті» зі студентами, що зараховані на навчання.	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування													

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Оформляти «Картки працевлаштування» випускників, направляти їх замовникам.	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування														
	Направляти в Міністерство соціальної політики України, Міністерство Аграрної політики України листи-запити щодо потреби у фахівцях з вищою освітою та списки випускників	Комісія з питань працевлаштування	Постійно	Не потребує фінансування														
	За рік до закінчення студентами навчального закладу надсилати листи-запити щодо потреби у фахівцях з вищою освітою та списки випускників в Міністерство праці та соціальної політики України, Міністерство Аграрної політики України, а також листи-клопотання щодо працевлаштування в Головні управління праці та соціального захисту населення, обласні відділення Фонду соціального захисту інвалідів та безпосередньо керівникам підприємств за місцем проживання випускників.	Комісія з питань працевлаштування	Постійно	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання		
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020				
	Надсилати в органи праці та соціального захисту населення за місцем проживання випускників дані про них з метою формування у вищезазначених установах централізованого банку даних, що включає дані про освітній і професійний рівень інвалідів, їх потребу у працевлаштуванні, а також з метою інформування місцевих центрів зайнятості про інвалідів, які виявили бажання працювати.	Комісія з питань працевлаштування	Протягом трьох років	Не потребує фінансування														
	Надсилати в районні, міські центри зайнятості населення за місцем проживання випускників дані про них з метою отримання для студентів соціальних послуг з пошуку роботи та інформаційних послуг для їх працевлаштування.	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування														
	Доводити до відома студентів перелік місць працевлаштування, що пропонують державні замовники.	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування														
	Здійснювати направлення на роботу випускників, що навчалися за державним замовленням, на місця надані міськими та районними центрами зайнятості, установами, організаціями, підприємствами за сприяння Управління соціального захисту населення	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування														

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання			
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020					
	У випадку розірвання «Угоди про підготовку фахівців з вищою освітою у Кам'янець-Подільському планово-економічному технікумі-інтернаті» та у випадку відсутності можливості працевлаштування випускника оформити «Довідку про надання можливості самостійного працевлаштування» і забезпечити облік повідомлень до вищезазначеної довідки.	Комісія з питань працевлаштування	Щорічно	Не потребує фінансування															



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор технікуму  
Тріпак М.М.  
«07» вересня 2015

**ДОПОВНЕННЯ ДО КОНЦЕПЦІЇ РОЗВИТКУ  
КАМ'ЯНЕЦЬ-ПОДІЛЬСЬКОГО ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНОГО ТЕХНІКУМУ-ІНТЕРНАТУ  
НА 2011-2020 РОКИ**

СХВАЛЕНО  
Педагогічною радою  
Кам'янець-Подільського  
планово-економічного  
технікуму-інтернату  
(протокол № 1  
від "31" серпня 2015 р.)

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
<b>I. Перспективи та напрями оновлення змісту і форм освітнього процесу</b>															
	Здійснити акредитаційну експертизу освітньої діяльності навчального закладу зі спеціальностей (ОКР – молодший спеціаліст): - «Бухгалтерський облік», - «Економіка підприємства»	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування											
	Здійснити атестаційну експертизу начального закладу на право надавати студентам повну загальну середню освіту	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування											
	Здійснити ліцензійну експертизу освітньої діяльності навчального закладу зі спеціальностей (ОКР – молодший бакалавр): - «Облік і оподаткування», - «Економіка» - «Соціальна робота»	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування											
	Здійснити ліцензійну експертизу освітньої діяльності навчального закладу зі спеціальностей (ОКР – молодший бакалавр): - «Комп'ютерні науки та інформаційні технології»	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування											

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками										Відмітка про виконання	
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
	Здійснити ліцензійну експертизу освітньої діяльності навчального закладу зі спеціальностей (ОКР – бакалавр): - «Облік і аудит»	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування													
	Розробити та затвердити установленому порядку: - Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти	Директор технікуму, заступник директора з НВ роботи	2016	Не потребує фінансування													
<b>II. Управління та навчально-методичне забезпечення вищої освіти</b>																	
	Підготувати навчально-методичні комплекси з навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів підготовки молодших бакалаврів зі спеціальностей: - «Облік і оподаткування», - «Економіка» - «Соціальна робота»	Директор технікуму, голови циклових комісій	2016	Не потребує фінансування													
<b>III. Модернізація та вдосконалення системи підготовки фахівців</b>																	
	Сприяти навчанню викладацького складу в аспірантурі	Директор технікуму	Постійно	Не потребує фінансування													

№ п/п	Зміст заходів	Відповідальні за виконання	Термін виконання, роки	Джерела фінансування (державний, інші)	Прогнозований обсяг фінансових ресурсів для виконання поставлених завдань	У тому числі за роками									Відмітка про виконання
						2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
<b>IV. Удосконалення та модернізація матеріально-технічної бази освітнього процесу</b>															
	Створити та обладнати комп'ютерний клас для підготовки молодших бакалаврів спеціальності «Комп'ютерні науки та інформаційні технології»	Директор технікуму	2016, 2017	Кошти державного бюджету	120 000 грн					90 000 грн	30 000 грн				
<b>V. Перспективи розвитку бази навчального закладу</b>															
	Підготувати проект створення реабілітаційно-оздоровчого комплексу «Надія» для відпочинку, оздоровлення та реабілітації учасників АТО, учнів загальноосвітніх шкіл та молоді з обмеженими функціональними можливостями.	Міська влада, громадське об'єднання «Організація українського козацького війська», директор технікуму	2016	Кошти державного бюджету спонсорська допомога	7138512 грн					7138512 грн					